EPSON
EXCEED YOUR VISION

Manual do usuário ES-200/ES-300W

Conteúdo

Manual do usuário ES-200/ES-300W 7

Funções básicas do scanner 8

Localização das partes do scanner 8

Partes do scanner 8

Botões e luzes do scanner 12

Partes do scanner Epson que podem ser substituídas pelo usuário 14

Mudança das configurações de Poupança de Energia 14

Carregamento da bateria (ES-300W) 15

Carregamento de originais 18

Carregamento de originais na bandeja de entrada 18

Especificações do documento original 24

Carregamento de recibos na bandeja de entrada 26

Especificações para recibos 31

Carregamento de originais especiais 31

Especificações de originais especiais 37

Carregamento de cartões de plástico no encaixe para cartão 38

Especificações de cartões de plástico 42

Rede Wi-Fi 43

Configuração da conexão manual de rede 43

Conexão a uma rede Wi-Fi existente 44

Conexão manual de um roteador sem fios utilizando EpsonNet Config 45

Configuração da digitalização em rede 48

Como encontrar o endereço IP do scanner 49

Configuração do modo Direct Wi-Fi (Modo AP) 50

Ativação de uma conexão Direct Wi-Fi (Modo AP) 51

Utilização do WPS para configurar uma conexão sem fios direta (Modo AP) 53

Wi-Fi Protected Setup (WPS) 55

Utilização do WPS para conectar a uma rede 56

Utilização do modo WPS PIN para conectar a uma rede 58

Aplicativo Epson DocumentScan para iOS/Android 61

Restauração das configurações padrão de rede ... 62
Como digitalizar ... 64
Como iniciar uma digitalização ... 64
Inicialização de uma digitalização usando um botão do scanner ... 64
Designação de configurações ou de trabalhos de digitalização para o botão Iniciar ... 65
Como iniciar uma digitalização usando o ícone do Epson Scan 2 ... 67
Como iniciar uma digitalização a partir de um programa de digitalização ... 69
Digitalização com Document Capture Pro ou Document Capture ... 71
Digitalização no Epson Scan 2 ... 73
Configurações adicionais de digitalização - guia Definições principais ... 77
Configurações adicionais de digitalização - Configurações Avançadas ... 78
Configurações de digitalização para documentos especiais ... 79
Opções de formato de imagem ... 80
Diretrizes para a resolução de digitalização ... 81
Digitalização de projetos especiais ... 81
Digitalização de dois originais em uma folha (Juntar imagens) - Windows ... 82
Digitalização de originais com várias páginas como arquivos separados - Windows ... 84
Como converter documentos digitalizados para texto editável (OCR) ... 85
Como digitalizar usando o OCR - Windows ... 86
Como digitalizar usando OCR - Mac ... 88
Como salvar documentos digitalizados como PDF pesquisável ... 92
Como salvar uma digitalização como formato de arquivo do Office - Windows ... 93
Digitalização para um servidor SharePoint ou serviço de nuvem ... 95
Limpeza e transporte do scanner ... 98
Limpeza do scanner ... 98
Limpeza da parte interna do scanner ... 98
Verificação do contador do rolamento do scanner ... 107
Substituição dos rolamentos do scanner ... 109
Reinicialização do contador do rolamento do scanner ... 115
Transporte do scanner ... 116
Solução de problemas ... 118
Estado das luzes do scanner ... 118
Resolução de problemas de digitalização ... 121

O scanner não liga ou desliga inesperadamente ... 121
O botão do scanner não funciona conforme esperado ... 122
O software de digitalização não funciona corretamente ... 123
Não é possível iniciar o Epson Scan 2 ... 124
O original é carregado incorretamente no scanner ... 125
Original fica preso no scanner ... 125
A digitalização é lenta ... 128
Resolução de problemas de digitalização em rede ... 128
Não é possível digitalizar em rede ... 129
O scanner não consegue se conectar a um roteador ou ponto de acesso sem fios ... 129
Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada ... 131
O verso da imagem original aparece na imagem digitalizada ... 131
Caracteres digitalizados aparecem embaçados ... 132
Caracteres não são reconhecidos durante a conversão para texto editável (OCR) ... 132
Ondulações aparecem na imagem ... 133
Marcas ou linhas aparecem em todas as imagens digitalizadas ... 133
A imagem digitalizada está cortada ... 133
Reinicialização da configurações do Epson Scan 2 ... 134
Desinstalação do software do scanner ... 135
Desinstalação do software do scanner - Windows ... 135
Desinstalação do software do scanner - Mac ... 135
Onde obter ajuda ... 136
Especificações técnicas ... 139
Requisitos de sistema para Windows ... 139
Requisitos de sistema para Mac ... 139
Especificações gerais ... 140
Especificações de dimensão ... 141
Especificações elétricas ... 142
Especificações ambientais ... 143
Especificações de interface de rede (ES-300W) ... 144
Especificações de aprovações e segurança ... 144
Avisos ... 146
Instruções de descarte do produto ... 146

Reciclagem 146
Instruções importantes de segurança 147
Instruções de segurança da bateria (ES-300W)..... 149
Restrições de cópia..... 149
Atraso padrão para gerenciamento de energia para produtos Epson 150
Marcas registradas..... 150
Avisos sobre direitos autorais..... 151
libTIFF Software Acknowledgment..... 151
Uma nota sobre a utilização responsável de materiais protegidos por direitos autorais..... 152
Atribuição de direitos autorais 152

Manual do usuário ES-200/ES-300W

Seja bem-vindo ao *Manual do usuário* dos scanners ES-200/ES-300W.

Para uma versão imprimível em PDF deste manual, clique aqui.

Funções básicas do scanner

Consulte estas seções para aprender sobre as características básicas do seu scanner.

Localização das partes do scanner
Mudança das configurações de Poupança de Energia
Carregamento da bateria (ES-300W)

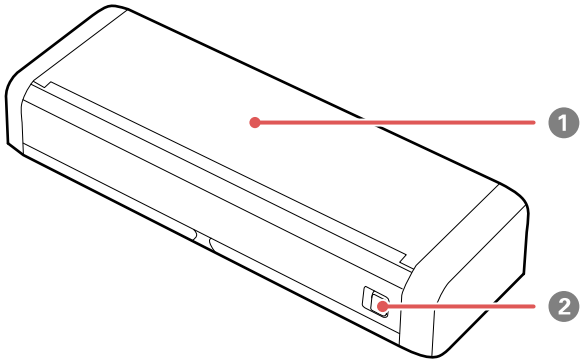
Localização das partes do scanner

Consulte estas seções para identificar as partes do seu scanner.

Partes do scanner
Botões e luzes do scanner
Partes do scanner Epson que podem ser substituídas pelo usuário

Tema principal: Funções básicas do scanner

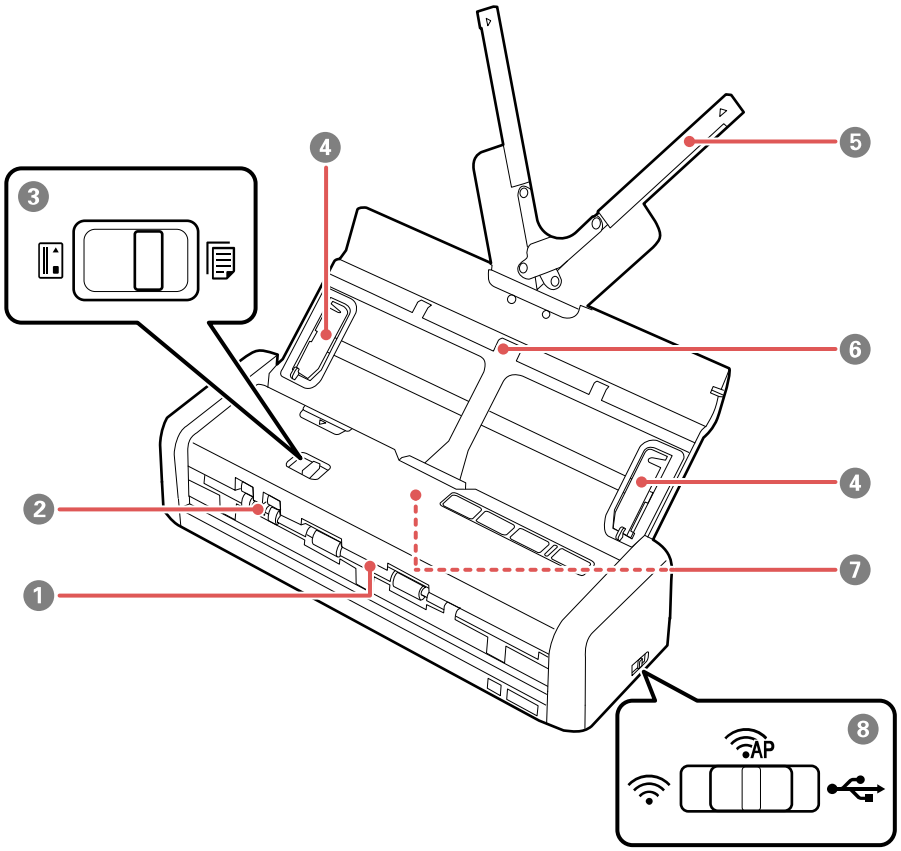
Partes do scanner



Observação: As ilustrações mostram o ES-300W, mas as peças são as mesmas para o ES-200.

1 Bandeja de entrada

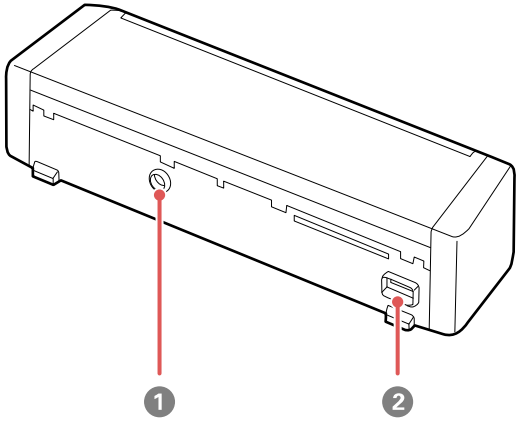
2 Trava da tampa



1 Abertura de saída
2 Encaixe para cartão
3 Seletor de modo
4 Guias de margem
5 Guia do papel
6 Bandeja de entrada

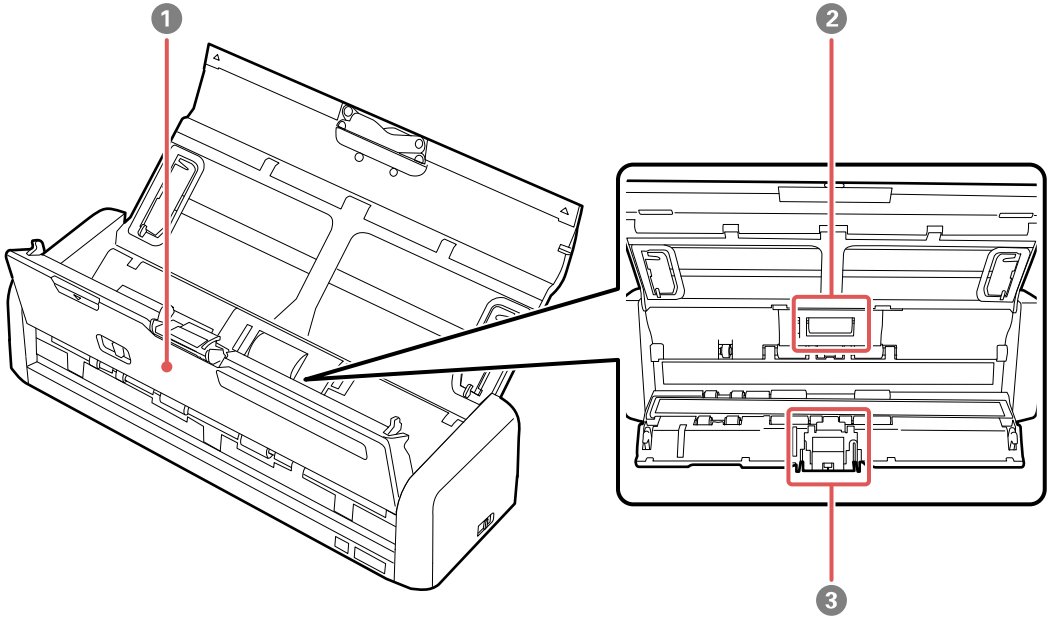
7 AAD (Alimentador automático de documentos)

8 Seletor do modo de conexão (ES-300W somente)

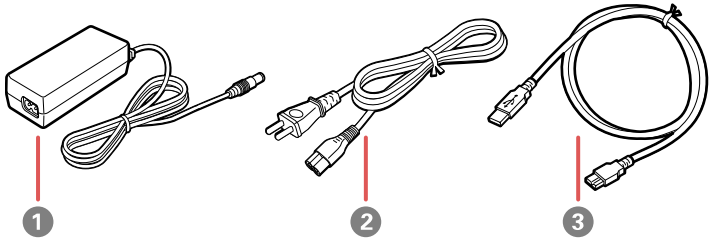


1 Entrada de energia

2 Porta USB



1 Tampa do scanner
2 Cilindro de recolhimento
3 Almofada de separação



1 Adaptador AC

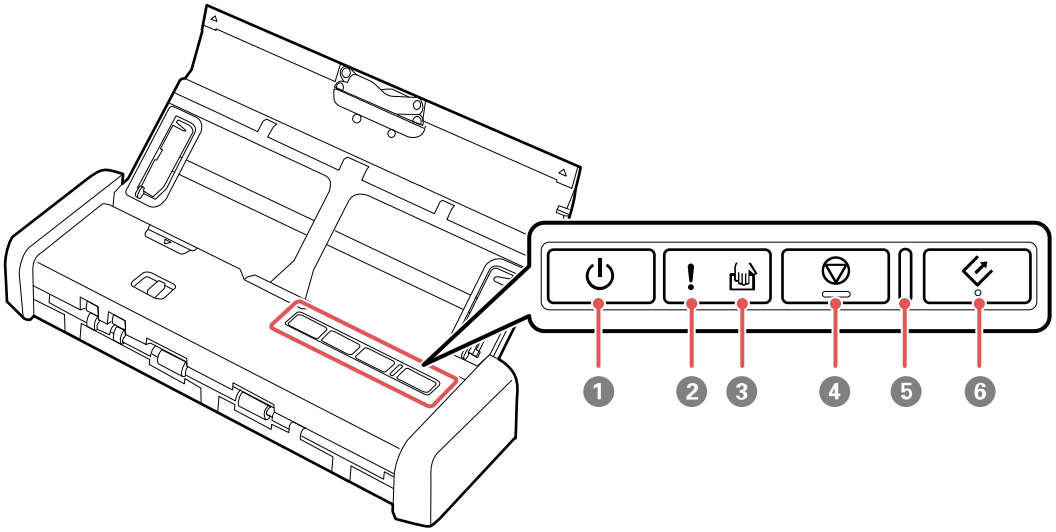
2 Cabo de alimentação

3 Cabo SuperSpeed USB 3.0

Tema principal: Localização das partes do scanner

Botões e luzes do scanner

ES-200



1 Botão ⏻ ligar

2 Luz **!** de erro

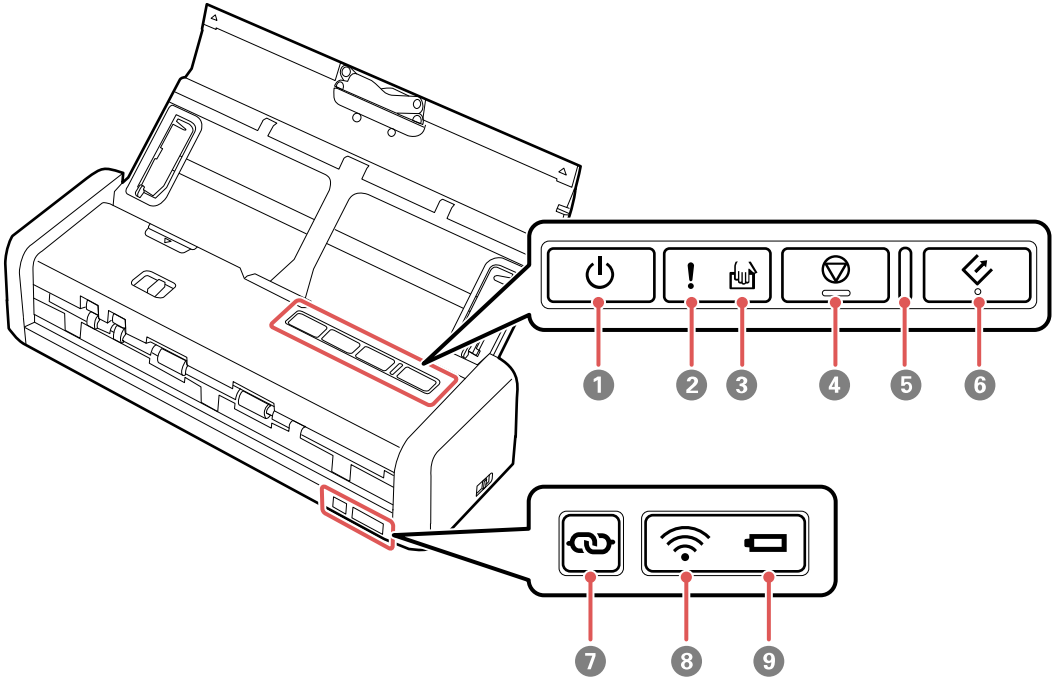
3 Luz modo de alimentação automática

4 Botão ⊽ cancelar

5 Luz Pronto

6 Botão ⇗ iniciar

ES-300W



1 Botão ⏻ ligar
2 Luz **!** de erro
3 Luz modo de alimentação automática
4 Botão cancelar
5 Luz Pronto
6 Botão iniciar
7 Botão conexão Wi-Fi
8 Luz Wi-Fi
9 Luz Bateria

Tema principal: Localização das partes do scanner

Partes do scanner Epson que podem ser substituídas pelo usuário

Você também pode comprar acessórios genuínos Epson através de um revendedor autorizado de produtos Epson. Para encontrar o revendedor de produtos mais próximo, visite o site epson.com.br ou entre em contato com o escritório Epson mais próximo.

Peça	Número de referência
Cilindro de recolhimento	B12B819251
Almofada de separação	B12B819271

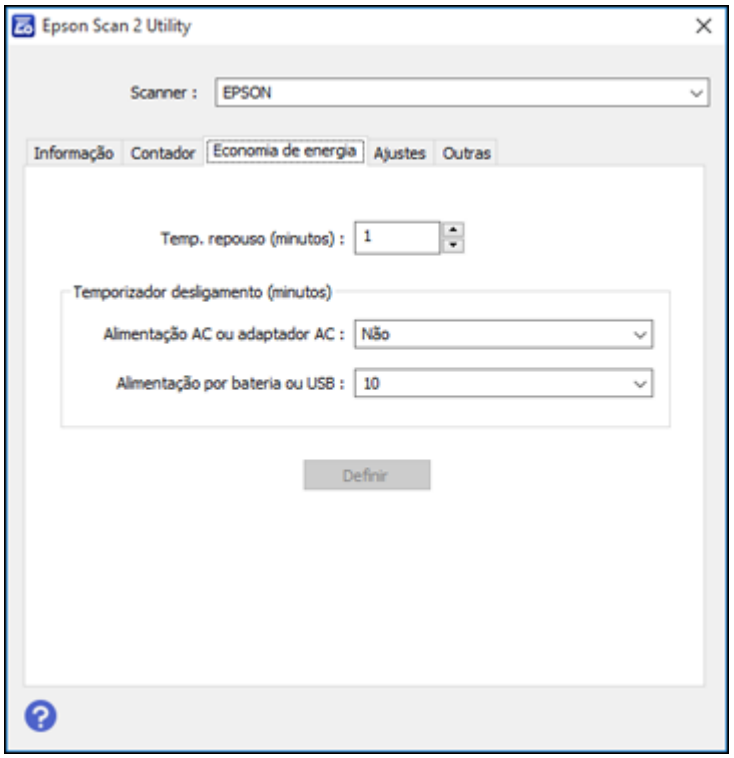
Tema principal: Localização das partes do scanner

Mudança das configurações de Poupança de Energia

Você pode usar o utilitário Epson Scan 2 Utility para alterar o período de tempo antes do scanner entrar em modo de repouso e desligar automaticamente.

1. Siga um destes passos para acessar o utilitário Definições Epson Scan 2:
   - **Windows 10**: Clique em e selecione **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Windows (outras versões)**: Clique em ou em **Iniciar** e selecione **Todos os programas** ou **Programas**. Selecione **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Mac**: Abra a pasta **Aplicativos**, abra a pasta **Epson Software** e selecione **Epson Scan 2 Utility**.

2. Clique na guia **Economia de energia**.



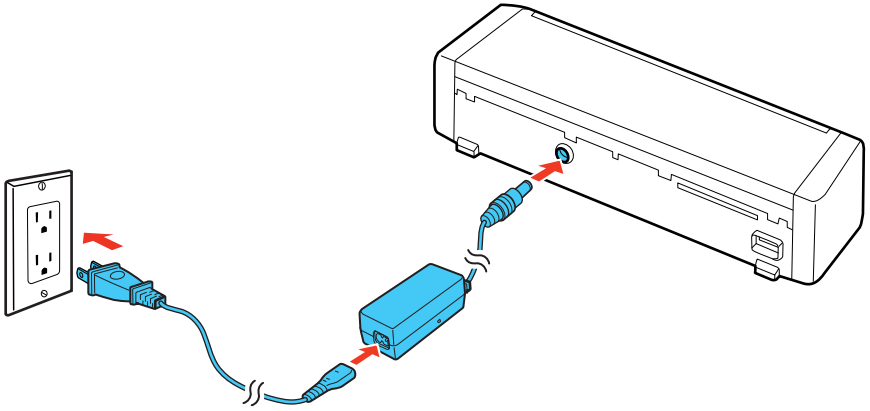
3. Selecione o intervalo de tempo até que o scanner entre em modo de repouso como a configuração de **Temp. repouso**.
4. Selecione uma configuração de desligamento para **alimentação AC ou adaptador AC** e **bateria ou alimentação USB**.
5. Feche o Epson Scan 2 Utility.

Tema principal: Funções básicas do scanner

Carregamento da bateria (ES-300W)

O scanner funciona com alimentação da bateria quando está conectado ao computador usando um cabo USB ou Wi-Fi. Você pode carregar a bateria a partir de um computador com uma conexão USB ou se conectar um cabo de alimentação e um adaptador AC ao scanner.

Para carregar a bateria usando o cabo de alimentação, conecte o cabo ao adaptador AC, conecte o adaptador AC ao scanner e depois conecte o cabo de alimentação na tomada.



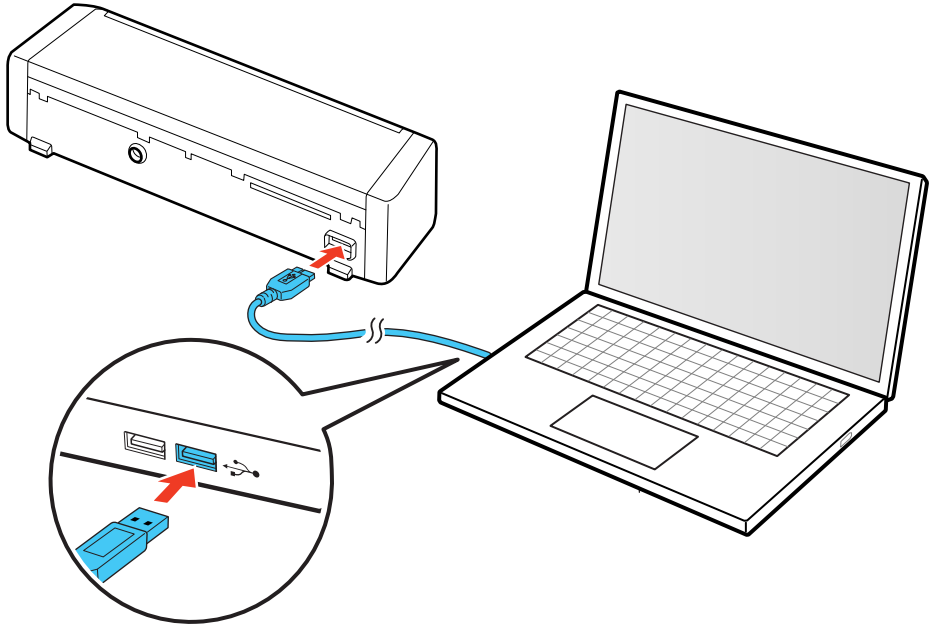
A luz de carregamento da bateria fica laranja enquanto a bateria estiver carregando. Quando o carregamento terminar, a luz fica azul (se o scanner estiver ligado) ou apaga (se o scanner estiver desligado).

Observação: A bateria leva aproximadamente 3 horas para ficar completamente carregada.

Para carregar a bateria usando uma conexão USB do computador, siga estes passos:

1. Certifique-se de que o computador esteja ligado e não em modo de repouso.

2. Conecte o scanner ao computador usando um micro cabo USB.



3. Aperte o botão ⏻ ligar para ligar o scanner.

   A luz de carregamento da bateria fica laranja enquanto a bateria estiver carregando. Quando o carregamento terminar, a luz fica azul (se o scanner estiver ligado) ou apaga (se o scanner estiver desligado).

   Observação: O tempo de carregamento da bateria quando o scanner está ligado é de aproximadamente 4 horas, quando conectado a uma porta USB 3.0 e de aproximadamente 20 horas quando conectado a uma porta USB 2.0. O tempo de carregamento aumentará se o scanner estiver desligado durante o processo de carregamento.

Tema principal: Funções básicas do scanner

Carregamento de originais

Siga as instruções aqui para colocar os seus originais no scanner.

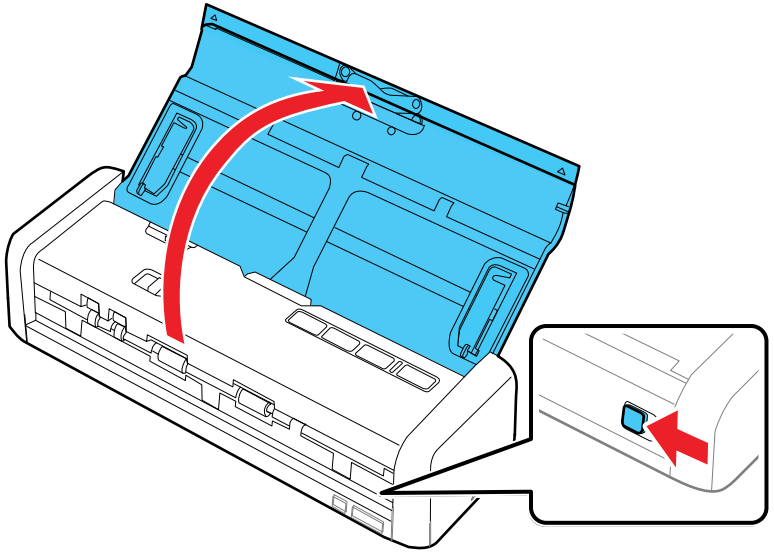
Observação: As ilustrações mostram o ES-300W, mas os passos são os mesmos para o ES-200.

Carregamento de originais na bandeja de entrada
Carregamento de recibos na bandeja de entrada
Carregamento de originais especiais
Carregamento de cartões de plástico no encaixe para cartão

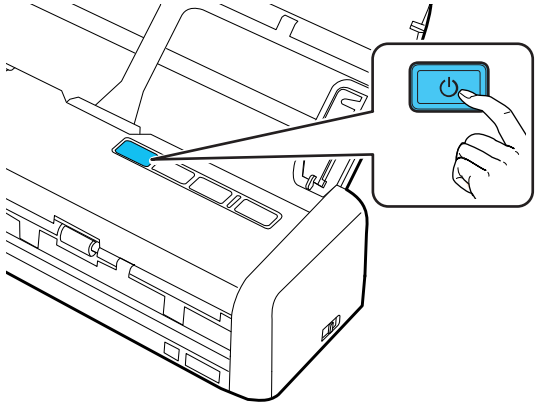
Carregamento de originais na bandeja de entrada

Você pode carregar na bandeja de entrada originais que estejam de acordo com as especificações para documentos.

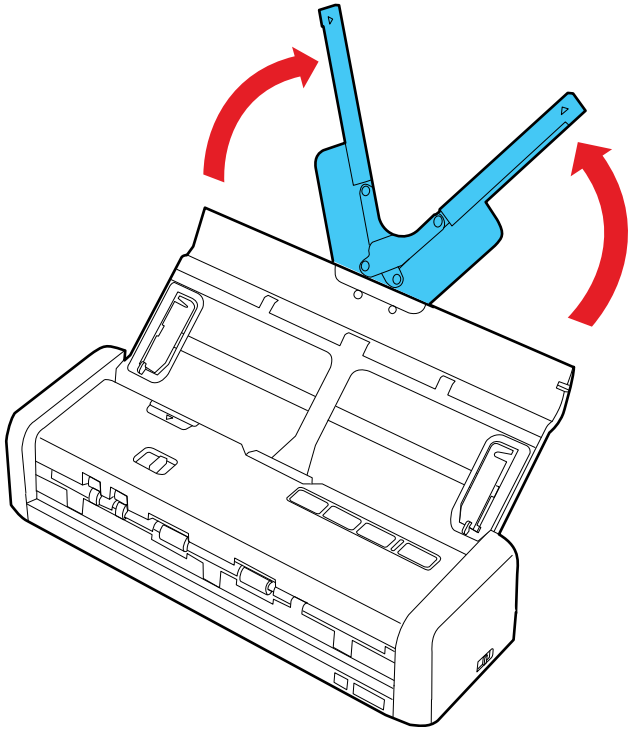
1. Deslize a trava da tampa para abrir o scanner.



2. Aperte o botão ligar para ligar o scanner, se necessário.

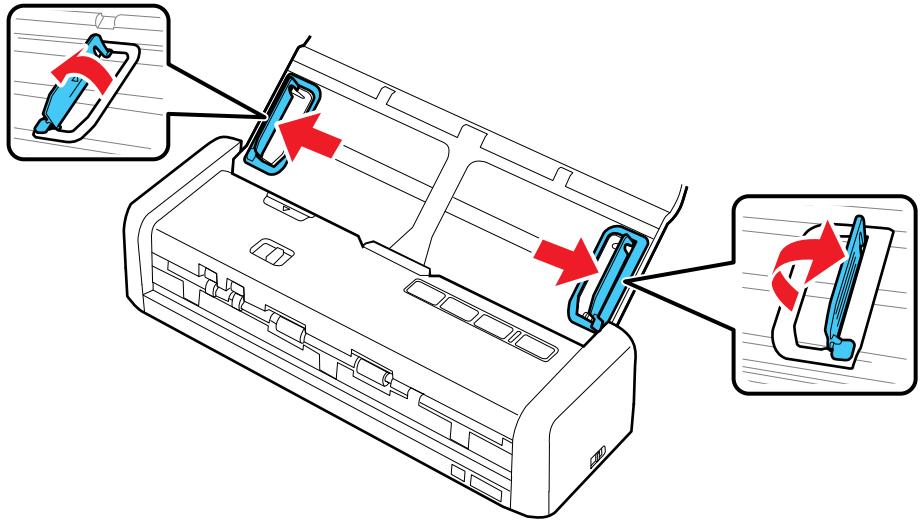


3. Estenda a guia do papel.



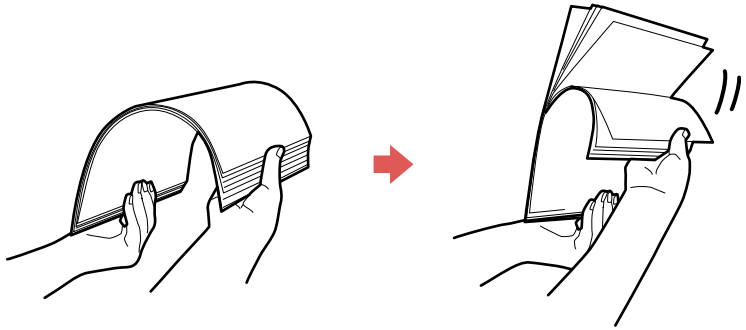
Observação: Se for carregar um original de 368,3 mm ou mais longo, não estenda a guia do papel.

4. Eleve as guias das bordas da bandeja de entrada e deslize-as completamente para fora.

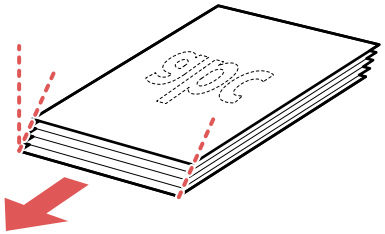


5. Se for carregar um original de múltiplas páginas, abane a sua pilha de originais.

   Observação: Se for carregar um original com 368,3 mm de comprimento ou mais longo, carregue apenas uma folha de cada vez.

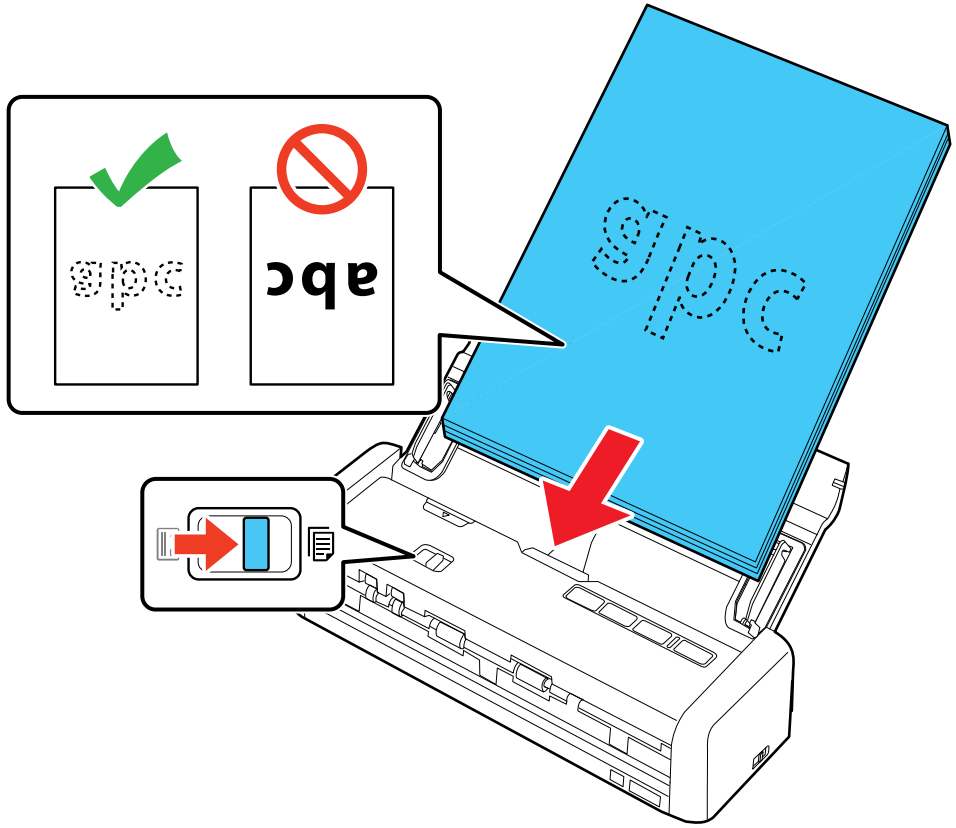


6. Empilhe os originais com o lado impresso virado para baixo e deslize a pilha para que a borda principal fique angulada conforme mostrado.

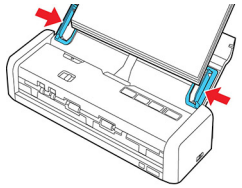


7. Deslize o seletor de modo para ADF (alimentador automático de documentos) e carregue originais padrão na bandeja de entrada, com o lado impresso virado para baixo e com a borda

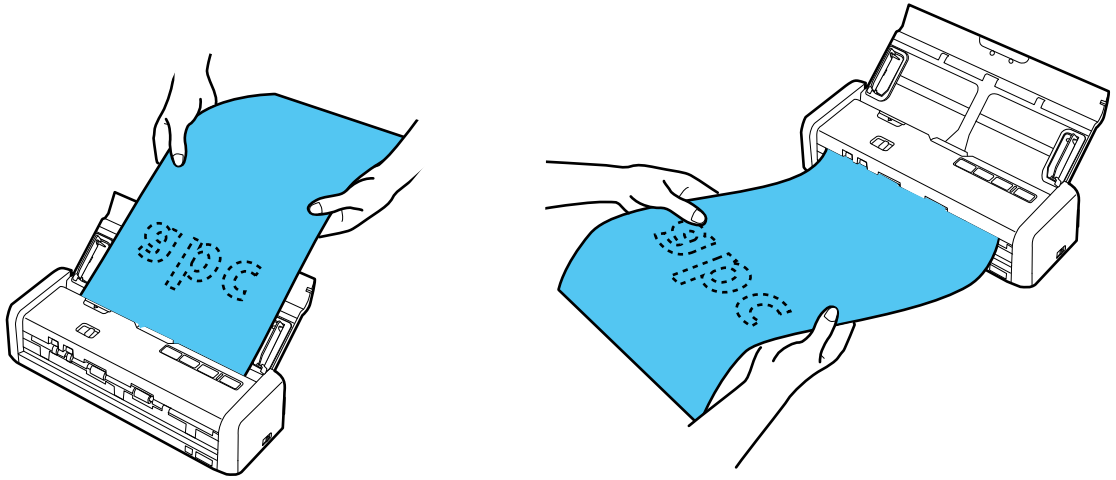
superior primeiro. Deslize os originais para dentro até que encontre resistência e a luz Pronto fique mais brilhante.



8. Deslize as guias das bordas contra as bordas do original.



Observação: Se for carregar um original com 368,3 mm de comprimento ou mais longo, suporte o original enquanto ele entra e sai do scanner, conforme mostrado.



Especificações do documento original

Tema principal: Carregamento de originais

Referências relacionadas

Especificações do documento original

Temas relacionados

Como digitalizar

Especificações do documento original

Você pode carregar no seu scanner documentos originais que estejam de acordo com estas especificações.

Tipo de papel	Tamanho do papel	Gramatura do papel	Capacidade de carregamento
Papel normal Papel fino Papel reciclado	Carta (216 × 279 mm)	52 a 128 g/m²	64 g/m²: 25 folhas 80 g/m²: 20 folhas 128 g/m²: 12 folhas A capacidade de carregamento pode variar dependendo do tipo de papel.
	Ofício (216 × 357 mm)		
	A4 (210 × 297 mm)		
	A5 (148 × 210 mm)		
	A6 (105 × 148 mm)		
	B5 (182 × 257 mm)		
	B6 (128 × 182 mm)		
	Largura: 50,8 a 215,9 mm Altura: 368,3 a 1.117,6 mm	52 a 128 g/m²	1 folha
Cartões postais	3,9 × 5,8 pol. (100 × 148 mm)	128 a 230 g/m²	190 g/m²: 8 cartões 220 g/m²: 6 cartões
Cartões de visita de papel	2,1 × 3,4 pol. (55 × 89 mm)	128 a 230 g/m²	

Cuidado: Não carregue os seguintes tipos de originais no scanner ou eles podem ser danificados ou danificar o scanner:

- Fotos
- Papel térmico
- Papel revestido
- Originais lustrosos
- Tecido ou outro original que não seja de papel
- Originais com superfícies desiguais, como a de documentos em relevo
- Originais que contenham grampos ou clipes
- Originais com papel carbono
- Originais com tinta úmida
- Originais encadernados
- Originais com etiquetas, adesivos ou notas autoadesivas
- Originais rasgados, enrolados ou amassados

- Originais com buracos que não sejam perfurações de um perfurador padrão
- Transparências
- Papel autocopiativo
- Originais perfurados

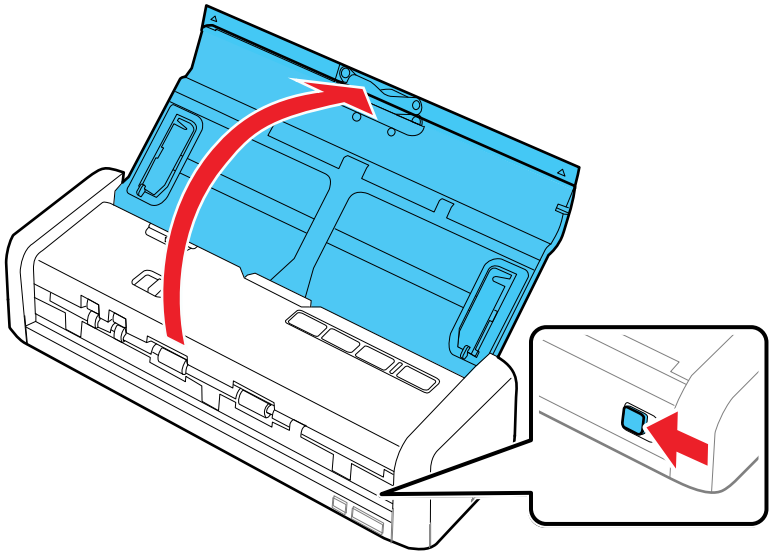
Tema principal: Carregamento de originais na bandeja de entrada

Carregamento de recibos na bandeja de entrada

Você pode carregar na bandeja de entrada recibos que estejam de acordo com as especificações.

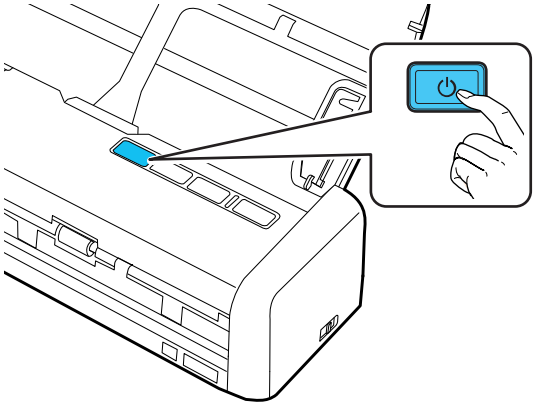
Observação: Coloque somente um recibo de cada vez.

1. Deslize a trava da tampa para abrir o scanner.



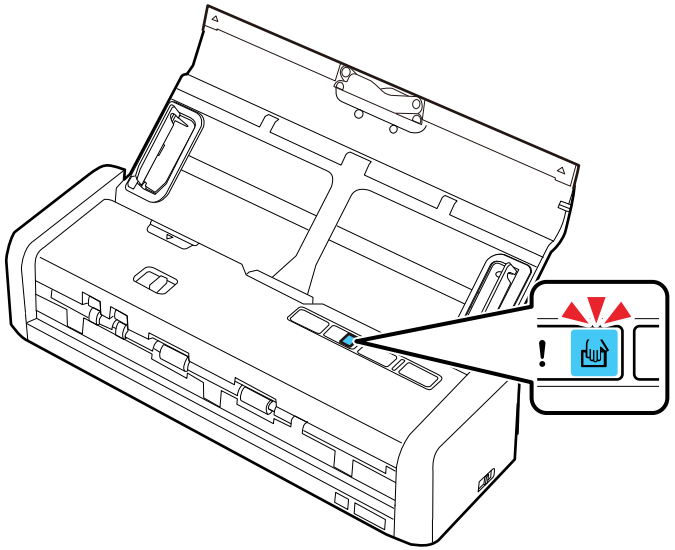
Observação: Não estenda a guia do papel.

2. Aperte o botão ⏻ ligar para ligar o scanner, se necessário.



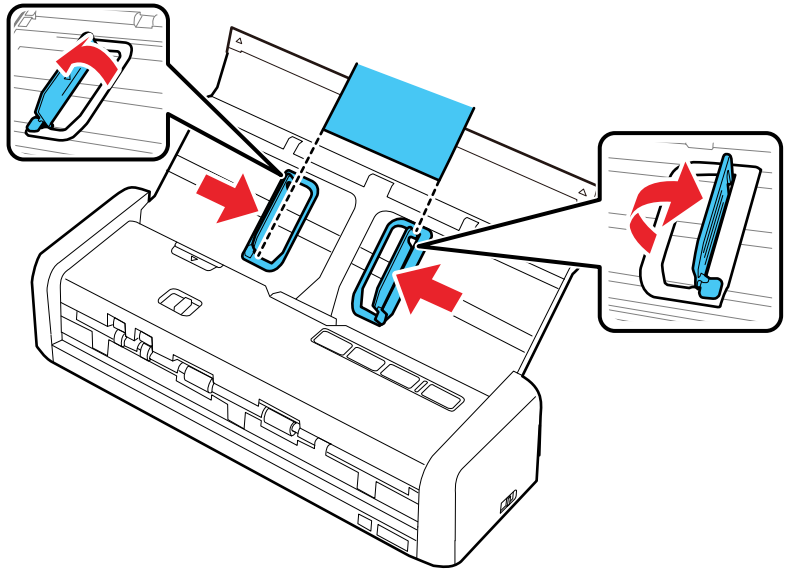
3. Inicie o Epson Scan 2, marque a caixa de seleção **Modo de Alimentação Automática** na guia Definições Principais e depois clique em **Digitalizar**.

   A luz do Modo de Alimentação Automática se acende no scanner.

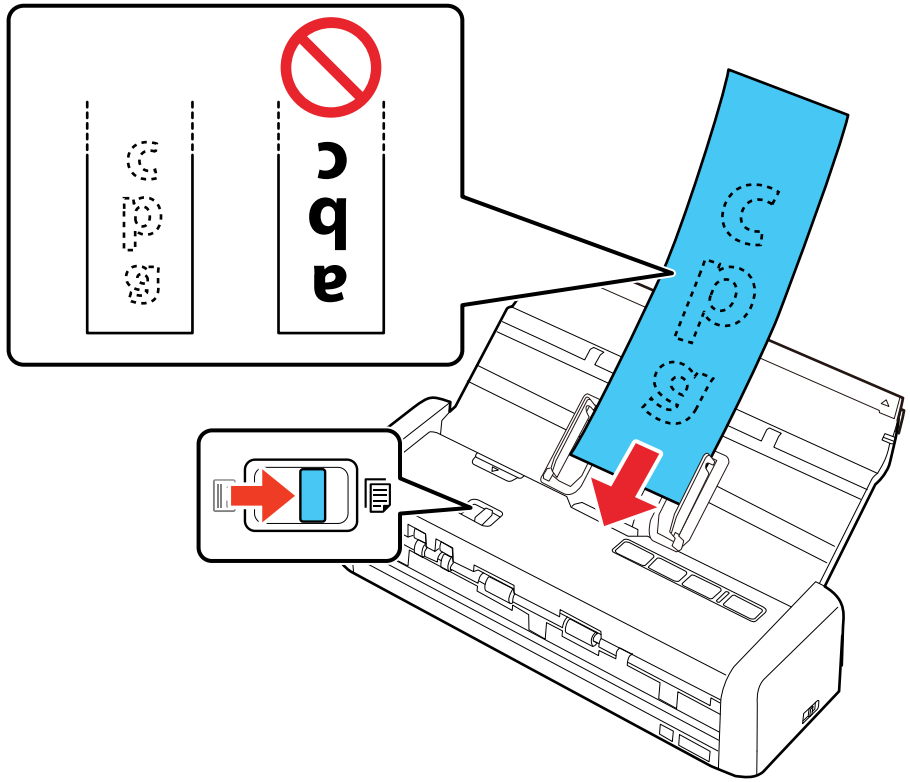


Observação: Certifique-se de especificar o tamanho correto do documento no Epson Scan 2. Se o recibo tiver 863,6 mm ou menos de comprimento, selecione **Det. Autom.(Papel longo)** para detectar o tamanho automaticamente. Se o recibo tiver mais de 863,6 mm de comprimento, selecione **Personalizar** e digite o tamanho do papel.

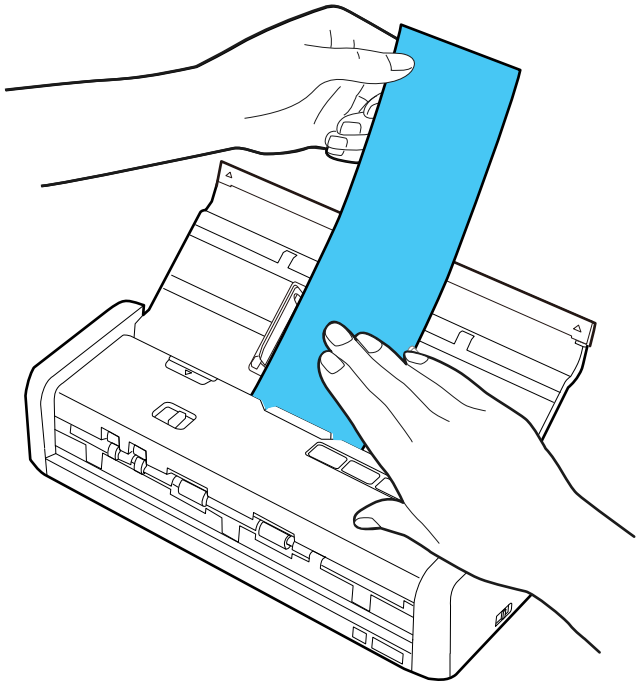
4. Eleve as guias da borda da bandeja de entrada e ajuste-as para a largura do recibo.



5. Deslize o seletor de modo para ADF (alimentador automático de documentos) e carregue o recibo na bandeja de entrada, com o lado impresso virado para baixo e com a borda superior primeiro.



6. Guie o recibo para dentro do AAD e o apoie-o enquanto ele entra automaticamente no scanner. Você pode continuar a alimentar recibos no scanner, um após o outro, enquanto o scanner estiver em Modo de Alimentação Automática.



7. Quando terminar de digitalizar, aperte o botão ⊽ cancelar no scanner para fechar o Modo de Alimentação Automática.

Especificações para recibos

Tema principal: Carregamento de originais

Referências relacionadas

Especificações para recibos

Temas relacionados

Como digitalizar

Especificações para recibos

Você pode colocar no seu scanner recibos que estejam de acordo com estas especificações.

Tipo de papel	Tamanho do papel	Espessura do papel	Capacidade de colocação
Recibos (papel comum, papel fino ou papel reciclado)	76,2 × 76,2 mm a 76,2 × 355,6 mm	53 a 77 g/m²	1 folha

Observação: Digitalize um recibo de cada vez usando o Modo de Alimentação Automática. Você pode digitalizar recibos de até 1.117,6 mm de comprimento com uma resolução de 300 dpi ou menor, desde que apóie o original enquanto ele entra e sai do scanner.

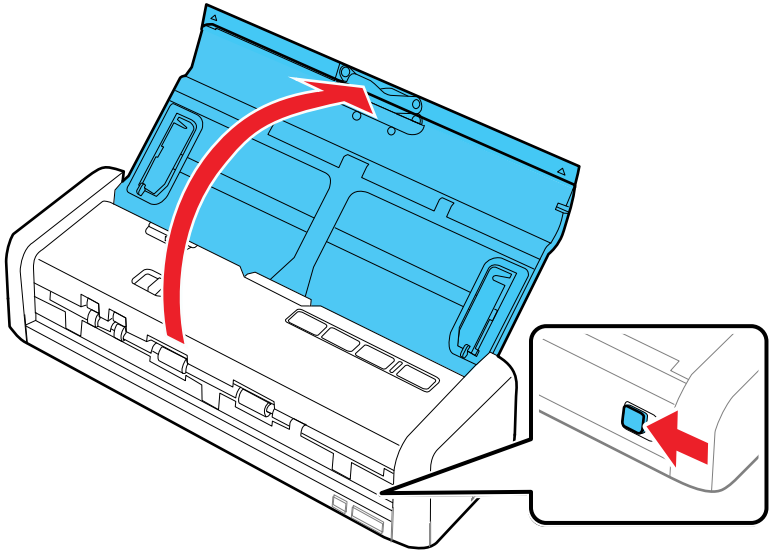
Tema principal: Carregamento de recibos na bandeja de entrada

Carregamento de originais especiais

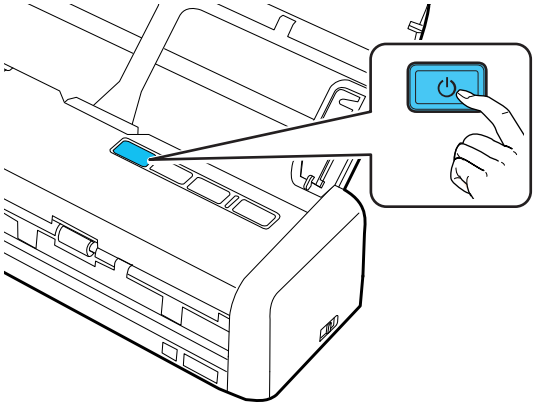
Você pode carregar envelopes ou originais espessos (como cartões postais ou de visita) na bandeja de entrada. Certifique-se de que os originais estejam de acordo com as especificações para originais especiais antes de carregá-los.

Observação: Quando digitalizar originais especiais, desative a configuração **Detectar alimentação dupla** na guia Definições principais do Epson Scan 2.

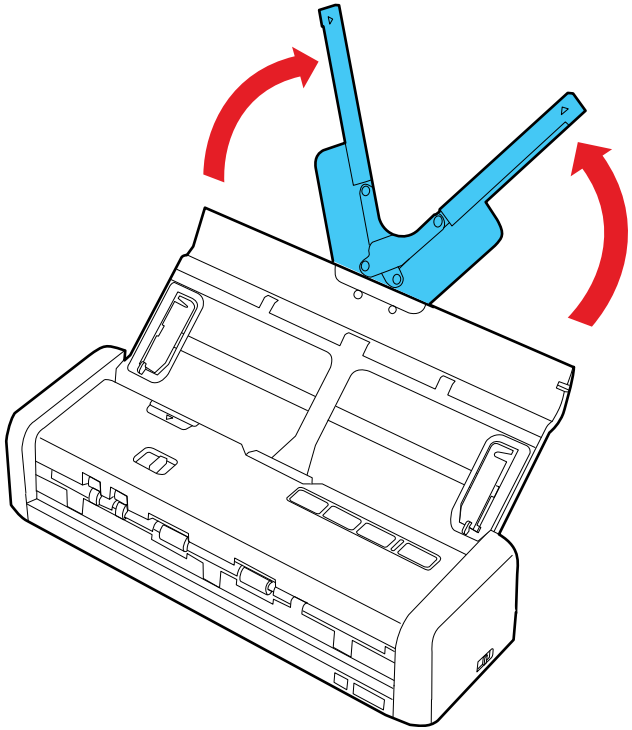
1. Deslize a trava da tampa para abrir o scanner.



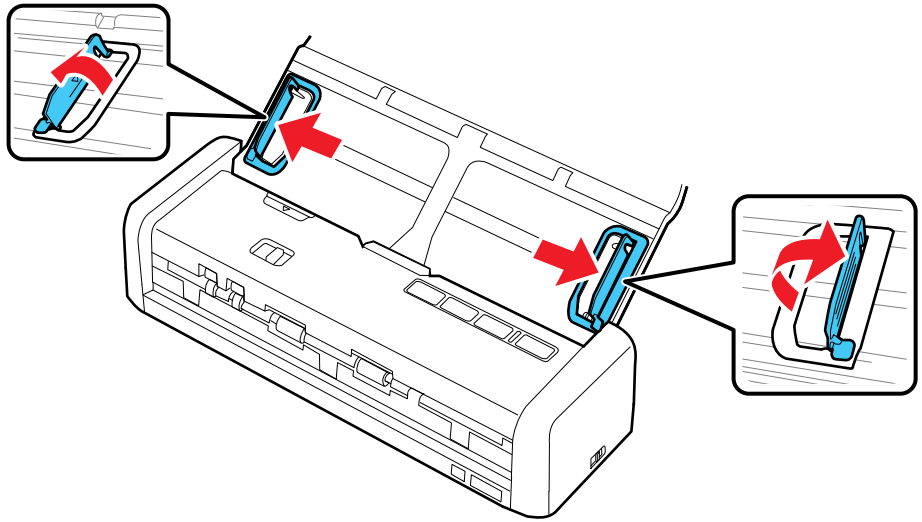
2. Aperte o botão ⏻ ligar para ligar o scanner, se necessário.



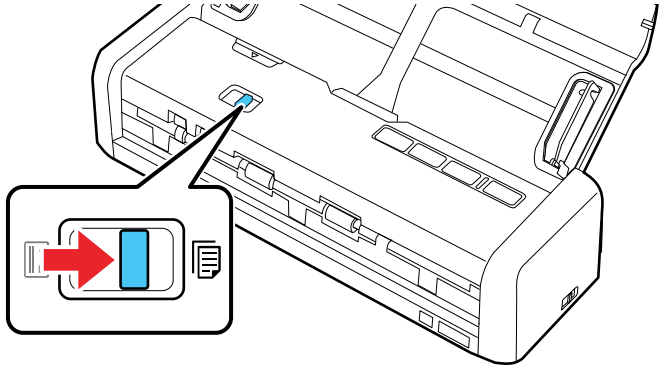
3. Estenda a guia do papel.



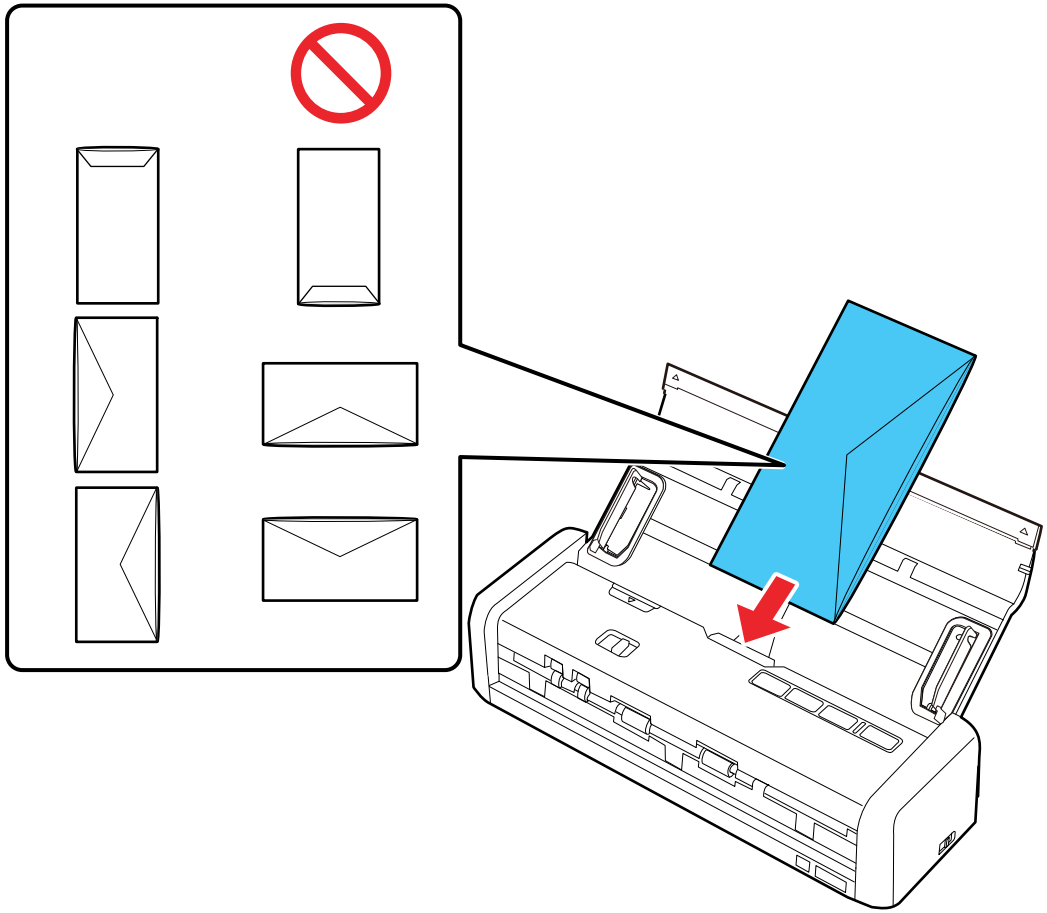
4. Eleve as guias das bordas da bandeja de entrada e deslize-as completamente para fora.



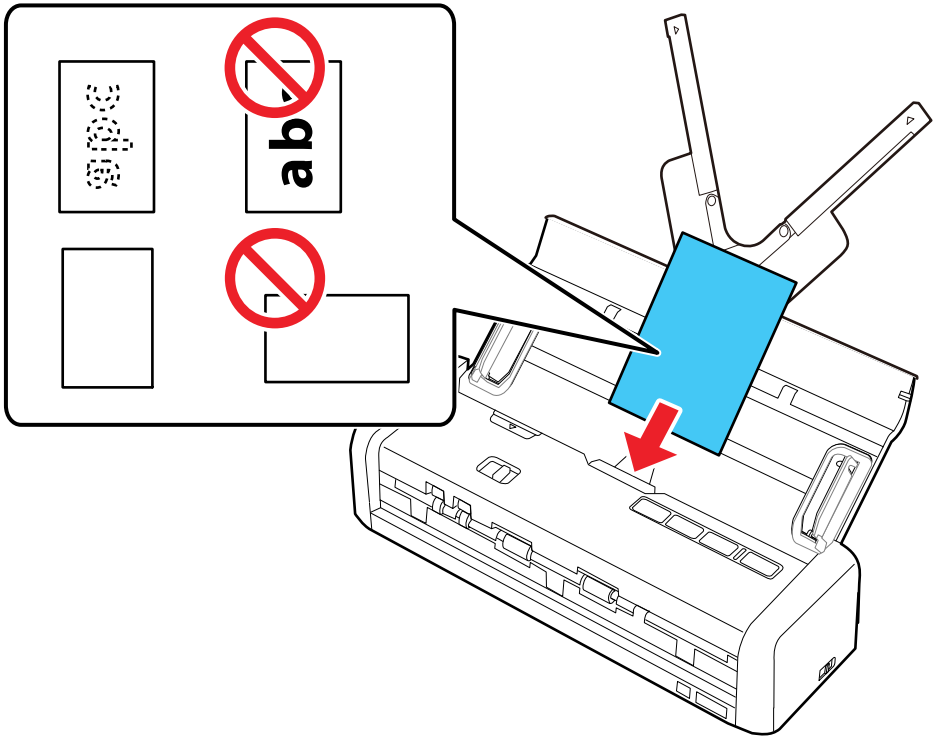
5. Deslize o seletor de modo para ADF (alimentador automático de documentos).



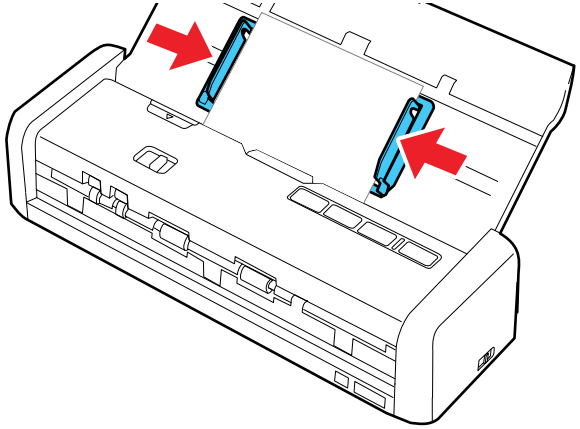
6. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - Para um envelope, carregue-o verticalmente na bandeja de entrada, com o lado imprimível virado para baixo e com a aba virada conforme mostrado. Deslize o envelope para dentro até que encontre resistência e a luz Pronto fique mais brilhante.



- Para originais espessos, carregue-os verticalmente na bandeja de entrada, com o lado imprimível virado para baixo e com a margem superior primeiro. Deslize os originais para dentro até que encontre resistência e a luz Pronto fique mais brilhante.



7. Deslize as guias das bordas contra as bordas do original.



Especificações de originais especiais

Tema principal: Carregamento de originais

Referências relacionadas

Especificações de originais especiais

Temas relacionados

Como digitalizar

Especificações de originais especiais

Você pode carregar no seu scanner envelopes ou originais espessos (como cartões postais ou de visita) que correspondam a estas especificações

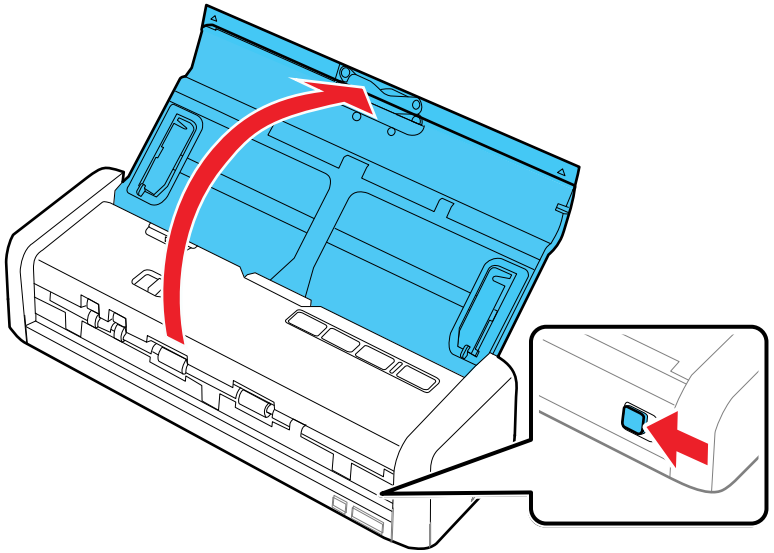
Tipo de papel	Tamanho do papel	Espessura do papel	Capacidade de colocação
Envelopes	120 × 235 mm 92 × 165 mm	0,38 mm ou menor	1 envelope
Originais espessos	50,8 × 70 mm a 100 × 148 mm	128 a 230 g/m²	190 g/m²: 8 folhas (vertical) 220 g/m²: 6 folhas (vertical)

Carregamento de cartões de plástico no encaixe para cartão

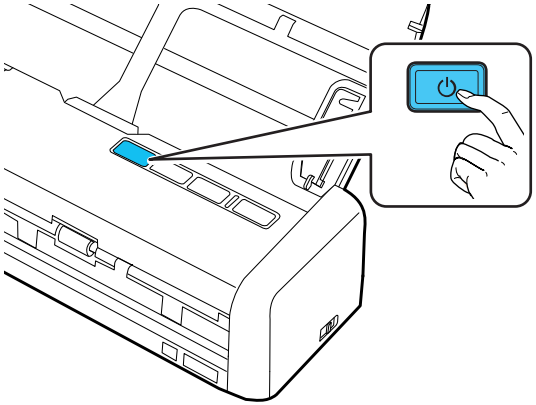
Você pode carregar cartões de plástico de que estejam de acordo com as especificações no encaixe para cartão.

Observação: Não carregue cartões de plástico no AAD.

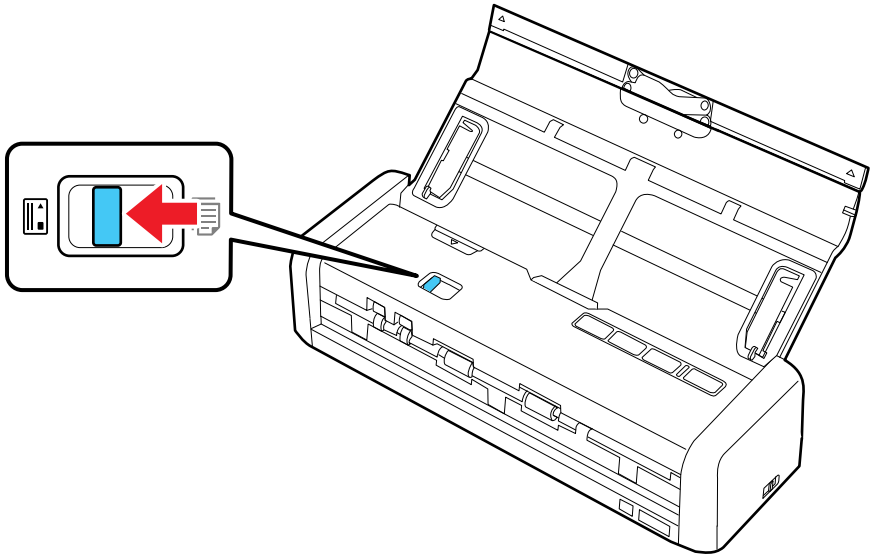
1. Deslize a trava da tampa para abrir o scanner.



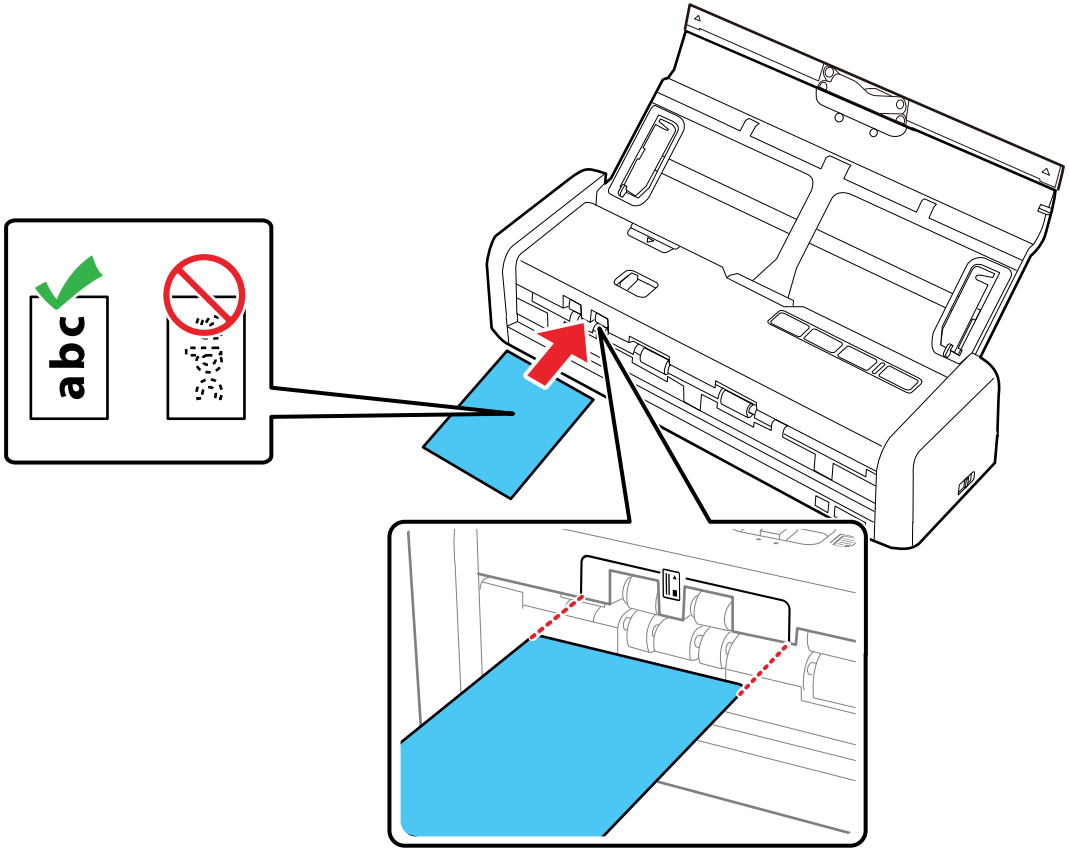
2. Aperte o botão ligar para ligar o scanner, se necessário.



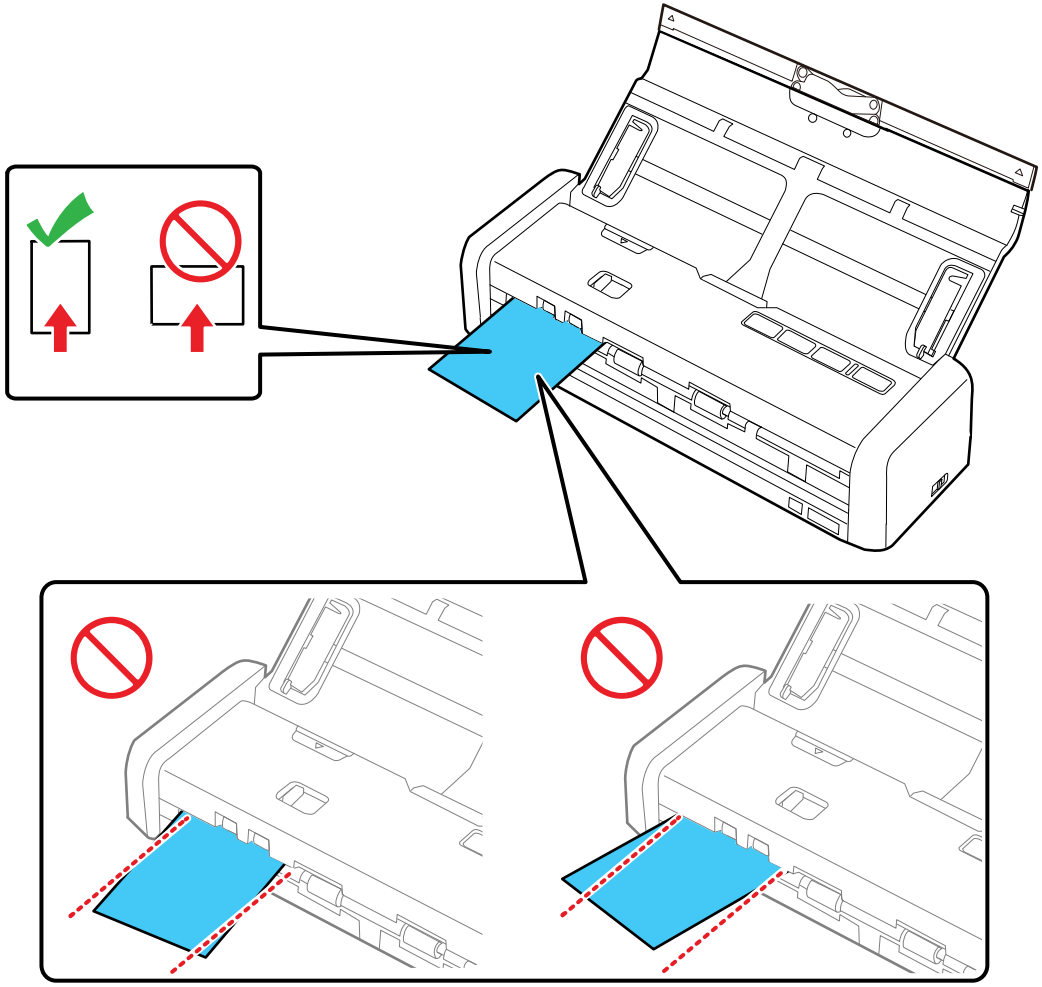
3. Deslize o seletor de modo para cartão.



4. Carregue o cartão no encaixe com a face virada para cima e com a margem superior primeiro, até que a borda do cartão seja puxada para dentro do scanner. Certifique-se de inserir o cartão de acordo com as linhas-guia brancas no encaixe de cartão.



Observação: Não carregue cartões de plástico na horizontal ou em ângulo.



Quando a digitalização começa, o cartão é carregado para dentro do scanner, sai levemente pela abertura traseira, depois retorna para dentro do scanner e é ejetado do encaixe de cartão na parte da frente. Não toque no cartão até que ele seja ejetado completamente ou pode mau funcionamento.

Especificações de cartões de plástico

Tema principal: Carregamento de originais

Referências relacionadas

Especificações de cartões de plástico

Temas relacionados

Como digitalizar

Especificações de cartões de plástico

Você pode colocar no encaixe de cartão do seu scanner cartões de plástico e laminados originais que estejam de acordo com estas especificações.

Tipo de cartão	Tamanho do cartão	Espessura do cartão	Capacidade de carregamento
Cartões de plástico, padrão (em conformidade com ISO7810 ID-1)	54 × 85,6 mm	1 mm ou menos	1 cartão (vertical)

Observação: Cartões de plástico com superfícies lustrosas, cartões laminados e cartões em relevo podem não ser digitalizados corretamente.

Tema principal: Carregamento de cartões de plástico no encaixe para cartão

Rede Wi-Fi

Consulte estas seções para usar o seu scanner em uma rede sem fios (ES-300W).

Configuração da conexão manual de rede
Conexão a uma rede Wi-Fi existente
Configuração do modo Direct Wi-Fi (Modo AP)
Wi-Fi Protected Setup (WPS)
Aplicativo Epson DocumentScan para iOS/Android
Restauração das configurações padrão de rede

Configuração da conexão manual de rede

Se o processo de instalação do software não resultou em uma conexão Wi-Fi entre o scanner e um roteador ou ponto de acesso, faça o seguinte para se conectar manualmente à rede:

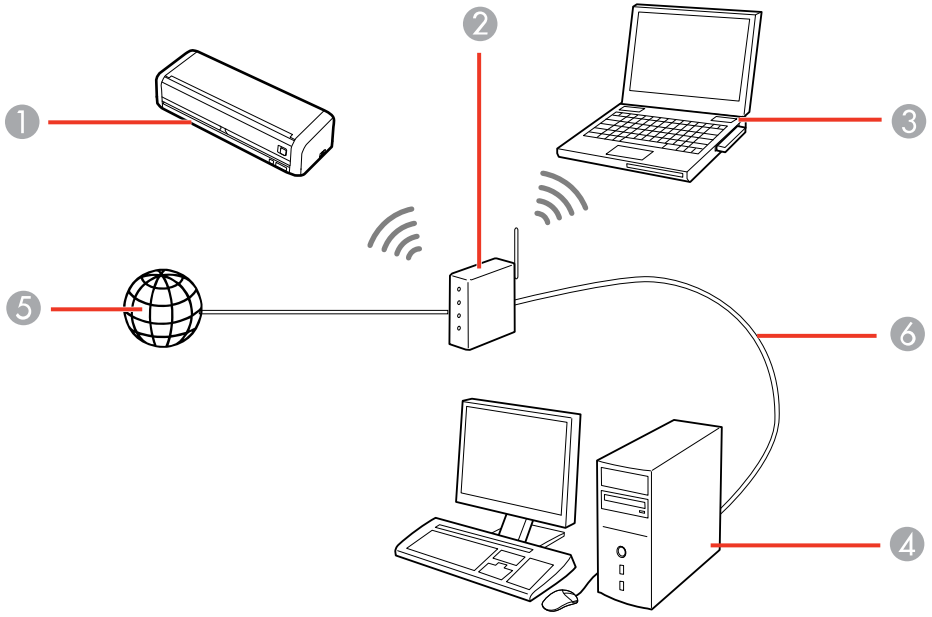
1. Conecte o scanner ao computador usando uma conexão Wi-Fi direta.
2. Adicione as configurações de rede para o seu roteador ou ponto de acesso usando o EpsonNet Config.
3. Configure o seu computador para que digitalize com o scanner em rede.

Siga os links aqui para instruções de como proceder.

Tema principal: Rede Wi-Fi

Conexão a uma rede Wi-Fi existente

Você pode configurar o seu scanner para se comunicar com o seu computador usando um roteador ou ponto de acesso sem fios. O roteador ou ponto de acesso sem fios pode ser conectado ao seu computador através de uma rede com ou sem fios.



1 Scanner Epson
2 Roteador ou ponto de acesso wireless
3 Computador com uma interface wireless
4 Computador
5 Internet
6 Cabo de Ethernet (usado somente para conexão com fios ao roteador ou ponto de acesso)

Conexão manual de um roteador sem fios utilizando EpsonNet Config
Configuração da digitalização em rede

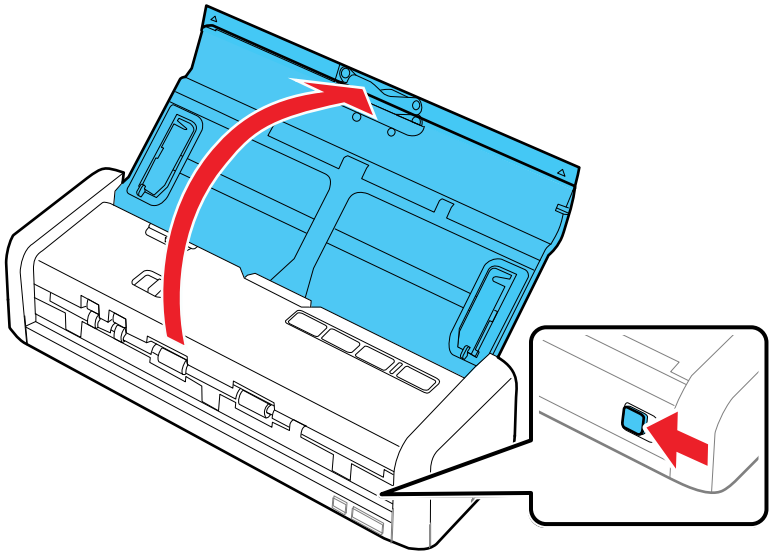
Tema principal: Rede Wi-Fi

Conexão manual de um roteador sem fios utilizando EpsonNet Config

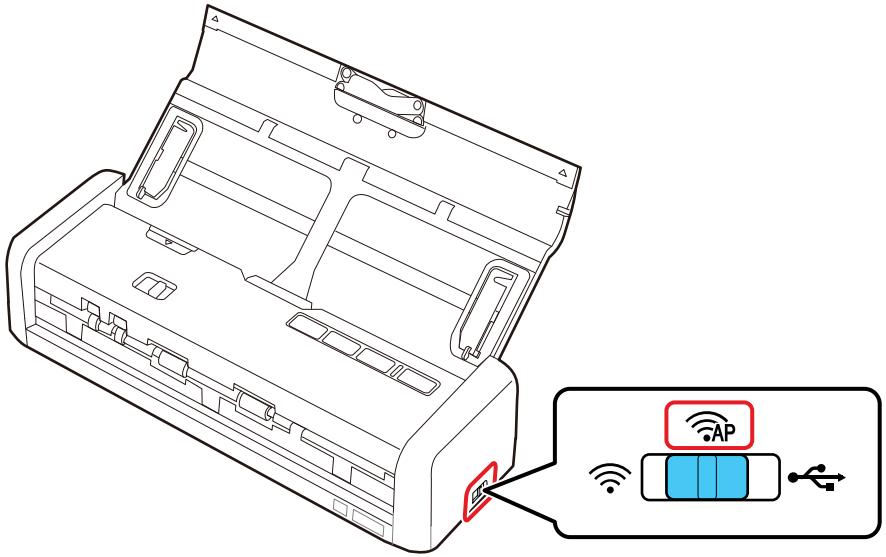
Você pode utilizar o EpsonNet Config para conectar o scanner a uma rede sem fios existente em um roteador ou ponto de acesso.

Observação: É preciso que tenha um computador com um adaptador sem fios para configurar a conexão. Se o EpsonNet Config não estiver instalado, visite o site da Epson.

1. Deslize a trava da tampa para abrir o scanner.



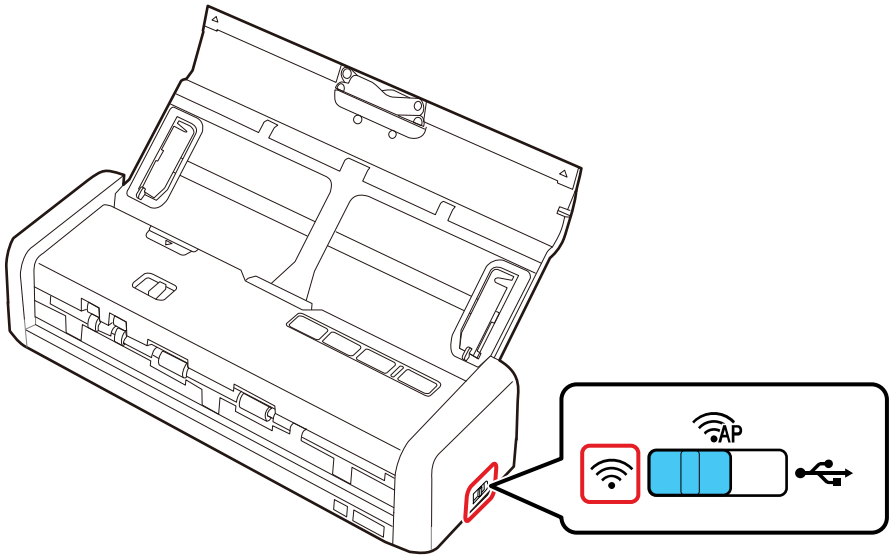
2. Coloque o seletor de modo de conexão no scanner na posição Modo AP.



3. Desligue o scanner.
4. Conecte o computador ao scanner usando uma conexão Wi-Fi direta.
5. Siga um destes passos para iniciar o EpsonNet Config:
   - **Windows 10**: Clique em > **EpsonNet** > **EpsonNet Config**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **EpsonNet Config**.
   - **Windows (outras versões)**: Clique em ou em **Iniciar** e selecione **Todos os programas** ou **Programas**. Selecione **EpsonNet** > **EpsonNet Config** > **EpsonNet Config**.
   - **Mac**: Abra a pasta **Aplicativos**, selecione **Epson Software** > **EpsonNet** > **EpsonNet Config** > **EpsonNet Config**.
6. Selecione o seu scanner na lista e clique em **Configuração**.
7. Selecione **Interface de rede** > **Rede** > **Básico (sem fios)**
8. Selecione as seguintes configurações para a sua infraestrutura de conexão:
   - **Modo de comunicação**: Selecione **Infra-estrutura**.
   - **SSID**: Digite o SSID do roteador sem fios ou ponto de acesso.

- **Nível de segurança**: Selecione o nível de segurança da conexão sem fios.
- **Definições WEP** ou **Definições WPA**: Digite a senha de segurança da conexão sem fios.

9. Clique em **Transmitir**.
10. Abra o menu **Dispositivo** e selecione **Sair**.
11. Desligue o scanner.
12. Desconecte a conexão sem fios direta do computador ou do dispositivo e conecte-o ao roteador ou ponto de acesso.
13. Coloque o seletor de modo de conexão no scanner na posição Wi-Fi.



14. Desligue o scanner.

    Quando as luzes Pronto e Wi-Fi do scanner ficarem acesas, a conexão foi estabelecida.
15. Configure a digitalização em rede no seu computador.

Tema principal: Conexão a uma rede Wi-Fi existente

Tarefas relacionadas

Ativação de uma conexão Direct Wi-Fi (Modo AP)

Configuração da digitalização em rede

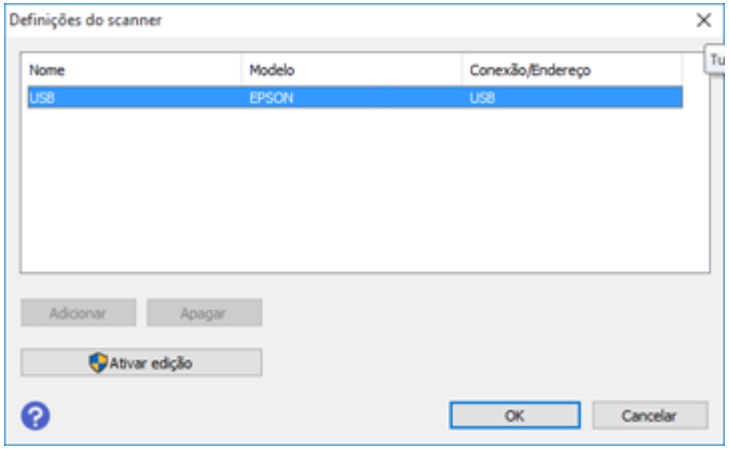
Configuração da digitalização em rede

Após configurar manualmente o seu scanner para que conecte à sua rede, terá que configurar o computador para que conecte ao scanner usando o utilitário Epson Scan 2 Utility. O scanner deve estar ligado e conectado à rede.

Observação: Anote o endereço IP ou nome de host (anfitrião) do scanner para que possa digitá-los nestes passos.

1. Siga um destes passos para iniciar o Epson Scan 2 Utility:
   - **Windows 10**: Clique em e selecione **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Windows (outras versões)**: Clique em ou em **Iniciar** e selecione **Todos os programas** ou **Programas**. Selecione **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Mac**: Abra a pasta **Aplicativos**, abra a pasta **Epson Software** e selecione **Epson Scan 2 Utility**.
2. Selecione **Definições** a partir da lista suspensa do Scanner.

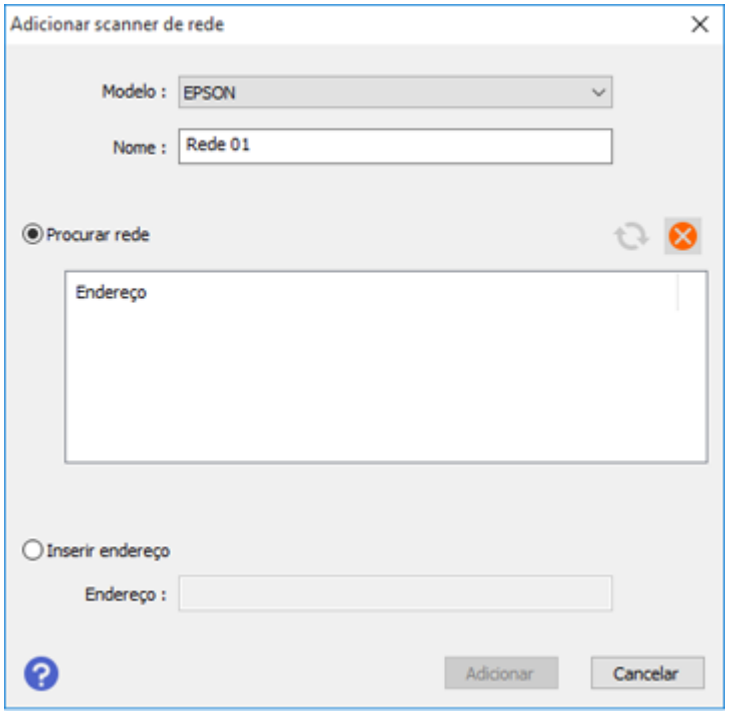
   Você verá uma tela como esta:



Observação: Caso veja um botão **Ativar edição** (Windows) ou um ícone de trava (Mac), clique nele para que possa modificar as configurações do scanner.

3. Selecione o seu scanner e clique em **Adicionar**.

   Você verá uma tela como esta:



4. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - Sob **Procurar rede**, selecione o endereço IP do scanner e clique em **Adicionar**.
   - Selecione a configuração **Inserir endereço**, digite o endereço IP ou o nome de anfitrião (host) do scanner e clique em **Adicionar**.
5. Clique em **OK** para salvar suas configurações e depois feche o programa Epson Scan 2 Utility.

Como encontrar o endereço IP do scanner

Tema principal: Conexão a uma rede Wi-Fi existente

Como encontrar o endereço IP do scanner

Caso você tenha diversos scanners na sua rede, é necessário saber o endereço IP do scanner para configurar a digitalização em rede.

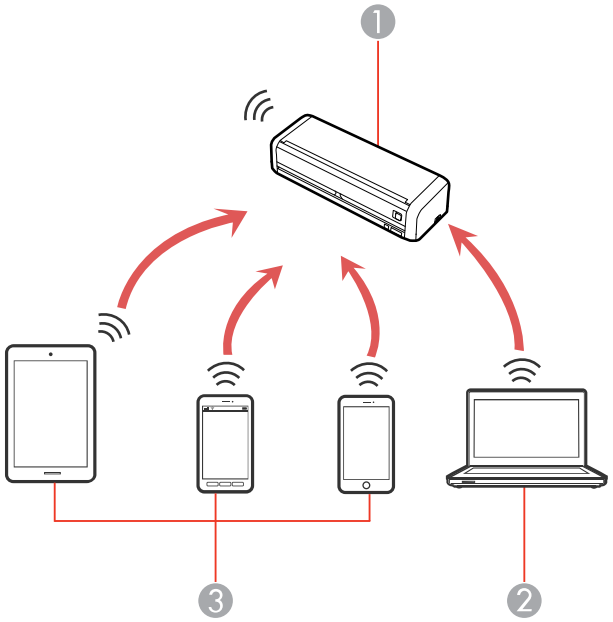
1. Siga um destes passos para iniciar o EpsonNet Config:
   - **Windows 10**: Clique em  > **EpsonNet** > **EpsonNet Config**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **EpsonNet Config**.
   - **Windows (outras versões)**: Clique em  ou em **Iniciar** e selecione **Todos os programas** ou **Programas**. Selecione **EpsonNet** > **EpsonNet Config** > **EpsonNet Config**.
   - **Mac**: Abra a pasta **Aplicativos** e selecione **Epson Software** > **EpsonNet** > **EpsonNet Config** > **EpsonNet Config**.
2. Encontre o scanner na lista e anote o endereço IP.

Tema principal: Configuração da digitalização em rede

Configuração do modo Direct Wi-Fi (Modo AP)

Você pode configurar o seu scanner para que se comunique diretamente com o seu computador ou com outro dispositivo sem precisar de um roteador ou ponto de acesso sem fios. Se o seu produto já não estiver conectado a uma rede sem fios, ele entra em modo de ponto de acesso e o scanner age como se fosse o ponto de acesso da rede para até 4 dispositivos.

Observação: Dispositivos conectados diretamente ao scanner não podem se comunicar uns com os outros através do scanner. Certifique-se de colocar o modo de conexão no seletor do scanner na posição Modo AP.



1 Scanner Epson

2 Computador com uma interface wireless

3 Outros dispositivos sem fios

Ativação de uma conexão Direct Wi-Fi (Modo AP)

Utilização do WPS para configurar uma conexão sem fios direta (Modo AP)

Tema principal: Rede Wi-Fi

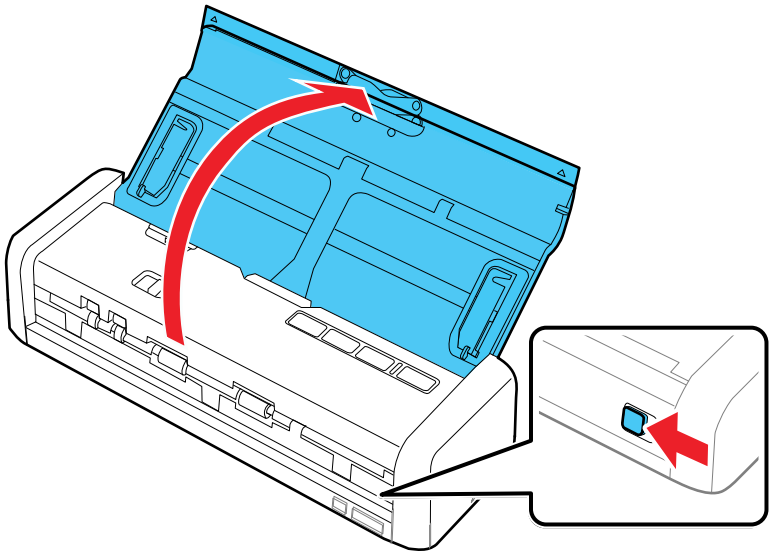
Ativação de uma conexão Direct Wi-Fi (Modo AP)

Você pode ativar uma conexão sem fios direta para permitir a comunicação direta entre o seu scanner e um computador ou outro dispositivo sem um roteador ou ponto de acesso sem fios.

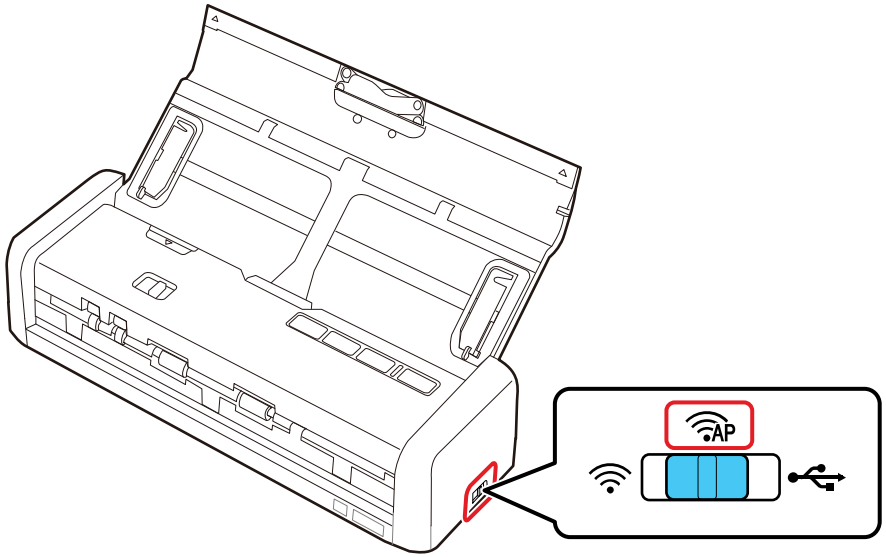
Observação: Se você estiver conectando um dispositivo inteligente ao scanner usando uma conexão de Wi-Fi direta (Modo AP), o scanner é conectado à mesma rede Wi-Fi (SSID) que o dispositivo inteligente. Quando você desliga o scanner, o dispositivo inteligente é conectado automaticamente a outras redes Wi-Fi, então, você deve se reconectar ao scanner em modo AP a partir do dispositivo inteligente quando voltar a ligar o scanner. Para evitar ter que se reconectar toda vez que o scanner for desligado e ligado novamente, alternativamente, conecte o scanner a um ponto de acesso.

Antes de começar, anote a SSID e a senha mostrada na etiqueta na parte inferior do scanner.

1. Deslize a trava da tampa para abrir o scanner.



2. Coloque o seletor de modo de conexão no scanner na posição Modo AP.



3. Desligue o scanner.
4. A partir do seu computador ou dispositivo, procure e selecione o SSID exibido na etiqueta na parte de trás do scanner.
5. Digite a senha mostrada na etiqueta na parte de trás do scanner.

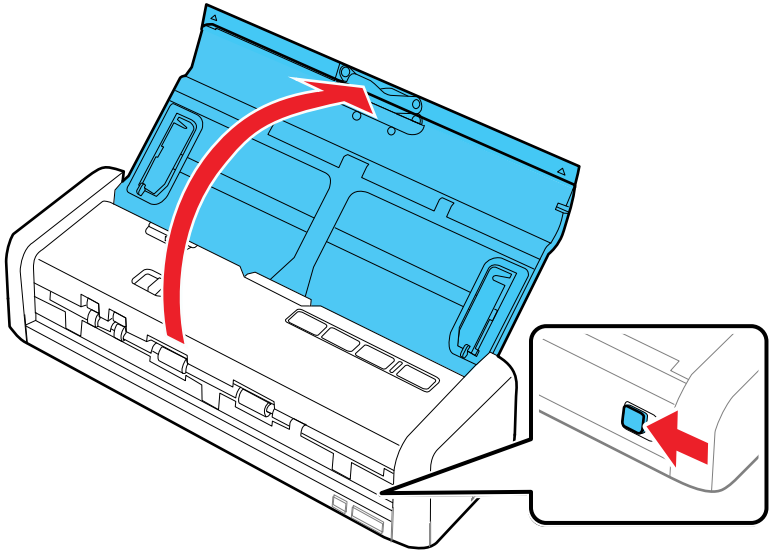
   Quando as luzes Pronto e Wi-Fi do scanner ficarem acesas, a conexão de modo AP foi estabelecida.

Tema principal: Configuração do modo Direct Wi-Fi (Modo AP)

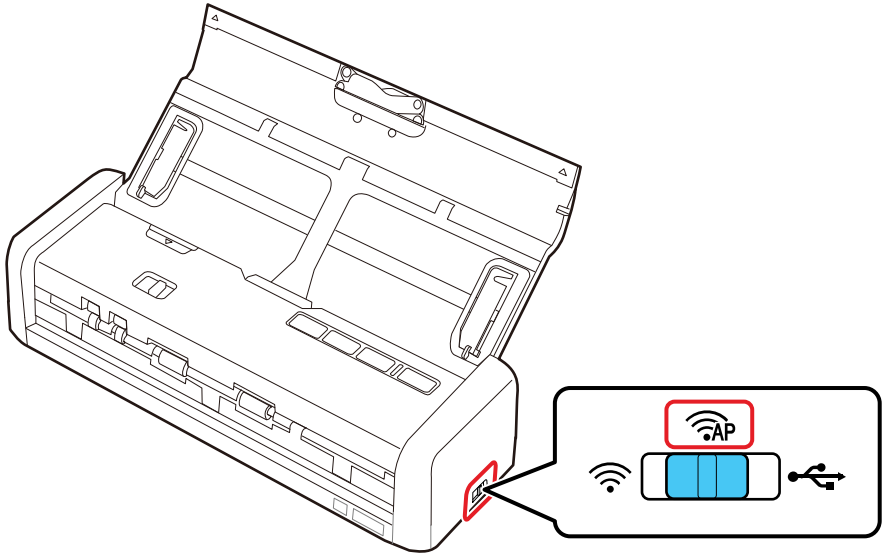
Utilização do WPS para configurar uma conexão sem fios direta (Modo AP)

Você pode utilizar o Wi-Fi WPS para criar uma conexão sem fios direta para um computador ou dispositivo com WPS ativado.

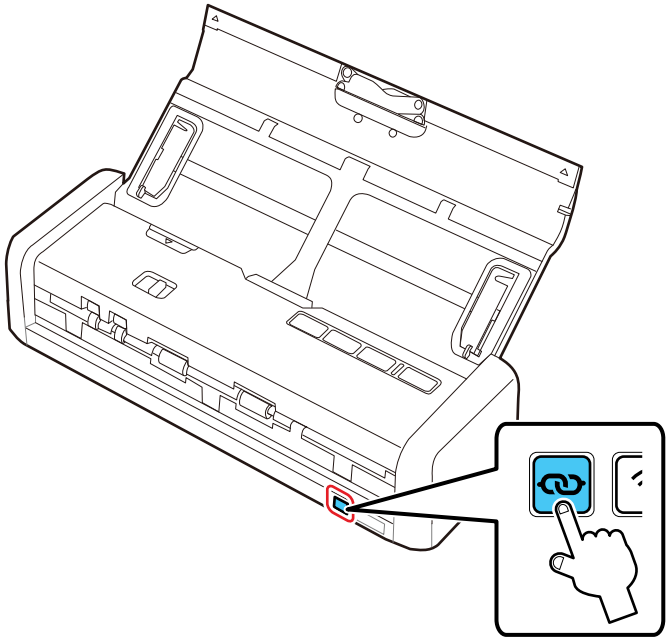
1. Deslize a trava da tampa para abrir o scanner.



2. Coloque o seletor de modo de conexão no scanner na posição Modo AP.



3. Ligue o scanner. Aguarde até que as luzes Pronto e Wi-Fi no scanner fiquem acesas.
4. Mantenha pressionado o botão conexão Wi-Fi no scanner por pelo menos 3 segundos, depois solte os botões quando as luzes Pronto e Wi-Fi piscarem alternadamente.



O scanner entra em modo de espera para a conexão WPS por dois minutos.

5. Pressione o botão **WPS** no seu computador ou dispositivo, ou ative a função WPS.

Observação: Você precisa apertar o botão **WPS** ou ativar a função WPS dentro de dois minutos ou a tentativa de conexão irá falhar.

Quando as luzes Pronto e Wi-Fi no scanner ficarem acesas, a conexão está estabelecida.

Tema principal: Configuração do modo Direct Wi-Fi (Modo AP)

Wi-Fi Protected Setup (WPS)

Se a sua rede usar um roteador ou ponto de acesso sem fios habilitado para WPS, você pode conectar rapidamente o seu scanner à rede usando Wi-Fi Protected Setup (WPS).

Observação: Para verificar se o seu roteador está habilitado para WPS, procure por um botão marcado como **WPS** no seu roteador ou ponto de acesso. Se não houver um botão no hardware, pode haver um botão WPS virtual no software para o dispositivo. Consulte a documentação do seu produto de rede para obter detalhes.

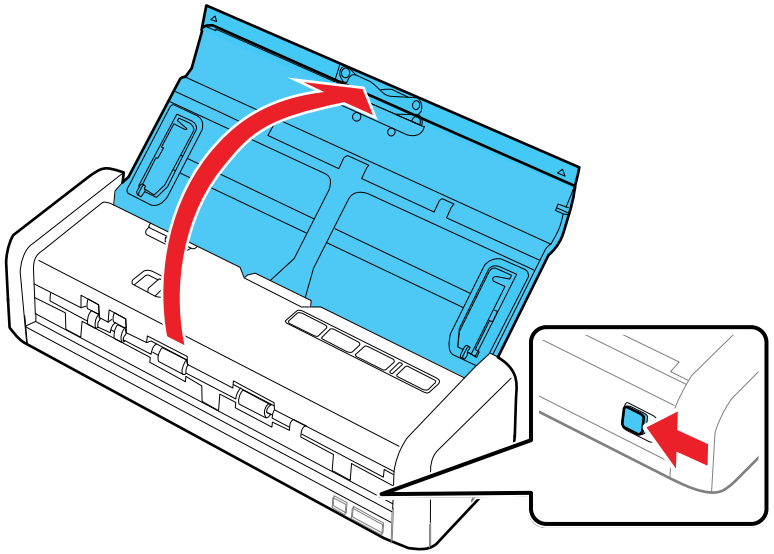
Utilização do WPS para conectar a uma rede
Utilização do modo WPS PIN para conectar a uma rede

Tema principal: Rede Wi-Fi

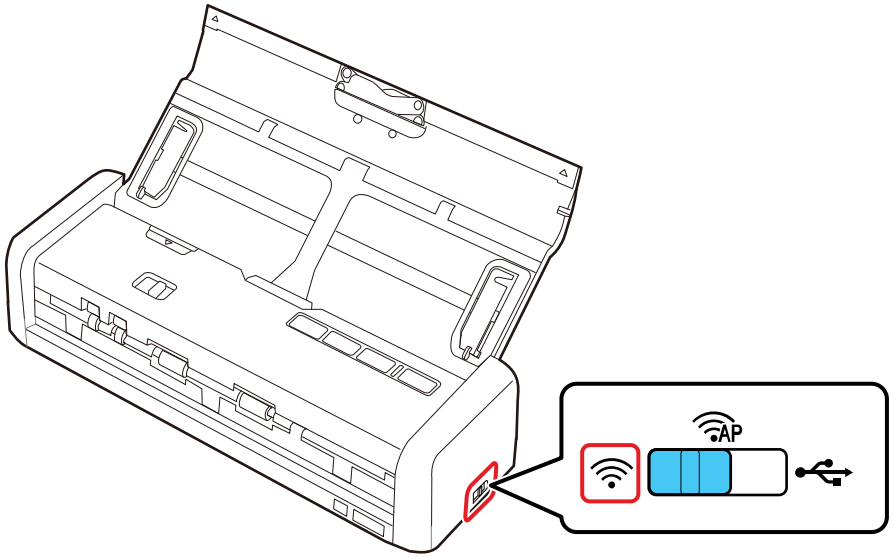
Utilização do WPS para conectar a uma rede

Se tiver um roteador ou ponto de acesso habilitado para WPS, você pode usar o Wi-Fi Protected Setup (WPS) para conectar o seu scanner à rede.

1. Deslize a trava da tampa para abrir o scanner.



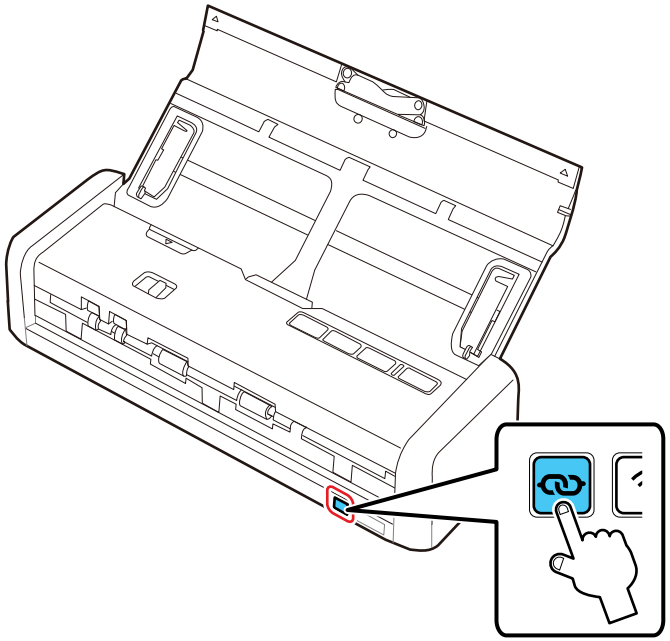
2. Coloque o seletor de modo de conexão no scanner na posição Wi-Fi.



3. Ligue o scanner. Aguarde até que as luzes Pronto e Wi-Fi no scanner pisquem simultaneamente.
4. Aperte e segure um botão **WPS** no seu roteador sem fios ou ponto de acesso até que a luz de segurança pisque.

   Observação: Se você não conseguir localizar o botão WPS ou se não houver botões no roteador ou ponto de acesso, consulte a documentação fornecida com o seu roteador ou ponto de acesso para detalhes.

5. Mantenha pressionado o botão conexão Wi-Fi no scanner por pelo menos 3 segundos, depois solte os botões quando as luzes Pronto e Wi-Fi piscarem azuis.



As luzes Pronto e Wi-Fi piscam alternadamente enquanto a conexão é estabelecida. Quando as luzes Pronto e Wi-Fi no scanner ficarem acesas, o scanner está conectado à rede.

Observação: Se a luz **!** de erro se acender, a conexão falhou. Aperte o botão cancelar para eliminar o erro, reinicie o scanner e ponto de acesso e repita estes passos.

Tema principal: Wi-Fi Protected Setup (WPS)

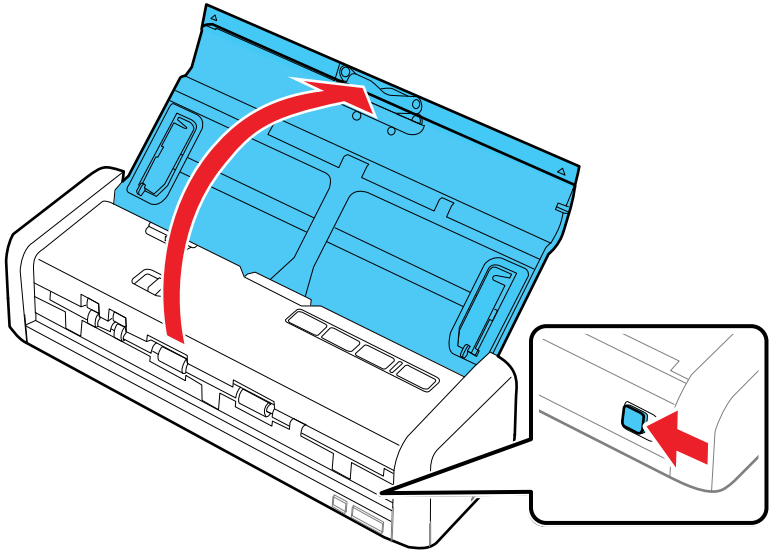
Tarefas relacionadas

Configuração da digitalização em rede

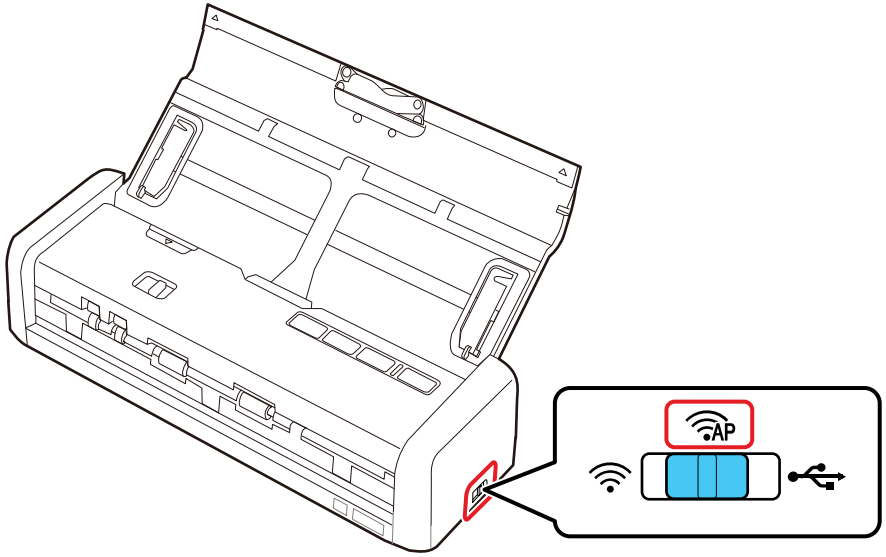
Utilização do modo WPS PIN para conectar a uma rede

Se tiver um roteador ou ponto de acesso habilitado para WPS que suporte o modo PIN, você pode usar o modo PIN do Wi-Fi Protected Setup (WPS) para conectar o seu scanner à rede.

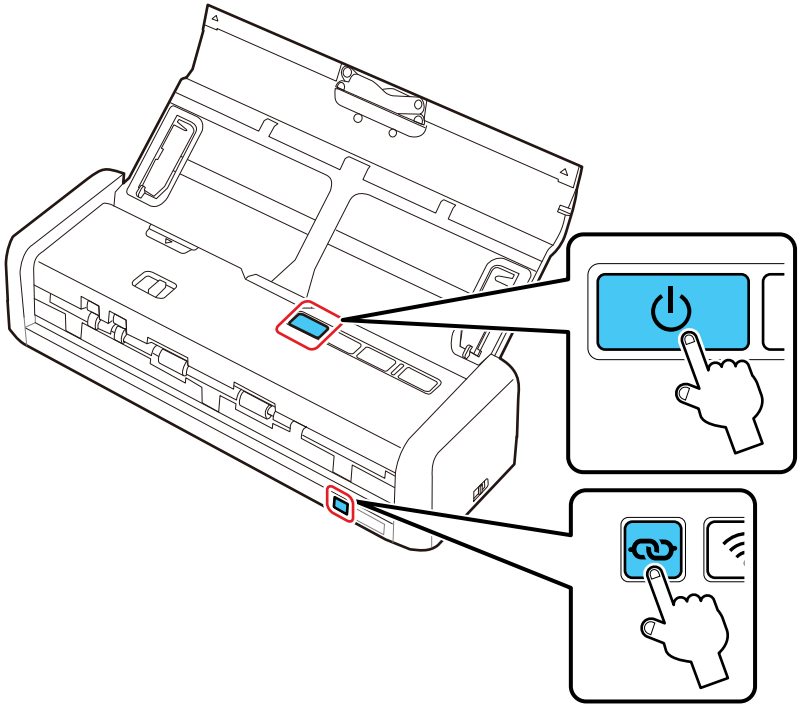
1. Deslize a trava da tampa para abrir o scanner.



2. Coloque o seletor de modo de conexão no scanner na posição Modo AP.



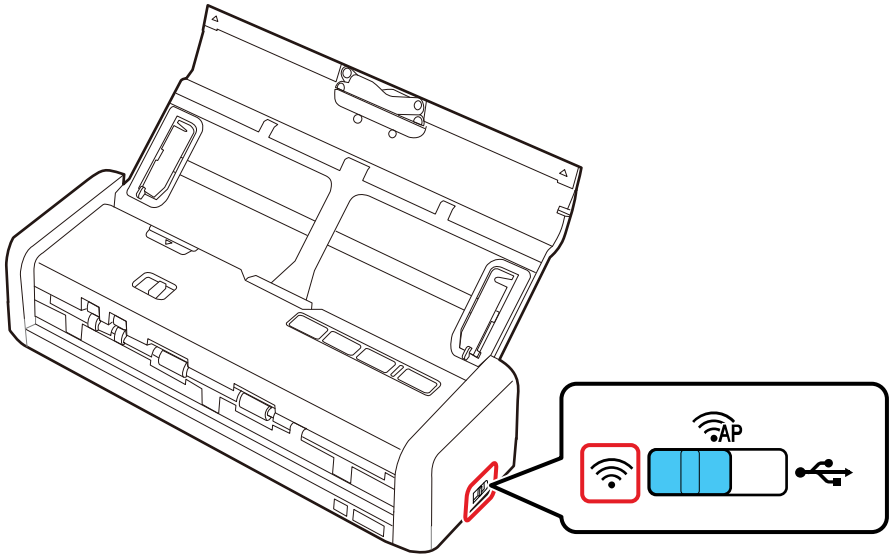
3. Aperte e segure o botão conexão Wi-Fi e aperte o botão ligar para ligar o scanner.



4. Mantenha pressionado o botão conexão Wi-Fi até que as luzes Pronto e Wi-Fi pisquem alternadamente.
5. Use o seu computador para digitar a senha **01234565** no roteador sem fio ou ponto de acesso dentro de dois minutos.

   As luzes Pronto e Wi-Fi no scanner ficam acesas, indicando que o scanner está conectado à rede.
6. Desligue o scanner.

7. Coloque o seletor de modo de conexão no scanner na posição Wi-Fi.



8. Aperte o botão ligar para ligar o scanner.

   As luzes Pronto e Wi-Fi no scanner ficam acesas, indicando que o scanner está conectado à rede.

   Observação: Se a luz **!** de erro se acender, a conexão falhou. Aperte o botão cancelar para eliminar o erro, reinicie o ponto de acesso e repita estes passos.

9. Configure a digitalização em rede no seu computador.

Tema principal: Wi-Fi Protected Setup (WPS)

Tarefas relacionadas

Configuração da digitalização em rede

Aplicativo Epson DocumentScan para iOS/Android

Você pode usar o aplicativo Epson DocumentScan para digitalizar de um scanner em rede para um dispositivo iOS ou Android através de uma conexão sem fios direta.

Para mais informações sobre o Epson DocumentScan, procure pelo aplicativo na App Store (iOS) ou Google Play (Android).

Tema principal: Rede Wi-Fi

Tarefas relacionadas

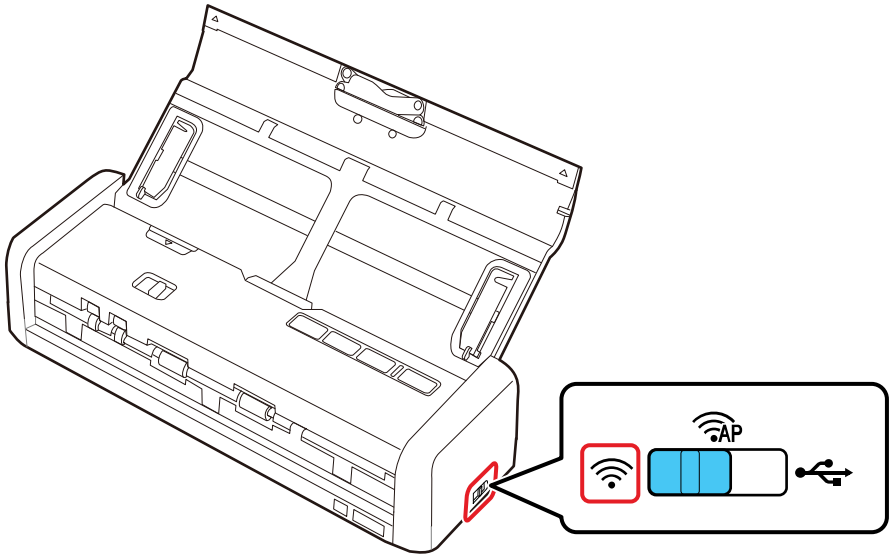
Ativação de uma conexão Direct Wi-Fi (Modo AP)

Utilização do WPS para configurar uma conexão sem fios direta (Modo AP)

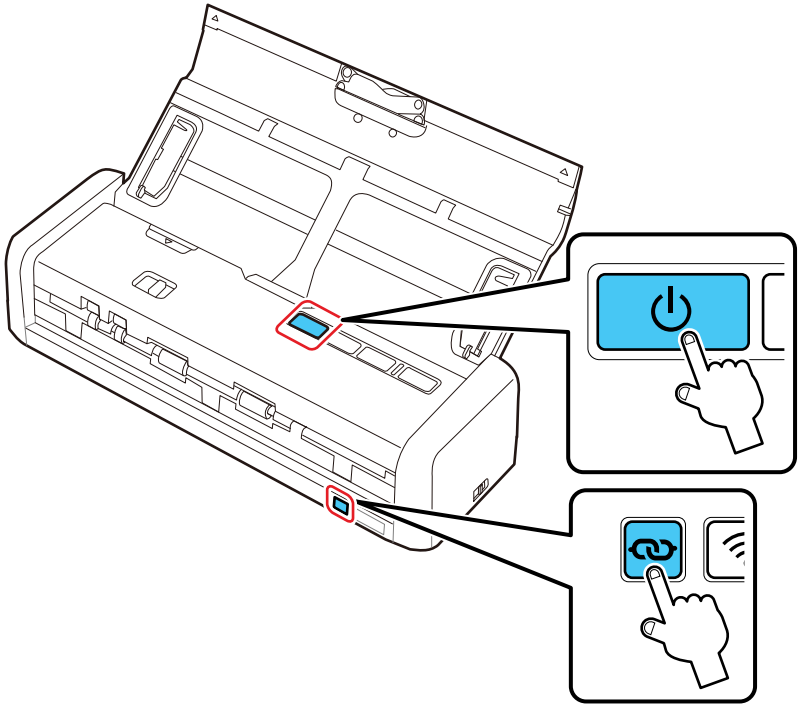
Restauração das configurações padrão de rede

Se precisar resolver um problema com a sua conexão de rede, é possível restaurar todas as configurações de rede para o padrão.

1. Coloque o seletor de modo de conexão no scanner na posição Wi-Fi.



2. Aperte e segure o botão conexão Wi-Fi e aperte o botão ligar para ligar o scanner.



3. Mantenha pressionado o botão conexão Wi-Fi até que as luzes Pronto e Wi-Fi pisquem alternadamente.
4. Desligue o scanner.

   As configurações padrão de rede são restauradas.

Tema principal: Rede Wi-Fi

Como digitalizar

Você pode digitalizar seus originais e salvá-los como arquivos digitais.

Como iniciar uma digitalização
Digitalização com Document Capture Pro ou Document Capture
Digitalização no Epson Scan 2
Diretrizes para a resolução de digitalização
Digitalização de projetos especiais

Como iniciar uma digitalização

Depois de colocar os seus originais no produto para a digitalização, inicie a digitalização usando um destes métodos.

Inicialização de uma digitalização usando um botão do scanner
Como iniciar uma digitalização usando o ícone do Epson Scan 2
Como iniciar uma digitalização a partir de um programa de digitalização

Tema principal: Como digitalizar

Inicialização de uma digitalização usando um botão do scanner

Você pode digitalizar usando o botão ◇ iniciar no scanner. Isso inicia automaticamente o Document Capture Pro (Windows), o Document Capture (Mac) e o trabalho de digitalização que você designou ao botão.

Observação: Certifique-se de que o Epson Scan 2 ou Document Capture Pro (Windows) e o Document Capture (Mac) estejam instalados no computador conectado ao scanner. O Document Capture Pro (Windows) e o Document Capture (Mac) não são compatíveis com a digitalização com o botão ◇ iniciar do seu scanner através de uma rede sem fios. Inicie o Epson Scan 2 antes de digitalizar usando o botão◇ iniciar do seu scanner.

1. Certifique-se de que o scanner esteja conectado ao seu computador e à rede (ES-300W).
2. Se estiver digitalizando usando o AAD, deslize o seletor de modo para AAD. Se estiver digitalizando um cartão de visita ou de plástico usando o encaixe de cartão, deslize o seletor de modo para cartão.
3. Coloque um original no seu scanner.
4. Pressione o botão ◇ iniciar.

O scanner inicia o trabalho de digitalização que você designou ao botão iniciar no Document Capture Pro (Windows) ou Document Capture (Mac).

Observação: Você pode visualizar ou modificar as configurações de digitalização usando o Document Capture Pro (Windows) ou o Document Capture (Mac).

Designação de configurações ou de trabalhos de digitalização para o botão Iniciar

Tema principal: Como iniciar uma digitalização

Designação de configurações ou de trabalhos de digitalização para o botão Iniciar

Você pode ver ou modificar as configurações de digitalização padrão quando digitalizar usando o botão iniciar do seu scanner. Isso é feito acessando os trabalhos de digitalização no Document Capture Pro (Windows) ou o Document Capture (Mac).

Observação: O Document Capture Pro (Windows) e o Document Capture (Mac) não são compatíveis com a digitalização com o botão iniciar do seu scanner através de uma rede sem fios (ES-300W). Inicie o Epson Scan 2 antes de digitalizar usando o botão iniciar do seu scanner.

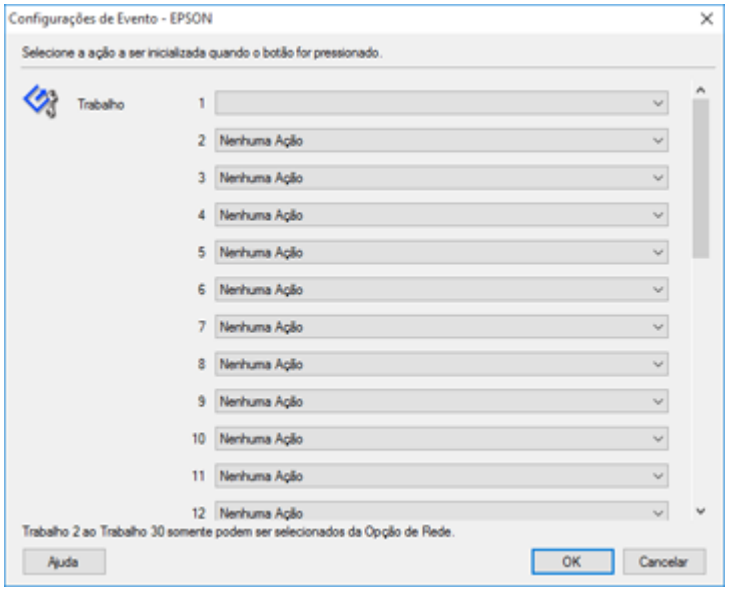
1. Inicie o Document Capture Pro ou o Document Capture em um computador conectado ao produto.
2. Selecione **Alternar para exibição simples**, se necessário.
3. Clique no ícone  Gerenciar Trabalho a partir da barra de tarefas na parte superior da janela.

   Você vê uma janela mostrando a lista de trabalhos de digitalização atuais.
4. Caso deseje adicionar um trabalho de digitalização, clique em **Adicionar** ou no ícone **+**, digite um nome para o novo trabalho, selecione as configurações conforme necessário e clique em **OK**.

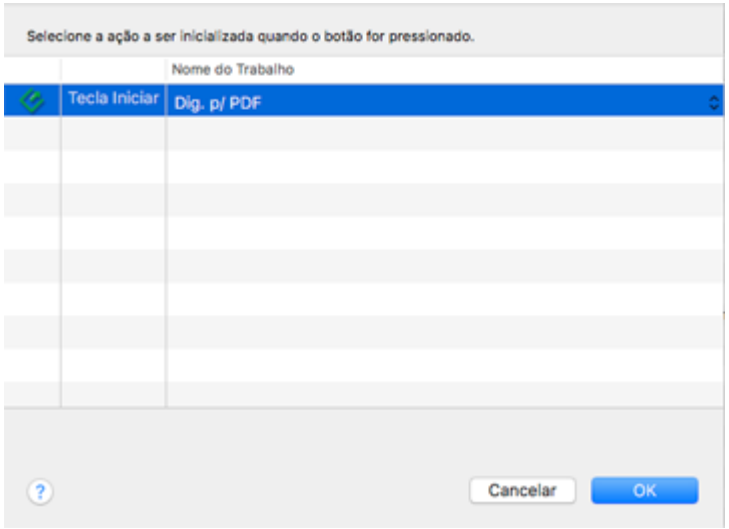
   Agora será possível utilizar o novo trabalho de digitalização ao digitalizar com o Document Capture Pro ou Document Capture.

   Observação: Consulte a informação de Ajuda no Document Capture Pro ou no Document Capture para detalhes.
5. Se quiser designar um trabalho de digitalização para o botão iniciar, siga um destes passos:
   - **Windows**: Clique em **Config de Evento**.
   - **Mac**: clique no ícone  na parte inferior da janela e clique em **Config de Evento**.

6. Execute um dos seguintes procedimentos:
   - **Windows**: Selecione o trabalho que deseja designar ao botão iniciar a partir do menu suspenso **1**.



- **Mac**: Selecione o trabalho que deseja designar ao botão iniciar a partir do menu suspenso.



7. Clique em **OK**.

Tema principal: Inicialização de uma digitalização usando um botão do scanner

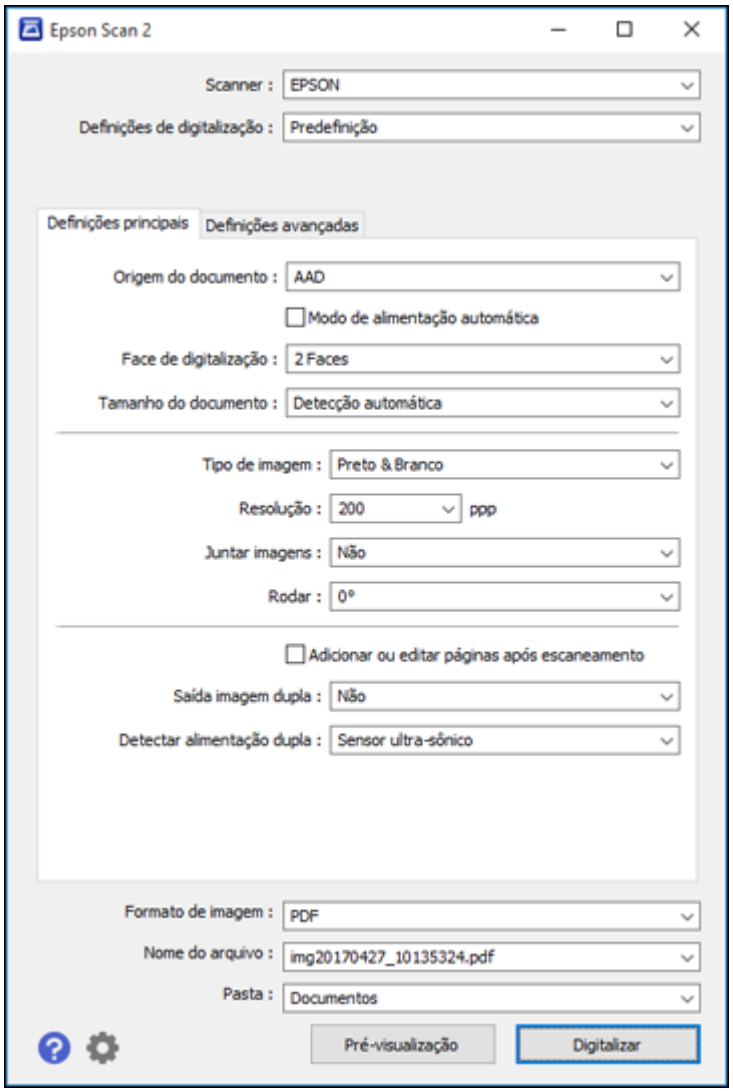
Como iniciar uma digitalização usando o ícone do Epson Scan 2

Você pode iniciar o Epson Scan 2 para selecionar as configurações de digitalização, digitalizar e salvar a imagem digitalizada em um arquivo.

Observação: Se estiver usando o seu produto Epson com o sistema operacional Windows 10 S, você não pode usar o software descrito nesta seção. Você também não pode baixar e instalar qualquer software do produto Epson do site da Epson para uso com o Windows 10 S; é necessário que obtenha o software somente através da loja do Windows.

- **Windows 10**: Clique em e selecione **EPSON** > **Epson Scan 2**.
- **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Epson Scan 2**.
- **Windows (outras versões)**: Clique em ou em **Iniciar** e selecione **Todos os programas** ou **Programas**. Selecione **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2**.
- **Mac**: Abra a pasta **Aplicativos**, abra a pasta **Epson Software** e selecione **Epson Scan 2**.

Você verá uma janela do Epson Scan 2 como esta:



Tema principal: Como iniciar uma digitalização

Como iniciar uma digitalização a partir de um programa de digitalização

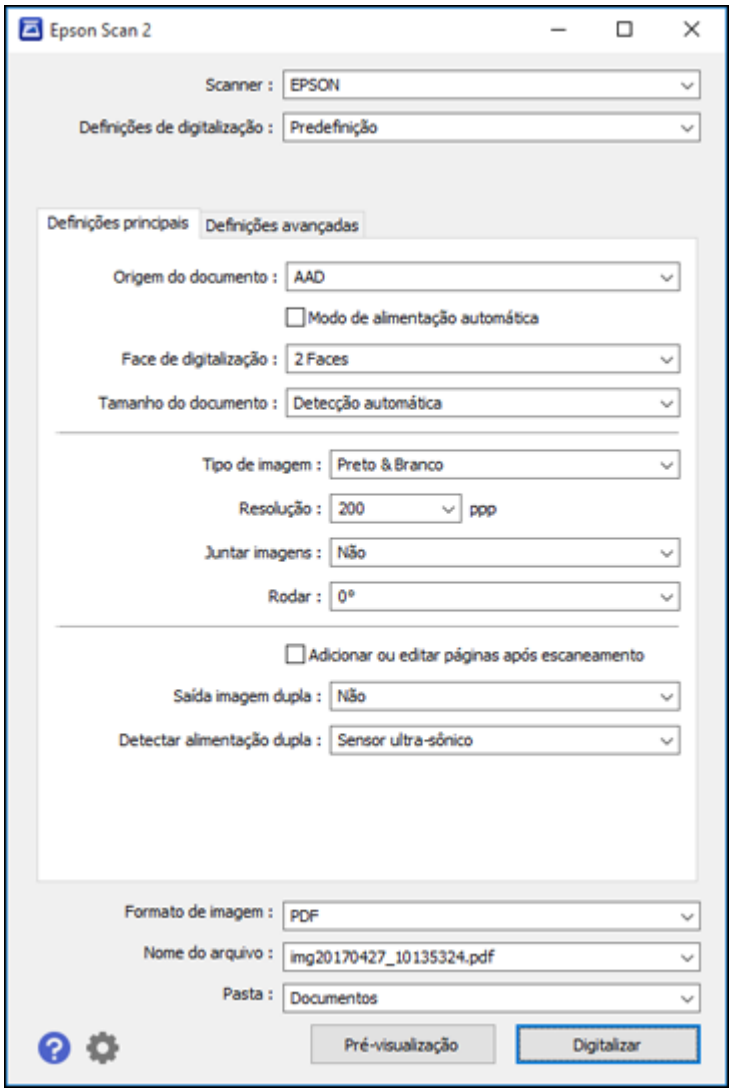
Você pode iniciar o Epson Scan 2 a partir de um programa de digitalização compatível com TWAIN para selecionar as configurações de digitalização, digitalizar e abrir a imagem digitalizada no programa.

Observação: Se estiver usando o seu produto Epson com o sistema operacional Windows 10 S, você não pode usar o software descrito nesta seção. Você também não pode baixar e instalar qualquer software do produto Epson do site da Epson para uso com o Windows 10 S; é necessário que obtenha o software somente através da loja do Windows.

1. Abra o seu programa de digitalização e selecione a opção de digitalização. (Consulte a ajuda do programa de digitalização para obter instruções.)
2. Selecione seu produto.

   Observação: Em alguns programas, você pode precisar selecionar o seu produto como a "fonte" (ou origem) primeiro. Caso veja uma opção para **Selecionar fonte** (ou origem), selecione-a e selecione o seu produto. Com o Windows, não selecione a opção **WIA** para o seu produto, ele não funcionará corretamente.

Você verá uma janela do Epson Scan 2 como esta:



Tema principal: Como iniciar uma digitalização

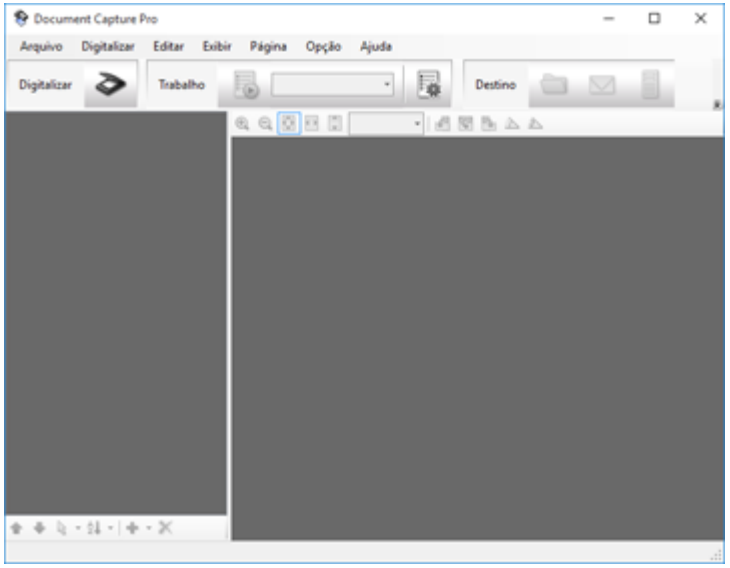
Digitalização com Document Capture Pro ou Document Capture

Quando você digitaliza com Document Capture Pro (Windows) ou Document Capture (Mac), o programa salva automaticamente o arquivo digitalizado no seu computador, na pasta que especificar. Você pode selecionar, visualizar e alterar as configurações do arquivo digitalizado, conforme necessário.

Observação: As configurações podem variar, dependendo da versão do software que estiver usando. Consulte a informação de Ajuda no Document Capture ou no Document Capture Pro para detalhes.

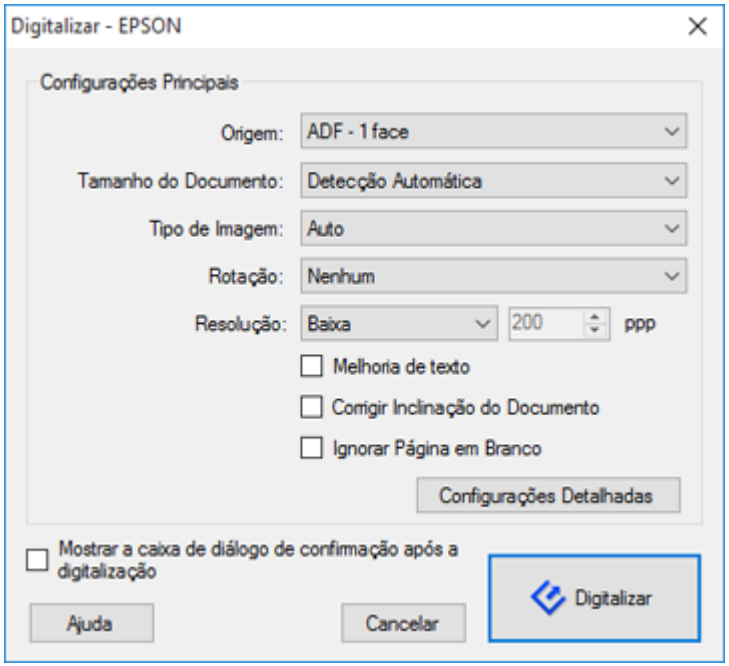
1. Siga um destes passos para iniciar o Document Capture Pro (Windows) ou o Document Capture (Mac):
   - **Windows 10**: Clique em e selecione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Document Capture Pro**.
   - **Windows (outras versões)**: Clique em ou em **Iniciar** e selecione **Todos os programas** ou **Programas**. Selecione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.
   - **Mac**: Abra a pasta **Aplicativos**, abra a pasta **Epson Software** e selecione **Document Capture**.
2. Selecione **Alternar para exibição simples**, se necessário.

   Você verá uma janela como esta:



3. Clique no ícone **Digitalizar**.

   Você verá uma janela como esta:



   Observação: Caso deseje utilizar um trabalho de digitalização que tenha criado, selecione-o na lista de trabalhos na janela do Document Capture Pro ou Document Capture, clique no botão para iniciar o trabalho e pule o restante destas etapas.

4. Selecione qualquer configuração de digitalização exibida que deseja usar.

   Observação: Consulte a informação de Ajuda no Document Capture Pro ou no Document Capture para detalhes.

5. Se quiser selecionar configurações detalhadas de digitalização, siga um destes passos:
   - **Windows**: Clique em **Configurações Detalhadas**. Selecione qualquer configuração de digitalização que desejar usar e clique em **OK**.

- **Mac**: Feche a janela de digitalização. Abra o menu **Digitalizar** na parte superior da tela e selecione **Exibir a tela de configuração EPSON Scan**. Clique no ícone e selecione qualquer configuração de digitalização exibida que deseje usar.

6. Se estiver digitalizando usando o AAD, deslize o seletor de modo para AAD. Se estiver digitalizando um cartão de visita ou de plástico usando o encaixe de cartão, deslize o seletor de modo para cartão.
7. Clique em **Digitalizar**.

   Você vê uma pré-visualização da sua digitalização na janela do Document Capture Pro (Windows) ou do Document Capture (Mac).
8. Se quiser digitalizar outros originais e adicioná-los às imagens capturadas, clique no botão Adicionar página, selecione **Adquirir do Scanner**, e repita os passos anteriores.
9. Verifique as imagens digitalizadas e as edite conforme necessário.
10. Clique em um dos ícones de destino para escolher para onde enviar os seus arquivos digitalizados. (Caso não seja possível ver todos os ícones abaixo, clique na seta ao lado dos ícones.)



11. Dependendo do destino selecionado, clique em **OK** ou em **Enviar** para completar a operação.

Tema principal: Como digitalizar

Tarefas relacionadas

Carregamento de originais na bandeja de entrada

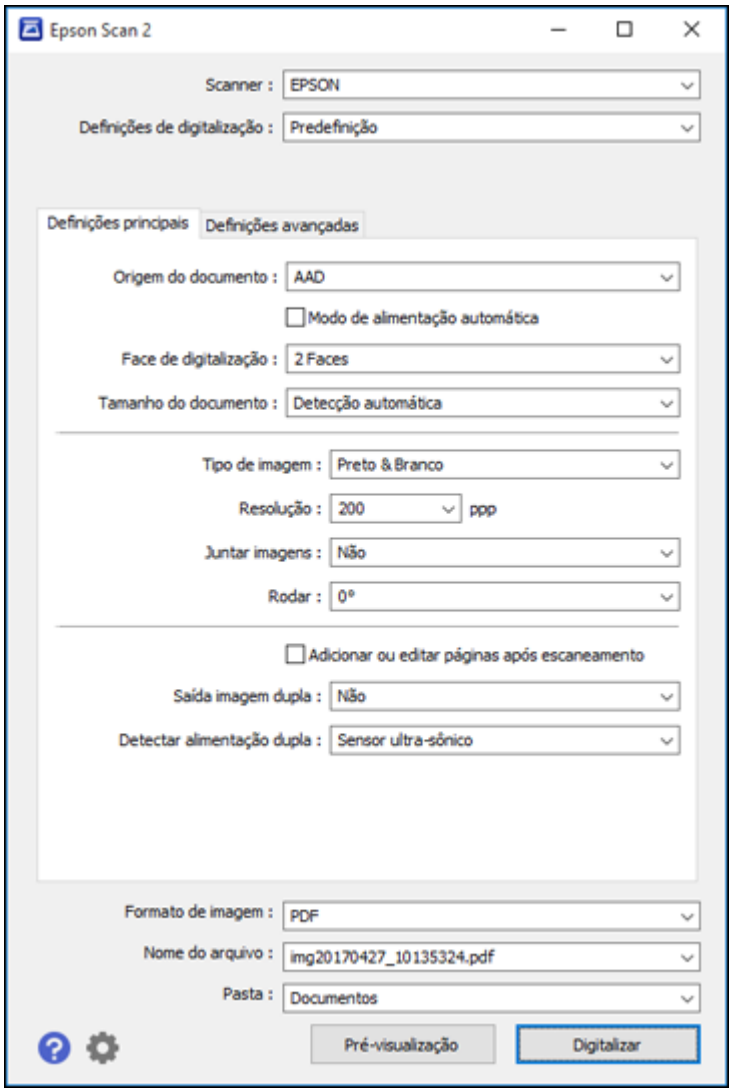
Digitalização no Epson Scan 2

Digitalização no Epson Scan 2

O Epson Scan digitalizar e salva automaticamente o seu arquivo digitalizado em formato JPEG na pasta Documentos ou Meus Documentos do seu sistema operacional, ou abre o arquivo no programa de digitalização. Você pode selecionar, visualizar e alterar as configurações do arquivo digitalizado, conforme necessário.

1. Inicie o Epson Scan 2.

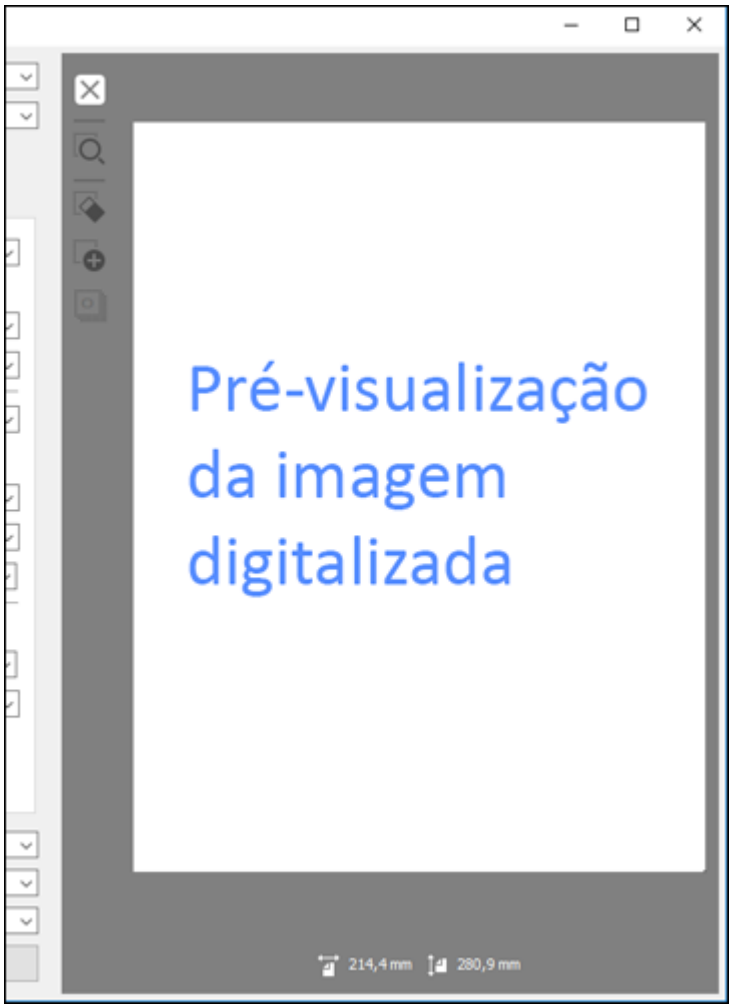
Você verá esta janela:



Observação: A configuração de **Origem do documento** é definida automaticamente como **AAD** para o seu produto.

2. Se você desejar digitalizar originais de tamanhos diferentes carregando-os no alimentador automático um de cada vez, selecione a opção **Modo de alimentação automática** e clique em **Digitalizar**. A digitalização inicia assim que você carrega cada original.
3. Selecione a configuração de **Face de digitalização** que corresponda aos lados do original que deseja digitalizar.
4. Selecione a configuração de **Tamanho do documento** que corresponda ao tamanho do seu original ou selecione **Detecção automática** pqra que o Epson Scan 2 detecte o tamanho automaticamente. Você pode selecionar **Personalizar** para digitar um tamanho personalizado, se necessário.
5. Selecione o tipo de imagem do original e como você quer que ele seja digitalizado como o ajuste de **Tipo de Imagem**.
6. Selecione a configuração de **Resolução** que deseja usar para a sua digitalização.
7. Selecione quaisquer configurações adicionais que deseje usar na guia Definições principais.
8. Clique na guia **Definições avançadas** e selecione quaisquer configurações que deseje usar.
9. Se estiver digitalizando usando o AAD, deslize o seletor de modo para AAD. Se estiver digitalizando usando o encaixe de cartão, deslize o seletor de modo para cartão.
10. Para pré-visualizar a sua digitalização com as configurações selecionadas, clique no botão **Pré-visualização**.

O Epson Scan 2 pré-visualiza o original e exibe o resultado na janela do Epson Scan 2.



11. Recoloque o seu original do alimentador automático de documentos ou no encaixe de cartão.
12. Selecione o formato no qual deseja salvar seu arquivo digitalizado como a configuração de **Formato de imagem**. Se necessário, selecione **Opções** e selecione as opções de formato desejadas.

13. Digite o nome do arquivo para o seu arquivo digitalizado no campo **Nome do arquivo**. Selecione **Definições** para modificar as configurações de nome de arquivo.
14. Selecione o local onde deseja salvar seu arquivo digitalizado como a configuração de **Pasta**. Se necessário, selecione **Selecionar** para criar uma nova pasta.
15. Clique em **Digitalizar**.

    O produto digitaliza o seu original e salva o arquivo digitalizado no local especificado.
16. Se você selecionou uma configuração de **Modo de alimentação automática**, coloque o seu próximo original no alimentador automático de documentos para digitalização. Quando terminar de digitalizar originais, clique em **Terminar**.

Configurações adicionais de digitalização - guia Definições principais

Configurações adicionais de digitalização - Configurações Avançadas

Configurações de digitalização para documentos especiais

Opções de formato de imagem

Tema principal: Como digitalizar

Tarefas relacionadas

Carregamento de originais na bandeja de entrada

Configurações adicionais de digitalização - guia Definições principais

Você pode selecionar estas configurações adicionais na guia Definições principais do Epson Scan 2.

Juntar imagens
Quando digitaliza originais de dois lados, permite que coloque imagens dos dois lados do original em uma única página digitalizada.

Rodar
Gira a imagem original no sentido horário no ângulo desejado antes de digitalizá-la. Selecione **Auto** para permitir que o seu produto gire a imagem automaticamente de acordo com a orientação do texto (a digitalização pode demorar mais).

Saída imagem dupla
Digitaliza a imagem duas vezes usando configurações de saída diferentes (Windows somente).

Opção após digitalização
Quando digitalizar originais de múltiplas páginas, permite que adicione páginas ou adicione e edite páginas de um trabalho e salve todas as páginas digitalizadas em um arquivo.

Observação: É necessário que selecione um formato de arquivo que suporte múltiplas páginas como **PDF** ou **Multi-TIFF**.

Detectar alimentação dupla
Detecta erro de alimentação dupla do papel no AAD. Se você estiver digitalizando um envelope ou cartão de plástico, selecione **Não**.

Tema principal: Digitalização no Epson Scan 2

Configurações adicionais de digitalização - Configurações Avançadas

Você pode selecionar estas configurações adicionais na guia de configurações avançadas do Epson Scan 2. Nem todas as configurações de ajuste podem estar disponíveis, dependendo de outras configurações que tenha escolhido.

Máscara de nitidez
Torna as bordas de certas áreas da imagem mais claras. Desative esta opção para deixar as bordas mais suaves.

Sem ondulação
Remove os padrões de ondas que podem aparecer nas áreas da imagem mais tonalizadas, tais como tons de pele. Esta opção melhora os resultados quando digitaliza revistas ou jornais. (Os resultados da opção sem ondulação não aparecem na imagem de visualização, apenas na sua imagem digitalizada.)

Melhoramento de Texto
Torna mais nítida a aparência de letras em documentos de texto.

Segmentação de Área Auto
Torna imagens em preto e branco mais nítidas e o reconhecimento de texto mais preciso, separando o texto do gráfico.

Exclusão
A digitalização não usará a cor que você selecionou. Esta configuração só está disponível se você selecionar **Tons de cinza** ou **Preto e Branco** como a configuração de Tipo de imagem.

Melhoria de cor
Melhora os tons das cores que selecionou na imagem digitalizada. Esta configuração só está disponível se você selecionar **Tons de cinza** ou **Preto e Branco** como a configuração de Tipo de imagem.

Brilho
Ajusta a luminosidade e a clareza da imagem digitalizada.

Contraste
Ajusta a diferença entre as áreas claras e escuras da imagem digitalizada.

Gama
Ajusta de densidade de meio-tom da imagem digitalizada.

Limiar
Ajusta o nível em que áreas escuras de texto e arte são delineadas, melhorando o reconhecimento de texto em programas OCR (Optical Character Recognition - reconhecimento óptico de caracteres).

Saltar páginas em branco
Se o scanner detectar marcas do outro lado de uma página em branco e adicionar as marcas à imagem digitalizada, ajuste esta configuração para prevenir que isso aconteça.

Preenchimento de borda
Corrige as sombras nas bordas da imagem preenchendo as sombras com preto ou branco.

Corrigir desvio documento
Corrige originais ou conteúdo de imagem tortos, ou ambos.

Remover orifí.
Remove as sombras causadas por orifícios nas bordas do original.

Tema principal: Digitalização no Epson Scan 2

Configurações de digitalização para documentos especiais

Você pode ter que selecionar opções específicas na guia Definições principais no Epson Scan 2 quando estiver digitalizando originais especiais.

Tipo de original	Configurações requeridas
Envelope	Selecione **Não** como a configuração de **Detectar Alimentação Dupla** e **Auto** como a configuração de **Rodar**.
Cartões de plástico	Selecione **Cartão de Plástico** como a configuração de **Tamanho do documento** e **Não** como a configuração de **Detectar alimentação dupla**.
Originais grandes	Se a lista de Tamanho de documento não contiver o tamanho de documento que você deseja digitalizar, selecione **Personalizar** para criar um tamanho personalizado.
Papel longo	Se a lista de Tamanho de documento não contiver o tamanho de documento que você deseja digitalizar, selecione **Detecção automática (papel longo)** ou selecione **Personalizar** para criar um tamanho de documento personalizado de até 1.117,6 mm.

Tipo de original	Configurações requeridas
Recibos	Se o recibo tiver 863,6 mm ou menos de comprimento, selecione **Det. Autom.(Papel longo)** para detectar o tamanho automaticamente. Se o comprimento do recibo for maior do que 863,6 mm, selecione **Personalizar** para criar um tamanho de documento personalizado de até 1.117,6 mm.

Tema principal: Digitalização no Epson Scan 2

Opções de formato de imagem

Você pode selecionar formatos diferentes de imagem e opções relacionadas. Para detalhes sobre as opções disponíveis, clique no ícone **?** na janela de opções de formato de imagem do Epson Scan 2. Nem todos os formatos de imagem têm opções.

BITMAP (*.bmp)
Formato de arquivo de imagem padrão para a maioria dos programas do Windows.

JPEG (*.jpg)
Um formato de imagem que permite alta compressão de dados de imagem. Entretanto, quanto maior a compressão, menor a qualidade da imagem. (O formato TIFF é recomendado quando precisar modificar ou retocar as suas imagens digitalizadas.)

PNG (*.png)
Um formato de imagem que não perde qualidade durante a edição.

TIFF (*.tif)
Um formato de arquivo criado para troca de dados entre vários programas, tais como software gráfico e editoração eletrônica.

Multi-TIFF (*.tif)
Um formato de arquivo TIFF é recomendado quando várias páginas são salvas no mesmo arquivo, permitindo que você edite as imagens usando um programa compatível.

PDF (*.pdf)
Um formato de documento que pode ser lido por sistemas Windows e Mac usando o Adobe Reader, Acrobat ou outros programas. Você pode salvar documentos com várias páginas em um arquivo PDF.

PDF pesquisável (*.pdf)
Um formato de documento que pode ser lido por sistemas Windows e Mac usando o Adobe Reader, Acrobat ou outros programas. Você pode salvar documentos com várias páginas em um arquivo PDF. Texto reconhecido no documento digitalizado pode ser pesquisado.

Tema principal: Digitalização no Epson Scan 2

Diretrizes para a resolução de digitalização

A configuração de **Resolução**, medida em pontos por polegada (dpi), controla a quantidade de detalhes capturados nas suas digitalizações. O aumento da resolução aumenta a quantidade de detalhe capturada, mas traz as seguintes desvantagens:

- Arquivos maiores
- Demora mais para digitalizar os seus originais, enviar/receber as suas digitalizações por email ou fax e imprimir.
- A imagem pode ficar grande demais para caber na sua área de exibição ou imprimir no papel.

Se você pretende ampliar uma imagem digitalizada para poder imprimi-la em um tamanho maior, pode ser necessário aumentar a resolução padrão definida pelo Epson Scan 2. Siga estas diretrizes para determinar a configuração de resolução necessária:

- Você vai digitalizar a imagem em seu tamanho original, mas irá aumentá-la depois em um programa de edição de imagem.

  Aumente a Resolução do Epson Scan 2 na sua digitalização. Aumente a resolução na mesma proporção em que for aumentar o tamanho da imagem, para manter uma alta qualidade da imagem. Por exemplo, se a resolução for de 300 dpi e você for dobrar o tamanho da imagem depois, mude a configuração de resolução para 600 dpi.
- Você irá digitalizar a imagem a 100%, ou menos, do tamanho original.

  Selecione a resolução no Epson Scan 2 dependendo de como for utilizar a imagem digitalizada:

  - Email/visualizar em tela de computador/colocar na internet: 96 a 200 dpi
  - Imprimir/enviar por fax/converter em texto editável (OCR)/criar PDF pesquisável: 200 a 300 dpi
- Você irá digitalizar a imagem em papel longo.

  Digitalize papel com até 1.117,6 mm de comprimento com uma resolução máxima de 300 dpi ou menor.

Tema principal: Como digitalizar

Digitalização de projetos especiais

O software de digitalização do seu produto oferece várias opções para ajudá-lo a completar rapidamente projetos de digitalização especiais.

Digitalização de dois originais em uma folha (Juntar imagens) - Windows

Digitalização de originais com várias páginas como arquivos separados - Windows
Como converter documentos digitalizados para texto editável (OCR)
Digitalização para um servidor SharePoint ou serviço de nuvem

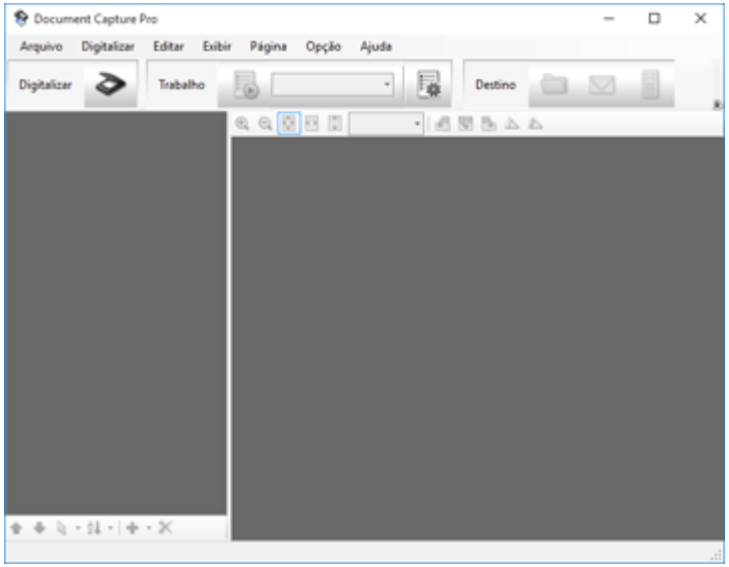
Tema principal: Como digitalizar

Digitalização de dois originais em uma folha (Juntar imagens) - Windows

Você pode digitalizar os dois lados de um original de dupla-face ou de um original dobrado e combiná-los em uma única imagem com as configurações de Juntar imagens no Epson Scan 2.

1. Se estiver digitalizando usando o AAD, deslize o seletor de modo para AAD. Se estiver digitalizando um cartão de visita ou de plástico usando o encaixe de cartão, deslize o seletor de modo para cartão.
2. Coloque o original no scanner.
3. Siga um destes passos para iniciar o Document Capture Pro:
   - **Windows 10**: Clique em e selecione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Document Capture Pro**.
   - **Windows (outras versões)**: Clique em ou em **Iniciar** e selecione **Todos os programas** ou **Programas**. Selecione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.

Você verá esta janela:



4. Clique no ícone **Digitalizar**, depois clique em **Configurações Detalhadas**.

   Você verá uma janela do Epson Scan 2 como esta:
5. Selecione **2 faces** como a configuração de Face de digitalização.
6. Selecione o tamanho original do documento como a configuração de Tamanho do documento.
7. Selecione uma das seguintes opções como a configuração Juntar imagens:
   - **Superior e inferior**: Coloca as imagens digitalizadas uma acima da outra.
   - **Esquerda e direita**: Coloca as imagens digitalizadas lado a lado.
8. Clique em **Salvar**.
9. Clique em **Digitalizar**.

   A imagem digitalizada é exibida.

   Observação: Se suas imagens não forem colocadas juntas corretamente, clique em **Face de digitalização** na janela do Epson Scan 2, selecione **Definições** e configure a Extremidade de união **Esquerda** ou **Superior**.

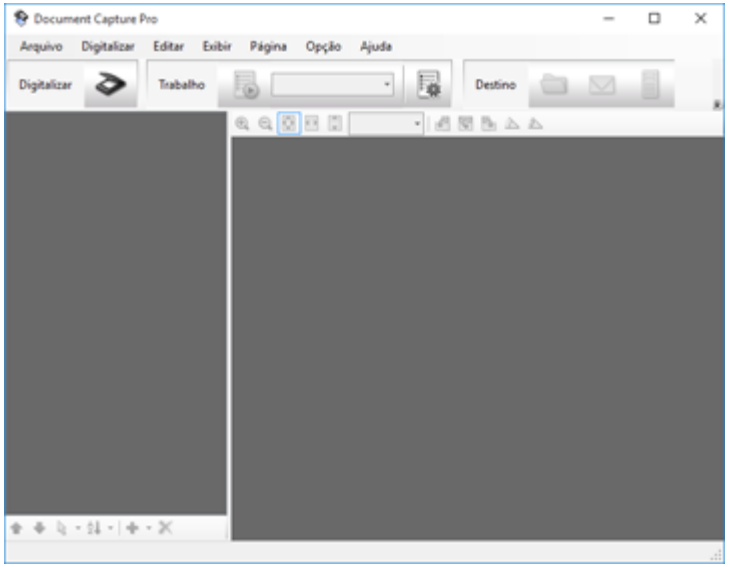
Digitalização de originais com várias páginas como arquivos separados - Windows

É possível usar o Document Capture Pro (Windows) para digitalizar originais com várias páginas como arquivos separados. Você indica onde deseja que os novos arquivos digitalizados iniciem inserindo uma página em branco ou um código de barras entre as páginas do seu original.

Observação: As configurações podem variar, dependendo da versão do software que estiver usando. Consulte as informações de Ajuda no Document Capture Pro para mais detalhes.

1. Carregue um original com várias páginas com páginas em branco ou códigos de barras inseridos onde deseja iniciar um novo arquivo digitalizado.
2. Siga um destes passos para iniciar o Document Capture Pro:
   - **Windows 10**: Clique em e selecione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Document Capture Pro**.
   - **Windows (outras versões)**: Clique em ou em **Iniciar** e selecione **Todos os programas** ou **Programas**. Selecione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.

   Você verá esta janela:



3. Clique no ícone **Digitalizar**.
4. Selecione qualquer configuração de digitalização exibida que deseja usar.

   Observação: Consulte a informação de Ajuda no Document Capture Pro para detalhes.

5. Clique em **Digitalizar**.

   Você vê uma pré-visualização da sua digitalização na janela do Document Capture Pro.
6. Clique em um dos ícones de destino para escolher para onde enviar os seus arquivos digitalizados. (Caso não seja possível ver todos os ícones abaixo, clique na seta ao lado dos ícones.)



7. Clique em **Nome do arquivo e configurações de separação**.
8. Selecione **Aplicar separação de trab** e clique em **Config de Separação**.
9. Selecione o método que usou para separar os originais, selecione uma especificação de nome de pasta e clique em **OK**.
10. Selecione quaisquer configurações adicionais na Configurações de Nome de Arquivo e clique em **OK**.
11. Confirme as suas configurações e clique em **OK** ou em **Enviar**.

    Os seus originais são salvos em arquivos e pastas separados, conforme especificado pelas suas configurações.

Tema principal: Digitalização de projetos especiais

Tarefas relacionadas

Carregamento de originais na bandeja de entrada

Como converter documentos digitalizados para texto editável (OCR)

Você pode digitalizar um documento e converter o texto para dados que podem ser editados com um editor de texto, planilha ou programa de edição de HTML. Este processo é chamado OCR (Optical Character Recognition - reconhecimento óptico de caracteres).

Para digitalizar e utilizar OCR, é necessário instalar um programa de OCR, como o ABBYY FineReader.

Como digitalizar usando o OCR - Windows

Como digitalizar usando OCR - Mac
Como salvar documentos digitalizados como PDF pesquisável
Como salvar uma digitalização como formato de arquivo do Office - Windows

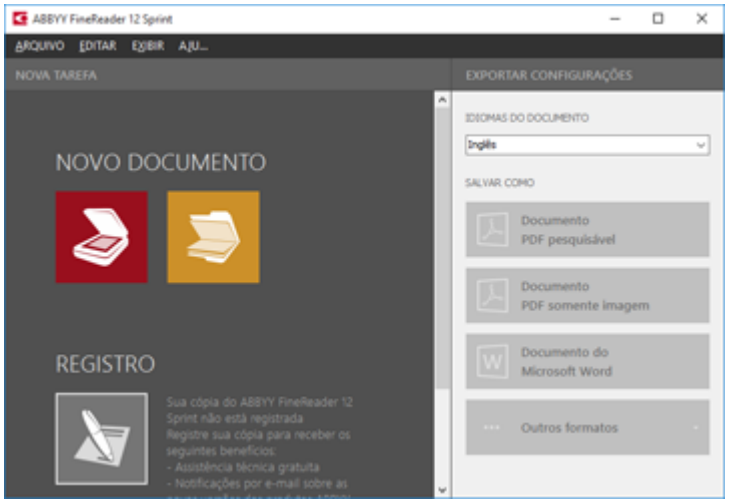
Tema principal: Digitalização de projetos especiais

Como digitalizar usando o OCR - Windows

Você pode usar o programa ABBYY FineReader OCR para converter documentos digitalizados em texto editável.

1. Se estiver digitalizando usando o AAD, deslize o seletor de modo para AAD. Se estiver digitalizando usando o encaixe de cartão, deslize o seletor de modo para cartão.
2. Coloque o original no scanner.
3. Para abrir o ABBYY FineReader, siga um destes passos:
   - **Windows 10**: Clique em e selecione **ABBYY FineReader 12 Sprint** > **ABBYY FineReader 12 Sprint**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **ABBYY FineReader 12 Sprint**.
   - **Windows (outras versões)**: Clique em ou em **Iniciar** e selecione **Todos os programas** ou **Programas**. Selecione **ABBYY FineReader 12 Sprint** > **ABBYY FineReader 12 Sprint**.

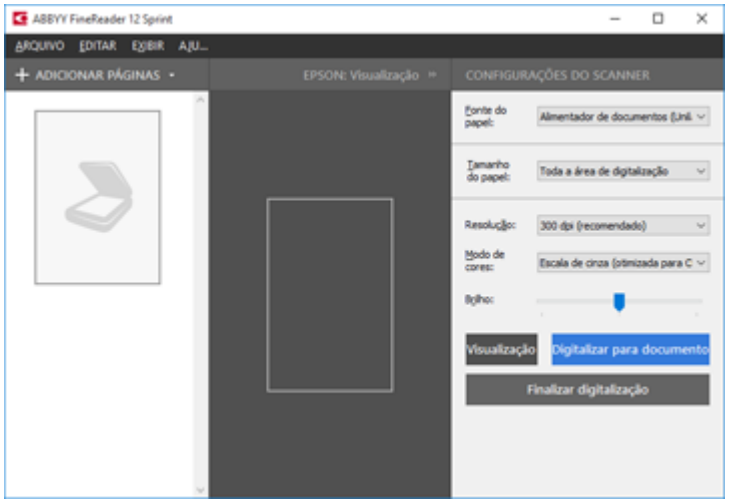
   Você verá uma janela como esta:



4. Selecione o idioma do documento que vai digitalizar como a configuração de **Idioma do documento**.
5. Clique em **Digitalizar documento**.
6. Caso veja a janela de seleção do scanner, selecione seu produto e clique em **OK**.

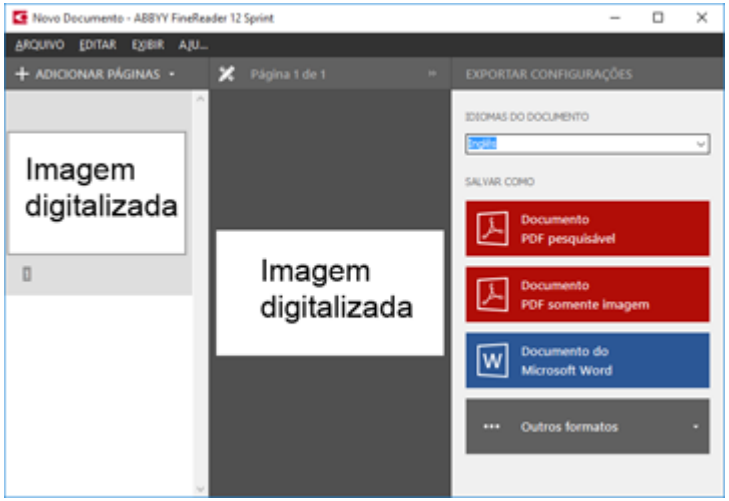
   Observação: Não selecione a opção **WIA** para o seu produto; ele não funcionará corretamente.

   Você verá uma janela como esta:



7. Selecione as configurações do seu scanner.
8. Clique em **Visualizar** e ajuste a área que pretende digitalizar, se necessário.
9. Recarregue o original ejetado no scanner.
10. Clique em **Digitalizar para documento**.

11. Clique em**Terminar digitalização** e selecione o programa ou formato para o qual deseja digitalizar.



Você vê a janela Salvar como:

12. Digite um nome e selecione um formato de arquivo para o seu documento.
13. Clique em **Salvar**.

    O documento é digitalizado e transformado em texto editável. O arquivo é salvo e aberto em um aplicativo associado ao tipo de arquivo selecionado, caso esteja disponível em seu sistema.
14. Quando terminar de digitalizar, feche a janela do ABBYY FineReader.

Tema principal: Como converter documentos digitalizados para texto editável (OCR)

Tarefas relacionadas

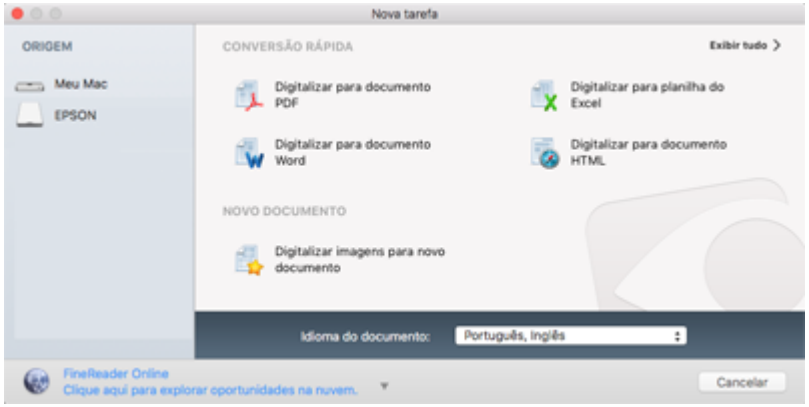
Carregamento de originais na bandeja de entrada

Como digitalizar usando OCR - Mac

Você pode usar o programa ABBYY FineReader OCR para converter documentos digitalizados em texto editável.

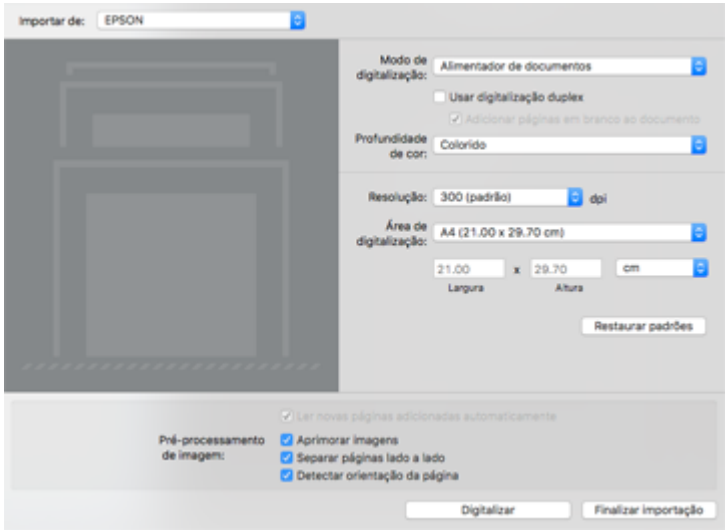
1. Se estiver digitalizando usando o AAD, deslize o seletor de modo para AAD. Se estiver digitalizando usando o encaixe de cartão, deslize o seletor de modo para cartão.
2. Coloque o original no scanner.
3. Abra a pasta **Aplicativos** e clique duas vezes no ícone do **ABBYY FineReader Sprint**.

Você verá uma janela como esta:



4. Selecione o seu produto na lista de **Fonte**.
5. Selecione o idioma do documento que vai digitalizar como a configuração de **Idioma do documento**.
6. Clique em **Digitalizar imagens para novo documento**.

   Você verá uma janela como esta:

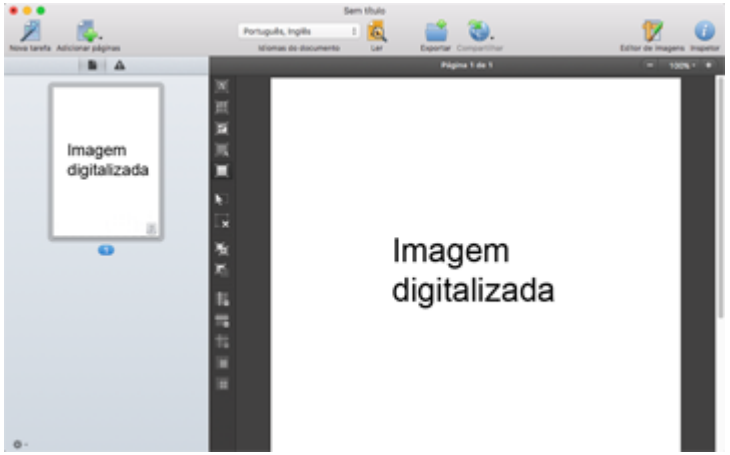


7. Selecione as configurações de digitalização e clique em **Digitalizar**.

   Observação: Para obter melhores resultados, selecione **Escala de Cinzentos** como a configuração de **Profundidade de cor**.

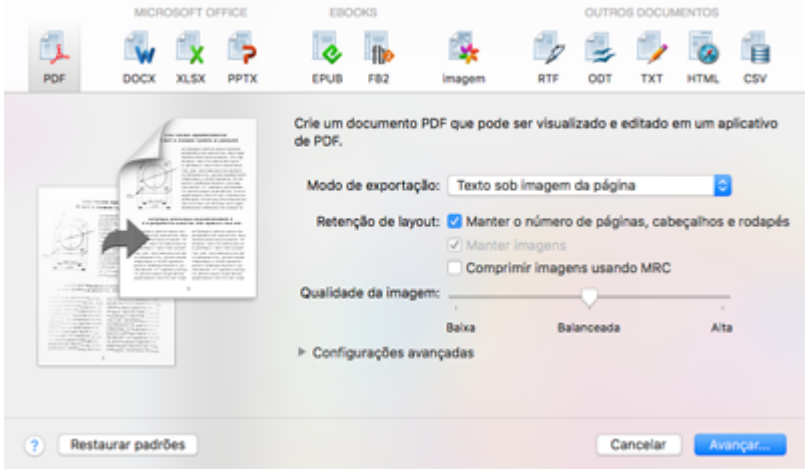
8. Clique em **Finalizar importação**.

   Você vê a imagem digitalizada.

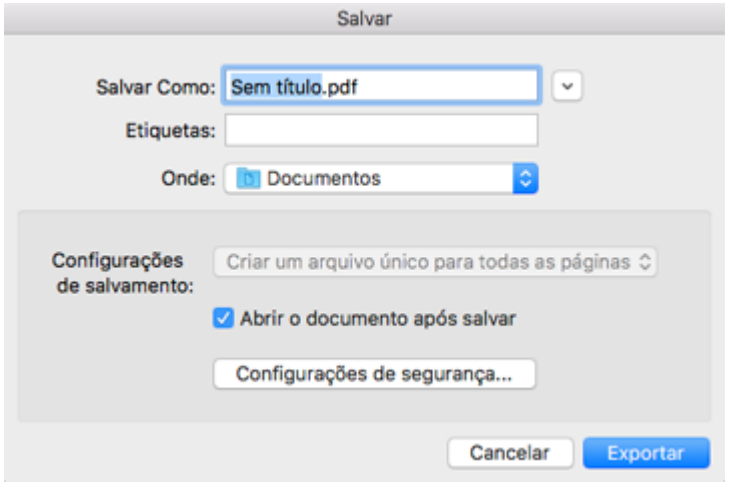


9. Clique no ícone **Exportar**.

10. Selecione o programa ou formato para o qual deseja digitalizar e clique em **Seguinte**.



Você vê a janela Salvar arquivo convertido como:



11. Clique no botão **Exportar**.

O arquivo é salvo e aberto em um aplicativo associado ao tipo de arquivo selecionado, caso esteja disponível em seu sistema.

Tema principal: Como converter documentos digitalizados para texto editável (OCR)

Tarefas relacionadas

Carregamento de originais na bandeja de entrada

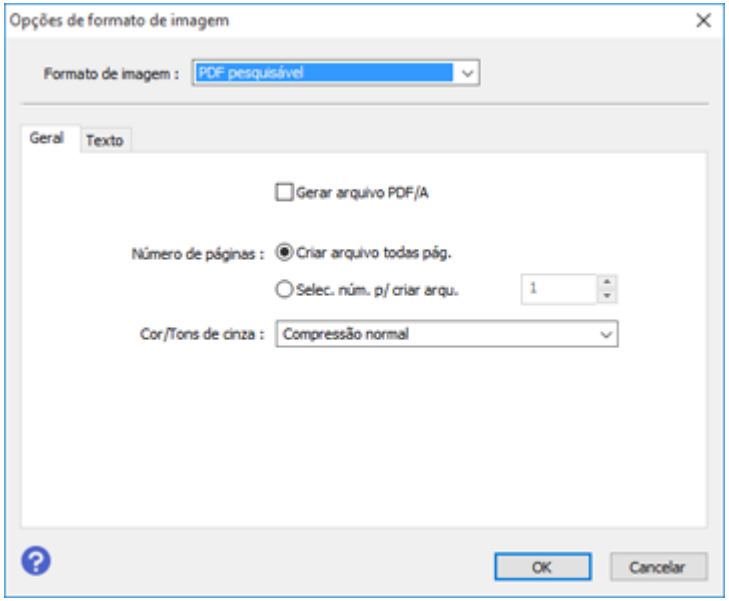
Como salvar documentos digitalizados como PDF pesquisável

Você pode digitalizar um documento e salvar o texto em um PDF pesquisável. Em um PDF pesquisável, o texto é reconhecido usando o reconhecimento óptico de caracteres (OCR) e depois incorporado no original digitalizado.

Observação: O componente Epson Scan 2 OCR Component requerido é instalado automaticamente quando você instala o software do produto, conforme instruído no pôster *Guia de instalação*. Se você instalar os programas do software do scanner individualmente, certifique-se de também instalar este componente se desejar fazer OCR.

1. Se estiver digitalizando usando o AAD, deslize o seletor de modo para AAD. Se estiver digitalizando usando o encaixe de cartão, deslize o seletor de modo para cartão.
2. Carregue o original no produto para digitalização.
3. Inicie o Epson Scan 2.
4. Selecione as suas configurações de digitalização.
5. Clique em **Pré-visualização** e ajuste a área que pretende digitalizar, se necessário.
6. Recarregue o original ejetado no scanner.
7. Selecione **PDF pesquisável** como a configuração de formato da imagem.
8. Selecione **Opções** na lista de formatos da imagem.

Você verá esta janela:



9. Selecione qualquer uma das opções na guia **Geral**.
10. Selecione a guia **Texto**.
11. Certifique-se de que o idioma usado no texto do documento está selecionado como a configuração de **Idioma do texto**.
12. Clique em **OK**.
13. Confirme a configuração de Nome do arquivo e selecione uma configuração de **Pasta** para o seu documento.
14. Clique em **Digitalizar**.

    A imagem digitalizada é salva como um PDF pesquisável.

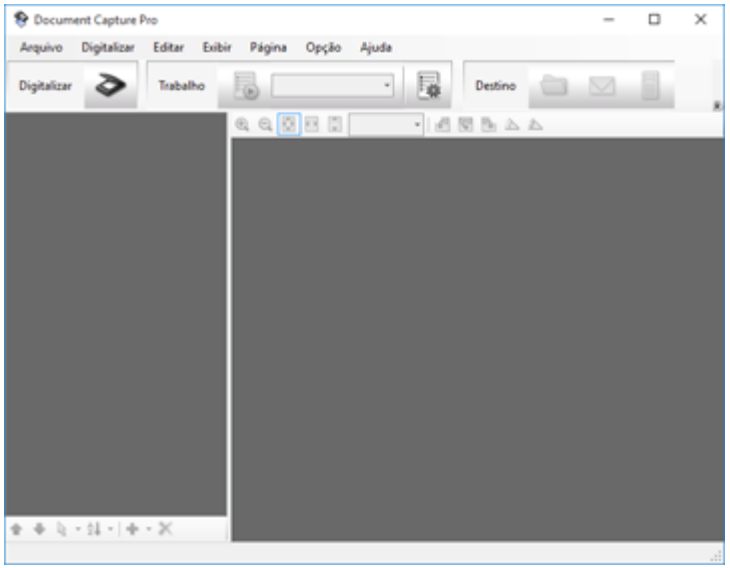
Tema principal: Como converter documentos digitalizados para texto editável (OCR)

Como salvar uma digitalização como formato de arquivo do Office - Windows

Você pode usar o Document Capture Pro (Windows) para salvar suas digitalizações em um dos seguintes formatos de arquivo do Microsoft Office: Microsoft Word (.docx), Microsoft Excel (.xlsx) ou Microsoft PowerPoint (.pptx).

1. Coloque o original no scanner.
2. Siga um destes passos para iniciar o Document Capture Pro:
   - **Windows 10**: Clique em e selecione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Document Capture Pro**.
   - **Windows (outras versões)**: Clique em ou em **Iniciar** e selecione **Todos os programas** ou **Programas**. Selecione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.

   Você verá esta janela:



3. Clique no ícone **Digitalizar**.
4. Selecione qualquer configuração de digitalização exibida que deseja usar.

   Observação: Consulte a informação de Ajuda no Document Capture Pro para detalhes.

5. Clique em **Digitalizar**.

   Você vê uma pré-visualização da sua digitalização na janela do Document Capture Pro.

6. Clique em um dos ícones de destino para escolher para onde enviar os seus arquivos digitalizados. (Caso não seja possível ver todos os ícones abaixo, clique na seta ao lado dos ícones.)



Você vê a janela de Salvamento em lote ou Ajustes de transferência.

7. Selecione o formato de arquivo do Office o qual deseja usar para salvar a sua digitalização a partir da lista suspensa de **Tipo de Arquivo**.
8. Clique em **Opções** para exibir uma nova janela com configurações adicionais.
9. Selecione as configurações adicionais de digitalização, conforme necessário e clique em **OK**.
10. Confirme as suas configurações e clique em **OK** ou em **Enviar**.

    Os seus originais são salvos no formato de arquivo do Office que você selecionou.

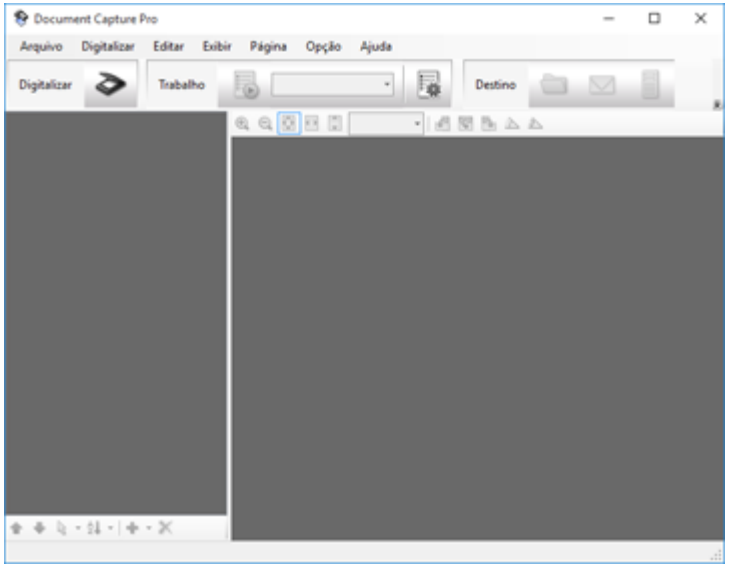
Tema principal: Como converter documentos digitalizados para texto editável (OCR)

Digitalização para um servidor SharePoint ou serviço de nuvem

Você pode usar o Document Capture Pro (Windows) ou o Document Capture (Mac) para carregar imagens digitalizadas para um servidor SharePoint ou serviço de nuvem.

1. Siga um destes passos para iniciar o Document Capture Pro (Windows) ou o Document Capture (Mac):
   - **Windows 10**: Clique em e selecione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Document Capture Pro**.
   - **Windows (outras versões)**: Clique em ou em **Iniciar** e selecione **Todos os programas** ou **Programas**. Selecione **Epson Software** > **Document Capture Pro**.
   - **Mac**: Abra a pasta **Aplicativos**, abra a pasta **Epson Software** e selecione **Document Capture**.

Você verá uma janela como esta:



2. Clique no ícone **Digitalizar**.
3. Selecione qualquer configuração de digitalização exibida que deseja usar.

   Observação: Consulte a informação de Ajuda no Document Capture Pro ou no Document Capture para detalhes.

4. Clique em **Digitalizar**.

   Você vê uma pré-visualização da sua digitalização na janela do Document Capture Pro ou do Document Capture.
5. Clique em um dos ícones de destino de serviço de nuvem para escolher onde salvar o seu arquivo digitalizado. (Caso não seja possível ver todos os ícones abaixo, o software de serviço pode não estar instalado, o serviço pode não estar disponível na sua plataforma ou pode ser que tenha que clicar na seta ao lado dos ícones.)

   - Pasta da Web (WebDAV)

-  Microsoft SharePoint Server (Windows somente)
-  Evernote (Windows somente)
-  Google Drive
-  SugarSync

Você vê a janela de Ajustes de transferência.

6. Digite qualquer informação necessária para configurar o destino. Caso tenha criado uma configuração salva para o destino anteriormente, selecione-a na lista suspensa.
7. Ajuste qualquer configuração para salvar e clique em **OK** ou **Enviar**, dependendo do destino.

   Os seus originais são digitalizados e carregados para o servidor indicado.

Tema principal: Digitalização de projetos especiais

Tarefas relacionadas

Carregamento de originais na bandeja de entrada

Limpeza e transporte do scanner

Consulte estas seções se você precisar limpar ou transportar o seu scanner.

Limpeza do scanner
Limpeza da parte interna do scanner
Verificação do contador do rolamento do scanner
Substituição dos rolamentos do scanner
Transporte do scanner

Limpeza do scanner

Para manter o produto funcionando da melhor maneira possível, você deve limpá-lo várias vezes por ano.

Cuidado: Não use uma escova dura, álcool ou solvente para limpar o produto, pois você poderá danificá-lo. Não use óleo ou outros lubrificantes no interior do produto nem deixe cair água dentro dele. Não abra o gabinete do produto.

1. Desligue o scanner e desconecte o adaptador AC.
2. Desconecte todos os cabos conectados.
3. Limpe o gabinete com um pano macio e seco. Não utilize limpadores líquidos ou químicos.

   Observação: Se o gabinete ainda precisar de limpeza adicional, use um pano levemente úmido para limpar a parte externa. Depois seque o gabinete com um pano macio e seco.

Tema principal: Limpeza e transporte do scanner

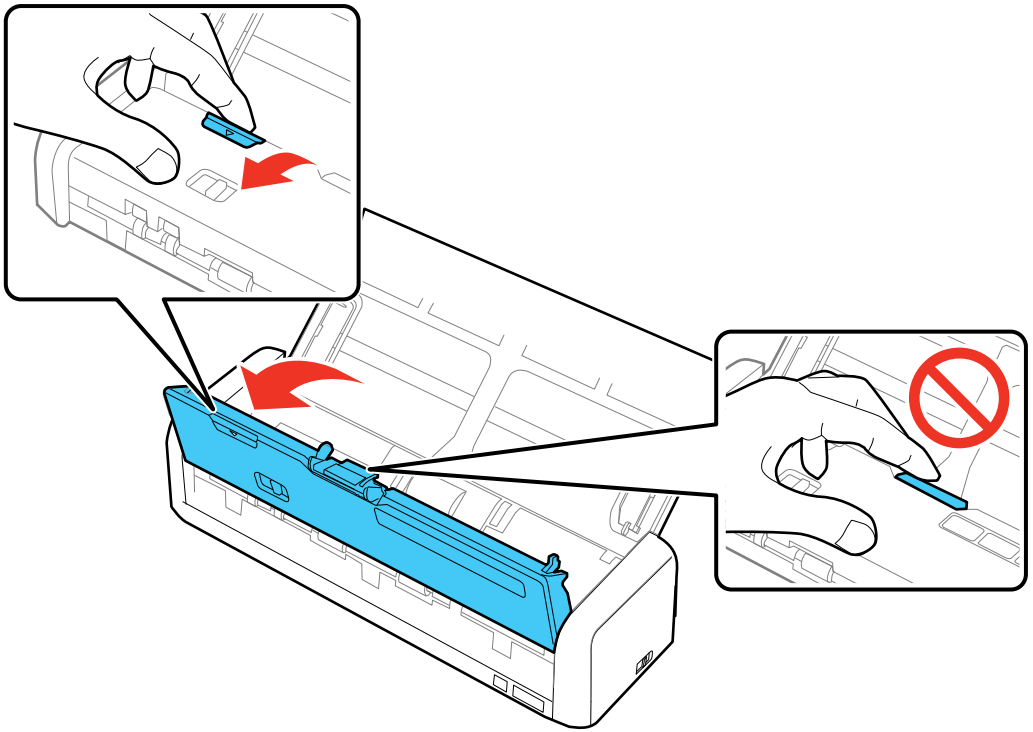
Limpeza da parte interna do scanner

Limpe o scanner com frequência para que não acumule poeira na superfície do vidro do scanner. A poeira pode deixar marcas ou linhas na suas imagens digitalizadas.

Observação: As ilustrações mostram o ES-300W, mas as instruções são as mesmas para o ES-200.

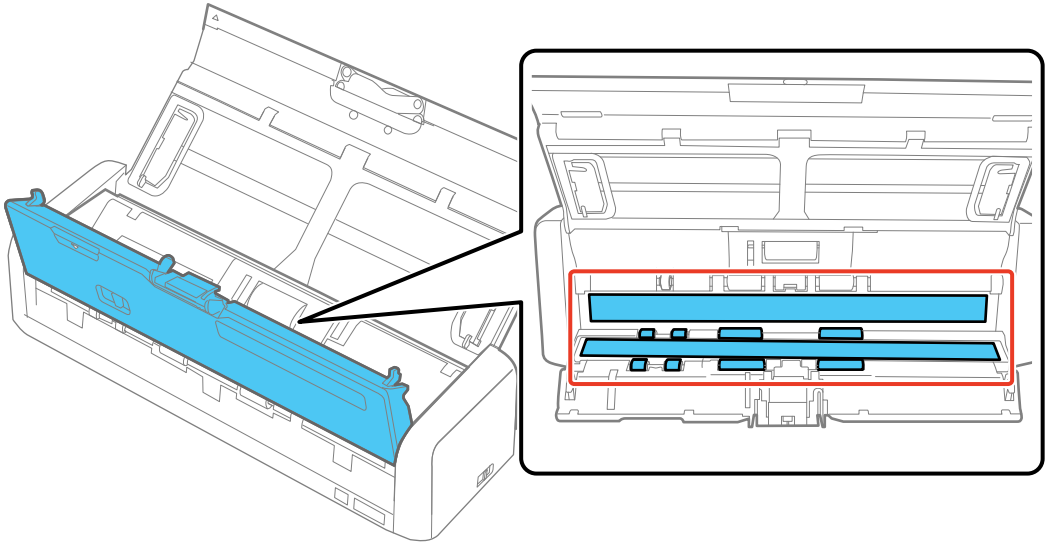
Cuidado: Não use uma escova dura, álcool ou solvente para limpar o produto, pois você poderá danificá-lo. Não use óleo ou outros lubrificantes no interior do produto nem deixe cair água dentro dele.

1. Desligue o scanner e retire o adaptador AC da tomada.
2. Desconecte todos os cabos conectados.
3. Puxe a borda da tampa do scanner firmemente na marca de seta para abri-la.

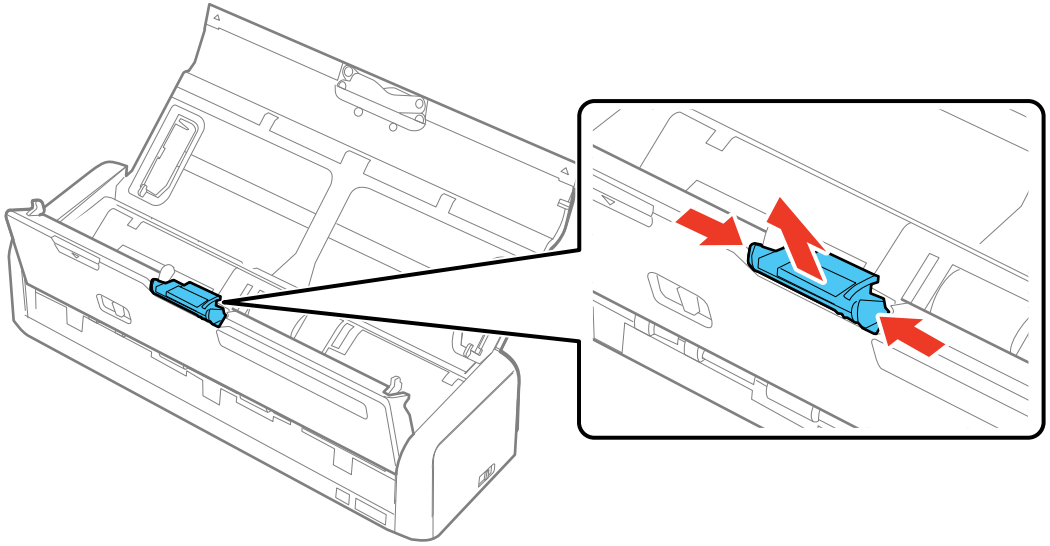


4. Use um pano macio e úmido para limpar qualquer poeira ou sujeira das superfícies de vidro para digitalização e os cilindros dentro da tampa do scanner.

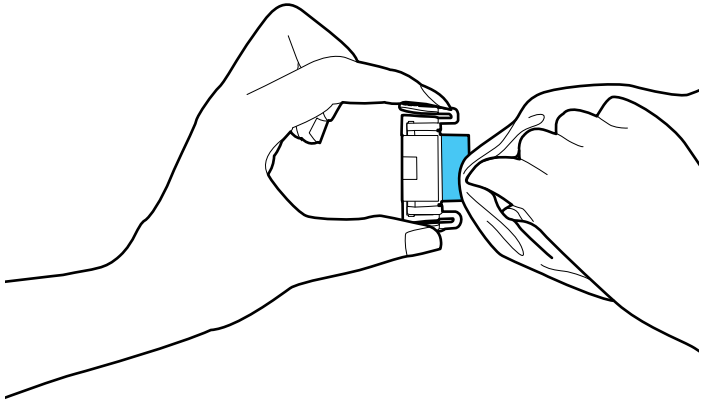
   Cuidado: Não borrife o limpador de vidro diretamente sobre a superfície de digitalização. Tenha cuidado para não usar muita força no vidro.



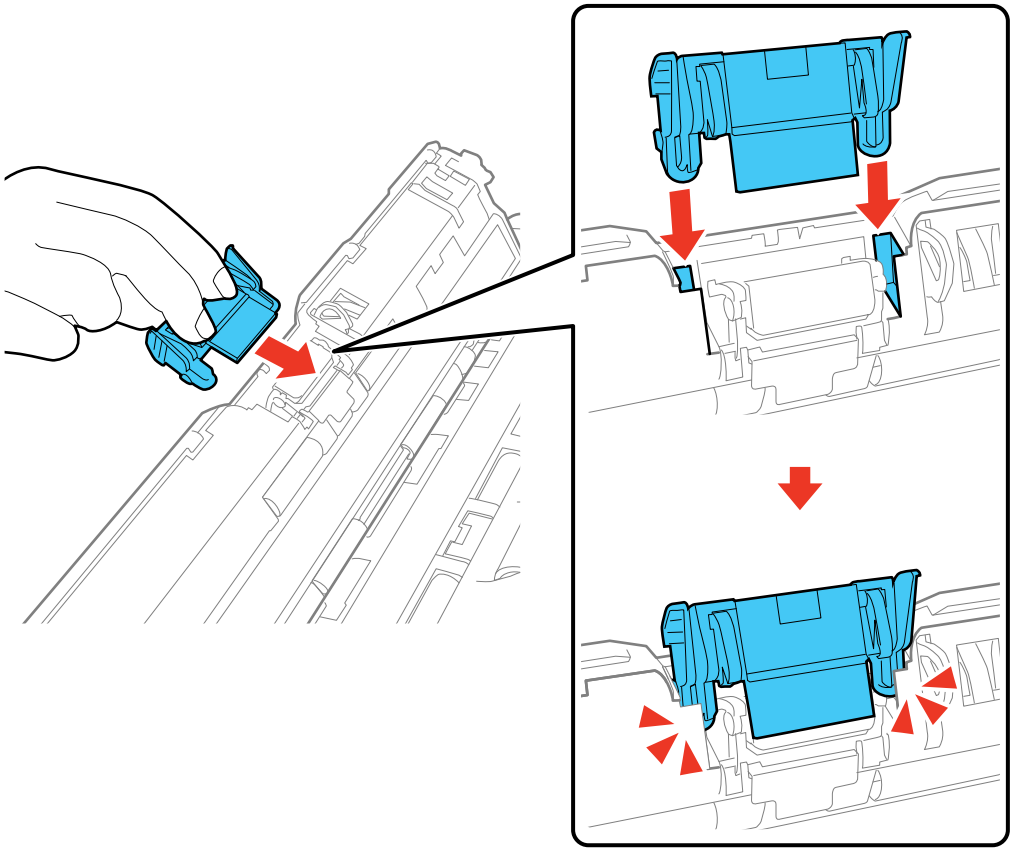
5. Aperte as guias nas laterais da almofada de separação e puxe para cima para removê-la.



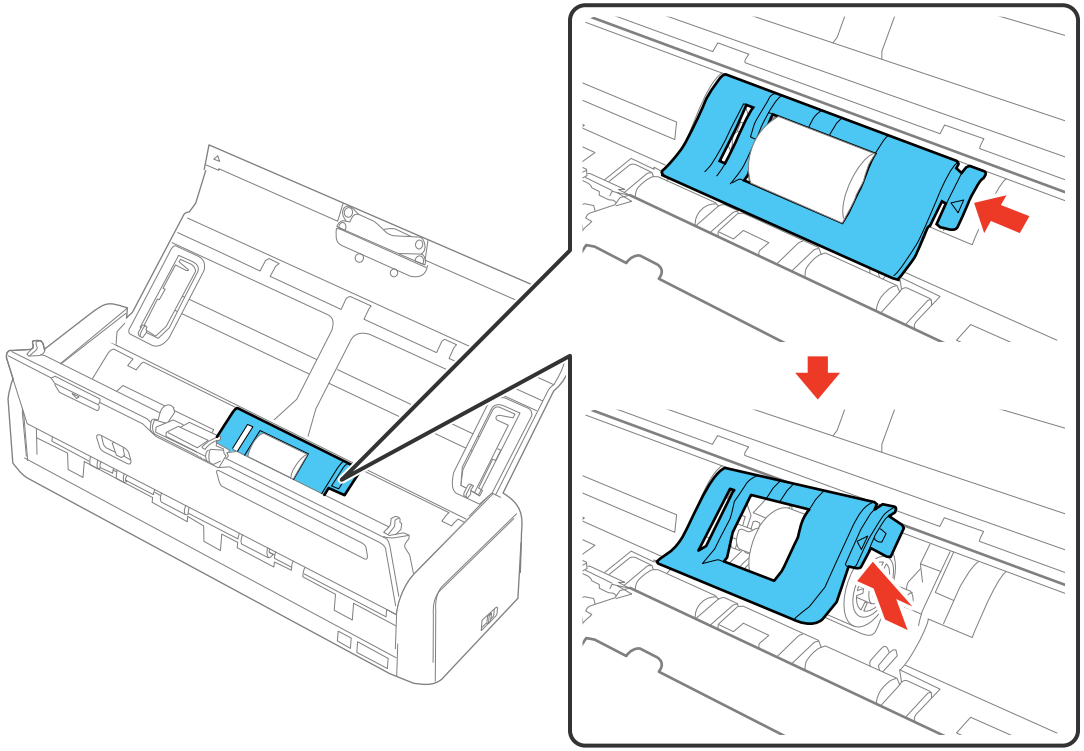
6. Use um pano macio para limpar qualquer pó ou sujeira da almofada de separação.



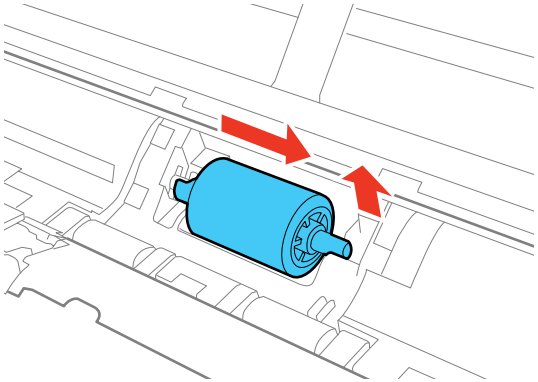
7. Para trocar a almofada de separação, deslize-a na ranhura conforme mostrado e empurre-a até que ouça um "clique" e ela trave no lugar.



8. Aperte a lingueta da tampa do cilindro de recolhimento para baixo e puxe a tampa para removê-la.

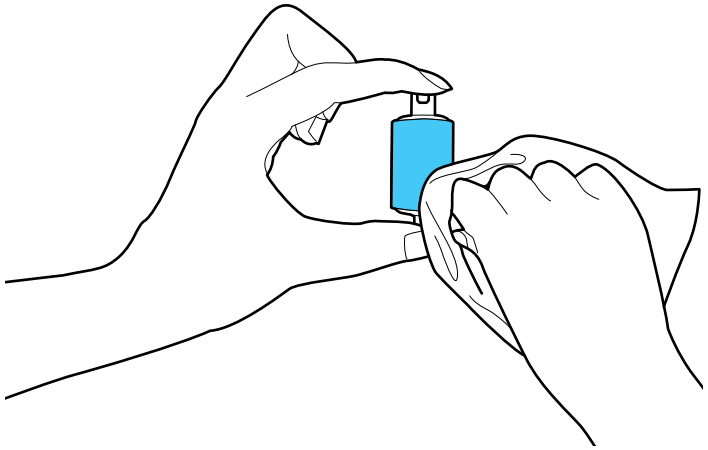


9. Deslize o rolamento de captação para a direita e o remova.

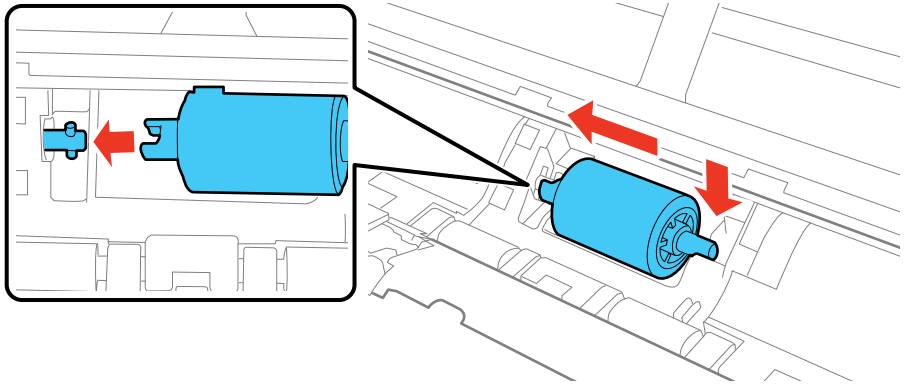


10. Limpe qualquer poeira ou sujeira no cilindro de recolhimento usando um pano macio e úmido.

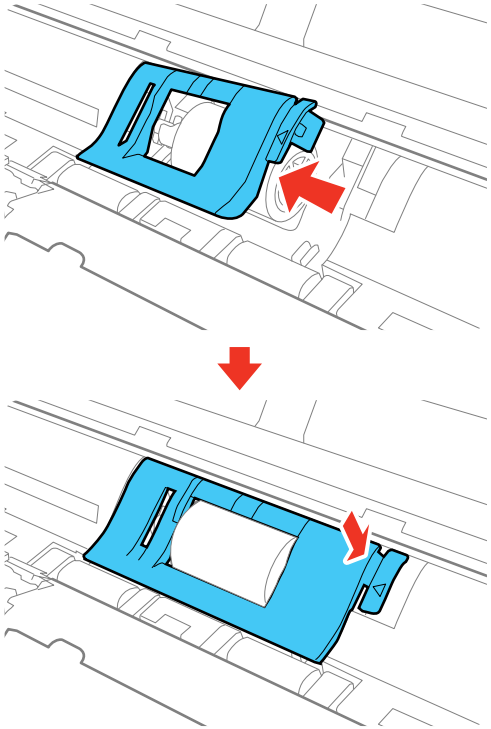
    Cuidado: Use somente um pano macio e úmido para limpar o cilindro; um pano seco pode danificar a superfície do cilindro.



11. Para trocar o cilindro de recolhimento, alinhe a ranhura na unidade do cilindro e deslize-a para a esquerda. Aperte para prender o cilindro.



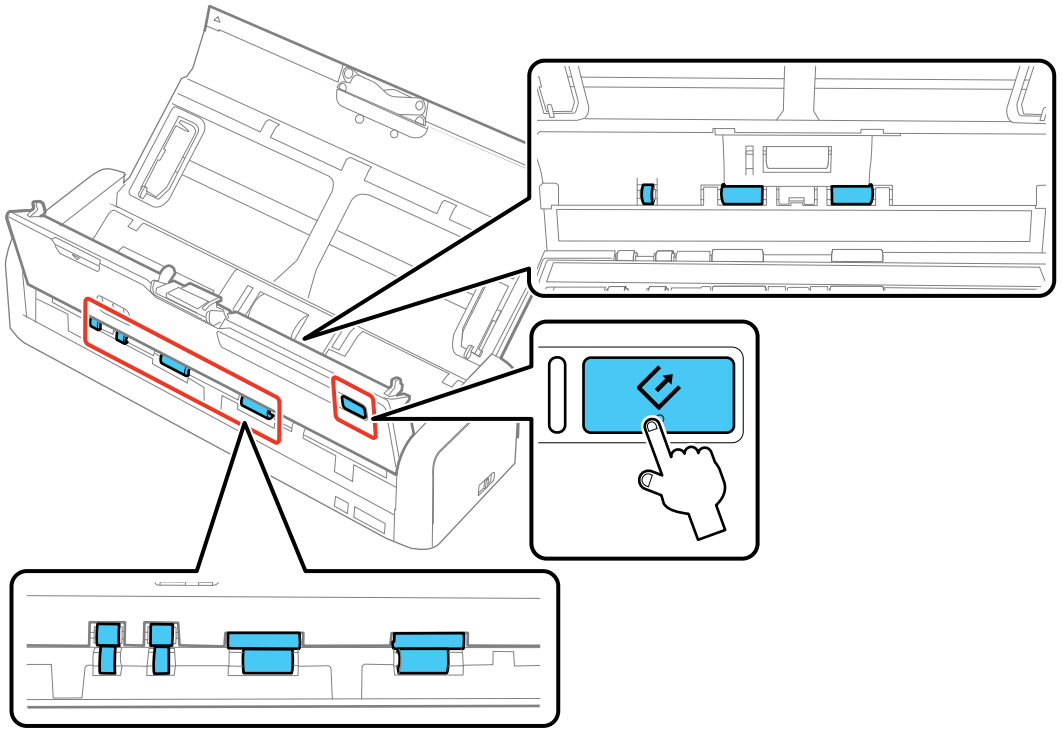
12. Alinhe a borda esquerda da tampa do cilindro de recolhimento com as ranhuras, conforme mostrado, e aperte-a até que ouça um "clique" e ela trave no lugar.



Observação: Se não conseguir fechar a tampa, o cilindro de recolhimento não está instalado corretamente. Remova a unidade do cilindro e reinstale-o. Depois tente fechar a tampa novamente.

13. Conecte o adaptador AC e aperte o botão ⏻ ligar para ligar o scanner.
14. Aperte e segure o botão ◇ iniciar por pelo menos dois segundos enquanto abre a tampa do scanner. Os cilindros na parte inferior movem-se momentaneamente. Aperte o botão ◇ iniciar várias vezes para girar os cilindros mostrados aqui. Use um pano macio e úmido para limpar

qualquer poeira ou sujeira dos cilindros enquanto eles giram. Repita este passo até que os cilindros fiquem limpos.



15. Feche a tampa do scanner. Aperte firmemente a borda da tampa do scanner na marca de seta até que a tampa do scanner faça um som de "clique" e trave no lugar.

Tema principal: Limpeza e transporte do scanner

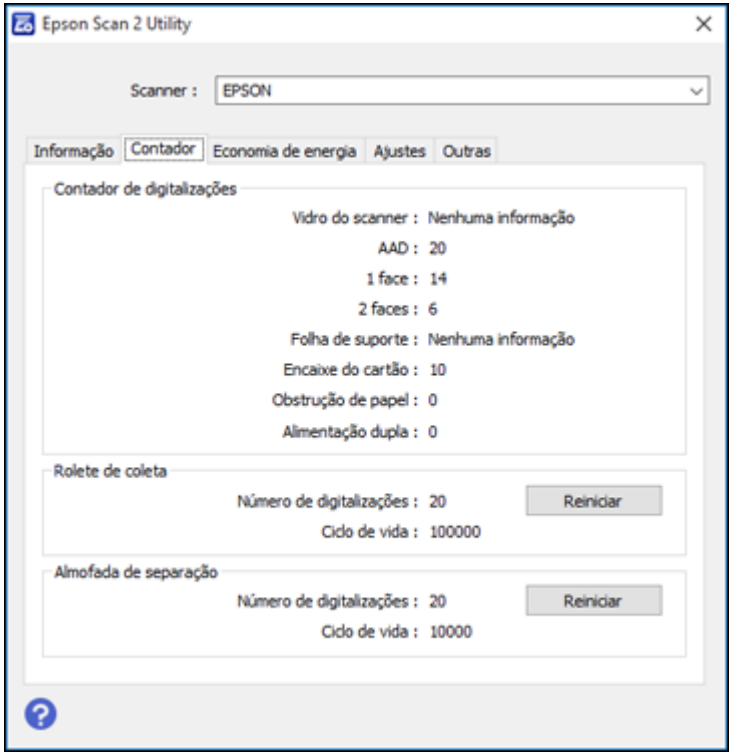
Verificação do contador do rolamento do scanner

Verifique o contador do rolamento do scanner para ver quando será necessário substituir os rolamentos. Quando substituir os rolamentos do scanner, reinicie o contador do rolamento do scanner para que saiba quando pode precisar substituí-los novamente.

1. Certifique-se de que o scanner está ligado e conectado ao computador.

2. Siga um destes passos para abrir o Epson Scan 2 Utility:
   - **Windows 10**: Clique em e selecione **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Windows (outras versões)**: Clique em ou em **Iniciar** > **Todos os programas** ou **Programas** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Mac**: Abra a pasta **Aplicativos**, clique em **Epson Software** e clique em **Epson Scan 2 Utility**.
3. Clique na guia **Contador**.

   Você verá uma tela como esta:



4. Caso o número de digitalizações no campo **Número de digitalizações** ultrapasse o número exibido como o **Ciclo de vida** dos rolamentos, está na hora de substituir os rolamentos.

5. Feche o Epson Scan 2 Utility.

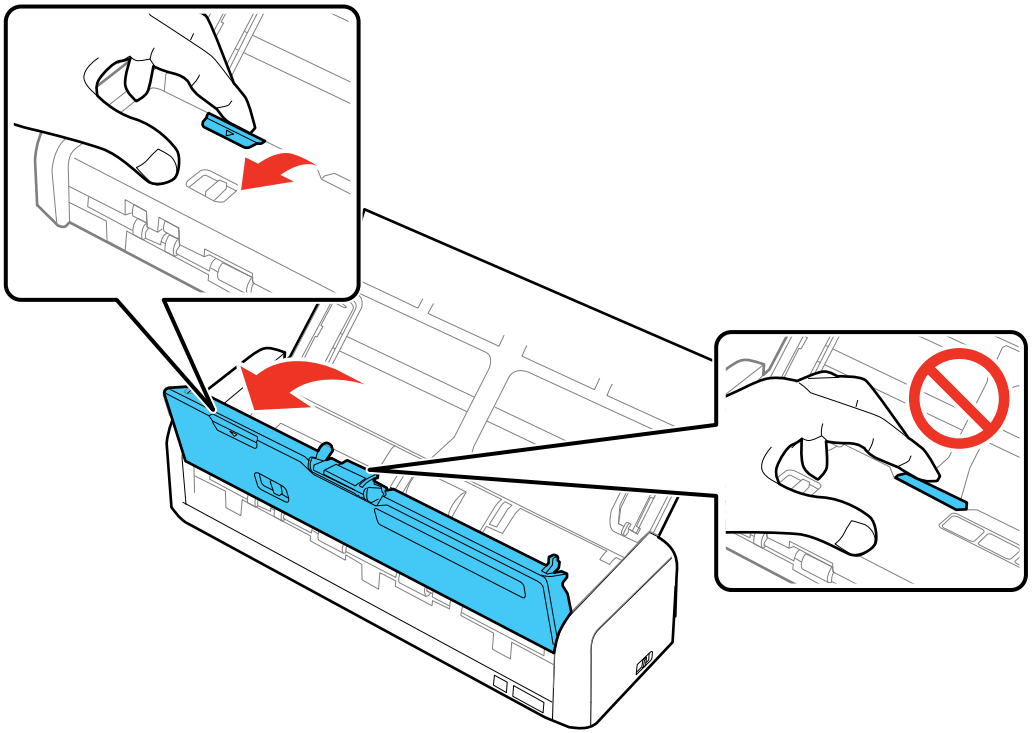
Tema principal: Limpeza e transporte do scanner

Substituição dos rolamentos do scanner

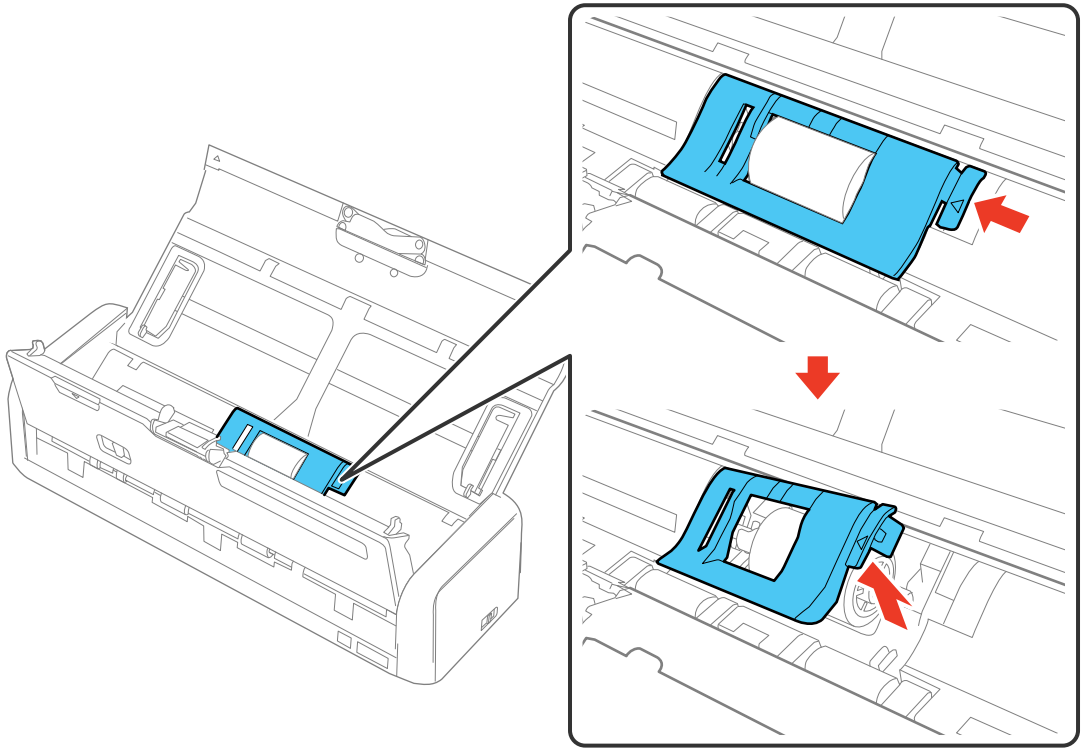
Troque os cilindros do scanner quando uma mensagem de substituição for exibida no computador. Verifique o contador do rolamento do scanner para ver quando será necessário substituir os rolamentos.

Observação: As ilustrações mostram o ES-300W, mas as instruções são as mesmas para o ES-200.

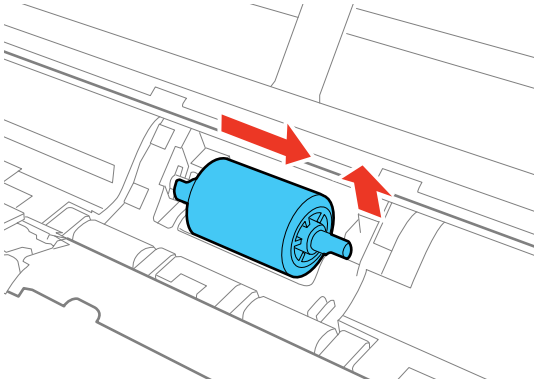
1. Desligue o scanner.
2. Desconecte o adaptador AC.
3. Desconecte todos os cabos conectados.
4. Puxe a borda da tampa do scanner firmemente na marca de seta para abri-la.



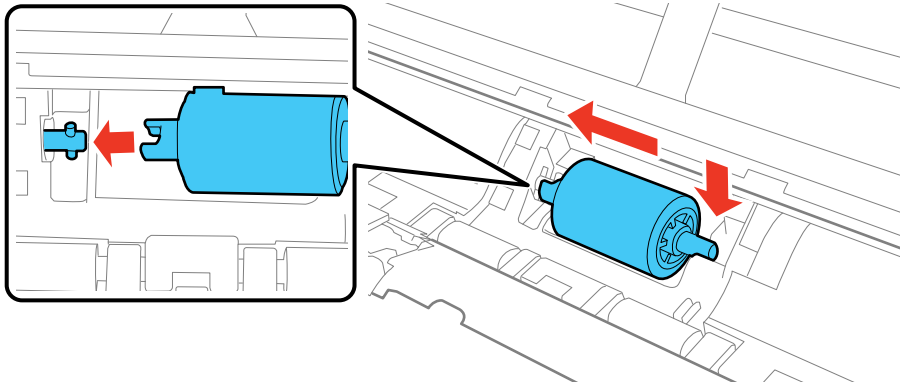
5. Aperte a lingueta da tampa do cilindro de recolhimento para baixo e puxe a tampa para removê-la.



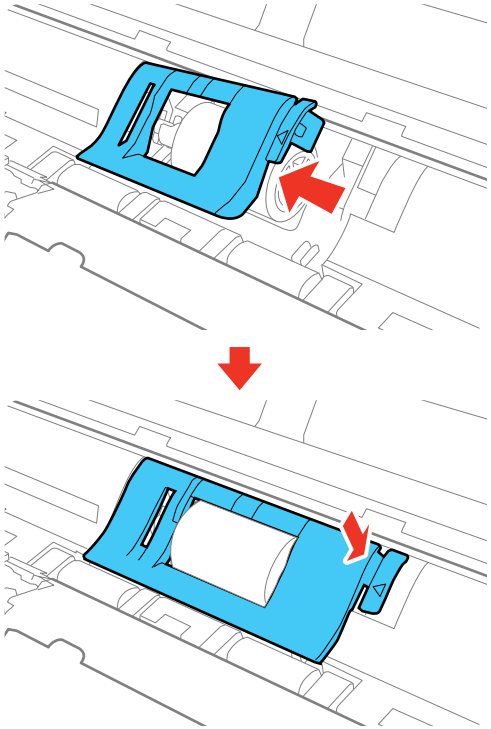
6. Deslize o rolamento de captação para a direita e o remova.



7. Para instalar um cilindro de recolhimento novo, alinhe a ranhura na unidade do cilindro e deslize-a para a esquerda. Aperte para prender o cilindro.

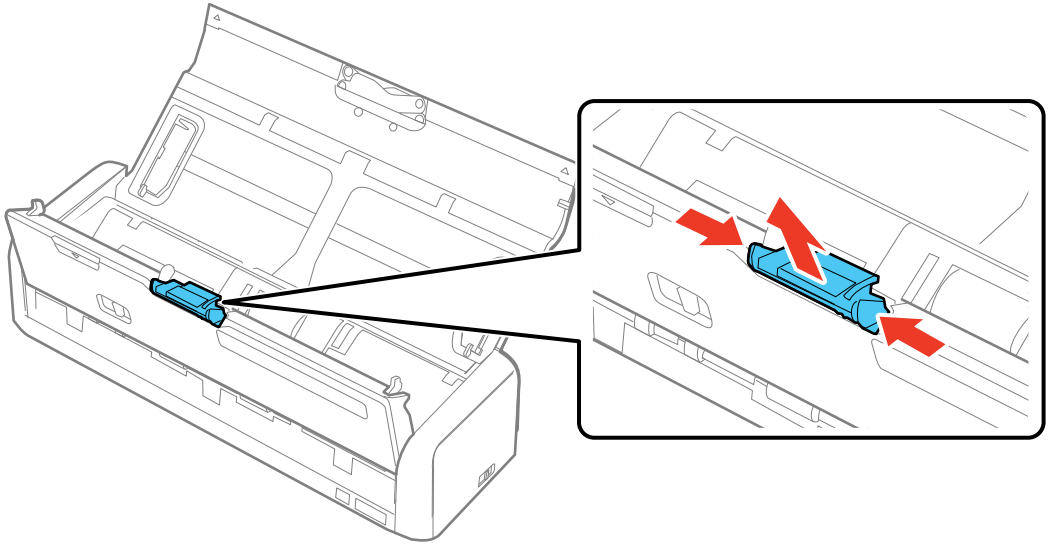


8. Alinhe a borda esquerda da tampa do cilindro de recolhimento com as ranhuras, conforme mostrado, e aperte-a até que ouça um "clique" e ela trave no lugar.

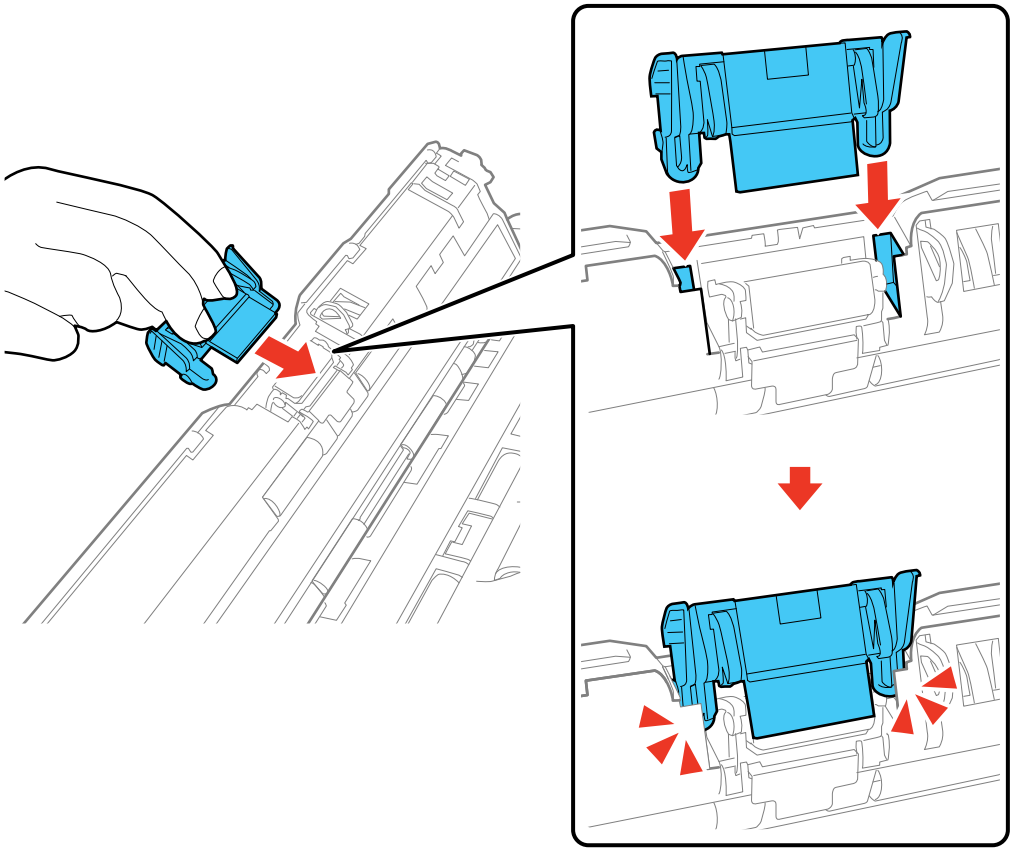


Observação: Se não conseguir fechar a tampa, o cilindro de recolhimento não está instalado corretamente. Remova a unidade do cilindro e reinstale-o. Depois tente fechar a tampa novamente.

9. Aperte as guias nas laterais da almofada de separação e puxe para cima para removê-la.



10. Para instalar uma almofada de separação nova, deslize-a na ranhura conforme mostrado e empurre-a até que ouça um "clique" e ela trave no lugar.



11. Feche a tampa do scanner. Aperte firmemente a borda da tampa do scanner na marca de seta até que a tampa do scanner faça um som de "clique" e trave no lugar.
12. Conecte o adaptador AC e ligue o scanner.
13. Reinicie o contador de rolamento depois de substituir os rolamentos.

Reinicialização do contador do rolamento do scanner

Tema principal: Limpeza e transporte do scanner

Referências relacionadas

Partes do scanner Epson que podem ser substituídas pelo usuário

Tarefas relacionadas

Verificação do contador do rolamento do scanner

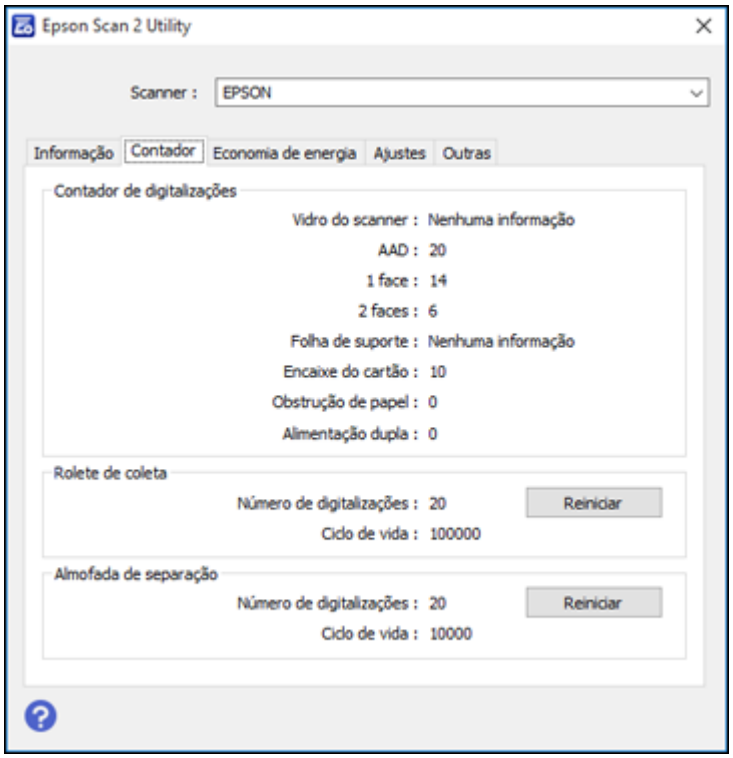
Reinicialização do contador do rolamento do scanner

Reinicialização do contador do rolamento do scanner

Quando substituir os rolamentos do scanner, reinicie o contador do rolamento do scanner para que saiba quando pode precisar substituí-los novamente.

1. Certifique-se de que o scanner está ligado e conectado ao computador.
2. Siga um destes passos para abrir o Epson Scan 2 Utility:
   - **Windows 10**: Clique em e selecione **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Windows (outras versões)**: Clique em ou em **Iniciar** > **Todos os programas** ou **Programas** > **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Mac**: Abra a pasta **Aplicativos**, clique em **Epson Software** e clique em **Epson Scan 2 Utility**.
3. Clique na guia **Contador**.

Você verá uma tela como esta:



4. Clique em **Reiniciar**.

   O campo Número de digitalizações muda para 0 (zero)

5. Feche o Epson Scan 2 Utility.

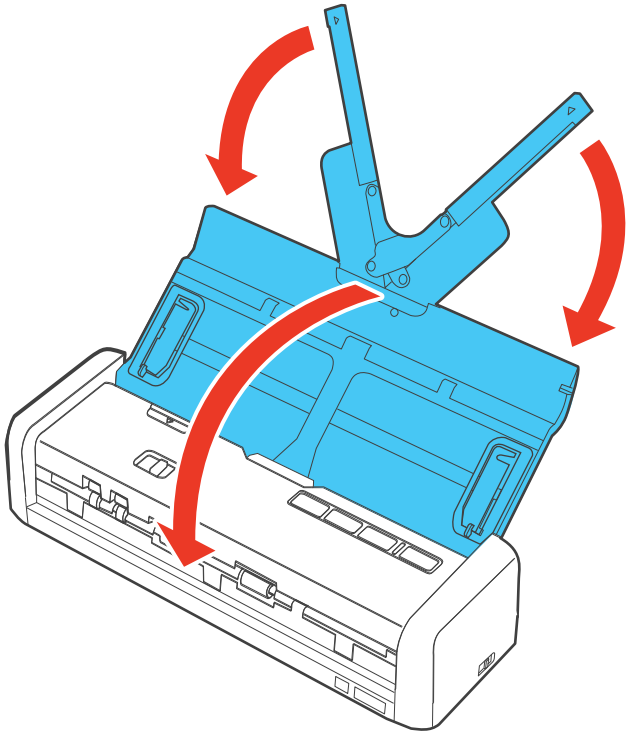
Tema principal: Substituição dos rolamentos do scanner

Transporte do scanner

Se precisar despachar o produto, transportá-lo por uma longa distância ou armazená-lo por muito tempo, prepare-o para transporte conforme descrito aqui.

1. Desligue o scanner e retire o adaptador AC da tomada.
2. Desconecte todos os cabos conectados.

3. Feche a extensão da bandeja de entrada e a bandeja de entrada.



4. Coloque o scanner em sua embalagem original, se possível, ou use materiais equivalentes com proteção ao redor do produto.

Tema principal: Limpeza e transporte do scanner

Solução de problemas

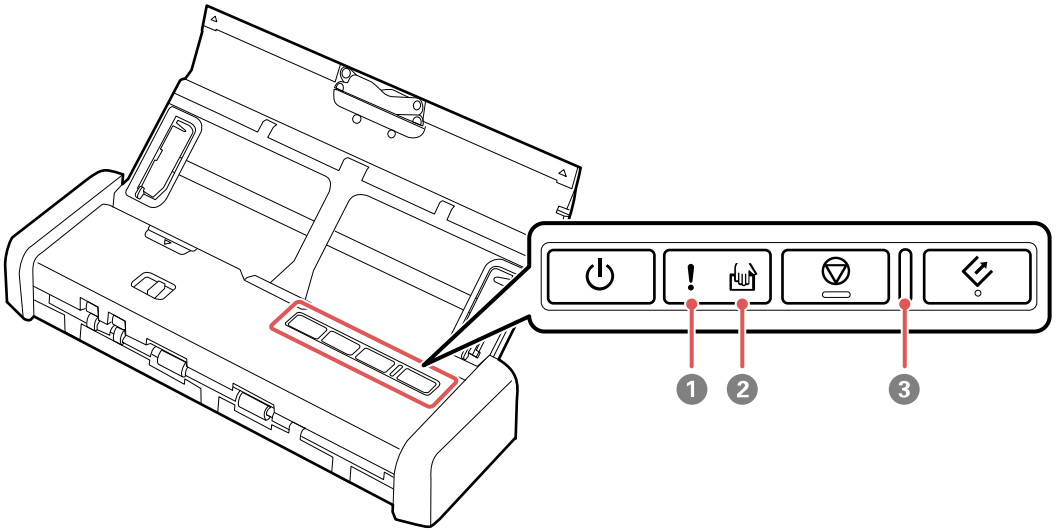
Confira estas seções de soluções para os problemas que você pode ter usando o produto.

Estado das luzes do scanner
Resolução de problemas de digitalização
Resolução de problemas de digitalização em rede
Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada
Desinstalação do software do scanner
Onde obter ajuda

Estado das luzes do scanner

Muitas vezes você pode diagnosticar problemas com o scanner se checar as luzes do produto.

ES-200

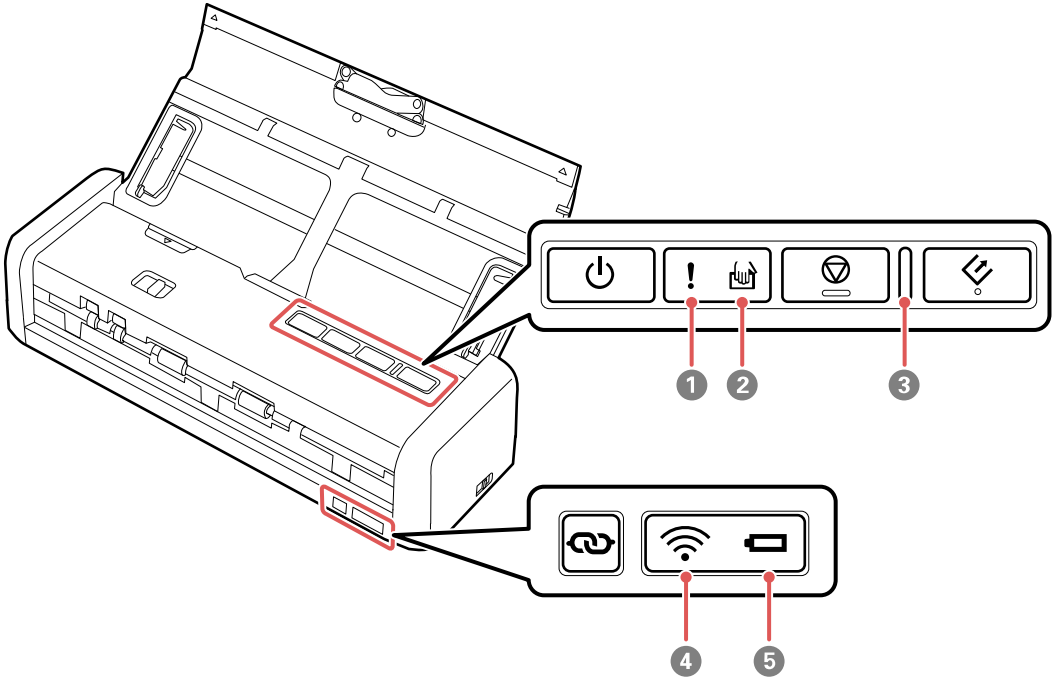


1 Luz **!** de erro

2 Luz modo de alimentação automática

3 Luz Pronto

ES-300W



1 Luz **!** de erro

2 Luz modo de alimentação automática

3 Luz Pronto

4 Luz Wi-Fi

5 Luz Bateria

Estado da luz	Condição/solução
A luz **!** de erro está acesa e a luz pronto está piscando	Um papel está preso ou ocorreu uma alimentação dupla de papel. Retire qualquer papel colocado na bandeja de entrada. Se a luz continuar a piscar, pode ter ocorrido um erro do scanner. Desligue o scanner e em seguida volte a ligá-lo. Se o erro continuar, entre em contato com a Epson para obter ajuda.
	A tampa do scanner está aberta. Certifique-se de que a tampa do scanner está fechada e de que não há papel preso dentro do scanner.
As luzes a seguir estão piscando separadamente ou ao mesmo tempo: • Pronto • **!** de erro	Um erro irreparável ocorreu ao usar o scanner com um cabo USB. Tente o seguinte: • Cheque a conexão do scanner ao computador para certificar-se de que o equipamento está firmemente conectado. • Desligue o scanner e em seguida volte a ligá-lo. Se o erro continuar, o scanner pode estar com mau funcionamento. Entre em contato com a Epson para obter ajuda.
As luzes a seguir estão piscando separadamente ou ao mesmo tempo: • Pronto • **!** de erro • Wi-Fi (ES-300W)	Um erro irreparável ocorreu ao usar o scanner com Wi-Fi (ES-300W). Desligue o scanner e em seguida volte a ligá-lo. Se o erro continuar, o scanner pode estar com mau funcionamento. Entre em contato com a Epson para obter ajuda.
A luz Pronto está apagada e qualquer uma das luzes a seguir está acesa: • **!** de erro • modo de alimentação automática • Wi-Fi (ES-300W)	A atualização de Firmware falhou e o scanner está no modo de recuperação. Tente atualizar o firmware novamente.
As luzes a seguir estão piscando separadamente ou ao mesmo tempo: (ES-300W) • **!** de erro • Wi-Fi	Ocorreu um erro das configurações do ponto de acesso (erro de segurança). Aperte o botão cancelar para eliminar o erro, reinicie os dispositivos que você deseja conectar à rede, depois reconecte-se à rede.

Estado da luz	Condição/solução
A luz Bateria está piscando laranja rapidamente (ES-300W)	A bateria está muito quente, danificada ou no fim de sua vida útil e, portanto, não consegue carregar. Carregue a bateria dentro de um intervalo de temperatura ambiente de 8 a 35 °C. Se o erro continuar, o scanner pode estar com mau funcionamento. Entre em contato com a Epson para obter ajuda.

Tema principal: Solução de problemas

Referências relacionadas

Original fica preso no scanner

Temas relacionados

Carregamento de originais

Rede Wi-Fi

Como digitalizar

Resolução de problemas de digitalização

Confira estas soluções se tiver problemas para digitalizar com o produto.

O scanner não liga ou desliga inesperadamente

O botão do scanner não funciona conforme esperado

O software de digitalização não funciona corretamente

Não é possível iniciar o Epson Scan 2

O original é carregado incorretamente no scanner

Original fica preso no scanner

A digitalização é lenta

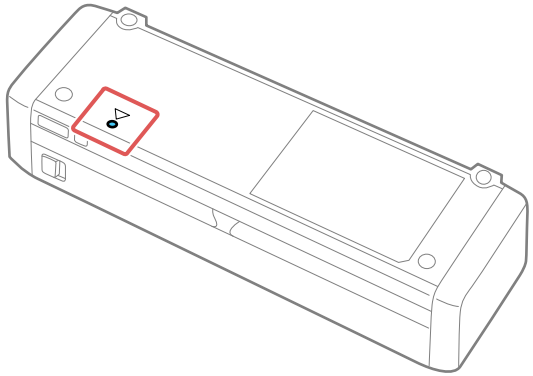
Tema principal: Solução de problemas

O scanner não liga ou desliga inesperadamente

Se o scanner não ligar ou desligar inesperadamente, tente estas soluções:

- Certifique-se de que o adaptador AC esteja conectado firmemente ao scanner e a uma tomada elétrica.
- Se o scanner desligar inesperadamente, você pode ter que ajustar a configuração **Temporizador desligamento**.

- Se estiver usando uma conexão USB, certifique-se de que o modo de troca de conexão está configurado como (ES-300W).
- Certifique-se de que esteja operando o scanner dentro do intervalo de temperatura de funcionamento (ES-300W).
- Certifique-se de que o cabo de alimentação está conectado firmemente ao computador.
- Conecte o scanner diretamente ao computador. O scanner pode não funcionar corretamente quando conectado através de um hub USB.
- Use o cabo USB que veio com o scanner.
- Use uma porta USB 3.0 (SuperSpeed). Você não pode usar uma porta USB 2.0 ou USB 1.1 para operar o scanner com alimentação de energia USB.
- Se o scanner não desligar quando estiver funcionando com bateria (ES-300W), desconecte o adaptador AC e o cabo USB e aperte o botão reiniciar (reset) na parte inferior do scanner. Depois, reconecte o scanner e tente novamente.



Tema principal: Resolução de problemas de digitalização

Tarefas relacionadas

Mudança das configurações de Poupança de Energia

O botão do scanner não funciona conforme esperado

Se o botão do scanner não iniciar o programa correto ou não executar a ação correta, tente estas soluções:

- Verifique a conexão do cabo USB entre o computador e o scanner.

- Em Windows, certifique-se de que o scanner esteja listado sob **Dispositivos de imagem** no Gerenciador de Dispositivos.
- Certifique-se de que o Document Capture Pro (Windows) ou o Document Capture (Mac) está instalado corretamente. Se necessário, desinstale-o e depois volte a instalá-lo.
- Certifique-se de que designou o trabalho correto para o botão do scanner e faça modificações, se necessário.
- Cheque o estado das luzes e certifique-se de que o scanner está pronto para digitalizar.
- Certifique-se de que o modo de troca de conexão está configurado corretamente (ES-300W).
- Quando usar uma conexão sem fios, inicie o Epson Scan 2 no seu computador antes de digitalizar a partir do produto (ES-300W).
- Certifique-se de que o Epson Scan 2 e outros aplicativos estão instalados corretamente. Se necessário, desinstale-o e depois volte a instalá-lo.
- O Document Capture Pro (Windows) e o Document Capture (Mac) não suportam o uso do botão iniciar para digitalizar em uma conexão sem fios. Conecte o scanner usando um cabo USB ou inicie o Epson Scan 2 antes de digitalizar usando o botão do scanner.

Tema principal: Resolução de problemas de digitalização

Tarefas relacionadas

Designação de configurações ou de trabalhos de digitalização para o botão Iniciar

O software de digitalização não funciona corretamente

Se o seu software de digitalização não funcionar corretamente, tente estas soluções:

- Verifique se o seu computador tem memória suficiente e satisfaz os requisitos do sistema para seu sistema operacional.
- Certifique-se de que o computador não está em modo de economia de energia, como em modo de repouso ou espera. Se esse for o caso, desperte o seu sistema e reinicie o software de digitalização.
- O scanner deve estar ligado.
- A conexão entre scanner e computador deve ser segura.
- Se você atualizou seu sistema operacional, mas não reinstalou o software de digitalização, tente reinstalá-lo.
- Em Windows, certifique-se de que o scanner esteja listado sob **Dispositivos de imagem** no Gerenciador de Dispositivos.
- Conecte o scanner diretamente ao computador. O scanner pode não funcionar corretamente quando conectado através de um hub USB.

- Se for usar um programa compatível com TWAIN, certifique-se de que o produto correto está selecionado como **Scanner** ou como **Origem**.

Tema principal: Resolução de problemas de digitalização

Conceitos relacionados

Desinstalação do software do scanner

Referências relacionadas

Requisitos de sistema para Windows

Requisitos de sistema para Mac

Não é possível iniciar o Epson Scan 2

Se você não conseguir iniciar o Epson Scan 2, tente estas soluções:

- Reinicie o seu computador.
- Certifique-se de usar o cabo USB que veio com o scanner.
- Verifique se o scanner está ligado e os cabos de interface estão conectados firmemente em ambas as extremidades.
- Certifique-se de que o computador não está em modo de economia de energia, como em modo de repouso ou espera. Se esse for o caso, reinicie o seu sistema e reinicie o Epson Scan 2.
- Se você conectou o scanner usando um cabo USB, certifique-se de que ele está conectado diretamente ao computador ou através de apenas um hub USB.
- Certifique-se de que não tem várias versões do Epson Scan 2 instaladas. Se tiver, desinstale todas as versões e instale apenas uma versão.
- Se você atualizou seu sistema operacional, mas não reinstalou o Epson Scan 2, tente reinstalá-lo.
- Se for usar um programa compatível com TWAIN, certifique-se de que o produto correto está selecionado como **Scanner** ou como **Origem**.
- Certifique-se de que a luz ⏻Pronto tenha parado de piscar, indicando que o scanner está pronto para digitalizar.

Tema principal: Resolução de problemas de digitalização

Conceitos relacionados

Desinstalação do software do scanner

Referências relacionadas

Requisitos de sistema para Windows

Requisitos de sistema para Mac

O original é carregado incorretamente no scanner

Se você tiver problemas de alimentação de originais no scanner, tente estas soluções:

- Se múltiplas páginas forem alimentadas de uma só vez, tente o seguinte:
  - Remova os originais, abane as bordas para separar as folhas, se necessário, e as recarregue.
  - Carregue um número menor de originais de cada vez.
  - Carregue somente originais que estejam de acordo com as especificações para o seu scanner.
  - Limpe a parte de dentro do scanner e troque o kit de montagem de rolamento, se necessário.
  - Digitalize originais, um de cada vez, usando a configuração **Modo de alimentação automática** no Epson Scan 2.
- Caso veja um erro de alimentação dupla na janela do Epson Scan 2 ou do Document Capture Pro, inicie o Epson Scan 2, selecione a guia **Definições principais**, selecione a configuração **Detectar alimentação dupla** e selecione **Não**.

  Observação: Em um Mac, somente o Epson Scan 2 exibe os erros de alimentação dupla. O Document Capture para Mac não inclui esta opção.

Tema principal: Resolução de problemas de digitalização

Tarefas relacionadas

Limpeza da parte interna do scanner

Temas relacionados

Carregamento de originais

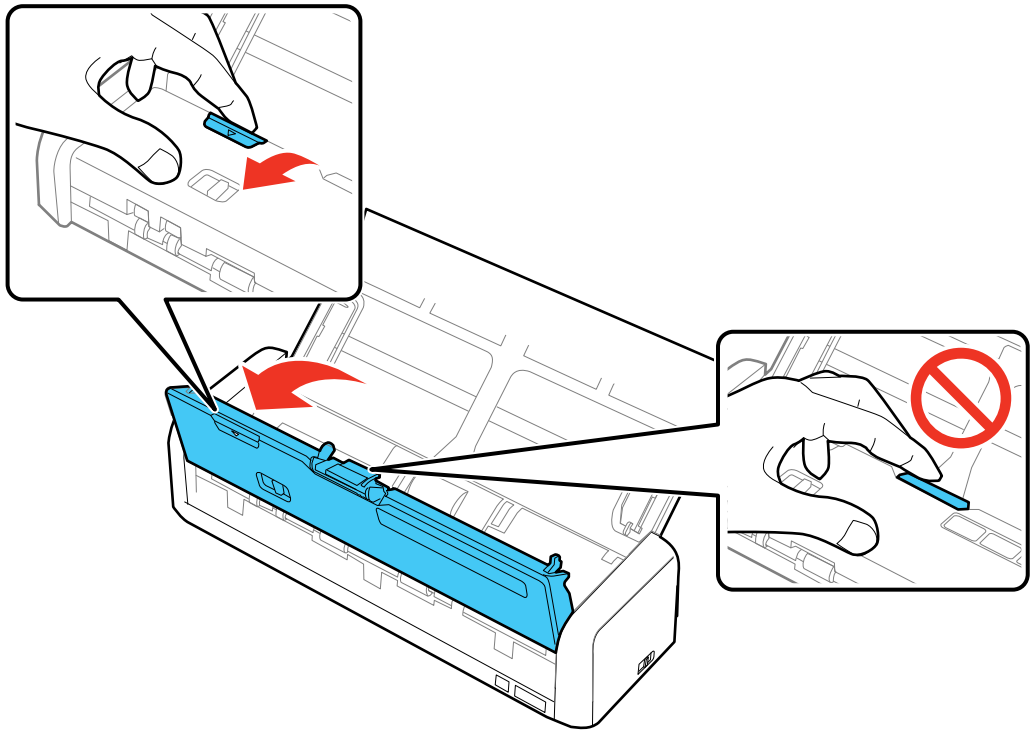
Original fica preso no scanner

Se um original ficar preso dentro do scanner, siga estes passos:

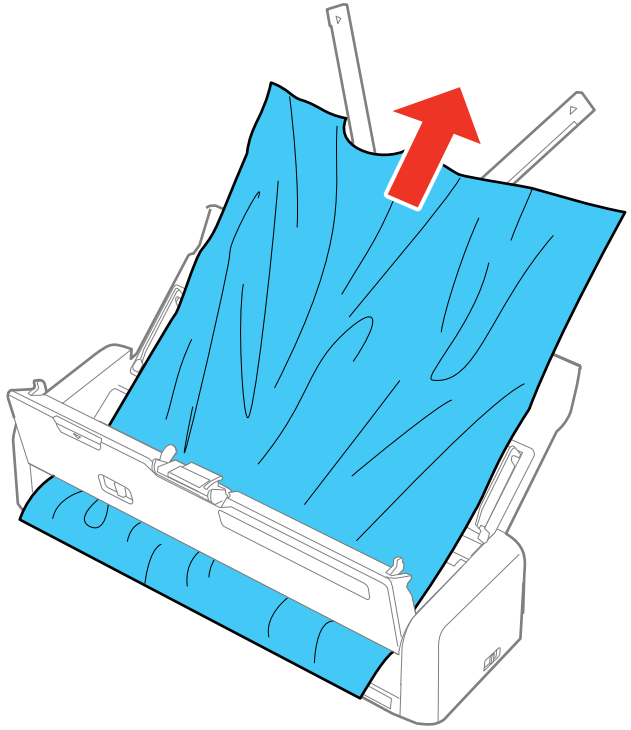
Observação: As ilustrações mostram o ES-300W, mas as instruções são as mesmas para o ES-200.

1. Desligue seu scanner.
2. Remova todos os originais da bandeja de entrada.

3. Puxe a borda da tampa do scanner firmemente na marca de seta.



4. Cuidadosamente, puxe para fora qualquer original preso dentro do scanner.



5. Feche a tampa do scanner.
6. Siga cuidadosamente todas as instruções de carregamento de papel quando você recarregar originais.

Tema principal: Resolução de problemas de digitalização

Tarefas relacionadas

Limpeza da parte interna do scanner

Temas relacionados

Carregamento de originais

A digitalização é lenta

Se a digitalização ficar lenta, tente estas soluções:

- Digitalize o seu original em uma velocidade mais baixa, se possível.
- Verifique se o seu sistema satisfaz os requisitos do sistema para o seu sistema operacional. Se você estiver digitalizando uma imagem de alta resolução, você pode precisar mais do que os requisitos mínimos. Se necessário, aumente a memória do seu sistema.
- Se estiver usando um antivírus ou outro software de segurança, exclua os arquivos TWAIN.log da monitoração ou configure os arquivos TWAIN.log como read only (apenas leitura) . Consulte as instruções do seu software de antivírus ou de segurança para detalhes. O arquivo TWAIN.log é gravado nos seguintes locais:

  Observação: Você pode precisar exibir pastas de sistema escondidas para ver os arquivos nesses locais.

  - **Windows XP**: C:\Documents and Settings\(nome de usuário)\Configurações Locais\Temp
  - **Windows (outras versões)**: C:\Usuários\(nome de usuário)\AppData\Local\Temp
- Se estiver usando alimentação USB, conecte o adaptador AC ao scanner.
- Se estiver usando alimentação por bateria e a carga estiver baixa, conecte o adaptador AC ao scanner (ES-300W).

Tema principal: Resolução de problemas de digitalização

Referências relacionadas

Requisitos de sistema para Windows

Requisitos de sistema para Mac

Resolução de problemas de digitalização em rede

Veja estas soluções se tiver problemas para digitalizar em rede (ES-300W).

Não é possível digitalizar em rede

O scanner não consegue se conectar a um roteador ou ponto de acesso sem fios

Tema principal: Solução de problemas

Não é possível digitalizar em rede

Se você não conseguir iniciar o Epson Scan 2 quando digitalizar em rede, tente estas soluções:

- Certifique-se de que o modo de troca de conexão está configurado como .
- Se você não conseguir digitalizar usando o botão iniciar do scanner, certifique-se de que reiniciou o computador depois de ter instalado o software do scanner. Além disso, inicie o Epson Scan 2 antes de digitalizar com o botão iniciar.
- O Document Capture Pro (Windows) e o Document Capture (Mac) não suportam a inicialização da digitalização usando o botão do scanner em uma rede sem fios. Inicie o Epson Scan 2 antes de digitalizar usando o botão do scanner em uma rede.
- Se você estiver digitalizando um original grande em alta resolução, um erro de comunicação de rede pode ocorrer. Tente digitalizar novamente em uma resolução mais baixa.
- Se a comunicação de rede tiver sido interrompida durante a inicialização do Epson Scan 2, saia do Epson Scan 2, aguarde alguns segundos e volte a iniciá-lo. Se o Epson Scan 2 não conseguir reiniciar, desligue o scanner, ligue-o novamente, e tente iniciar novamente o Epson Scan 2.
- Verifique a configuração de conexão da rede no Epson Scan 2 Utility.
- Talvez seja preciso desabilitar a firewall e qualquer software antivírus em seu roteador ou ponto de acesso wireless.
- Caso veja a mensagem "O produto de rede indisponível: sendo usado atualmente pelo usuário", pode haver um erro de comunicação entre o scanner e o computador. Reinicie o scanner.
- O Epson Scan 2 não é compatível com redes que usam apenas IPv6. Use o Epson Scan 2 em uma rede compatível com IPv4.
- Se a função Firewall estiver ativa, o scanner pode não ser descoberto pelas configurações do Epson Scan 2 Utility. Abra as configurações do Epson Scan 2 Utility, digite o endereço IP do seu scanner e clique em **Adicionar**.

Tema principal: Resolução de problemas de digitalização em rede

Temas relacionados

Rede Wi-Fi

O scanner não consegue se conectar a um roteador ou ponto de acesso sem fios

Se o scanner tiver dificuldade em encontrar ou se conectar a um roteador sem fios ou ponto de acesso, tente estas soluções:

- Se estiver conectando o scanner através de uma configuração Wi-Fi WPS, certifique-se de pressionar o botão **WPS** no roteador ou ponto de acesso em até 2 minutos após ativar o WPS no seu scanner.

- Certifique-se de colocar seu scanner dentro da área de contato do seu roteador ou ponto de acesso. Evite colocar o scanner próximo a fornos de micro-ondas, telefones sem fio de 2.4 GHz ou objetos grandes de metal, como um armário de arquivo.

  Observação: Se estiver usando um roteador wireless de 5 GHz, configure o roteador para operar em modo de banda dupla (2,4 GHz e 5 GHz). Se o seu roteador usar um único nome de rede (SSID) para as bandas 2,4 GHz e 5 GHz, dê um nome de rede (SSID) para cada uma das redes, como por exemplo, Rede de 2,4 GHz Rede de 5 GHz. Consulte a documentação do seu roteador ou entre em contato com o seu provedor de internet para obter instruções.

- Verifique se o seu roteador ou ponto de acesso está funcionando corretamente, conectando-se a partir do seu computador ou outro dispositivo.
- Talvez seja preciso desabilitar a firewall e qualquer software antivírus em seu roteador ou ponto de acesso wireless.
- Verifique se as restrições de acesso, tais como filtragem de endereço MAC, estão definidas no roteador ou ponto de acesso. Se as restrições de acesso estiverem definidas, adicione o endereço MAC do seu scanner à lista de endereços do seu roteador. Para obter o endereço MAC do seu scanner, verifique a etiqueta na parte de traseira em embaixo do seu scanner. Em seguida, siga as instruções na documentação do seu roteador ou ponto de acesso para adicionar o endereço à lista.
- Se o seu roteador ou ponto de acesso não divulgar seu nome de rede (SSID), siga as instruções que acompanham o scanner para inserir o nome da rede sem fios manualmente.
- Se o seu roteador ou ponto de acesso tiver a segurança ativada, determine o tipo de segurança que está usando e qualquer senha necessária ou a senha para conexão. Em seguida, certifique-se de inserir a chave WEP ou senha WPA corretamente.
- Veja se o seu computador está restringindo os canais sem fios disponíveis. Se esse for o caso, confirme que o seu ponto de acesso sem fios esteja usando um dos canais utilizáveis ou mude para um canal utilizável, se necessário.
- Se tiver conectado o seu scanner a um computador Windows usando uma conexão sem fios direta e ele tiver selecionado automaticamente o modo de ponto de acesso, você pode ter problemas para acessar uma conexão de Internet de baixa prioridade. Verifique a conexão de rede ou as configurações de adaptador no Painel de controle e configure a opção **Métrica da interface** como **100** para a sua versão do protocolo de Internet.
- O scanner pode não conseguir se comunicar com um computador com diversas interfaces de rede. Desative todas as interfaces de rede, com exceção da interface conectada ao scanner.
- Ative a função DHCP no ponto de acesso ou no roteador.
- Verifique se o endereço IP do scanner está configurado corretamente.

Tema principal: Resolução de problemas de digitalização em rede

Temas relacionados

Rede Wi-Fi

Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada

Confira estas seções se uma imagem digitalizada na tela do computador tiver um problema de qualidade.

O verso da imagem original aparece na imagem digitalizada

Caracteres digitalizados aparecem embaçados

Caracteres não são reconhecidos durante a conversão para texto editável (OCR)

Ondulações aparecem na imagem

Marcas ou linhas aparecem em todas as imagens digitalizadas

A imagem digitalizada está cortada

Reinicialização da configurações do Epson Scan 2

Tema principal: Solução de problemas

O verso da imagem original aparece na imagem digitalizada

Se uma imagem na parte traseira de um original fino aparecer na sua imagem digitalizada, certifique-se de que selecionou a configuração correta de Tipo de imagem para o seu original e selecione a opção **Melhoria de texto** no Epson Scan 2. Você pode selecionar a configuração **Remover fundo** no Epson Scan 2.

Observação: Se selecionar **Cor** como a configuração de Tipo de imagem, você pode mudar o nível de Normal para Elevado para remover mais o fundo.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada

Referências relacionadas

Opções de formato de imagem

Tarefas relacionadas

Digitalização no Epson Scan 2

Caracteres digitalizados aparecem embaçados

Se os caracteres nas suas imagens digitalizadas estiverem desfocados, tente estas soluções:

- Certifique-se de que o seletor de modo está configurado corretamente. Se estiver digitalizando usando o AAD, deslize o seletor de modo para . Para digitalizar um cartão de plástico usando o encaixe de cartão, deslize o seletor de modo para .
- Certifique-se de que o scanner e o original não sejam movidos durante a digitalização.
- Opere o scanner em uma superfície plana e estável.
- Certifique-se de que os originais estão ejetando corretamente.
- Ajuste estas configurações do Epson Scan 2 (se disponíveis) e tente digitalizar outra vez:
  - Selecione a configuração **Melhoria de texto**.
  - Ajuste a configuração de **Limiar**.
  - Aumente a configuração de **Resolução**.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada

Referências relacionadas

Opções de formato de imagem

Tarefas relacionadas

Digitalização no Epson Scan 2

Caracteres não são reconhecidos durante a conversão para texto editável (OCR)

Se os caracteres nas suas imagens digitalizadas não forem reconhecidos durante a conversão OCR, tente estas soluções:

- Certifique-se de que o seu original esteja carregado reto no produto.
- Use um original com texto legível.
- Ajuste estas configurações do Epson Scan 2 (se disponíveis) e tente digitalizar outra vez:
  - Selecione a configuração correta de **Tipo de Imagem**.
  - Selecione ou ajuste a configuração **Melhoria de texto**.
  - Ajuste a configuração de **Limiar**.
- Defina a resolução de digitalização entre 200 e 600 dpi.
- Se o documento original estiver em modo Horizontal, configure a opção **Rodar** como **Auto** no Epson Scan 2.

- Se estiver usando um software OCR, consulte o manual para ajustes adicionais.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada

Referências relacionadas

Opções de formato de imagem

Tarefas relacionadas

Digitalização no Epson Scan 2

Ondulações aparecem na imagem

Você pode ver uma ondulação (chamada padrão moiré) em imagens digitalizadas de documentos impressos. Isso é causado pela interferência de tons diferentes na tela do scanner e na tela de meio-tom do original. Para reduzir esse efeito, ajuste estas configurações do Epson Scan 2 (se disponíveis) e tente digitalizar outra vez:

- Selecione a configuração **Sem ondulação**.
- Selecione uma configuração de **Resolução** mais baixa.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada

Referências relacionadas

Opções de formato de imagem

Tarefas relacionadas

Digitalização no Epson Scan 2

Marcas ou linhas aparecem em todas as imagens digitalizadas

Se marcas ou linhas aparecerem em todas as suas imagens digitalizadas, tente estas soluções:

- Certifique-se de que a superfície do original esteja limpa.
- Desconecte quaisquer cabos conectados e limpe dentro do scanner.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada

Tarefas relacionadas

Limpeza da parte interna do scanner

A imagem digitalizada está cortada

Se as bordas da imagem digitalizada forem cortadas, tente estas soluções:

- Selecione **Detecção Automática** ou **Detecção Automática (Papel longo)** como a configuração de Tamanho do Documento em Epson Scan 2, Document Capture Pro ou Document Capture.

Observação: O comprimento máximo do papel é 1.117,6 mm; selecione **Personalizado** para criar um tamanho de papel personalizado.

- No Epson Scan 2, selecione a guia **Definições principais**. Selecione **Tamanho do documento** > **Definições** e ajuste a área de corte mostrada na configuração **Ajustar margens para tamanho "Auto"**.
  - **Document Capture Pro (Windows)**: Selecione **Configurações Detalhadas** na janela de Digitalização. Selecione **Tamanho do documento** > **Definições** e depois ajuste a área de corte mostrada na configuração **Ajustar margens para tamanho "Auto"**.
  - **Document Capture (Mac)**: Clique no botão  Digitalizar e selecione **Definições Principais** na janela Digitalizar. Selecione **Tamanho do documento** e depois ajuste a área de corte mostrada na configuração **Ajustar margens para tamanho "Auto"**.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada

Reinicialização da configurações do Epson Scan 2

Se você continuar a encontrar problemas com a qualidade da imagem depois de tentar todas as soluções possíveis, pode ser necessário reiniciar as configurações do Epson Scan 2 usando o Epson Scan 2 Utility.

1. Siga um destes passos para iniciar o Epson Scan 2 Utility:
   - **Windows 10**: Clique em  e selecione **EPSON** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Windows (outras versões)**: Clique em  ou em **Iniciar** e selecione **Todos os programas** ou **Programas**. Selecione **EPSON** > **Epson Scan 2** > **Epson Scan 2 Utility**.
   - **Mac**: Abra a pasta **Aplicativos**, abra a pasta **Epson Software** e selecione **Epson Scan 2 Utility**.
2. Clique na guia **Outras**.
3. Clique em **Reiniciar**.

Observação: Se a reinicialização das configurações do Epson Scan 2 não resolver o seu problema, desinstale o Epson Scan 2 e depois o reinstale.

Tema principal: Resolução de problemas de qualidade da imagem digitalizada

Desinstalação do software do scanner

Se tiver um problema que exija que desinstale e reinstale o software, siga as instruções para o seu sistema operacional.

Desinstalação do software do scanner - Windows

Desinstalação do software do scanner - Mac

Tema principal: Solução de problemas

Desinstalação do software do scanner - Windows

Você pode desinstalar e reinstalar o software do scanner para resolver certos problemas.

1. Desligue o scanner.
2. Desconecte os cabos de interface.
3. Siga estes passos para desinstalar cada um dos programas de digitalização e depois siga as instruções na tela:
   - **Windows 10**: Clique em e selecione (Configurações) > **Aplicativos** > **Aplicativos e recursos**. Selecione o software do scanner e clique em **Desinstalar**.
   - **Windows 8.x**: Navegue até a tela **Aplicativos** e selecione **Painel de Controle** > **Programas** > **Programas e Recursos**. Selecione o software do scanner e clique em **Desinstalar/Alterar**.
   - **Windows 7 ou Windows Vista**: Abra o utilitário **Painel de Controle** do Windows. Selecione **Programas e Recursos**. (Na vista Clássica, selecione **Programas** e clique em **Desinstalar um programa**.) Selecione o software do scanner e clique em **Desinstalar/Alterar**.
   - **Windows XP**: Abra o utilitário **Painel de controle** do Windows. Clique duas vezes em **Adicionar ou remover programas**. Selecione o software do scanner e clique em **Alterar/remover**.
4. Reinicie o computador, em seguida, consulte o pôster *Guia de instalação* para reinstalar o software.

Observação: Se reinstalar o software do scanner não resolver o problema, entre em contato com a Epson.

Tema principal: Desinstalação do software do scanner

Desinstalação do software do scanner - Mac

Na maioria dos casos, você não precisa desinstalar o software do scanner antes de voltar a instalá-lo. No entanto, você pode baixar o utilitário de desinstalação no site de suporte da Epson para desinstalar o software do scanner, conforme descrito aqui.

1. Para baixar o utilitário Uninstaller, visite o site epson.com.br/suporte e selecione o seu produto.
2. Clique em **Downloads**.
3. Selecione o sistema operacional, clique em **Utilitários**, encontre o utilitário **Uninstaller** e clique em Baixar.
4. Execute o arquivo que baixou.
5. Clique duas vezes no ícone do **Uninstaller**.
6. Na janela do Epson Uninstaller, selecione a caixa de seleção para cada programa de software que deseja desinstalar.
7. Clique em **Desinstalar**.
8. Siga as instruções na tela para desinstalar o software.
9. Para reinstalar o software do scanner, consulte o pôster *Guia de instalação*.

Observação: Se reinstalar o software do scanner não resolver o problema, entre em contato com a Epson.

Tema principal: Desinstalação do software do scanner

Onde obter ajuda

Se você precisar de ajuda adicional com o seu produto Epson, entre em contato com a Epson.

A Epson oferece estes serviços de suporte técnico:

Suporte pela Internet

Visite o site de suporte da Epson no endereço epson.com.br/suporte e selecione o seu produto para obter soluções para problemas comuns. É possível fazer o download de utilitários e documentação, consultar as perguntas frequentes e soluções de problemas ou enviar um e-mail para a Epson com suas perguntas.

Converse com um representante de suporte

Antes de ligar para o suporte da Epson, tenha em mãos as seguintes informações:

- Nome do produto
- Número de série do produto (localizado na etiqueta do produto)
- Comprovante de compra (nota da loja) e data da compra
- Configuração do computador

- Descrição do problema

E ligue para:

País	Telefone
Argentina	(54 11) 5167-0300 0800-288-37766
Bolívia*	800-100-116
Brasil	Capitais e áreas metropolitanas: 3004-6627 Outras áreas: 0800-377-6627 / 0800-EPSONBR
Chile	(56 2) 2484-3400
Colômbia	Bogotá: (57 1) 523-5000 Outras cidades: 018000-915235
Costa Rica	800-377-6627
Equador*	1-800-000-044
El Salvador*	800-6570
Guatemala*	1-800-835-0358
Honduras**	800-0122 Código: 8320
México	Cidade do México: (52 55) 1323-2052 Outras cidades: 01-800-087-1080
Nicarágua*	00-1-800-226-0368
Panamá*	00-800-052-1376
Paraguai	009-800-521-0019
Peru	Lima: (51 1) 418-0210 Outras cidades: 0800-10126
Uruguai	00040-5210067
Venezuela	(58 212) 240-1111

*Entre em contato com a companhia telefônica local para ligar para este número gratuito de um celular.

** Disque os primeiros 7 dígitos, aguarde uma mensagem e, em seguida, digite o código.

Se o seu país não aparecer na lista, entre em contato com o escritório de vendas no país mais próximo. Tarifas de longa distância ou outras taxas podem ser cobradas.

Compra de suprimentos e acessórios

Você também pode comprar acessórios genuínos Epson através de um revendedor autorizado de produtos Epson. Para encontrar o revendedor de produtos mais próximo, visite o site epson.com.br ou entre em contato com o escritório Epson mais próximo.

Tema principal: Solução de problemas

Especificações técnicas

Estas seções listam as especificações técnicas do seu scanner.

Requisitos de sistema para Windows
Requisitos de sistema para Mac
Especificações gerais
Especificações de dimensão
Especificações elétricas
Especificações ambientais
Especificações de interface de rede (ES-300W)
Especificações de aprovações e segurança

Requisitos de sistema para Windows

Certifique-se de que o seu sistema está de acordo com estes requisitos antes de usá-lo com o scanner.

Sistema operacional	Microsoft Windows 10, 8.x, Windows 7, Windows Vista, Windows XP Professional x64 Edition Service Pack 2, Windows XP (32-bit) Service Pack 3

Tema principal: Especificações técnicas

Requisitos de sistema para Mac

Certifique-se de que o seu sistema está de acordo com estes requisitos antes de usá-lo com o scanner.

Sistema operacional	macOS 10.12.x, OS X 10.11.x, 10.10.x, 10.9.x, 10.8.x, 10.7.x, 10.6.8 (Fast user switching [mudança rápida de usuário] não é suportada em OS X ou posterior.)

Observação: O sistema de arquivos UNIX File System (UFS) não é suportado em OS X.

Tema principal: Especificações técnicas

Especificações gerais

Tipo de scanner	Scanner portátil, colorido, duplex, de passagem única, com alimentador de folhas
Dispositivo fotoelétrico	CIS
Pixeis efetivos	5100 × 8700 pixels a 600 dpi
	5100 × 13200 pixels a 300 dpi
Tamanho do documento	Máximo: 215,9 × 1.117,6 mm
	Mínimo: 89 × 70 mm
Entrada de papel	Carregamento com a face virada para baixo (AAD)
	Carregamento com a face virada para cima (entrada de cartão)
Saída de papel	Ejeção com a face virada para baixo (AAD)
	Ejeção com a face virada para cima (entrada de cartão)
Capacidade do papel	25 folhas de papel com gramatura de 64 g/m^2
	20 folhas de papel com gramatura de 80 g/m^2
	12 folhas de papel com gramatura de 34 g/m^2
	Pilha de originais: menos de 2 mm de espessura
Resolução de digitalização	600 dpi (digitalização principal)
	600 dpi (digitalização secundária)
Resolução da saída	50 a 1200 dpi (em incrementos de 1 dpi)
	50 a 300 dpi para digitalizações entre 368,3 e 1.117,6 mm

Profundidade de cor	Cor: 48 bits por pixel interno (16 bits por pixel por cor interna) 24 bits por pixel externo (8 bits por pixel por cor externa) Tons de cinza: 16 bits por pixel interno 8 bits por pixel externo Preto e branco: 16 bits por pixel interno 8 bits por pixel externo
Interface	Porta USB Super-Speed IEEE802.11b/g/n (ES-300W) (Você não pode usar uma conexão USB e de rede ao mesmo tempo [ES-300W].)
Fonte de luz	LED RGB

Tema principal: Especificações técnicas

Especificações de dimensão

Altura	ES-200: 51 mm ES-300W: 67 mm
Largura	288 mm
Profundidade	88,5 mm
Peso	ES-200: 1,1 kg ES-300W: 1,3 kg

Observação: As dimensões não incluem peças de projeção.

Tema principal: Especificações técnicas

Especificações elétricas

Scanner

Observação: Verifique a etiqueta no scanner e o adaptador AC para informação de voltagem. O consumo de energia varia dependendo das condições de funcionamento e se há alguma opção instalada.

Voltagem nominal de entrada	DC 5 V
Corrente nominal de entrada	3 A
Consumo de energia	ES-200: Funcionando: 8 W (aprox.) Modo pronto: 2,5 W (aprox.) Modo de repouso: 0,9 W (aprox.) Modo desligado: 0,3 W ou menos ES-300W (conexão USB): Funcionando: 8 W (aprox.) Modo pronto: 2,6 W (aprox.) Modo de repouso: 1,2 W (aprox.) Modo desligado: 0,5 W ou menos ES-300W (conexão Wi-Fi): Funcionando: 10 W (aprox.) Modo pronto: 3,9 W (aprox.) Modo de repouso: 2,4 W (aprox.) Modo desligado: 0,5 W ou menos

Adaptador AC

Modelo do adaptador AC	Modelo de 100 a 240 V: A491H Modelo de 220 a 240 V: A492E
Corrente nominal de entrada	0,6 A
Frequência nominal de entrada	50 a 60 Hz
Voltagem nominal de saída	DC 5 V
Corrente nominal de saída	3 A

Bateria (ES-300W)

Tipo	Li-ion
Voltagem nominal	3,6 V
Capacidade nominal	2090mAh
Tempo de carregamento	Adaptador AC: 3 horas (aprox.) Porta USB 3.0: 4 horas (aprox.) Porta USB 2.0: 20 horas (aprox.) (Tempo de carregamento USB com o scanner ligado; se o scanner estiver desligado, o carregamento demora mais tempo.)

Tema principal: Especificações técnicas

Especificações ambientais

Temperatura	Funcionando: 5 a 35 ºC Carregando: 8 a 35 °C (ES-300W) Armazenado: ES-200: –25 a 60 °C ES-300W: –20 a 60 °C

Umidade	Funcionando: 15 a 80% de umidade relativa
(sem condensação)	Armazenado: 15 a 85% de umidade relativa
Condições de funcionamento	Condições normais em casa ou no escritório

Observação: Evite operar o scanner sob luz solar direta, próximo a uma fonte de luz forte ou em condições de muita poeira.

Tema principal: Especificações técnicas

Especificações de interface de rede (ES-300W)

Padrão LAN sem fios	IEEE 802.11 b/g/n
Segurança sem fios	WPA2-PSK (AES); compatível com WPA2 com suporte para WPA/WPA2 pessoal
	WEP (64/128 bit)
Intervalo de frequência	2,4 GHz
Modos de coordenação	Modo de Infra-estrutura
	Modo AP; não suportado para IEEE802.11b
Potência de frequência de rádio transmitida	18.2 dBm (EIRP)

Observação: Conexões de Modo AP e Wi-Fi podem ser usadas ao mesmo tempo.

Tema principal: Especificações técnicas

Especificações de aprovações e segurança

Scanner

Estados Unidos	EMC: FCC Parte 15 Subparte B Classe B
Canadá	EMC: CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Classe B

Adaptador AC (A491H)

Estados Unidos	Segurança: UL60950-1
	EMC: FCC Parte 15 Subparte B Classe B
Canadá	Segurança: CAN/CSA C22.2 No. 60950-1
	EMC: CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 Classe B

ES-300W:

Este equipamento contém os seguintes módulos sem fio:

- Fabricante: Askey Computer Corporation.
- Tipo: WLU6117-D69 (RoHS)

Este produto está em conformidade com a Parte 15 das Regras da FCC e RSS-210, do Regulamento do IC. A Epson não pode aceitar responsabilidade por qualquer falha para satisfazer os requisitos de proteção resultantes de uma modificação não recomendada do produto. A operação está sujeita às duas seguintes condições: (1) este dispositivo não pode causar interferência prejudicial e (2) este dispositivo deve aceitar qualquer interferência recebida, incluindo interferências que possam causar operação não desejada do dispositivo.

Para evitar interferência de rádio ao serviço licenciado, este dispositivo destina-se a ser operado internamente e longe das janelas para proporcionar o máximo de proteção. O equipamento (ou sua antena de transmissão) que está instalado ao ar livre está sujeita a licenciamento.

Este equipamento está em conformidade com os limites de exposição à radiação da FCC/IC estabelecidos para um ambiente não controlado e está de acordo com as regras para frequência de rádio (RF) Exposure Guidelines in Supplement C (Regras de Exposição em Suplemento C) para OET65 e RSS-102 das regras de exposição para frequência de rádio (RF) IC. Este equipamento deve ser instalado e operado de forma que o radiador fique a pelo menos 20 cm ou mais de distância do corpo de uma pessoa (excluindo extremidades: mãos, pulsos, pés e tornozelos).

Tema principal: Especificações técnicas

Avisos

Consulte estas seções para observações importantes sobre o seu scanner.

Instruções de descarte do produto
Reciclagem
Instruções importantes de segurança
Instruções de segurança da bateria (ES-300W)
Restrições de cópia
Atraso padrão para gerenciamento de energia para produtos Epson
Marcas registradas
Avisos sobre direitos autorais

Instruções de descarte do produto

Este equipamento não pode ser descartado em lixo comum domiciliar. Quando for descartá-lo, favor encaminhá-lo a um Centro de Serviço Autorizado (CSA) da sua conveniência. Para encontrar seu CSA mais próximo, consulte a garantia do equipamento na documentação do produto na seção dos Centros de Serviços Autorizados, ou na página epson.com.br, clicando no link **Suporte**.

Tema principal: Avisos

Reciclagem

A Epson preocupa-se com o meio ambiente e sabe que o planejamento para o futuro requer um forte compromisso ambiental. Para isso, nos empenhamos em criar produtos inovadores que são confiáveis, eficientes e recicláveis. Produtos melhores utilizando menos recursos naturais para ajudar a garantir um futuro melhor para todos.

As embalagens deste produto – papelão, plástico, isopor e espuma – são recicláveis e podem ser entregues a cooperativas de reciclagem, postos de recolhimento de resíduos ou empresas recicladoras, para que se promova a destinação ambientalmente adequada das embalagens.

Os materiais que compõem o produto – plásticos, metais, vidro, placa eletrônica, cartucho e lâmpada – também são recicláveis. O produto não deve ser desmontado, mas sim, encaminhado para os Centros de Serviços Autorizados que o darão o destino ambientalmente adequado. Consulte o nosso site, epson.com.br, para uma lista de Centros de Serviço Autorizado.

Cuidado: A Epson alerta os consumidores que o descarte inadequado de embalagens e produtos pode prejudicar o meio ambiente.

Os Centros de Serviços Autorizados podem receber equipamentos da marca Epson para destinação ambientalmente adequada.

Conheça melhor nossas ações ambientais e o Programa de Coleta de Cartuchos (epson.com.br/coleta) em nosso site.

Tema principal: Avisos

Instruções importantes de segurança

Siga estas instruções de segurança quando for instalar e utilizar o scanner:

- Leia todas estas instruções e siga todos os avisos e instruções assinalados no scanner.
- Coloque o scanner perto do computador de forma que o cabo de interface alcance-o com facilidade.
- Não use com as mãos molhadas.
- Quando conectar este produto a um computador ou outro dispositivo usando um cabo, certifique-se de que os conectores estejam na direção correta. Cada conector tem somente uma orientação. Inserir um conector na orientação incorreta pode danificar os dois dispositivos conectados pelo cabo.
- Não insira objetos em nenhuma abertura do scanner pois eles podem tocar em pontos de voltagem perigosa ou causar curto-circuito em peças do scanner. Tenha cuidado, há perigo de choque elétrico.
- Coloque o produto sobre uma superfície plana e estável, que se estenda além da base do produto em todas as direções. Se colocar o produto próximo a parede, deixe pelo menos 10 cm de distância entre a parte traseira do produto e a parede.
- Depois de substituir as peças consumíveis, jogue-as fora corretamente, seguindo as regras locais. Não desmonte as peças.
- Não coloque ou guarde o scanner ao ar livre, em um carro, próximo a sujeira ou poeira excessiva, água, fontes de calor ou em locais sujeitos a choques, vibrações, condensação, alta temperatura ou umidade, luz solar direta, fontes de luz forte, ou mudanças rápidas de temperatura ou umidade.
- Nunca desmonte, modifique ou tente consertar o scanner ou um opcional do scanner por conta própria, a não ser por aquilo que seja especificamente explicado neste manual.

Cuidado: Ondas de rádio deste produto podem afetar negativamente o funcionamento de equipamentos médicos, aviões ou dispositivos controlados automaticamente, como marca-passos, portas automáticas ou alarmes de incêndio. Quando usar este produto próximo ou dentro de uma instalação médica, siga as instruções de funcionários autorizados do local e siga todos os alertas e instruções exibidos no dispositivo para evitar acidentes.

Adaptador AC

- Não coloque ou guarde o adaptador de AC ao ar livre, em um carro, próximo a sujeira ou poeira excessiva, água, fontes de calor ou em locais sujeitos a choques, vibrações, condensação, alta temperatura ou umidade, luz solar direta, fontes de luz forte, ou mudanças rápidas de temperatura ou umidade.
- Coloque o scanner e o adaptador AC próximo a uma tomada elétrica de onde o adaptador possa ser facilmente desconectado.
- O cabo AC dever ser colocado de forma a evitar abrasões, cortes, desgaste, ondulação e dobras.
- Não coloque objetos em cima do cabo AC e não permita que o adaptador AC ou o cabo de eletricidade seja pisado ou que se ande nele. Tome cuidado especial para manter o cabo AC reto na extremidade e no ponto onde ele entra no adaptador AC.
- Use somente o adaptador AC que veio com o seu scanner. O uso de outro adaptador pode causar incêndio, choque elétrico ou ferimentos.
- Use somente o cabo de alimentação que veio com o seu scanner. O uso de outro cabo pode causar incêndio ou choque elétrico. Não use o cabo com qualquer outro equipamento.
- O adaptador AC foi criado para uso com o scanner com o qual ele foi incluído. Não tente usá-lo com outros dispositivos eletrônicos a não ser que isso seja especificado.
- Use somente o tipo de fonte de eletricidade indicado na etiqueta do adaptador AC e sempre forneça eletricidade diretamente de uma tomada doméstica padrão com o adaptador AC que esteja de acordo com os padrões de segurança locais aplicáveis.
- Evite usar tomadas no mesmo circuito de copiadoras ou sistemas de ar condicionado que ligam e desligam regularmente.
- Se usar uma extensão com o scanner, certifique-se de que a amperagem total dos dispositivos conectados à extensão não exceda a capacidade máxima do cabo. Além disso, certifique-se de que a amperagem total dos dispositivos conectados à tomada de parede não exceda a capacidade máxima da tomada.
- Nunca desmonte, modifique ou tente consertar o adaptador AC por conta própria, a não ser por aquilo que for especificamente explicado nos manuais do scanner.
- Se ocorrer dano ao plugue, substitua o cabo ou consulte um eletricista qualificado. Se houver fusíveis no plugue, certifique-se de trocá-los por fusíveis do tamanho e classificação corretos.
- Desconecte o scanner e o adaptador AC e busque o serviço de um técnico qualificado sob as seguintes condições: se o adaptador AC ou o plugue estiver danificado; se algum líquido tiver entrado no scanner ou no adaptador AC; se o scanner ou adaptador AC tiver caído ou o gabinete tiver sido danificado; se o scanner ou adaptador AC não funcionar normalmente ou exibir uma mudança

notável de desempenho. (Não ajuste os controles que não sejam cobertos nas instruções de operação.)

- Desconecte o scanner e o adaptador AC antes de limpar. Limpe usando somente um pano úmido. Não utilize limpadores líquidos ou em aerossol.
- Se não for usar o scanner por muito tempo, certifique-se de desconectar o adaptador AC da tomada.

Tema principal: Avisos

Instruções de segurança da bateria (ES-300W)

- Se a bateria não estiver completamente carregada dentro do tempo especificado, pare o carregamento. Caso contrário, a bateria pode ficar quente, emitir fumaça, romper ou pegar fogo.
- Não coloque o produto em um forno micro-ondas ou em um contêiner de alta pressão. Caso contrário, a bateria pode ficar quente, emitir fumaça, romper ou pegar fogo.
- Se ácido da bateria cair nos seus olhos ou pele, lave a área afetada imediatamente com água e procure tratamento médico.
- Se ácido vazar da bateria ou se o produto emitir um odor ruim, mova o produto para longe de objetos inflamáveis imediatamente. Se o produto não for movido, eletrólitos que vazarem da bateria poderão ficar quentes, emitir fumaça, romper ou pegar fogo.
- Não sujeite o scanner a impactos ou deixe-o cair. Caso contrário, a bateria pode vazar ou o circuito de proteção na bateria pode ser danificado. Como resultado, a bateria pode ficar quente, emitir fumaça, romper ou pegar fogo.
- Não use ou coloque o produto em temperaturas acima de 60°C, como próximo a fogo ou um aquecedor. Caso contrário, o separador de plástico pode derreter e dar curto-circuito nas celulas individuais. Como resultado, a bateria pode ficar quente, emitir fumaça, romper ou pegar fogo.
- Não use o produto se estiver vazando ou danificado de qualquer forma. Caso contrário, a bateria pode ficar quente, emitir fumaça, romper ou pegar fogo.
- Não deixe o produto em um veículo. Caso contrário, a bateria pode superaquecer.
- Sempre troque a bateria dentro de um intervalo de temperatura ambiente de 8 a 35 °C.

Tema principal: Avisos

Restrições de cópia

Observe estas restrições para garantir o uso responsável e legal do seu scanner.

A cópia dos seguintes itens é proibida por lei:

- Notas bancárias, moedas, títulos e valores mobiliários emitidos pelo governo, títulos de obrigações governamentais e títulos municipais
- Selos postais não utilizados, cartões postais pré-selados e outros itens postais oficiais válidos
- Selos fiscais emitidos pelo governo e títulos emitidos por via legal

Exercite prudência ao copiar os seguinte itens:

- Títulos e valores mobiliários privados (certificados de ações, notas negociáveis, cheques, etc.), passes mensais, bilhetes de concessão, etc.
- Passaportes, carteiras de motorista, certificados de aptidão física, passes rodoviários, vales-refeição, ingressos, etc.

Observação: A cópia destes itens também pode ser legalmente proibida.

Restrição de desmontagem e descompilação

Você não pode desmontar, descompilar ou tentar derivar o código fonte de qualquer software incluído com este produto.

Tema principal: Avisos

Atraso padrão para gerenciamento de energia para produtos Epson

Esse produto entra em modo de suspensão após um período de inatividade. Isso é para garantir que o produto está de acordo com os padrões de eficiência energética da Energy Star. Uma economia de energia maior pode ser alcançada se determinar um intervalo menor para entrar em repouso.

Tema principal: Avisos

Marcas registradas

EPSON® é uma marca registrada e EPSON Exceed Your Vision é uma logomarca registrada da Seiko Epson Corporation.

App Store, Mac e OS X são marcas comerciais da Apple Inc., registradas nos E.U.A. e em outros países.

Google® é uma marca registrada e Android™, Google Drive™ e Google Play™ são marcas comerciais da Google Inc.

Aviso geral: Outros nomes de produtos são usados neste manual somente para fins de identificação e podem ser marcas comerciais de seus respectivos proprietários. A Epson renuncia a todo e qualquer direito sobre essas marcas.

EXCEED YOUR VISION

Tema principal: Avisos

Avisos sobre direitos autorais

Todos os direitos reservados. Nenhuma parte desta publicação pode ser reproduzida, armazenada em sistemas de recuperação ou transmitida de alguma forma ou meio eletrônico, mecânico, fotocópia, gravação ou qualquer outro sem a autorização prévia por escrito da Seiko Epson Corporation. As informações aqui contidas devem ser usadas apenas com este produto Epson. A Epson não se responsabiliza pela aplicação das informações aqui contidas a outros produtos.

Nem a Seiko Epson Corporation nem suas subsidiárias serão responsáveis perante o comprador do produto ou terceiros por danos, perdas, encargos ou despesas incorridos pelo comprador ou terceiros, em consequência de: acidentes, uso indevido ou abuso deste produto; consertos ou modificações e alterações não autorizadas ou (exceto nos EUA) o não-cumprimento das instruções de uso e manutenção da Seiko Epson Corporation.

A Seiko Epson Corporation isenta-se da responsabilidade por danos ou problemas decorrentes da utilização de qualquer produto opcional ou suprimentos que não possuam a designação "produtos originais" ou "produtos Epson aprovados" por parte da Seiko Epson Corporation.

A Seiko Epson Corporation não se responsabiliza por quaisquer danos decorrentes de interferência eletromagnética, que ocorre a partir da utilização de quaisquer cabos de interface não reconhecidos como Epson produtos aprovados pela Seiko Epson Corporation.

Estas informações estão sujeitas a alteração sem aviso prévio.

libTIFF Software Acknowledgment
Uma nota sobre a utilização responsável de materiais protegidos por direitos autorais
Atribuição de direitos autorais

Tema principal: Avisos

libTIFF Software Acknowledgment

Copyright © 1988-1997 Sam Leffler

Copyright © 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (I) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Tema principal: Avisos sobre direitos autorais

Uma nota sobre a utilização responsável de materiais protegidos por direitos autorais

A Epson encoraja cada usuário a ser responsável e respeitar as leis de direitos autorais ao usar qualquer produto Epson. Embora as leis de alguns países permitam a cópia limitada ou reutilização de material protegido por direitos autorais em determinadas circunstâncias, essas circunstâncias podem não ser tão abrangentes como algumas pessoas supõe. Contate um advogado para esclarecer qualquer dúvida sobre a lei de direitos autorais.

Tema principal: Avisos sobre direitos autorais

Atribuição de direitos autorais

© 2017 Epson America, Inc.

7/17

CPD-52022R1

Tema principal: Avisos sobre direitos autorais