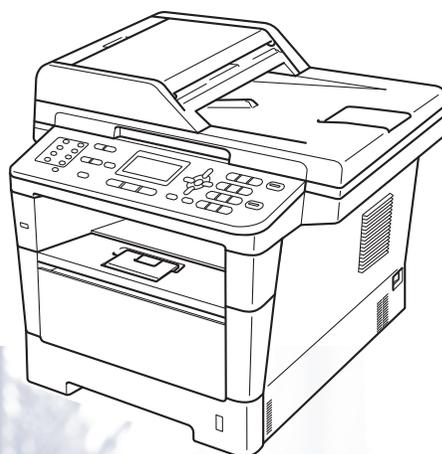


Manual Avançado do Usuário

MFC-8512DN
MFC-8712DW
MFC-8912DW



Nem todos os modelos estão disponíveis em todos os países.

Manuais do Usuário, onde os encontro?

Qual manual?	O que há nele?	Onde ele está?
Guia de Segurança de Produto	Primeiro, leia este Manual. Leia as Instruções de segurança antes de configurar seu aparelho. Consulte este Manual para ver as marcas registradas e as limitações legais.	Impresso/Na caixa
Guia de Configuração Rápida	Siga as instruções para configuração do aparelho e instalação dos drivers e do software para o sistema operacional e tipo de conexão que está sendo usado.	Impresso/Na caixa
Manual Básico do Usuário	Aprenda as operações básicas de envio de fax, cópia, escaneamento e impressão direta e saiba como substituir consumíveis. Consulte as dicas sobre resolução de problemas.	Impresso/Na caixa
Manual Avançado do Usuário	Aprenda operações mais avançadas: envio de fax, cópia, recursos de segurança, relatórios de impressão e execução de manutenção de rotina.	Arquivo PDF/ CD-ROM do instalador/ Na caixa
Manual do Usuário de Software	Siga essas instruções para impressão, escaneamento, escaneamento em rede, configuração remota, PC-Fax e sobre o uso do utilitário Brother ControlCenter.	Arquivo PDF/ CD-ROM do instalador/ Na caixa
Manual do Usuário de Rede	Este Manual fornece informações úteis sobre configurações de redes cabeadas e sem fio e configurações de segurança em aparelhos Brother. Você também encontrará informações sobre os protocolos suportados pelo seu aparelho e dicas de resolução de problemas detalhadas.	Arquivo PDF/ CD-ROM do instalador/ Na caixa
Guia Wi-Fi Direct™ (MFC-8712DW e MFC-8912DW)	Este Guia fornece detalhes sobre como configurar e usar sua máquina Brother para impressão sem fio diretamente de um dispositivo móvel que aceite o padrão Wi-Fi Direct™.	Arquivo PDF/Brother Solutions Center ¹
Guia para o Google Cloud Print	Este Guia fornece detalhes sobre como configurar sua máquina Brother para uma conta do Google e usar os serviços de Impressão nas Nuvens da Google para imprimir pela Internet em dispositivos que usam o Gmail™ para celular, o GOOGLE DOCS™ para celular e aplicativos para o Chrome OS.	Arquivo PDF/Brother Solutions Center ¹

¹ Visite-nos em <http://solutions.brother.com/>.

Índice

1	Configuração geral	1
	NOTA IMPORTANTE	1
	Armazenamento de memória	1
	Ajustes de volume	1
	Volume da campainha	1
	Volume do aviso sonoro	2
	Volume do alto-falante	2
	Horário de verão automático	3
	Funções ecológicas	3
	Poupar Toner	3
	Sleep	4
	Modo Deep Sleep	4
	Recurso Modo silencioso	4
	Modo silencioso	4
	Contraste LCD	5
	Prefixo de Discagem	5
	Configurando o número do prefixo	5
	Alterando o número do prefixo	6
	Timer do Modo	6
2	Funções de segurança	7
	Secure Function Lock 2.0	7
	Definindo a senha do administrador	8
	Alterando a senha do administrador	8
	Configurando o modo de usuário Comum	9
	Configurando usuários restritos	9
	Ativando/desativando o Bloqueio de Funções	10
	Alternando usuários	10
	Bloqueio de Configuração	11
	Configurando a senha	12
	Alterando sua senha de Bloqueio da Configuração	12
	Ativando/desativando o Bloqueio da Configuração	13
	Restringindo a discagem	13
	Restrição de teclado numérico	13
	Restrição de Discagem de Um Toque	14
	Restrição de Discagem Abreviada	14
	Restrição de servidor LDAP (MFC-8912DW)	14
3	Enviando um fax	15
	Opções de envio adicionais	15
	Alterando um layout de fax de 2 lados (MFC-8912DW)	15
	Enviando faxes utilizando configurações múltiplas	15
	Contraste	16
	Alterando a resolução do fax	16

Operações de envio adicionais	17
Enviando um fax manualmente	17
Enviando um fax ao final de uma conversa	17
Acesso duplo	18
Envio de mala direta	18
Transmissão em Tempo Real	20
Modo Internacional	20
Fax programado	21
Transmissão de lote programado	21
Verificando e cancelando trabalhos em espera	22
Folha de rosto eletrônica	22
Display de destino	24
Visão geral sobre polling	25
Transmissão por polling	25

4 Recebendo um fax 26

Opções de Fax Remoto	26
Transferência de fax	26
Aviso no Pager	27
Armazenamento de Fax	27
Alterando Opções de Fax Remoto	28
Recuperação remota	29
Comandos de fax remoto	32
Operações de recepção adicionais	33
Imprimindo um fax recebido reduzido	33
Impressão duplex (2 lados) para o modo FAX	33
Definindo data e hora no fax recebido	34
Recebendo um fax ao final de uma conversa	34
Configurando a Densidade da Impressão	34
Imprimindo um fax da memória	34
Recebendo faxes na memória quando a bandeja de papel estiver vazia	35
Visão geral sobre polling	35
Recepção por polling	35
Parar polling	36

5 Discando e armazenando números 37

Serviços de linha do assinante	37
Tom ou Pulso	37
Somente para o modo Fax/Tel	37
Considerações sobre linhas especiais	37
Operações de discagem adicionais	39
Discando códigos de acesso e números de cartões de crédito	39
Outras formas de armazenar números	39
Configurando grupos para envio de mala direta	39
Alterando números de grupos	45
Excluindo números de grupos	47

6	Imprimindo relatórios	49
	Relatórios de fax.....	49
	Relatório de verificação de transmissão.....	49
	Relatório de faxes (Relatório de atividade)	49
	Relatórios.....	50
	Como imprimir um relatório	51
7	Fazendo cópias	52
	Configurações de cópia.....	52
	Interrompendo a cópia.....	52
	Ampliando ou reduzindo a imagem copiada	52
	Usando a tecla Opções	54
	Ordenando cópias	55
	Melhorando a qualidade da cópia	55
	Ajustando brilho e contraste	56
	Fazendo cópias do tipo N em 1 (layout da página)	57
	Cópia de identidade 2 em 1.....	59
	Seleção da bandeja.....	60
	Cópia duplex (2 lados).....	60
	Cópia duplex (virada na borda longa)	60
	Cópia duplex avançada (virada na borda curta).....	62
A	Manutenção de rotina	64
	Limpando e verificando o aparelho.....	64
	Limpando a parte externa do aparelho.....	65
	Limpando o scanner	66
	Limpando o fio corona	67
	Limpando a unidade de cilindro.....	69
	Limpando os rolos do alimentador de papel.....	73
	Verificando os Contadores de Páginas	75
	Verificando a vida útil restante das peças	75
	Substituindo peças de manutenção periódica	76
	Embalando e transportando o aparelho	76
B	Opções	79
	Opções	79
	Bandeja de papel opcional (LT-5400).....	80
	Placa de memória.....	80
	Tipos de SO-DIMM.....	80
	Instalando memória extra	81
C	Glossário	83
D	Índice remissivo	87



NOTA IMPORTANTE

- A maioria das ilustrações deste Manual do Usuário mostra o MFC-8912DW.

Armazenamento de memória

As suas configurações dos menus são armazenadas permanentemente e, caso ocorra falta de energia, *não* serão perdidas. As configurações temporárias (tais como Contraste, Modo Internacional) *serão* perdidas. Além disso, se faltar energia, o aparelho manterá a data e a hora, bem como os trabalhos do timer de faxes programados (por exemplo, Fax Programado) por aproximadamente 60 horas. Outros trabalhos de fax na memória do aparelho não serão perdidos.

Ajustes de volume

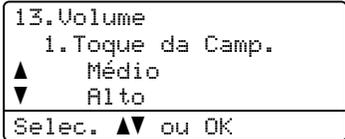
Volume da campainha

Você pode selecionar um nível de volume de campainha dentre uma variedade de configurações, de Alto a Desativado.

No modo FAX, pressione  ou  para ajustar o nível do volume. O display mostrará a configuração atual e cada toque na tecla alterará o volume para o nível seguinte. O aparelho manterá a nova configuração até que você a altere novamente.

Você também pode alterar o volume da campainha através do menu:

- 1 Pressione **Menu, 1, 3, 1**.



```
13. Volume
  1. Toque da Camp.
  ▲ Médio
  ▼ Alto
  Selec. ▲▼ ou OK
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar Baixo, Médio, Alto ou Desativado. Pressione **OK**.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Volume do aviso sonoro

Quando o aviso sonoro estiver ativado, o aparelho emitirá um bipe sempre que você pressionar uma tecla, cometer um erro ou após o envio ou a recepção de um fax. Você pode selecionar vários níveis de volume, de Alto a Desativado.

- 1 Pressione **Menu**, **1**, **3**, **2**.

```

13. Volume
  2. Aviso Sonoro
▲  Médio
▼  Alto
-----
Selec. ▲▼ ou OK
    
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Baixo, Médio, Alto ou Desativado. Pressione **OK**.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Volume do alto-falante

Você pode selecionar vários níveis de volume do alto-falante, de Alto a Desativado.

- 1 Pressione **Menu**, **1**, **3**, **3**.

```

13. Volume
  3. Alto-falante
▲  Médio
▼  Alto
-----
Selec. ▲▼ ou OK
    
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Baixo, Médio, Alto ou Desativado. Pressione **OK**.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Você também pode ajustar o volume do alto-falante com as teclas do painel de controle.

- 1 Pressione  (**FAX**).
- 2 Pressione **Gancho**.
- 3 Pressione  ou . Esta configuração será mantida até que você a altere novamente.
- 4 Pressione **Gancho**.

Horário de verão automático

Você poderá configurar o aparelho para mudar automaticamente para o Horário de Verão. O aparelho irá adiantar-se automaticamente uma hora na Primavera, e atrasar-se uma hora no Outono.

- 1 Pressione **Menu, 0, 2, 2.**

```

02.Data e Hora
  2.Alterar Hora
  ▲ p/Horário Verão
  ▼ p/Horár. Inverno
  Selec. ▲▼ ou OK
  
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar p/Horário Verão ou p/Horár. Inverno.
Pressione **OK.**

- 3 Pressione **Parar/Sair.**

Funções ecológicas

Poupar Toner

Você pode economizar toner utilizando esta função. Quando você configurar Poupar Toner como **Ativado**, a impressão será mais clara. A configuração padrão é **Desativado**.

- 1 Pressione **Menu, 1, 4, 1.**

```

14.Ecologia
  1.Poupar Toner
  ▲      Ativado
  ▼      Desativado
  Selec. ▲▼ ou OK
  
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar **Ativado** ou **Desativado**.
Pressione **OK.**

- 3 Pressione **Parar/Sair.**



Observação

Não recomendamos a função Poupar Toner para a impressão de fotos ou imagens em escala de cinza.

Sleep

A configuração do modo Sleep pode reduzir o consumo de energia. Quando o aparelho está no modo Sleep (modo de economia de energia), ele age como se estivesse desligado. O aparelho “acordará” e começará a imprimir quando receber um trabalho de impressão.

Você pode selecionar por quanto tempo o aparelho necessita ficar inativo antes de entrar no modo Sleep. Quando o aparelho receber um fax ou um trabalho de impressão, o timer reiniciará. A configuração padrão é de 3 minutos.

Enquanto o aparelho estiver no modo Sleep, o display mostrará Sleep.

- 1 Pressione **Menu, 1, 4, 2**.

```
14.Ecologia
  2.Tempo p/Sleep
    03min
  Digite, tecla OK
```

- 2 Insira por quanto tempo (0 a 90 minutos) a máquina ficará ociosa antes de entrar no modo Sleep. Pressione **OK**.

- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Modo Deep Sleep

Se o aparelho estiver no modo Sleep e não receber nenhum trabalho durante certo período, o aparelho entrará no modo Deep Sleep (Hibernação) automaticamente e o display mostrará Sono Profundo. O modo Hibernação usa menos energia que o modo Sleep. A máquina “acordará” quando receber um fax ou trabalho de impressão.

(Para MFC-8712DW e MFC-8912DW) Se uma rede sem fio for ativada, a máquina não entrará no modo Hibernação.

Para o procedimento de desativação da rede sem fio >> Manual do Usuário de Rede: *Configuração pelo painel de controle*

Recurso Modo silencioso

Modo silencioso

A configuração Modo silencioso pode reduzir o ruído durante a impressão. Quando o Modo silencioso está Ativado, a velocidade de impressão diminui. A configuração padrão é Desativado.

- 1 Pressione **Menu, 1, 5**.

```
15.Modos Silenc.
▲ Ativado
▼ Desativado
  Selec. ▲▼ ou OK
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar Ativado ou Desativado. Pressione **OK**.

- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Contraste LCD

Você poderá alterar o contraste para fazer com que o display fique mais claro ou mais escuro.

- 1 Pressione **Menu**, **1**, **7**.



- 2 Pressione **▶** para tornar o display mais escuro. Ou pressione **◀** para tornar o display mais claro. Pressione **OK**.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Prefixo de Discagem

A configuração Prefixo de Discagem discará automaticamente um número predefinido antes de cada número de fax que você discar. Por exemplo: se seu sistema telefônico requer um 9 para discar um número externo, utilize esta configuração para discar 9 automaticamente para todo fax que você enviar.

Configurando o número do prefixo

- 1 Pressione **Menu**, **0**, **6**.
- 2 Digite o prefixo do número (até 5 dígitos) no teclado numérico. Pressione **OK**.



Observação

- Você poderá utilizar os números de 0 a 9, #, * e !. (Pressione **Gancho** para exibir "!").
- Você não pode usar ! com outros números ou caracteres.
- Se o seu sistema telefônico exigir um intervalo para rediscagem (hookflash), pressione **Gancho** para fazer o intervalo.
- Se o modo de discagem por pulso estiver ligado, # e * não estarão disponíveis para uso.

- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Alterando o número do prefixo

- 1 Pressione **Menu**, **0**, **6**.
- 2 Execute uma das alternativas:
 - Para alterar o número do prefixo, pressione **1**.
 - Para excluir o número do prefixo, pressione **1** e, em seguida, pressione **Excluir** para excluir os dígitos. Pressione **OK**. Vá para a etapa 4.
 - Para sair sem fazer nenhuma alteração, pressione **2**. Vá para a etapa 4.



Observação

- Você poderá utilizar os números de 0 a 9, #, * e !. (Pressione **Gancho** para exibir "!").
- Você não pode usar ! com outros números ou caracteres.
- Se o seu sistema telefônico exigir um intervalo para rediscagem (hookflash), pressione **Gancho** para fazer o intervalo.
- (Somente Canadá) Se o modo de discagem por pulso estiver ligado, # e * não estarão disponíveis para uso.

- 3 Insira um novo número de prefixo usando o teclado numérico (até 5 dígitos). Pressione **OK**.
- 4 Pressione **Parar/Sair**.

Timer do Modo

O aparelho possui três teclas de modo no painel de controle: **FAX**, **DIGITALIZAR**, e **COPIAR**.

Pode-se configurar quanto tempo o aparelho leva para voltar ao modo FAX depois da última operação de Cópia ou Escaneamento. Se você selecionar *Desativado*, o aparelho permanecerá no último modo que você utilizou.

Esta configuração também define a hora em que o aparelho mudará de usuário registrado para o modo Comum quando estiver utilizando o Bloqueio de Funções. (Consulte *Alternando usuários* >>> página 10).



- 1 Pressione **Menu**, **1**, **1**.

```

11.Timer do Modo
▲ 2 min
 5 min
▼ Desativado
Selec. ▲▼ ou OK
    
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar 0 s, 30 s, 1 min, 2 min, 5 min ou *Desativado*. Pressione **OK**.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Secure Function Lock 2.0

O Bloqueio de Funções permite que você restrinja o acesso comum às seguintes funções do aparelho:

- Tx Fax
- Rx Fax
- Cópia
- Escanear
- Direto USB
- Impressão ¹
- Page Limit (Limite de páginas) ²

¹ A impressão inclui trabalhos via Google Cloud Print e Brother iPrint&Scan.

² O Limite de páginas é configurado usando o Gerenciamento via Web.

Este recurso também evita que os usuários alterem as configurações padrão do aparelho, limitando o acesso às configurações de menu definidas pelo usuário.

Antes de usar as funções de segurança, você deve digitar uma senha de administrador.

O acesso a operações restritas pode ser habilitado com a criação de um usuário restrito. Os usuários restritos devem digitar uma senha para usar o aparelho.

Anote sua senha em local seguro. Se você esquecer-la, precisará redefinir a senha armazenada no aparelho. Para obter informações sobre como redefinir a senha, ligue para o seu revendedor Brother.



Observação

- O Bloqueio de Funções pode ser ajustado manualmente no painel de controle ou usando-se o Gerenciamento via Web ou o BRAdmin Professional 3 (somente Windows[®]). Recomendamos o uso do Gerenciamento via Web ou do BRAdmin Professional 3 (somente Windows[®]) para configurar esse recurso. (Consulte Manual do Usuário de Rede.)
- Somente os administradores podem definir limitações e fazer alterações para cada usuário.
- Quando o Bloqueio de Funções estiver ativado, você só poderá usar
 1. Contraste, 6. Tx por Polling e 7. Pág. de rosto em 2. Conf. Envio no menu Fax.

Se Fax Tx estiver desabilitado, não será possível usar nenhuma das funções do menu Fax.
- A Recepção por Polling é habilitada somente quando Fax Tx e Fax Rx estão habilitadas.

Definindo a senha do administrador

A senha definida nestas etapas funciona para o administrador. Esta senha é utilizada para configurar usuários e para ligar ou desligar o Bloqueio de Funções. (Consulte *Configurando usuários restritos* >> página 9 e *Ativando/desativando o Bloqueio de Funções* >> página 10).

- 1 Pressione **Menu, 1, 8, 1**.

```
18.Segurança
 1.Bloquear func.

Nova Senha:XXXX
Digite, tecla OK
```

- 2 Digite um número de quatro dígitos para a senha, usando os números de 0 a 9. Pressione **OK**.
- 3 Digite novamente sua senha quando o display exibir *Verificar:*. Pressione **OK**.
- 4 Pressione **Parar/Sair**.

Alterando a senha do administrador

- 1 Pressione **Menu, 1, 8, 1**.

```
18.Segurança
 1.Bloquear func.
▲   Blog Off-On
▼   Configurar Senha
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar *Configurar Senha*. Pressione **OK**.
- 3 Digite sua senha de quatro dígitos registrada. Pressione **OK**.
- 4 Digite um número de quatro dígitos para a nova senha. Pressione **OK**.
- 5 Se o display mostrar *Verificar:* digite novamente a nova senha. Pressione **OK**.
- 6 Pressione **Parar/Sair**.

Configurando o modo de usuário Comum

O modo de usuário comum restringe as funções que estão disponíveis para usuários comuns. Os usuários comuns não precisam inserir uma senha para acessar os recursos disponibilizados através desta configuração. Você pode configurar um usuário comum.

- 1 Pressione **Menu, 1, 8, 1**.

```
18.Segurança
 1.Bloquear func.
▲ Bloq Off-On
▼ Configurar Senha
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Config. ID.
Pressione **OK**.
- 3 Digite a senha do administrador.
Pressione **OK**.
- 4 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Usuário Público.
Pressione **OK**.
- 5 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Habilitar ou Desabilitar para Tx Fax.
Pressione **OK**.
Depois de configurar Tx Fax, repita esta etapa para Rx Fax, Cópia, Escanear, Direto USB e Impressão. Quando o display mostrar Sair, pressione **OK**.
- 6 Pressione **Parar/Sair**.

Configurando usuários restritos

Você pode configurar usuários com uma senha e restringir as funções disponíveis para eles. Você pode configurar restrições mais avançadas, como por exemplo contagem de páginas ou nome de login do usuário, através do Gerenciamento via Web. (Consulte Manual do Usuário de Rede.) Você pode configurar até 25 usuários restritos.

- 1 Pressione **Menu, 1, 8, 1**.

```
18.Segurança
 1.Bloquear func.
▲ Bloq Off-On
▼ Configurar Senha
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Config. ID.
Pressione **OK**.
- 3 Digite a senha do administrador.
Pressione **OK**.
- 4 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar UsuárioXX.
Pressione **OK**.
- 5 Use o teclado numérico para inserir o nome do usuário. (Consulte Manual Básico do Usuário: *Inserindo texto*.)
Pressione **OK**.
- 6 Digite uma senha de quatro dígitos para o usuário.
Pressione **OK**.
- 7 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Habilitar ou Desabilitar para Tx Fax.
Pressione **OK**.
Depois de configurar Tx Fax, repita esta etapa para Rx Fax, Cópia, Escanear, Direto USB e Impressão. Quando o display mostrar Sair, pressione **OK**.
- 8 Repita as etapas 4 a 7 para inserir usuários e senhas adicionais.

- 9 Pressione **Parar/Sair**.



Observação

Você não pode inserir o mesmo nome para diferentes usuários.

Ativando/desativando o Bloqueio de Funções

Se você digitar a senha incorreta, o display mostrará *Senha Errada*. Digite novamente a senha correta.

Ativando o Bloqueio de Funções

- 1 Pressione **Menu, 1, 8, 1**.

```
18.Segurança
 1.Bloquear funç.
▲ Bloq Off-On
▼ Configurar Senha
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar *Bloq Off-On*. Pressione **OK**.
- 3 Digite sua senha de administrador de quatro dígitos. Pressione **OK**.

Desativando o Bloqueio de Funções

- 1 Pressione **Menu, 1, 8, 1**.

```
18.Segurança
 1.Bloquear funç.
▲ Bloq On-Off
▼ Alterar ID
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar *Bloq On-Off*. Pressione **OK**.
- 3 Digite sua senha de administrador de quatro dígitos. Pressione **OK**.

Alternando usuários

Esta configuração permite que você alterne entre usuários restritos registrados e o modo comum quando o Bloqueio de Funções estiver ativado.

Alterando para o modo de usuário restrito

- 1 Mantenha pressionada a tecla **9-16** e pressione **Impressão Segura..**

```
Bloquear funç.
Alterar ID
▲ BROTHER
▼ ABC
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar o ID. Pressione **OK**.
- 3 Digite a senha de quatro dígitos. Pressione **OK**.



Observação

- Se a ID atual tiver restrição quanto à função que você deseja usar, *Acesso Negado* aparecerá no display e o aparelho pedirá que você confirme o seu nome. Se você tiver o acesso permitido à função que deseja usar, pressione ▲ ou ▼ para escolher seu nome e digite sua senha de quatro dígitos.
- Se o seu ID de Usuário tiver restrição de limite de páginas e você já tiver atingido o número máximo de páginas, o display mostrará *Limite Excedido* quando você imprimir dados. Entre em contato com o administrador para verificar suas configurações do Bloqueio de Funções.

Alterando para o modo comum

Depois que um usuário restrito tiver terminado de usar o aparelho, ele retornará à configuração pública dentro do mesmo tempo definido na configuração Timer do Modo (**Menu, 1, 1**). (Consulte *Timer do Modo* >> página 6). Você também pode sair do modo de usuário restrito pressionando a tecla de modo atual em que você se encontra. Em seguida, o display perguntará *Usuário Público?*.

Pressione **1** para selecionar **1.Sim**.



Observação

Se a função que você deseja usar for restrita para todos os usuários, *Indisponível* aparecerá no display e o aparelho voltará ao modo Pronto. Você não poderá acessar a função que deseja usar. Entre em contato com o administrador para verificar suas configurações do Bloqueio de Funções.

Bloqueio de Configuração

O Bloqueio da Configuração permite que você configure uma senha para impedir que outras pessoas alterem acidentalmente as configurações de seu aparelho.

Anote sua senha em local seguro. Se você esquecer-la, precisará redefinir a senha armazenada no aparelho. Entre em contato com o seu administrador ou com o seu revendedor Brother.

Quando o Bloqueio da Configuração estiver *Ativado*, você não poderá alterar as configurações sem uma senha. Você só pode alterar as seguintes configurações de transmissão de fax que estão no menu FAX (**Menu, 2, 2**).

- Contraste
- Resolução do Fax
- Fax programado
- Transmissão em Tempo Real
- Transmissão por Polling
- Modo Internacional

As configurações do aparelho não podem ser alteradas usando a **Configuração Remota** enquanto Bloqueio da Configuração está *Ativado*.

Configurando a senha

- 1 Pressione **Menu, 1, 8, 2**.

```
18.Segurança
 2.Conf. Bloqueio
Nova Senha:XXXX
Digite, tecla OK
```

- 2 Digite um número de quatro dígitos para a senha, usando os números de 0 a 9. Pressione **OK**.
- 3 Digite novamente sua senha quando o display mostrar *Verificar:*. Pressione **OK**.
- 4 Pressione **Parar/Sair**.

Alterando sua senha de Bloqueio da Configuração

- 1 Pressione **Menu, 1, 8, 2**.

```
18.Segurança
 2.Conf. Bloqueio
▲ Ativado
▼ Configurar Senha
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar *Configurar Senha*. Pressione **OK**.
- 3 Digite sua senha de quatro dígitos. Pressione **OK**.
- 4 Digite um número de quatro dígitos para a nova senha. Pressione **OK**.
- 5 Digite outra vez sua senha nova quando o display mostrar *Verificar:*. Pressione **OK**.
- 6 Pressione **Parar/Sair**.

Ativando/desativando o Bloqueio da Configuração

Se você digitar a senha incorreta ao seguir as instruções abaixo, o display indicará Senha Errada. Digite novamente a senha correta.

Ativando o Bloqueio da Configuração

- 1 Pressione **Menu, 1, 8, 2**.

```
18.Segurança
  2.Conf. Bloqueio
  ▲   Ativado
  ▼   Configurar Senha
-----
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Ativado. Pressione **OK**.
- 3 Digite sua senha de quatro dígitos. Pressione **OK**.
- 4 Pressione **Parar/Sair**.

Desativando o Bloqueio da Configuração

- 1 Pressione **Menu, 1, 8, 2**.

```
18.Segurança
  2.Conf. Bloqueio
-----
Senha:XXXX
-----
Digite, tecla OK
```

- 2 Digite sua senha de quatro dígitos. Pressione **OK** duas vezes.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Restringindo a discagem

Este recurso serve para evitar que usuários enviem fax ou liguem para o número errado por engano. Você pode configurar a máquina para restringir discagens quando você usar o teclado numérico, Discagem de Um Toque, Discagem Abreviada e pesquisa LDAP ¹.

Se você escolher *Desativado*, o aparelho não restringirá nenhum método de discagem.

Se você selecionar *Digite # 2x*, o aparelho solicitará que você digite novamente o número e se você digitar o mesmo número corretamente, o aparelho iniciará a discagem. Se você digitar o número errado, o display exibirá uma mensagem de erro.

Se você selecionar *Ativado*, o aparelho restringirá todos os envios de faxes e as chamadas efetuadas por esse método de discagem.

¹ O LDAP está incluído no MFC-8912DW e encontra-se disponível para download para o MFC-8512DN e o MFC-8712DW. Você pode baixar o LDAP no Brother Solutions Center, em: <http://solutions.brother.com/>.

Restrição de teclado numérico

- 1 Pressione **Menu, 2, 6, 1**.

```
26.Disc. Restrita
  1.Teclado Disc.
  ▲   Ativado
  ▼   Desativado
-----
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Ativado, Desativado ou Digite # 2x. Pressione **OK**.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Restrição de Discagem de Um Toque

- 1 Pressione **Menu, 2, 6, 2.**

```

26.Disc. Restrita
 2.Disc. Um Toque
▲   Ativado
▼   Desativado
Selec. ▲▼ ou OK
    
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Ativado, Desativado ou Digite # 2x. Pressione **OK.**

- 3 Pressione **Parar/Sair.**

Restrição de Discagem Abreviada

- 1 Pressione **Menu, 2, 6, 3.**

```

26.Disc. Restrita
 3.Disc. Rápida
▲   Ativado
▼   Desativado
Selec. ▲▼ ou OK
    
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Ativado, Desativado ou Digite # 2x. Pressione **OK.**

- 3 Pressione **Parar/Sair.**

Restrição de servidor LDAP (MFC-8912DW)

(A função LDAP encontra-se disponível para download para o MFC-8512DN e o MFC-8712DW.)

- 1 Pressione **Menu, 2, 6, 4.**

```

26.Disc. Restrita
 4.Servidor LDAP
▲   Ativado
▼   Desativado
Selec. ▲▼ ou OK
    
```

- 2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Ativado, Desativado ou Digite # 2x. Pressione **OK.**

- 3 Pressione **Parar/Sair.**



Observação

- A configuração Digite # 2x não funcionará se você pressionar **Gancho** antes de inserir o número. Você não será solicitado a digitar o número novamente.
- A discagem restrita não funcionará quando você usar um telefone externo.
- O aparelho não restringirá a discagem quando você usar o botão **Redisc./Pausa.**
- Se tiver escolhido Ativado ou Digite # 2x, você não poderá usar a função Envio de Mala Direta e não poderá combinar números de discagem abreviada ao disar.

Opções de envio adicionais

Alterando um layout de fax de 2 lados (MFC-8912DW)

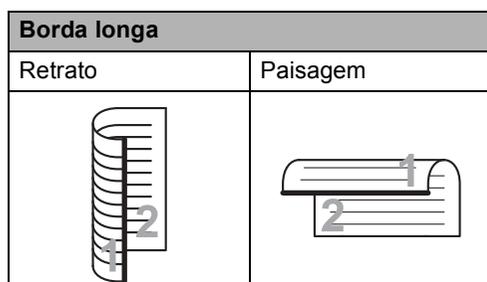
Você precisa escolher o formato de escaneamento duplex antes de enviar um fax de dois lados. O formato a ser escolhido dependerá do layout do documento de dois lados.

- 1 Pressione **Menu, 1, 9, 3**.

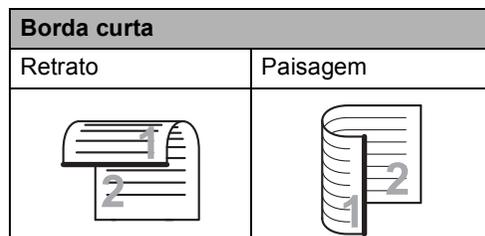
```
19.Escan. doc.
 3.Escan. Duplex
▲ Margem Longa
▼ Margem Curta
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 2 Execute uma das alternativas:

- Se o documento estiver voltado para a borda longa, pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Margem Longa**. Pressione **OK**.



- Se o documento estiver voltado para a borda curta, pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Margem Curta**. Pressione **OK**.



- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Enviando faxes utilizando configurações múltiplas

Antes de enviar um fax, você pode alterar qualquer combinação destas configurações: contraste, resolução, modo Internacional, timer da transmissão programada, transmissão por polling, transmissão em tempo real ou configuração da folha de rosto.

- 1 Certifique-se de estar no modo FAX



Após a aceitação de cada configuração, o display perguntará se você pretende introduzir mais configurações:

```
22.Conf.Envio
  Outras Config.?
▲ 1.Sim
▼ 2.Não
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 2 Execute uma das alternativas:

- Para alterar configurações adicionais, pressione **1**. O display volta para o menu **Conf. Envio** para que você possa alterar outra configuração.
- Se tiver terminado a alteração das configurações, pressione **2** e vá para a próxima etapa para enviar seu fax.

Contraste

Para a maioria dos documentos, a configuração padrão de **Auto** fornecerá os melhores resultados.

Auto escolhe automaticamente um contraste apropriado para o seu documento.

Se o documento for muito claro ou escuro, a alteração do contraste poderá melhorar a qualidade do fax.

Utilize **Escuro** para que o documento enviado fique mais claro.

Utilize **Claro** para que o documento enviado fique mais escuro.

- 1 Certifique-se de estar no modo FAX



- 2 Coloque seu documento no aparelho.

- 3 Pressione **Menu, 2, 2, 1**.



- 4 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Auto**, **Claro** ou **Escuro**. Pressione **OK**.



Observação

Mesmo que você selecione **Claro** ou **Escuro**, o aparelho enviará o fax utilizando a configuração **Auto** se você selecionar **Foto** como a Resolução do Fax.

Alterando a resolução do fax

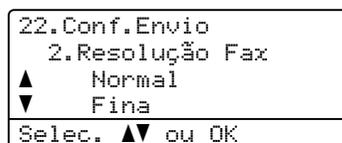
A qualidade de um fax pode ser melhorada alterando-se a Resolução do Fax. A resolução pode ser alterada para o próximo fax ou para todos os faxes.

Para alterar a Resolução do Fax predefinida

- 1 Certifique-se de estar no modo FAX



- 2 Pressione **Menu, 2, 2, 2**.



- 3 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Normal**, **Fina**, **S.Fina** ou **Foto**. Pressione **OK**.



Observação

Você pode selecionar quatro diferentes configurações de resolução.

Normal: Adequada para a maioria dos documentos digitados.

Fina: Adequada para caracteres pequenos, é transmitida um pouco mais lentamente que a resolução Padrão.

S.Fina: Adequada para caracteres pequenos ou desenhos simples, é transmitida mais lentamente que a resolução Fina.

Foto: Use quando o documento tem tons variáveis de cinza ou é uma fotografia. Corresponde ao tempo mais lento de transmissão.

Operações de envio adicionais

Enviando um fax manualmente

Transmissão manual

A transmissão manual permite que você ouça a discagem, o toque da campainha e os tons de recepção de fax enquanto envia um fax.

- 1 Certifique-se de estar no modo FAX .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Pressione **Gancho** e escute um tom de discagem.
- 4 Disque o número de fax para o qual deseja ligar.
- 5 Quando ouvir o tom de fax, pressione **Iniciar**.
 - Se você estiver usando o vidro do scanner, pressione **1** para enviar um fax.

Enviando um fax ao final de uma conversa

Ao final de uma conversa, você pode enviar um fax para o interlocutor antes que ambos desliguem.

- 1 Peça ao interlocutor que aguarde os tons de fax (bipes) e, em seguida, que pressione a tecla Iniciar ou Enviar antes de desligar.
- 2 Certifique-se de estar no modo FAX .
- 3 Coloque seu documento no aparelho.
- 4 Pressione **Iniciar**.
 - Se você estiver usando o vidro do scanner, pressione **1** para enviar um fax.
- 5 Coloque o fone do telefone externo de volta no gancho.

Acesso duplo

Você poderá discar um número e iniciar o escaneamento de um fax para a memória, mesmo quando o aparelho estiver enviando um fax a partir da memória, recebendo faxes ou imprimindo dados do PC. O display não exibirá o novo número do trabalho.

O número de páginas que você pode escanear para a memória varia de acordo com o conteúdo nelas impresso.



Observação

Se você receber uma mensagem **Memória Cheia** ao escanear a primeira página de um fax, pressione **Parar/Sair** para cancelar o escaneamento. Se você receber uma mensagem **Memória Cheia** ao escanear uma página subsequente, poderá pressionar **Iniciar** para enviar as páginas escaneadas até então, ou pressionar **Parar/Sair** para cancelar a operação.

Envio de mala direta

O Envio de Mala Direta permite enviar a mesma mensagem de fax para mais de um número de fax. Você pode incluir números de Grupos, de Discagem de Um Toque, de Discagem Abreviada e até 50 números manualmente discados na mesma mala direta.

Você pode transmitir até 366 números diferentes. Isto dependerá de quantos grupos, códigos de acesso ou números de cartões de crédito você tenha salvo e de quantos faxes aguardando transmissão ou armazenados na memória você tenha.

Antes de iniciar o envio de mala direta

Os números de Discagem de Um Toque e de Discagem Abreviada devem ser armazenados na memória do aparelho antes que possam ser usados em um envio de mala direta. (Consulte Manual Básico do Usuário: *Armazenando números de Discagem de Um Toque* e *Armazenando números de Discagem Abreviada*.)

Os membros do grupo também devem estar armazenados na memória do aparelho antes que possam ser usados em um envio de mala direta. Membros de grupos incluem vários números de Discagem de Um Toque e de Discagem Abreviada armazenados anteriormente para facilitar a discagem. (Consulte *Configurando grupos para envio de mala direta* >>> página 39).

Como enviar um fax por mala direta



Observação

Use  (**Catálogo de Endereços**) para ajudar a selecionar números com facilidade.

- 1 Certifique-se de estar no modo FAX .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Digite um número.
Pressione **OK**.
Você pode utilizar números de Discagem de Um Toque, de Discagem Abreviada, de Grupo, ou números digitados manualmente utilizando o teclado numérico. (Consulte Manual Básico do Usuário: *Como discar*.)
- 4 Repita a etapa 3 até ter digitado todos os números de fax para os quais pretende enviar a mala direta.
- 5 Pressione **Iniciar**.

Depois de concluído o Envio da Mala Direta, o aparelho imprimirá um relatório de Envio de Mala Direta para informá-lo dos resultados.



Observação

O perfil de escaneamento do número de Discagem de Um Toque, de Discagem Abreviada ou de Grupo que você escolheu primeiro será aplicado ao envio de mala direta.

Cancelando um envio de mala direta em andamento

Durante o envio de mala direta, você pode cancelar o fax que está sendo enviado no momento ou todo o trabalho de envio de mala direta.

- 1 Pressione **Menu**, **2**, **7**.
O display exibirá o número de trabalho do envio de mala direta seguido por número do fax ou pelo nome que está sendo discado (por exemplo, #001 0123456789) e o número do trabalho de envio de mala direta (por exemplo, Mala Direta#001).

```
27.Trab.Restantes
▲ #001 0123456789
▼ Mala Direta#001
-----
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar um dos seguintes:
 - Selecione o número de fax que está sendo discado e pressione **OK**.
 - Selecione o número do trabalho de envio de mala direta e pressione **OK**.

```
27.Trab.Restantes
Mala Direta#001
▲ 1.Excluir
▼ 2.Sair
-----
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 3 Pressione **1** para cancelar o número de fax ou o número do trabalho de envio de mala direta selecionado na etapa 2, ou pressione **2** para sair sem cancelar. Se você optar por somente cancelar o fax que está sendo enviado atualmente na etapa 2, o display perguntará se você deseja cancelar o trabalho de envio de mala direta. Pressione **1** para limpar todo o trabalho de envio de mala direta ou **2** para sair.
- 4 Pressione **Parar/Sair**.

Transmissão em Tempo Real

Quando você está enviando um fax, o aparelho escaneia os documentos para a memória antes do envio. Então, logo que a linha telefônica estiver livre, o aparelho iniciará a discagem e o envio.

Algumas vezes, você pode querer enviar um documento importante imediatamente, sem esperar pela transmissão da memória. Você pode configurar Tx Imediata como Ativado para todos os documentos ou Ativo p/próx. FAX apenas para o próximo fax.



Observação

- Se a memória estiver cheia e você estiver enviando um fax do alimentador, a máquina enviará o documento em tempo real (mesmo que a Transmissão em Tempo Real esteja definida como Desativada). Se a memória estiver cheia, os faxes do vidro do scanner não poderão ser enviados até que você limpe uma parte da memória.
- Na Transmissão em Tempo Real, a função de discagem automática não funciona quando se utiliza o vidro do scanner.

Enviando todos os faxes em tempo real

- 1 Certifique-se de estar no modo FAX .

- 2 Pressione **Menu, 2, 2, 5.**

```
22.Conf.Envio
 5.Tx Imediata
▲ Ativado
▼ Desativado
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Ativado (ou Desativado). Pressione **OK**.

Enviando somente o próximo fax em tempo real

- 1 Certifique-se de estar no modo FAX .

- 2 Pressione **Menu, 2, 2, 5.**

```
22.Conf.Envio
 5.Tx Imediata
▲ Ativado
▼ Desativado
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Ativo p/próx. FAX (ou Desat. p/próx. FAX). Pressione **OK**.

Modo Internacional

Se você tiver dificuldades em enviar um fax para outro país devido a uma conexão ruim, a ativação do Modo Internacional poderá ajudá-lo.

Trata-se de uma configuração temporária, que só ficará ativa para o envio de seu próximo fax.

- 1 Certifique-se de estar no modo FAX .

- 2 Coloque seu documento no aparelho.

- 3 Pressione **Menu, 2, 2, 8.**

```
22.Conf.Envio
 8.Mod. Internac.
▲ Ativado
▼ Desativado
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 4 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Ativado OU Desativado. Pressione **OK**.

Fax programado

Você pode armazenar até 50 faxes na memória para serem enviados dentro de um período de vinte e quatro horas.

1 Certifique-se de estar no modo FAX .

2 Coloque seu documento no aparelho.

3 Pressione **Menu, 2, 2, 3**.

```
22.Conf.Envio
 3.Tx Programada

Enviar às:12:00
Digite, tecla OK
```

4 Insira a hora em que deseja que o fax seja enviado.

Execute uma das alternativas:

- Se você tiver definido Relógio 12h como o formato da configuração Data e Hora, insira a hora no formato de 12 horas e, em seguida, pressione **OK**.

Vá para a etapa 5.

- Se você tiver definido Relógio 24h como o formato da configuração Data e Hora, insira a hora em formato de 24 horas e, em seguida, pressione **OK**.

(Por exemplo, digite 19:45 para 7h45 da noite)

Vá para a etapa 6.

5 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar AM ou PM.

Pressione **OK**.

6 Digite o número de fax.
Pressione **Iniciar**.



Observação

O número de páginas que se pode escanear para a memória varia conforme a quantidade de dados impressos em cada página.

Transmissão de lote programado

Antes de enviar a transmissão programada, o aparelho o ajudará a fazer economia organizando todos os faxes na memória por ordem de destino e hora programada.

Todos os faxes agendados para envio simultâneo para o mesmo número de fax serão enviados como um único fax para economizar tempo na transmissão.

1 Certifique-se de estar no modo FAX .

2 Pressione **Menu, 2, 2, 4**.

```
22.Conf.Envio
 4.Tx em Lote
▲ Ativado
▼ Desativado
Selec. ▲▼ ou OK
```

3 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar Ativado (ou Desativado).
Pressione **OK**.

4 Pressione **Parar/Sair**.

Verificando e cancelando trabalhos em espera

Verifique quais trabalhos ainda estão aguardando na memória para serem enviados. Se não houver nenhum trabalho pendente, o display exibirá

Sem Trab.Esper.. Você pode cancelar um trabalho de fax que esteja armazenado e em espera na memória.

- 1 Pressione **Menu, 2, 7**.
Será exibido o número de trabalhos que aguardam envio.
- 2 Pressione ▲ ou ▼ para rolar pelos trabalhos em espera e, em seguida, selecione o trabalho que você deseja cancelar.
Pressione **OK**.
- 3 Execute uma das alternativas:
 - Para cancelar o trabalho em espera, pressione **1**.
 - Para sair sem cancelar o trabalho, pressione **2**.
- 4 Quando terminar, pressione **Parar/Sair**.

Folha de rosto eletrônica

Esse recurso *não* funcionará, a menos que você tenha programado a ID do aparelho. (Consulte Guia de Configuração Rápida.)

Você pode enviar uma folha de rosto automaticamente para cada fax enviado. Sua folha de rosto inclui a ID do Aparelho, um comentário e o nome armazenado na memória de Discagem de Um Toque ou de Discagem Abreviada.

Selecionando *Ativo p/próx.FAX*, você também pode exibir o número de páginas na folha de rosto.

Você pode selecionar um dos seguintes comentários predefinidos.

- 1.*SemComentário*
- 2.*Favor Ligar*
- 3.*Urgente*
- 4.*Confidencial*

Em vez de usar um dos comentários predefinidos, você pode inserir duas mensagens pessoais suas, com até 27 caracteres. (Consulte Manual Básico do Usuário: *Inserindo texto*.)

(Consulte *Criando seus próprios comentários* ►► página 23).

5. (Definido pelo Usuário)
6. (Definido pelo Usuário)

Criando seus próprios comentários

Você pode criar até dois comentários personalizados.

- 1 Certifique-se de estar no modo FAX .

- 2 Pressione **Menu, 2, 2, 7, 2**.

```
27.Pág. de rosto
 2.Nota
▲   5.
▼   6.
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 3 Pressione ▲ ou ▼ para escolher 5. ou 6. para armazenar seu comentário. Pressione **OK**.

- 4 Digite seu comentário personalizado utilizando o teclado numérico. (Consulte Manual Básico do Usuário: *Inserindo texto*.) Pressione **OK**.

Enviar uma folha de rosto para o próximo fax

Se desejar enviar uma folha de rosto apenas para o próximo fax, seu aparelho pedirá que você digite o número de páginas que está enviando de forma que possa ser impresso na folha de rosto.

- 1 Certifique-se de estar no modo FAX .

- 2 Coloque seu documento no aparelho.

- 3 Pressione **Menu, 2, 2, 7, 1**.

```
27.Pág. de rosto
 1.Configuração
▲   Ativo p/próx.FAX
▼   Desat.p/próx.FAX
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 4 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Ativo p/próx.FAX (ou Desat.p/próx.FAX). Pressione **OK**.

- 5 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar um comentário. Pressione **OK**.

- 6 Utilize dois dígitos para indicar o número de páginas que está enviando. Pressione **OK**. Por exemplo, digite **0, 2** para 2 páginas, ou **0, 0** para deixar o número de páginas em branco. Se cometer um erro, pressione ◀ ou **Excluir** para recuar e redigitar o número de páginas.

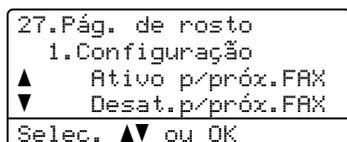
Enviar uma folha de rosto para todos os faxes

Você pode configurar o aparelho para enviar uma folha de rosto sempre que enviar um fax.

- 1 Certifique-se de estar no modo FAX



- 2 Pressione **Menu, 2, 2, 7, 1.**



- 3 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar

Ativado (ou Desativado).

Pressione **OK**.

- 4 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar um

comentário.

Pressione **OK**.

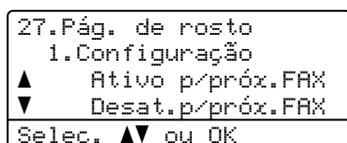
Usando uma folha de rosto impressa

Se desejar utilizar uma folha de rosto impressa onde possa escrever, você pode imprimir uma página de amostra e depois anexá-la ao seu fax.

- 1 Certifique-se de estar no modo FAX



- 2 Pressione **Menu, 2, 2, 7, 1.**



- 3 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar

Imprimir Amostra.

Pressione **OK**.

- 4 Pressione **Iniciar**.

- 5 Depois que o aparelho imprimir uma

cópia da sua folha de rosto, pressione

Parar/Sair.

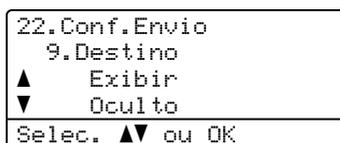
Display de destino

O aparelho exibe as informações registradas no catálogo de endereços ou no número discado para enviar um fax. Você pode configurar o aparelho para ocultar as informações de destino no display.

- 1 Certifique-se de estar no modo FAX



- 2 Pressione **Menu, 2, 2, 9.**



- 3 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar

Oculto (ou Exibir).

Pressione **OK**.

- 4 Pressione **Parar/Sair**.

Visão geral sobre polling

O polling permite que você configure seu aparelho de forma que outras pessoas possam receber seus faxes, mas paguem pela chamada. Ele também permite que você ligue para o aparelho de fax de outra pessoa e receba um fax dele, sendo que você paga pela chamada. A função polling precisa ser configurada nos dois aparelhos para funcionar. Nem todos os aparelhos de fax aceitam o polling.

Transmissão por polling

A transmissão por polling permite que você configure seu aparelho para aguardar com um documento de modo que outro aparelho de fax possa fazer a chamada e recuperar o documento.

Configuração para a transmissão por polling

- 1 Certifique-se de estar no modo FAX .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Pressione **Menu, 2, 2, 6**.

```

22.Conf.Envio
 6.Tx por Polling
▲ Ativado
▼ Desativado
Selec. ▲▼ ou OK
  
```

- 4 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Ativado (ou Desativado). Pressione **OK**.

- 5 Pressione **2** para escolher 2. Não se você não quiser inserir mais configurações quando o display mostrar a seguinte mensagem:

```

22.Conf.Envio
  Outras Config.?
▲ 1.Sim
▼ 2.Não
Selec. ▲▼ ou OK
  
```

- 6 Pressione **Iniciar**.
- 7 Se você estiver utilizando o vidro do scanner, o display solicitará que você escolha uma das opções abaixo:

```

Fax no Vidro:
 Próxima página?
▲ 1.Sim
▼ 2.Não(Enviar)
Selec. ▲▼ ou OK
  
```

- Pressione **1** para enviar outra página. Vá para a etapa 8.
- Pressione **2** ou **Iniciar** se tiver terminado de escanear as páginas.

- 8 Coloque a próxima página no vidro do scanner e pressione **OK**. Repita as etapas 7 e 6 para cada página adicional.

O documento será armazenado na memória e aguardará o polling.



Observação

O documento será armazenado e poderá ser recuperado por qualquer outro aparelho de fax até que você o exclua da memória.

Para excluir o fax da memória, pressione **Menu, 2, 7**. (Consulte *Verificando e cancelando trabalhos em espera* >> página 22).

4

Recebendo um fax

Opções de Fax Remoto

As opções de Fax Remoto permitem que você receba faxes quando está longe do aparelho.

Você só pode usar *uma única* opção de Fax Remoto de cada vez.

Transferência de fax

A função Transferência de Fax permite que você transfira os faxes recebidos para outro aparelho.

- 1 Pressione **Menu, 2, 5, 1**.

```
25.Opções Fax Rem
 1.Envia/msg/page
▲  Recepção PCfax
▼  Desativado
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar Transferir Fax.
Pressione **OK**.
O display solicitará que você digite o número de fax para onde pretende reenviar seus faxes.

- 3 Insira o número de transferência usando o teclado numérico (até 20 dígitos), pressionando a tecla de Discagem de Um Toque ou pressionando  (**Catálogo de Endereços**) e a posição de memória de três dígitos.
Pressione **OK**.



Observação

Se você armazenar um grupo em uma tecla da Discagem de Um Toque ou em uma posição de memória da Discagem Abreviada, os faxes serão reenviados para vários números de fax.

- 4 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar Ativado ou Desativado.
Pressione **OK**.

```
25.Opções Fax Rem
 Impressão Bckp
▲  Desativado
▼  Ativado
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 5 Pressione **Parar/Sair**.

! Importante

Se você selecionar Impressão Bckp Ativada, o aparelho também imprimirá o fax para que você tenha uma cópia. Esta é uma função de segurança para o caso de faltar energia antes que o fax seja transferido ou houver um problema no aparelho receptor.

Aviso no Pager

Quando Aviso no Pager é selecionado, o aparelho disca o número do telefone celular ou do pager programado. Dessa forma, o seu telefone celular ou pager é ativado para que você saiba que tem uma mensagem de fax na memória do aparelho.

- 1 Pressione **Menu, 2, 5, 1**.

```
25.Opções Fax Rem
 1.Envia/msg/page
▲  Recepção PCfax
▼  Desativado
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar Avisando Pager. Pressione **OK**.
- 3 Digite o número do seu telefone celular ou do pager seguido de **# #** (até 20 dígitos). Pressione **OK**. Não inclua o código de área se for o mesmo de seu aparelho. Por exemplo, pressione **1 8 0 0 5 5 1 2 3 4 # #**.
- 4 Execute uma das alternativas:
 - Se o seu pager precisar de um PIN, digite-o, pressione **#**, pressione **Redisc./Pausa** e digite o seu número de fax seguido de **##**. Pressione **OK**. (Por exemplo, pressione: **1 2 3 4 5 # Redisc./Pausa 1 8 0 0 5 5 6 7 8 9 # #**)
 - Se você não precisar de um PIN, pressione **OK**.
 - Se você estiver programando um número de telefone celular, pressione **OK**.
- 5 Pressione **Parar/Sair**.



Observação

- Se você configurou o Aviso no Pager, uma cópia de segurança será automaticamente impressa no aparelho.
- Você não pode alterar um número de pager, de telefone celular ou de PIN remotamente.

Armazenamento de Fax

A função Armazenar Fax permite que você armazene os faxes recebidos na memória do aparelho. Você pode recuperar as mensagens dos faxes armazenados utilizando um aparelho de fax que se encontre em outro local através dos comandos de recuperação remota. (Consulte *Recuperando mensagens de fax* >> página 30). O aparelho automaticamente imprimirá uma cópia do fax armazenado.

- 1 Pressione **Menu, 2, 5, 1**.

```
25.Opções Fax Rem
 1.Envia/msg/page
▲  Recepção PCfax
▼  Desativado
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar Armazenar Fax. Pressione **OK**.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Alterando Opções de Fax Remoto

Se os faxes recebidos forem deixados na memória do aparelho quando você alterar para outra opção de Fax Remoto, o display lhe fará uma das seguintes perguntas:

```

25.Opções Fax Rem
  Excluir Faxes?
▲      1.Sim
▼      2.Não
-----
Selec. ▲▼ ou OK
    
```

ou

```

25.Opções Fax Rem
  Impri. todo fax?
▲      1.Sim
▼      2.Não
-----
Selec. ▲▼ ou OK
    
```

- Se você pressionar **1**, os faxes armazenados na memória serão apagados ou impressos antes das alterações de configuração. Se uma cópia de segurança já tiver sido impressa, os faxes não serão impressos novamente.
- Se você pressionar **2**, os faxes na memória não serão apagados nem impressos e a configuração não será alterada.

Se os faxes recebidos forem deixados na memória do aparelho quando você mudar para Recepção PCfax de outra opção de fax remoto (Transferir Fax, Avisando Pager ou Armazenar Fax), o display fará a seguinte pergunta:

```

25.Opções Fax Rem
  Enviar fax p/PC?
▲      1.Sim
▼      2.Não
-----
Selec. ▲▼ ou OK
    
```

- Se você pressionar **1**, os faxes na memória serão enviados ao PC antes das alterações de configuração. Os faxes na memória serão enviados para seu PC quando o ícone de Recepção de PC-Fax estiver ativo em seu PC. (Consulte Manual do Usuário de Software.)
- Se você pressionar **2**, os faxes na memória não serão apagados nem transferidos ao PC e a configuração não será alterada.

O display apresentará a seguinte mensagem:

```

25.Opções Fax Rem
  Impressão Bckp
▲      Desativado
▼      Ativado
-----
Selec. ▲▼ ou OK
    
```

Pressione **▲** ou **▼** para selecionar **Ativado** ou **Desativado**.

Pressione **OK**.

Pressione **Parar/Sair**.

! Importante

Se você selecionar **Impressão Bckp** **Ativada**, o aparelho também imprimirá o fax para que você tenha uma cópia. Isto é uma função de segurança para o caso de faltar energia antes que o fax seja transferido ou houver um problema no aparelho receptor.

Desativando as opções de fax remoto

- 1 Pressione **Menu, 2, 5, 1**.

```
25.Opções Fax Rem
 1.Envia/msg/page
▲   Recepção PCfax
▼   Desativado
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar Desativado. Pressione **OK**.



Observação

O display apresentará opções caso ainda haja faxes recebidos na memória de seu aparelho. (Consulte *Alterando Opções de Fax Remoto* ►► página 28).

- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Recuperação remota

A função de recuperação remota permite que você recupere os faxes armazenados quando estiver longe do aparelho. Você pode chamar o seu aparelho através de qualquer telefone ou fax que envie sinais de tom e usar o Código de Acesso Remoto para recuperar suas mensagens.

Definindo um código de acesso remoto

A função Código de Acesso Remoto permite acesso aos recursos de recuperação remota quando você está longe do seu aparelho. Antes de utilizar as funções de acesso remoto e de recuperação, você deverá configurar seu próprio código. O código padrão é um código inativo: --*.

- 1 Pressione **Menu, 2, 5, 2**.

```
25.Opções Fax Rem
 2.Acesso Remoto
Cód. Acesso:---*
Digite, tecla OK
```

- 2 Digite um código de três dígitos usando os números **0 – 9, *** ou **#**. Pressione **OK**.

- 3 Pressione **Parar/Sair**.



Observação

NÃO use o mesmo código usado para o Código de Recepção de Fax (***51**) nem para o Código de Atendimento Telefônico (**#51**). (Consulte o Guia Básico do Usuário: *Utilizando Códigos Remotos*.)

Você pode alterar seu código a qualquer momento. Se você quiser tornar seu código inativo, pressione **Excluir** e, em seguida, **OK** em 2 para restaurar a configuração inativa --*.

Usando o Código de Acesso Remoto

- 1 Disque seu número de fax de um telefone ou outro aparelho de fax que use tons.
- 2 Quando o aparelho atender, digite imediatamente seu Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *).
- 3 O aparelho sinaliza se recebeu mensagens:
 - *Nenhum bip*
Nenhuma mensagem recebida.
 - *1 bip longo*
Mensagem de fax recebida.
- 4 O aparelho emite dois bipes curtos para pedir que você insira um comando. (Consulte *Comandos de fax remoto* >> página 32). O aparelho será desligado se você esperar mais de 30 segundos para a introdução de um comando. Se você inserir um comando inválido, o aparelho emitirá três bipes.
- 5 Pressione **9 0** para reiniciar o aparelho quando você tiver terminado.
- 6 Coloque de volta o fone no gancho.



Observação

Se o seu aparelho estiver configurado no modo *Manual*, você ainda poderá acessar as funções de recuperação remota. Disque o número de fax como de costume e deixe o aparelho tocar. Depois de 100 segundos, você ouvirá um bip longo indicando que deve inserir o código de acesso remoto. Você terá então 30 segundos para digitar o código.

Recuperando mensagens de fax

- 1 Disque seu número de fax de um telefone ou outro aparelho de fax que use tons.
- 2 Quando o aparelho atender, digite imediatamente seu Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *). Se ouvir um bip longo, você tem novas mensagens.
- 3 Quando ouvir dois bipes curtos, utilize o teclado numérico para pressionar **9 6 2**.
- 4 Aguarde um bip longo e depois utilize o teclado numérico para digitar o número do aparelho de fax remoto para onde deseja que suas mensagens de fax sejam enviadas, seguido de **##** (até 20 dígitos).
- 5 Coloque o telefone de volta no gancho depois de ouvir sua máquina emitir um aviso sonoro. Sua máquina ligará para a máquina remota, que imprimirá então suas mensagens de fax.



Observação

Você também pode inserir uma pausa em um número de fax utilizando a tecla **#**.

Alterando o número de Transferência de Fax

Você pode alterar a configuração original do número para transferir o fax a partir de outro telefone ou aparelho de fax utilizando a discagem por tons.

- 1 Disque seu número de fax de um telefone ou outro aparelho de fax que use tons.
- 2 Quando o aparelho atender, digite seu Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *). Se ouvir um bip longo, você tem novas mensagens.
- 3 Quando ouvir dois bipes curtos, utilize o teclado numérico para pressionar **9 5 4**.
- 4 Aguarde um bip longo e depois utilize o teclado numérico para digitar o novo número do aparelho de fax remoto para onde deseja enviar suas mensagens de fax, seguido de **##** (até 20 dígitos).
- 5 Pressione **9 0** para reiniciar o aparelho quando você tiver terminado.
- 6 Coloque o telefone de volta no gancho depois de ouvir sua máquina emitir um aviso sonoro.



Observação

Você também pode inserir uma pausa em um número de fax utilizando a tecla #.

Comandos de fax remoto

Utilize os comandos abaixo para acessar as funções do aparelho quando estiver distante dele. Quando você liga para o aparelho e digita seu Código de Acesso Remoto (3 dígitos seguidos de *), o sistema emite dois bipes curtos e você deve então introduzir o comando remoto.

Comandos remotos		Detalhes das operações
95	Alterar configurações de transferência de fax, aviso no pager ou armazenamento de fax	
	1 DESATIVADO	Você pode selecionar <i>Desativado</i> depois de ter recuperado ou apagado todas as mensagens.
	2 Transferência de Fax	Um bip longo significa que a alteração foi aceita. Se você ouvir três bipes curtos, a alteração não pode ser feita porque algo não foi configurado (por exemplo, não foi registrado um número para transferir o fax ou para aviso no pager). Você pode registrar o seu número para transferir o fax digitando 4. (Consulte <i>Alterando o número de Transferência de Fax</i> >> página 31). Uma vez registrado o número, a função de transferência de fax funcionará.
	3 Aviso no Pager	
	4 Número para transferir o fax	
6 Armazenamento de Faxes		
96	Recuperar um fax	
	2 Recuperar todos os faxes	Digite o número de um aparelho de fax remoto para receber mensagens de fax armazenadas. (Consulte <i>Recuperando mensagens de fax</i> >> página 30).
	3 Apagar faxes da memória	Se ouvir um bip longo, significa que as mensagens de fax foram apagadas da memória.
97	Verificar o status de recebimento	
	1 Fax	Você pode verificar se seu aparelho recebeu algum fax. Se ele tiver recebido algum fax, você ouvirá um bip longo. Caso contrário, você ouvirá três bipes curtos.
98	Alterar o Modo de Recepção	
	1 Secretária Eletrônica Externa	Se ouvir um longo bip, sua alteração foi aceita.
	2 Fax/Tel	
	3 Somente Fax	
90	Sair	Pressione 9 0 para sair da recuperação remota. Aguarde o bip longo e, em seguida, coloque de volta o fone no gancho.

Operações de recepção adicionais

Imprimindo um fax recebido reduzido

Se você selecionar **Ativado**, o aparelho reduzirá automaticamente cada página de um fax recebido para que caiba em uma página de papel tamanho Carta, A4, Ofício ou Fólio.

O aparelho calcula a proporção de redução usando o tamanho de página do fax e a configuração Tamanho do Papel (**Menu, 1, 2, 2**) e a configuração Uso da Bandeja para Fax (**Menu, 1, 6, 2**).

- 1 Certifique-se de estar no modo FAX .

- 2 Pressione **Menu, 2, 1, 5**.

```
21.Conf.Recepção
 5.Redução Auto
▲   Ativado
▼   Desativado
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 3 Pressione ▲ ou ▼ para escolher **Ativado**(ou **Desativado**). Pressione **OK**.
- 4 Pressione **Parar/Sair**.

Impressão duplex (2 lados) para o modo FAX

Seu aparelho pode imprimir automaticamente faxes recebidos nos dois lados do papel quando Duplex está ajustado para **Ativado**.

Você pode usar o tamanho de papel Carta, Ofício ou Fólio (215,9 mm × 330,2 mm) para essa função (60 a 105 g/m²).

- 1 Certifique-se de estar no modo FAX .

- 2 Pressione **Menu, 2, 1, 9**.

```
21.Conf.Recepção
 9.Duplex
▲   Ativado
▼   Desativado
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar **Ativado** (ou **Desativado**). Pressione **OK**.

- 4 Pressione **Parar/Sair**.



Observação

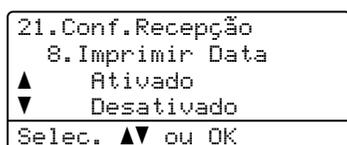
Quando Duplex está ativado, os faxes recebidos são reduzidos automaticamente para se ajustarem ao tamanho do papel na bandeja de papel.

Definindo data e hora no fax recebido

Você poderá configurar o aparelho para imprimir a data e a hora da recepção na área central superior de cada página de fax recebido.

- 1 Certifique-se de estar no modo FAX .

- 2 Pressione **Menu, 2, 1, 8.**



- 3 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Ativado ou Desativado. Pressione **OK**.

- 4 Pressione **Parar/Sair**.



Observação

- A data e a hora recebidas não serão exibidas ao se usar o Internet Fax.
- Certifique-se de definir a data e a hora atuais no aparelho. (Consulte Guia de Configuração Rápida.)

Recebendo um fax ao final de uma conversa

Ao final de uma conversa, você poderá pedir ao interlocutor que lhe envie um fax antes que ambos desliguem o fone.

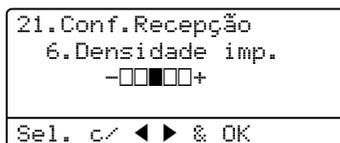
- 1 Peça ao interlocutor que coloque o documento no aparelho e pressione a tecla Iniciar ou Enviar.
- 2 Quando você ouvir os tons CNG (bipes lentos repetitivos), pressione **Iniciar**.
- 3 Pressione **2** para receber o fax.
- 4 Coloque o fone externo de volta no gancho.

Configurando a Densidade da Impressão

Você pode ajustar a Densidade da Impressão para deixar suas páginas impressas mais escuras ou mais claras.

- 1 Certifique-se de estar no modo FAX .

- 2 Pressione **Menu, 2, 1, 6.**



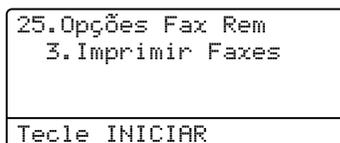
- 3 Pressione ▶ para deixar a impressão mais escura. Ou pressione ◀ para deixar a impressão mais clara. Pressione **OK**.

- 4 Pressione **Parar/Sair**.

Imprimindo um fax da memória

Se você estiver usando a função Armazenamento de Fax (**Menu, 2, 5, 1**), também poderá imprimir um fax da memória quando estiver no seu aparelho. (Consulte *Armazenamento de Fax* >> página 27).

- 1 Pressione **Menu, 2, 5, 3.**



- 2 Pressione **Iniciar**.

- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Recebendo faxes na memória quando a bandeja de papel estiver vazia

Assim que a bandeja de papel se esvaziar durante a recepção de fax, o display mostrará *Não há papel.* e começará a receber faxes na memória do aparelho. Insira algumas folhas de papel na bandeja de papel. (Consulte Manual Básico do Usuário: *Colocando papel e outras mídias de impressão.*)

O aparelho continuará recebendo o fax, com as páginas restantes sendo armazenadas na memória, se houver memória disponível.

Os faxes recebidos continuarão a ser armazenados na memória até que a memória fique cheia ou a bandeja de papel seja carregada. Quando a memória estiver cheia, o aparelho irá automaticamente parar de receber chamadas. Para imprimir os faxes, coloque papel novo na bandeja.

Visão geral sobre polling

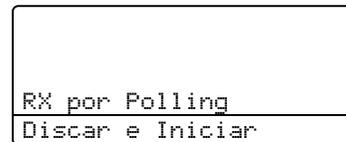
O polling permite que você configure seu aparelho de forma que outras pessoas possam receber seus faxes, mas eles pagam pela chamada. Ele também permite que você ligue para o aparelho de fax de outra pessoa e receba um fax dele, sendo que você paga pela chamada. A função de polling precisa ser configurada nos dois aparelhos para que isto funcione. Nem todos os aparelhos de fax aceitam o polling.

Recepção por polling

A recepção por polling permite que você ligue para outro aparelho para receber um fax.

- 1 Certifique-se de estar no modo FAX .

- 2 Pressione **Menu, 2, 1, 7.**



- 3 Digite o número de fax em que deseja fazer o polling. Pressione **Iniciar**. O display apresentará *Discando #XXX.*

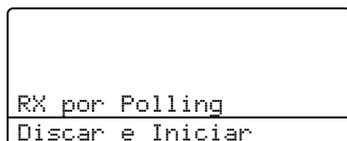
Polling sequencial

O polling sequencial permite que você solicite documentos de vários aparelhos de fax em uma única operação. Em seguida, um Relatório de Polling Sequencial será impresso.

- 1 Certifique-se de estar no modo FAX



- 2 Pressione **Menu, 2, 1, 7**.



- 3 Especifique os aparelhos de fax em que deseja fazer o polling utilizando a Discagem de Um Toque, a Discagem Abreviada, a Procura, um Grupo ou o teclado numérico. Você deve pressionar **OK** entre cada seleção.

- 4 Pressione **Iniciar**.
O aparelho segue a ordem para contatar cada número ou cada número de grupo para um documento.

Parar polling

Para cancelar o processo de polling, pressione **Parar/Sair** enquanto o aparelho estiver discando.

Para cancelar todos os trabalhos de recepção por polling sequencial, pressione **Menu, 2, 7**. (Consulte *Verificando e cancelando trabalhos em espera* >> página 22).

Serviços de linha do assinante

Tom ou Pulso

Se você tem um serviço de discagem por pulso, mas precisa enviar sinais de tom (para serviços bancários por telefone, por exemplo), siga as instruções abaixo. Se o seu serviço for de discagem por tons, você não precisará utilizar esta função para enviar sinais de tom.

- 1 Pressione **Gancho**.
- 2 Pressione **#** no painel de controle do aparelho. Os dígitos discados depois disso enviarão sinais de tom. Quando você encerrar a chamada, o aparelho retornará ao serviço de discagem por pulso.

Somente para o modo Fax/Tel

Quando o aparelho estiver no modo Fax/Tel, ele usará o tempo do toque F/T (toque duplo rápido) para avisá-lo de que a chamada é de voz e você deverá atender.

Se você estiver no aparelho, tire o fone do telefone externo do gancho e pressione **Gancho** para atender.

Se estiver em uma extensão, tire o fone do gancho durante o tempo do toque F/T e, em seguida, pressione **#51** entre os toques duplos. Se não houver ninguém na linha, ou se alguém desejar enviar-lhe um fax, retorne a chamada para o aparelho pressionando ***51**.

Considerações sobre linhas especiais

Linhas telefônicas de transferência

Um sistema telefônico de transferência é um grupo de duas ou mais linhas telefônicas distintas que passam chamadas recebidas umas para as outras se estiverem ocupadas. As chamadas são normalmente repassadas ou “transferidas” para a próxima linha telefônica disponível em uma ordem predefinida.

Seu aparelho pode funcionar em um sistema de transferência desde que ele seja o último número da sequência, de modo que a chamada não possa ser transferida. Não coloque o aparelho em nenhum outro número; quando as outras linhas estiverem ocupadas e uma segunda chamada de fax for recebida, a chamada de fax poderia ser transferida para outra linha que não tem um aparelho de fax. **Seu aparelho funcionará melhor em uma linha dedicada.**

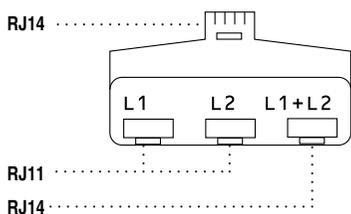
Sistema telefônico de duas linhas

Um sistema telefônico de duas linhas nada mais é do que dois números de telefone distintos na mesma tomada de parede. Os dois números de telefone podem estar em tomadas separadas (RJ11) ou combinados em uma tomada (RJ14). Seu aparelho deve estar conectado a uma tomada RJ11. Tomadas RJ11 e RJ14 podem ser iguais em tamanho e aparência, e ambas podem conter quatro fios (preto, vermelho, verde e amarelo). Para testar o tipo de tomada, conecte-se a um telefone de duas linhas e veja se é possível ter acesso às duas linhas. Se for possível, você deve separar a linha do seu aparelho.

Convertendo tomadas de parede de telefone

Existem três formas de se converter para uma tomada RJ11. As duas primeiras maneiras requerem assistência da companhia telefônica. Você pode mudar as tomadas de parede de uma tomada RJ14 para duas tomadas RJ11. Ou, você pode ter uma tomada de parede RJ11 instalada e transformar um dos números de telefone em linha auxiliar ou de desvio para essa linha.

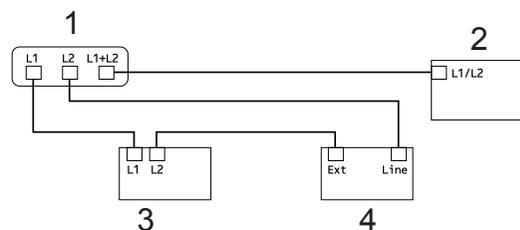
A terceira maneira é a mais fácil: comprar um adaptador triplex. Você pode conectar um adaptador triplex a uma tomada RJ14. Ele separa os fios em duas tomadas RJ11 distintas (Linha 1, Linha 2) e em uma terceira tomada RJ14 (Linhas 1 e 2). Se o aparelho estiver na Linha 1, conecte o aparelho a L1 no adaptador triplex. Se o aparelho estiver na Linha 2, conecte-o a L2 no adaptador triplex.



Instalando o aparelho, uma secretária eletrônica externa de duas linhas e um telefone de duas linhas

Quando você instalar uma secretária eletrônica externa de duas linhas e um telefone de duas linhas, o aparelho deverá estar isolado em uma linha tanto na tomada de parede como na secretária eletrônica. A conexão mais comum é colocar o aparelho na Linha 2, o que é explicado nas etapas a seguir. A parte de trás da secretária eletrônica de duas linhas deve ter duas tomadas de telefone: uma rotulada L1 ou L1/L2, e a outra rotulada L2. Você precisará de pelo menos três cabos telefônicos, o que vem com o aparelho e dois para a secretária eletrônica externa de duas linhas. Você precisará de um quarto cabo telefônico se adicionar um telefone de duas linhas.

- 1 Coloque a secretária eletrônica de duas linhas e o telefone de duas linhas próximos ao aparelho.
- 2 Conecte uma extremidade da linha telefônica do seu aparelho à tomada L2 do adaptador triplex. Conecte a outra extremidade à tomada LINE na parte de trás do aparelho.
- 3 Conecte uma extremidade do cabo da primeira linha telefônica da secretária eletrônica à tomada L1 do adaptador triplex. Conecte a outra extremidade à tomada L1 ou L1/L2 da secretária eletrônica de duas linhas.
- 4 Conecte uma extremidade do cabo da segunda linha telefônica da secretária eletrônica à tomada L2 da secretária eletrônica de duas linhas. Conecte a outra extremidade à tomada EXT. na lateral traseira do aparelho.



- 1 Adaptador Triplex
- 2 Telefone de Duas Linhas
- 3 Secretária Eletrônica de Duas Linhas Externa
- 4 Aparelho

Você pode manter os telefones de duas linhas nas tomadas de parede como de costume. Existem duas maneiras de adicionar um telefone de duas linhas à tomada de parede do aparelho. Você pode conectar o cabo de linha telefônica do telefone de duas linhas à tomada L1+L2 do adaptador triplex. Ou você pode conectar o telefone de duas linhas à tomada TEL da secretária eletrônica de duas linhas.

Operações de discagem adicionais

Discando códigos de acesso e números de cartões de crédito

Você pode combinar mais de um número de Discagem Abreviada quando discar. Esta função poderá ser útil se você precisar discar um código de acesso para obter uma tarifa mais econômica de outra operadora de longa distância.

Por exemplo, você pode ter armazenado '555' na Discagem Abreviada #003 e '7000' na Discagem Abreviada #002. Você pode utilizar ambos para discar '555-7000' se pressionar as seguintes teclas:

Pressione  (Catálogo de Endereços) duas vezes, **003**.

Pressione  (Catálogo de Endereços) duas vezes, **002** e **Iniciar**.

Os números podem ser adicionados manualmente digitando-os no teclado numérico:

Pressione  (Catálogo de Endereços) duas vezes, **003**, **7001** (no teclado numérico) e **Iniciar**.

Isso representaria '555-7001'. Você também pode adicionar uma pausa pressionando a tecla **Redisc./Pausa**.

Outras formas de armazenar números

Configurando grupos para envio de mala direta

Se você frequentemente quer enviar a mesma mensagem de fax para vários números, pode configurar um grupo.

Os Grupos são armazenados em uma tecla de Discagem de Um Toque ou de Discagem Abreviada. Cada grupo ocupa uma Tecla de Discagem de Um Toque ou uma posição de memória da Discagem Abreviada. Você pode enviar a mensagem de fax para todos os números armazenados em um grupo simplesmente pressionando uma tecla de Discagem de Um Toque ou inserindo um número de Discagem Abreviada e depois pressionando **Iniciar**.

Antes de adicionar números a um grupo, você tem de armazená-los como números de Discagem de Um Toque ou de Discagem Abreviada. Você pode configurar até 20 pequenos grupos ou pode atribuir até 315 números a uma grupo grande.

MFC-8512DN e MFC-8712DW:

Você pode adicionar as opções IFAX e E-mail baixando-as no Brother Solutions Center em: <http://solutions.brother.com/>.

Em seguida, você pode armazenar as opções IFAX e E-mail na sua máquina seguindo as etapas para MFC-8912DW. Consulte *Para MFC-8912DW (ou se você tiver baixado as opções IFAX e E-mail)*: >> página 43.

1 Pressione **Menu**, **2**, **3**, **3**.

23.Catálogo End. 3.Definir Grupos
Disc.Grupo:
Teclé Disc.Ráp. ou Dis

2 Selecione a tecla de Discagem de Um Toque ou a posição de memória da Discagem Abreviada em que você deseja armazenar o grupo.

- Pressione uma tecla de Discagem de Um Toque.

- Pressione  (Catálogo de Endereços) e, em seguida, insira a posição de memória da Discagem Abreviada de três dígitos.

Pressione **OK**.

3 Use o teclado numérico para digitar um número de grupo (01 a 20). Pressione **OK**.

4 Para adicionar números de Discagem de Um Toque ou de Discagem Abreviada, siga as instruções abaixo:

- Para números de Discagem de Um Toque, pressione as teclas de Discagem de Um Toque uma após a outra.

- Para números de Discagem Abreviada, pressione

-  (Catálogo de Endereços) e, em seguida, insira a posição de memória da Discagem Abreviada de três dígitos.

O display exibirá com um * os números escolhidos na Discagem de Um Toque e exibirá com um # os números escolhidos na Discagem Abreviada (por exemplo *006, #009).

5 Pressione **OK** quando tiver terminado de adicionar números.

6 Execute uma das alternativas:

- Digite o Nome do Grupo utilizando o teclado numérico (até 15 caracteres).

(Consulte Manual Básico do Usuário: *Inserindo texto.*)

Pressione **OK**.

- Pressione **OK** para armazenar o grupo sem um nome.

7 Para salvar uma resolução de fax junto com o número, selecione uma das seguintes opções:

- Para armazenar a resolução de fax, pressione **▲** ou **▼** para selecionar Normal, Fina, S. Fina ou Foto.

Pressione **OK**.

- Pressione **OK** se não quiser alterar a resolução padrão.

8 Execute uma das alternativas:

- Para armazenar outro grupo para envio de mala direta, vá até a etapa 2.

- Para terminar de armazenar grupos para envio de mala direta, pressione **Parar/Sair**.

Opções para configurar grupos

O gráfico a seguir mostra as seleções adicionais para configurar números de grupo quando as opções IFAX e E-mail estão presentes na máquina. Quando você armazena números, o display o instrui a selecionar entre as opções mostradas nas etapas a seguir.

Etapa 1 Inserir Local de Grupo	Etapa 2 Inserir número de grupo	Etapa 3 Selecionar tipo de registro ¹	Etapa 4 Adicionar números de Discagem de Um Toque e de Discagem Abreviada ao grupo	Etapa 5 Inserir Nome de Grupo	Etapa 6 Selecionar resolução	Etapa 7 Selecionar tipo de arquivo
Discagem de Um Toque ou Discagem Abreviada	(1 a 20)	Fax/IFAX	Número de fax, número de telefone ou endereço de e-mail	(Nome)	Normal, Fina, S.Fina ^{2,3} , Foto	-
		PDF Cor Email	Endereço de e-mail		100dpi, 200dpi, 300dpi, 600dpi, Auto	PDF, PDF/A, SPDF, SiPDF
		JPG Cor Email			100dpi, 200dpi, 300dpi, 600dpi, Auto	-
		XPS Cor Email			100dpi, 200dpi, 300dpi, 600dpi, Auto	-
		PDF Cinz Email			100dpi, 200dpi, 300dpi, Auto	PDF, PDF/A, SPDF, SiPDF
		JPG Cinz Email			100dpi, 200dpi, 300dpi, Auto	-
		XPS Cinz Email			100dpi, 200dpi, 300dpi, Auto	-
		PDF P/B Email			300dpi, 200dpi, 200x100dpi	PDF, PDF/A, SPDF, SiPDF
		TIFF P/B Email			300dpi, 200dpi, 200x100dpi	-

¹ As opções Tipo de registro, IFAX e E-mail estão disponíveis para MFC-8912DW. Essas seleções também estarão disponíveis para MFC-8512DN e MFC-8712DW se você baixar as opções IFAX e E-mail.

² S.Fina não aparecerá se você adicionar Endereço de e-mail na Etapa 4.

³ S.Fina não aparecerá para MFC-8512DN e MFC-8712DW se você não tiver baixado as opções IFAX e E-mail.



Observação

- PDF/A é um formato de arquivo PDF para arquivamento de longo prazo. Esse formato contém todas as informações necessárias para reprodução do documento após armazenamento de longo prazo.
 - SPDF (PDF Seguro) é um formato de arquivo PDF protegido por senha.
 - SiPDF (PDF Assinado) é um formato de arquivo que ajuda a evitar a violação de dados e a representação de um autor incluindo um certificado digital dentro do documento. Se você escolher SiPDF, deverá instalar um certificado na sua máquina usando o Gerenciamento via Web. Escolha **Signed PDF** (PDF com Assinatura Digital) em **Administrator** (Administrador) no Gerenciamento via Web. (Como instalar um certificado >> *Manual do Usuário de Rede*)
-

Para MFC-8912DW (ou se você tiver baixado as opções IFAX e E-mail):

Se você tiver instalado as opções IFAX e E-mail no MFC-8512DN ou MFC-8712DW, use este procedimento para configurar grupos.

- 1 Pressione **Menu**, **2**, **3**, **3**.

```

23.Catálogo End.
 3.Definir Grupos

Disc.Grupo:
Tecle Disc.Ráp. ou Dis
  
```

- 2 Selecione a tecla de Discagem de Um Toque ou a posição de memória da Discagem Abreviada em que você deseja armazenar o grupo.

- Pressione uma tecla de Discagem de Um Toque.
- Pressione  (**Catálogo de Endereços**) e, em seguida, insira a posição de memória da Discagem Abreviada de três dígitos.

Pressione **OK**.

- 3 Use o teclado numérico para digitar um número de grupo (01 a 20). Pressione **OK**.

- 4 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar uma das seguintes opções:

```

Fax/IFAX
PDF Cor Email
JPG Cor Email
XPS Cor Email
PDF Cinz Email
JPG Cinz Email
XPS Cinz Email
PDF P/B Email
TIFF P/B Email
Pressione OK.
  
```

- 5 Para adicionar números de Discagem de Um Toque ou de Discagem Abreviada, siga as instruções abaixo:
- Para números de Discagem de Um Toque, pressione as teclas de Discagem de Um Toque uma após a outra.
 - Para números de Discagem Abreviada, pressione  (**Catálogo de Endereços**) e, em seguida, insira a posição de memória da Discagem Abreviada de três dígitos.

O display exibirá com um * os números escolhidos na Discagem de Um Toque e exibirá com um # os números escolhidos na Discagem Abreviada (por exemplo *006, #009).



Observação

Quando você inclui números de e-mail, todos os outros números do grupo devem ser números de e-mail.

- 6 Pressione **OK** quando tiver terminado de adicionar números.
- 7 Execute uma das alternativas:
- Digite o Nome do Grupo utilizando o teclado numérico (até 15 caracteres).
(Consulte Manual Básico do Usuário: *Inserindo texto.*)
Pressione **OK**.
 - Pressione **OK** para armazenar o grupo sem um nome.

- 8 Para selecionar a resolução de fax/escaneamento para o número de grupo, vá para a próxima etapa apropriada, como mostra a tabela a seguir

Opção selecionada na etapa 4	Vá para a etapa
Fax/IFAX	9
PDF Cor Email	10
JPG Cor Email	
XPS Cor Email	
PDF Cinz Email	11
JPG Cinz Email	
XPS Cinz Email	
PDF P/B Email	12
TIFF P/B Email	

- 9 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Normal, Fina, S. Fina¹ ou Foto. Pressione **OK** e vá para a etapa 14.

¹ S. Fina está disponível se o grupo inclui somente números de fax.

- 10 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar 100dpi, 200dpi, 300dpi, 600dpi ou Auto. Pressione **OK**.

- Se você tiver selecionado PDF Cor Email, vá para a etapa 13.
- Se você tiver selecionado JPG Cor Email ou XPS Cor Email, vá para a etapa 14.

- 11 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar 100dpi, 200dpi, 300dpi ou Auto. Pressione **OK**.

- Se você tiver selecionado PDF Cinz Email, vá para a etapa 13.
- Se você tiver selecionado JPG Cinz Email ou XPS Cinz Email, vá para a etapa 14.

- 12 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar 300dpi, 200dpi ou 200x100dpi. Pressione **OK**.

- Se você tiver selecionado PDF P/B Email, vá para a etapa 13.
- Se você tiver selecionado TIFF P/B Email, vá para a etapa 14.

- 13 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar o tipo de PDF em PDF, PDF/A, SPDF (PDF Seguro) ou em SiPDF (PDF Assinado) que será usado para envio para o seu PC. Pressione **OK**.



Observação

Se você escolher SPDF (PDF Seguro), a máquina pedirá que, antes de começar o escaneamento, você insira uma senha de quatro dígitos que use os números 0 a 9.

- 14 Pressione **Parar/Sair**.



Observação

- Quando você fizer uma transmissão e tiver salvo um perfil de escaneamento junto com o número ou o endereço de e-mail, o perfil de escaneamento do número de Discagem de Um Toque, Discagem Abreviada ou de Grupo que você tiver escolhido *primeiro* será aplicado à transmissão.
- Para obter detalhes sobre o formato de arquivo, consulte o Manual do Usuário de Software.
- Se você tiver selecionado Fax/IFAX na etapa 4 e adicionado números de Discagem de Um Toque ou de Discagem Abreviada que estiverem armazenados como 'IFAX', não poderá selecionar S. Fina.

Alterando números de grupos

Você pode alterar um número de grupo que já se encontra armazenado. O display mostrará o nome ou o número e, se o grupo tiver sido configurado para um número de transferência de fax, ele exibirá uma mensagem.

MFC-8512DN e MFC-8712DW:

Se você tiver instalado as opções IFAX e E-mail no MFC-8512DN ou no MFC-8712DW, siga as instruções do MFC-8912DW.

Para MFC-8912DW, consulte *Para MFC-8912DW (ou se você tiver baixado as opções IFAX e E-mail)*: ►► página 46.

- 1 Pressione **Menu**, **2**, **3**, **3**.

```
23.Catálogo End.
 3.Definir Grupos

Disc.Grupo:
Tecla Disc.Ráp. ou Dis
```

- 2 Selecione a tecla de Discagem de Um Toque ou o número de Discagem Abreviada em que o grupo está armazenado. Execute uma das alternativas:

- Pressione a tecla de Discagem de Um Toque.
- Pressione  (**Catálogo de Endereços**) e, em seguida, insira o número de Discagem Abreviada de três dígitos.

Pressione **OK**.



Observação

Se o número de grupo que você está tentando alterar tiver sido definido como um número de transferência de fax, o display lhe perguntará se deseja alterar o nome ou número.

- 3 Execute uma das alternativas:

- Para alterar as informações de grupo armazenadas, pressione **1**. Vá para a etapa **4**.
- Para sair sem fazer nenhuma alteração, pressione **Parar/Sair**.

```
23.Catálogo End.
 001:*001*002#001
▲ 1.Alterar
▼ 2.Excluir
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 4 Adicione ou exclua números de Discagem de Um Toque ou de Discagem Abreviada seguindo as instruções abaixo:

- Para adicionar números de Discagem de Um Toque, pressione ◀ ou ▶ para posicionar o cursor logo depois do último número. Em seguida, pressione a tecla de Discagem de Um Toque do número que você deseja adicionar.
- Para adicionar números de Discagem Abreviada, pressione ◀ ou ▶ para posicionar o cursor logo depois do último número. Em seguida, pressione  (**Catálogo de Endereços**) e insira a posição de memória de Discagem Abreviada de três dígitos do número que você deseja adicionar.
- Para excluir números de Discagem de Um Toque ou de Discagem Abreviada, pressione ◀ ou ▶ para posicionar o cursor sob o número que você quer excluir e, em seguida, pressione **Excluir**.

Pressione **OK**.

- 5 Edite o nome do grupo seguindo a instrução.
 - Para editar o nome, pressione ◀ ou ▶ para posicionar o cursor sob o caractere que você deseja alterar. Em seguida, pressione **Excluir** para excluí-lo e insira o caractere correto usando o teclado numérico.

Quando você tiver terminado a edição, pressione **OK**.

- 6 Se você quiser alterar a resolução de fax junto com o número, pressione ▲ ou ▼ para selecionar a resolução desejada. Pressione **OK**.

- 7 Pressione **Parar/Sair**.

Para MFC-8912DW (ou se você tiver baixado as opções IFAX e E-mail):

Se você tiver instalado as opções IFAX e E-mail no MFC-8512DN ou no MFC-8712DW, use este procedimento para alterar membros do grupo.

- 1 Pressione **Menu, 2, 3, 3**.

```
23.Catálogo End.
 3.Definir Grupos

Disc.Grupo:
Tecl. Disc.Ráp. ou Dis
```

- 2 Selecione a tecla de Discagem de Um Toque ou o número de Discagem Abreviada em que o grupo está armazenado. Execute uma das alternativas:

- Pressione a tecla de Discagem de Um Toque.
- Pressione  (**Catálogo de Endereços**) e, em seguida, insira o número de Discagem Abreviada de três dígitos.

Pressione **OK**.



Observação

Se o número de grupo que você está tentando alterar tiver sido definido como um número de transferência de fax, o display lhe perguntará se deseja alterar o nome ou número.

- 3 Execute uma das alternativas:

- Para alterar as informações de grupo armazenadas, pressione **1**. Vá para a etapa 4.
- Para sair sem fazer nenhuma alteração, pressione **Parar/Sair**.

```
23.Catálogo End.
  G01:*001*002#001
▲ 1.Alterar
▼ 2.Excluir
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 4 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar uma das seguintes opções:

```
Fax/IFAX
PDF Cor Email
JPG Cor Email
XPS Cor Email
PDF Cinz Email
JPG Cinz Email
XPS Cinz Email
PDF P/B Email
TIFF P/B Email
Pressione OK.
```

- 5 Adicione ou exclua números de Discagem de Um Toque ou de Discagem Abreviada seguindo as instruções abaixo:

- Para adicionar números de Discagem de Um Toque, pressione ◀ ou ▶ para posicionar o cursor logo depois do último número. Em seguida, pressione a tecla de Discagem de Um Toque do número que você deseja adicionar.

- Para adicionar números de Discagem Abreviada, pressione ◀ ou ▶ para posicionar o cursor logo depois do último número. Em seguida, pressione  (**Catálogo de Endereços**) e insira a posição de memória de Discagem Abreviada de três dígitos do número que você deseja adicionar.

- Para excluir números de Discagem de Um Toque ou de Discagem Abreviada, pressione ◀ ou ▶ para posicionar o cursor sob o número que você quer excluir e, em seguida, pressione **Excluir**.

Pressione **OK**.

- 6 Edite o nome do grupo seguindo a instrução.
 - Para editar o nome, pressione ◀ ou ▶ para posicionar o cursor sob o caractere que você deseja alterar. Em seguida, pressione **Excluir** para excluí-lo e insira o caractere correto usando o teclado numérico.

Quando você tiver terminado a edição, pressione **OK**.
- 7 Para alterar a resolução do fax para o grupo, pressione ▲ ou ▼ para escolher a resolução desejada. Pressione **OK**. Para obter detalhes, siga as instruções a partir da etapa 8 em *Opções para configurar grupos*. (Consulte *Opções para configurar grupos* >> página 41).
- 8 Pressione **Parar/Sair**.

Excluindo números de grupos

Você pode excluir um número de grupo que já se encontra armazenado. O display mostrará o nome ou o número e, se o grupo tiver sido configurado para um número de transferência de fax, ele exibirá uma mensagem.

- 1 Pressione **Menu, 2, 3, 3**.

```
23.Catálogo End.
  3.Definir Grupos

Disc.Grupo:
Tecl. Disc.Ráp. ou Dis
```

- 2 Selecione a tecla de Discagem de Um Toque ou o número de Discagem Abreviada em que o grupo está armazenado. Execute uma das alternativas:

- Pressione a tecla de Discagem de Um Toque.
- Pressione  (**Catálogo de Endereços**) e, em seguida, insira o número de Discagem Abreviada de três dígitos. Pressione **OK**.



Observação

Se o número de grupo que você está tentando excluir tiver sido configurado como um número de transferência de fax, o display lhe perguntará se deseja excluir o nome ou número.

- 3 Para excluir o grupo, pressione **2**.

```
23.Catálogo End.
  G01:*001*002#001
▲ 1.Alterar
▼ 2.Excluir
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 4 Execute uma das alternativas:
- Para excluir o grupo, pressione **1**.
 - Para sair sem excluir o grupo, pressione **2**.

```
23.Catálogo End.  
Excluir Dados?  
▲ 1.Sim  
▼ 2.Não  
-----  
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 5 Pressione **Parar/Sair**.

Relatórios de fax

Alguns relatórios de fax (Verificação de transmissão e Relatório de faxes) podem ser impressos automaticamente ou manualmente.

Relatório de verificação de transmissão

Você poderá usar o Relatório de Verificação de Transmissão como comprovante do envio de seu fax. (Consulte Manual Básico do Usuário: *Relatório de Verificação de Transmissão*.)

Relatório de faxes (Relatório de atividade)

Você poderá configurar o aparelho para imprimir um relatório em intervalos específicos (a cada 50 faxes, 6, 12 ou 24 horas, 2 ou 7 dias). Se você tiver definido o intervalo como *Desativado*, ainda poderá imprimir o relatório seguindo as etapas de *Como imprimir um relatório* >> página 51. A configuração de fábrica é A cada 50 faxes.

1 Pressione **Menu**, **2**, **4**, **2**.

```

24.Conf.Relatório
 2.Intervalo Rel.
▲   A cada 50 faxes
▼   A cada 6 horas
Selec. ▲▼ ou OK
  
```

2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar um intervalo.

Pressione **OK**.

Se você selecionar

A cada 50 faxes, vá para a etapa 5.

Se você selecionar A cada 7 dias, vá para a etapa 4.

■ 6, 12, 24 horas, 2 ou 7 dias

O aparelho imprimirá o relatório no horário escolhido e depois apagará todos os trabalhos da memória. Se a memória do aparelho ficar cheia com 200 trabalhos antes que decorra o tempo que você estabeleceu, o aparelho imprimirá antecipadamente o relatório de atividade e, em seguida, excluirá todos os trabalhos da memória. Se você quiser um relatório extra antes da hora marcada, poderá imprimi-lo sem apagar os trabalhos da memória.

■ A cada 50 faxes

O aparelho imprimirá o relatório quando tiver armazenado 50 trabalhos.

3 Para inserir a hora de início da impressão, execute um dos seguintes procedimentos:

■ Se você tiver definido o relógio de 12 horas na configuração *Data e Hora*, insira a hora no formato de 12 horas e, em seguida, pressione **OK**.

Pressione ▲ ou ▼ para selecionar *AM* ou *PM*.

Pressione **OK**.

■ Se você tiver definido o relógio de 24 horas na configuração *Data e Hora*, insira a hora no formato de 24 horas e, em seguida, pressione **OK**.

(Por exemplo, digite 19:45 para 7h45 da noite)

4 Se você tiver escolhido
A cada 7 dias na etapa ②,
pressione ▲ ou ▼ para escolher o dia
que deseja que seja o primeiro dia da
contagem regressiva de 7 dias e insira a
hora para iniciar a impressão (consulte
a etapa ③).
Pressione **OK**.

5 Pressione **Parar/Sair**.

Relatórios

Os seguintes relatórios estão disponíveis:

1 Transmissão

Exibe o Relatório de Verificação de Transmissão para os últimos 200 faxes enviados e imprime o último relatório.

2 Índice Tel.

Imprime uma lista de nomes e números armazenados na memória da Discagem de Um Toque e da Discagem Abreviada em ordem numérica ou alfabética.

3 Relat. Faxes

Imprime uma lista de informações relativa aos seus 200 últimos faxes recebidos e enviados.
(TX: transmissão.) (RX: recepção.)

4 Conf. Usuário

Imprime uma lista das suas configurações atuais.

5 Config de Rede

Apresenta uma lista de suas configurações de rede.

6 Imp. pto. cil.

Imprime a folha de verificação de pontos do cilindro para solucionar um problema de impressão pontilhada.

7 Relatório WLAN (MFC-8712DW e MFC-8912DW)

Imprime o resultado do diagnóstico de conectividade de LAN sem fio.

Como imprimir um relatório

1 Pressione **Menu**, **6**.

```

6.Imprimir Rel.
1.Transmissão
2.Índice Tel.
3.Relat.Faxes
Selec. ▲▼ ou OK

```

2 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar o relatório que deseja imprimir. Pressione **OK**.

3 Execute uma das alternativas:

- Se você tiver selecionado `Transmissão`, vá para a etapa 4. Pressione **OK**.
- Se tiver selecionado `Índice Tel.`, pressione ▲ ou ▼ para selecionar `Ord. Numérica` ou `Ord. Alfabét..`. Pressione **OK**. Vá para a etapa 5.
- Se você tiver escolhido um relatório diferente de `Transmissão` ou de `Índice Tel.`, pressione **OK**. Vá para a etapa 5.

4 Execute uma das alternativas:

- Para exibir o Relatório de Verificação de Transmissão, pressione ▲ ou ▼ para escolher `Exibe no Disp.` e pressione **OK**. Pressione ▲ ou ▼ para escolher a transmissão desejada e pressione **OK**.
- Para imprimir o Relatório de Verificação de Transmissão, pressione ▲ ou ▼ para escolher `Imprimir Rel.` e pressione **OK**.

5 Pressione **Iniciar**.

6 Pressione **Parar/Sair**.

Configurações de cópia

Quando você quiser alterar rapidamente as configurações de cópia para a próxima cópia, use as teclas temporárias de **COPIAR**. Você pode alterar várias configurações em qualquer combinação.



O aparelho voltará às suas configurações padrão um minuto após a cópia, a menos que você tenha configurado o Timer do Modo para 30 segundos ou menos. (Consulte *Timer do Modo* >> página 6).

Para alterar uma configuração, pressione **COPIAR** ▲ ou ▼ e ◀ ou ▶ para percorrer as configurações de COPIAR. Quando a configuração desejada estiver destacada, pressione **OK**.

Quando terminar de alterar as configurações, pressione **Iniciar** para iniciar a impressão.

Interrompendo a cópia

Para interromper a cópia, pressione **Parar/Sair**.

Ampliando ou reduzindo a imagem copiada

Você poderá selecionar as seguintes proporções de ampliação ou redução:

Pressione	100%*
	97% CARTA→A4
	94% A4→CARTA
	91% Pg. Inteira
	85% CARTA→EXE
	83% OFÍCIO→A4
	78% OFI→CARTA
	70% A4→A5
	50%
	Person (25-400%) ¹
	Automático ²
	200%
	141% A5→A4
	104% EXE→CARTA

* Os valores de fábrica são exibidos em negrito com um asterisco.

¹ Person (25-400%) permite que você insira uma proporção de 25% a 400%.

² Automático configura o aparelho para calcular a proporção de redução mais apropriada ao tamanho do papel. Automático só está disponível quando se usa o alimentador.

Para ampliar ou reduzir a próxima cópia, siga as instruções abaixo:

- 1 Certifique-se de estar no modo COPIAR .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Utilize o teclado numérico para digitar o número de cópias (até 99).

- 4 Pressione **Ampliar/Reduzir** e, em seguida, pressione ►.
- 5 Execute uma das alternativas:
 - Pressione ▲ ou ▼ para selecionar a proporção de ampliação ou redução desejada.
Pressione **OK**.
 - Pressione ▲ ou ▼ para selecionar `Person (25-400%)`.
Pressione **OK**.
Use o teclado numérico para inserir a proporção de ampliação ou redução de 25% para 400%. (Por exemplo, pressione **5** e **3** para inserir 53%.)
Pressione **OK**.
- 6 Pressione **Iniciar**.

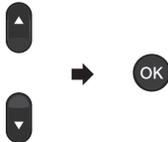
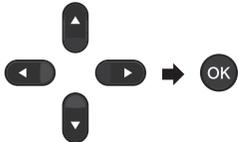


Observação

As opções de layout de página 2 em 1 (V), 2 em 1 (H), 2 em 1 (ID), 4 em 1 (V) e 4 em 1 (H) *não* estão disponíveis com Ampliar/Reduzir.

Usando a tecla Opções

Use a tecla **Opções** para definir de forma rápida e temporária as seguintes configurações de cópia para a próxima cópia.

Pressione	Seleções de Menu	Opções	Página
<p>Opções</p> 	<p>Pressione ▲ ou ▼ e, em seguida, pressione OK</p> 	<p>Pressione ▲, ▼, ◀ ou ▶, em seguida, pressione OK</p> 	
	Empilhar/Ord.	Empilhar* Ordenar	55
	Qualidade	Auto* Texto Foto Gráfico	55
	Brilho	-■□□□+ -□■□□+ -□□■□+* -□□□■+ -□□□■+	56
	Contraste	-■□□□+ -□■□□+ -□□■□+* -□□□■+ -□□□■+	57
	Layout Página	Des1 (1 em 1)* 2 em 1 (V) 2 em 1 (H) 2 em 1 (ID) 4 em 1 (V) 4 em 1 (H)	57
	Seleção Bandeja	MU>B1* ou M>B1>B2*¹ B1>MU ou B1>B2>M¹ #1 (XXX) ² #2 (XXX) ^{1 2} MU (XXX) ²	60

Os valores de fábrica são apresentados em negrito com um asterisco.

¹ B2 e #2 só aparecem quando a bandeja inferior opcional está instalada no MFC-8712DW ou no MFC-8912DW.

² XXX é o tamanho de papel definido em **Menu, 1, 2, 2**.

Ordenando cópias

Você poderá executar cópias de várias páginas que já saem ordenadas. As páginas serão empilhadas na ordem 1 2 3, 1 2 3, 1 2 3, e assim por diante.

- 1 Certifique-se de estar no modo COPIAR .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Utilize o teclado numérico para digitar o número de cópias (até 99).
- 4 Pressione **Opções**. Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Empilhar/Ord.. Pressione **OK**.
- 5 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Ordenar. Pressione **OK**.
- 6 Para escanear a página, pressione **Iniciar**.
Se você colocar um documento no alimentador, o aparelho escaneará as páginas e iniciará a impressão.

Se você estiver usando o vidro do scanner, vá para a etapa 7.

- 7 Após o escaneamento da página, pressione **1** para escanear a página seguinte.

Cópia no Vidro:
Próxima página?
▲ 1.Sim
▼ 2.Não
Seleç. ▲▼ ou OK

- 8 Coloque a próxima página no vidro do scanner. Pressione **OK**.
Repita as etapas 7 e 8 para cada página do layout.
- 9 Após o escaneamento de todas as páginas do documento, pressione **2** na etapa 7 para terminar.

Melhorando a qualidade da cópia

Você poderá escolher uma configuração de qualidade entre as várias existentes. A configuração padrão é **Auto**.

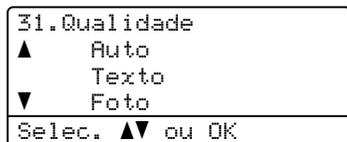
- **Auto**
Auto é o modo recomendado para impressões comuns. Adequado para documentos que contenham tanto texto como fotografias.
- **Texto**
Adequado para documentos de texto apenas.
- **Foto**
Adequado para copiar fotografias.
- **Gráfico**
Adequado para copiar recibos.

Para alterar *temporariamente* as configurações de qualidade, siga as etapas abaixo:

- 1 Certifique-se de estar no modo COPIAR .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Utilize o teclado numérico para digitar o número de cópias (até 99).
- 4 Pressione **Opções**. Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Qualidade. Pressione **OK**.
- 5 Pressione ◀ ou ▶ para selecionar Auto, Texto, Foto ou Gráfico. Pressione **OK**.
- 6 Pressione **Iniciar**.

Para alterar a configuração *padrão*, siga as etapas a seguir:

- 1 Pressione **Menu, 3, 1**.



- 2 Pressione ▲ ou ▼ para escolher a qualidade da cópia. Pressione **OK**.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Ajustando brilho e contraste

Brilho

Ajuste o brilho da cópia para tornar as cópias mais escuras ou mais claras.

Para alterar *temporariamente* as configurações de brilho, siga as etapas abaixo:

- 1 Certifique-se de estar no modo COPIAR .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Utilize o teclado numérico para digitar o número de cópias (até 99).
- 4 Pressione **Opções**. Pressione ▲ ou ▼ para selecionar **Brilho**. Pressione **OK**.
- 5 Pressione ► para fazer uma cópia mais clara ou pressione ◀ para fazer uma cópia mais escura. Pressione **OK**.



- 6 Pressione **Iniciar**.

Para alterar a configuração *padrão*, siga as etapas abaixo:

- 1 Pressione **Menu, 3, 2**.



- 2 Pressione ► para fazer uma cópia mais clara ou pressione ◀ para fazer uma cópia mais escura. Pressione **OK**.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Contraste

Ajuste o contraste para fazer com que a imagem fique mais nítida e clara.

Para alterar *temporariamente* a configuração de contraste, siga estas etapas:

- 1 Certifique-se de estar no modo COPIAR .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Utilize o teclado numérico para digitar o número de cópias (até 99).
- 4 Pressione **Opções**. Pressione ▲ ou ▼ para selecionar **Contraste**. Pressione **OK**.
- 5 Pressione ◀ para reduzir o contraste ou pressione ▶ para aumentá-lo. Pressione **OK**.

```
Contrast:-□□□□+▶
Qualid. :Auto
Ampl/Red:100%
Bandeja :MU>B1
Sel. c/ ◀ ▶ & OK
```

- 6 Pressione **Iniciar**.

Para alterar a configuração *padrão*, siga as etapas abaixo:

- 1 Pressione **Menu, 3, 3**.

```
33.Contraste
      -□□□□+
Sel. c/ ◀ ▶ & OK
```

- 2 Pressione ◀ para reduzir o contraste ou pressione ▶ para aumentá-lo. Pressione **OK**.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Fazendo cópias do tipo N em 1 (layout da página)

Você pode reduzir a quantidade de papel usado quando copiar utilizando a função de cópia N em 1. Isso permite que você copie duas ou quatro páginas em uma página. Se você quiser copiar os dois lados de uma carteira de identidade em uma página, consulte *Cópia de identidade 2 em 1* >> página 59.

! Importante

- Certifique-se de que o tamanho do papel esteja configurado como A4, Carta, Ofício ou Fólio.
- (V) significa Retrato e (H) significa Paisagem.
- Você não pode utilizar a configuração Aumentar/Reduzir com a função N em 1.

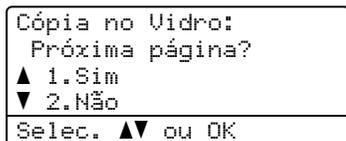
- 1 Certifique-se de estar no modo COPIAR .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Utilize o teclado numérico para digitar o número de cópias (até 99).
- 4 Pressione **Opções**. Pressione ▲ ou ▼ para selecionar **Layout Página**. Pressione **OK**.
- 5 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar Des1 (1 em 1), 2 em 1 (V), 2 em 1 (H), 2 em 1 (ID)¹, 4 em 1 (V) ou 4 em 1 (H). Pressione **OK**.

¹ Para obter detalhes sobre 2 em 1 (ID), consulte *Cópia de identidade 2 em 1* >> página 59.

- 6 Para escanear a página, pressione **Iniciar**. Se você colocar um documento no alimentador, o aparelho escaneará as páginas e iniciará a impressão.

Se você estiver usando o vidro do scanner, vá para a etapa 7.

- 7 Após o escaneamento da página, pressione **1** para escanear a página seguinte.



- 8 Coloque a próxima página no vidro do scanner. Pressione **OK**. Repita as etapas 7 e 8 para cada página do layout.

- 9 Após o escaneamento de todas as páginas do documento, pressione **2** na etapa 7 para terminar.

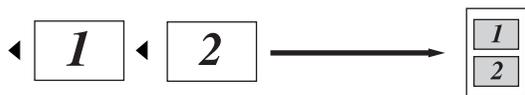
Se você estiver copiando pelo alimentador:

Coloque o documento *virado para cima* na direção ilustrada abaixo:

■ 2 em 1 (P)



■ 2 em 1 (L)



■ 4 em 1 (P)



■ 4 em 1 (L)



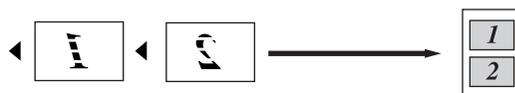
Se você estiver copiando pelo vidro do scanner:

Coloque o documento *virado para baixo* na direção ilustrada a seguir:

■ 2 em 1 (P)



■ 2 em 1 (L)



■ 4 em 1 (P)



■ 4 em 1 (L)



Cópia de identidade 2 em 1

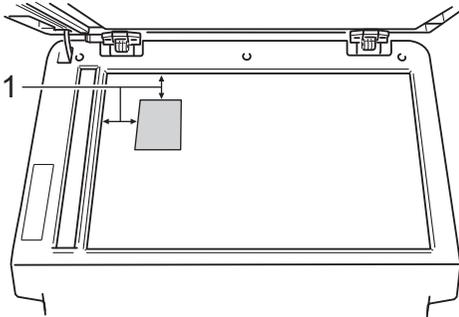
Você pode copiar ambos os lados de sua carteira de identidade em uma página, mantendo o tamanho da carteira original.



Observação

Você pode copiar uma carteira de identidade conforme permitido pelas leis vigentes. (Consulte Guia de Segurança de Produto: *Uso ilegal de equipamento de cópia (somente MFC).*)

- 1 Pressione  (**COPIAR**).
- 2 Coloque sua carteira de identidade *virada para baixo* no lado esquerdo do vidro do scanner.



1 4 mm ou mais (superior, esquerda)

- Mesmo que haja um documento no alimentador, o aparelho escaneará os dados pelo vidro do scanner quando estiver neste modo.

- 3 Insira o número de cópias desejado.
- 4 Pressione **Opções**. Pressione ▲ ou ▼ para selecionar *Layout Página*. Pressione **OK**.
- 5 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar *2 em 1 (ID)*. Pressione **OK**.

- 6 Pressione **Iniciar**. Depois que o aparelho escanear o primeiro lado da carteira, o display exibirá as seguintes informações.

```

Vire a ID
Press. Iniciar
  
```

- 7 Vire sua identidade e coloque-a no lado esquerdo do vidro do scanner.
- 8 Pressione **Iniciar**. O aparelho escaneia o outro lado da carteira e imprime a página.



Observação

Quando Cópia de identidade 2 em 1 é selecionada, o aparelho ajusta a qualidade para *Foto* e o contraste para +2 (-□□□□■+).

Seleção da bandeja

Você pode alterar o Uso da Bandeja somente para a próxima cópia.

- 1 Certifique-se de estar no modo COPIAR .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Utilize o teclado numérico para digitar o número de cópias (até 99).
- 4 Pressione **Opções**. Pressione ▲ ou ▼ para selecionar **Seleção Bandeja**. Pressione **OK**.
- 5 Pressione ◀ ou ▶ para selecionar MU>B1, M>B1>B2¹, B1>MU, B1>B2>M¹, #1 (XXX)², #2 (XXX)^{1 2} ou MU (XXX)².
 - ¹ T2 e #2 só aparecem quando a bandeja inferior opcional está instalada no MFC-8712DW ou no MFC-8912DW.
 - ² XXX é o tamanho de papel definido em **Menu**, 1, 2, 2.
- 6 Pressione **OK**.
- 7 Pressione **Iniciar**.



Observação

Para alterar a configuração padrão de Seleção de bandeja, consulte Manual Básico do Usuário: *Uso da bandeja no modo COPIAR*.

Cópia duplex (2 lados)

Se você quiser usar a função de cópia duplex automática, coloque o documento no alimentador.

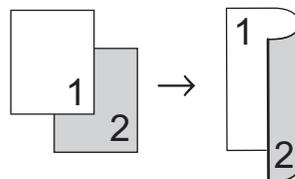
Se você receber a mensagem de memória cheia enquanto estiver fazendo cópias, tente instalar mais memória. (Consulte *Instalando memória extra* ►► página 81).

Cópia duplex (virada na borda longa)

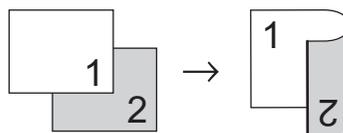
MFC-8512DN e MFC-8712DW

■ 1 lado – 2 lados (L)

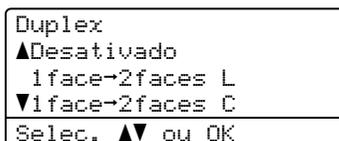
Retrato



Paisagem



- 1 Certifique-se de estar no modo COPIAR .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Insira o número de cópias (até 99) usando o teclado numérico.
- 4 Pressione **Duplex** e ▲ ou ▼ para selecionar 1face-2faces L.



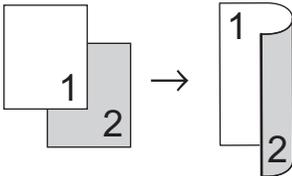
Pressione **OK**.

- 5 Para copiar o documento, pressione **Iniciar**.

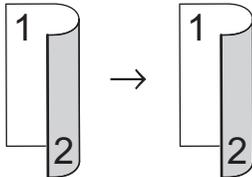
MFC-8912DW

Retrato

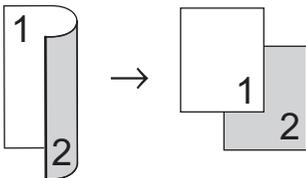
■ 1 lado → 2 lados



■ 2 lados → 2 lados

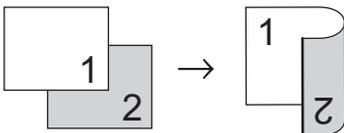


■ 2 lados → 1 lado

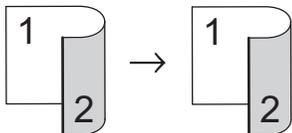


Paisagem

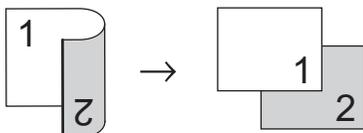
■ 1 lado → 2 lados



■ 2 lados → 2 lados



■ 2 lados → 1 lado

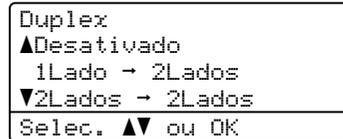


- 1 Certifique-se de estar no modo COPIAR .

- 2 Coloque seu documento no aparelho.

- 3 Insira o número de cópias (até 99) usando o teclado numérico.

- 4 Pressione **Duplex** e **▲** ou **▼** para selecionar 1Lado → 2Lados, 2Lados → 2Lados ou 2Lados → 1Lado.



Pressione **OK**.

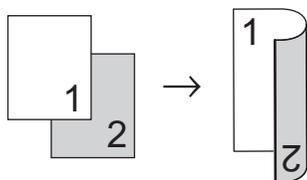
- 5 Para copiar o documento, pressione **Iniciar**.

Cópia duplex avançada (virada na borda curta)

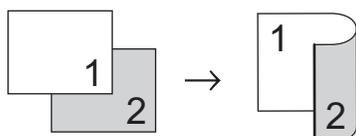
MFC-8512DN e MFC-8712DW

■ 1 lado - 2 lados (S)

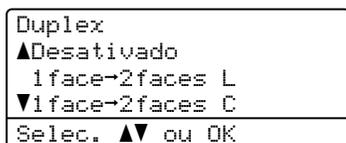
Retrato



Paisagem



- 1 Certifique-se de estar no modo COPIAR .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Insira o número de cópias (até 99) usando o teclado numérico.
- 4 Pressione **Duplex** e **▲** ou **▼** para selecionar 1face-2faces C.



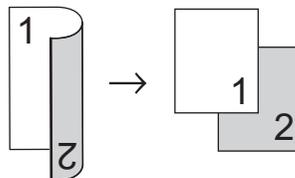
Pressione **OK**.

- 5 Para copiar o documento, pressione **Iniciar**.

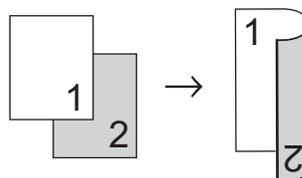
MFC-8912DW

Retrato

■ 2 lados - Avançado - 1 lado

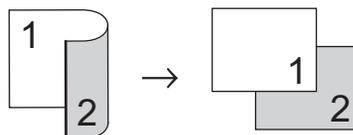


■ 1 lado - Avançado - 2 lados

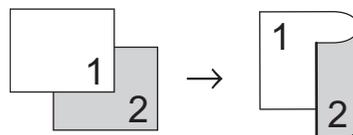


Paisagem

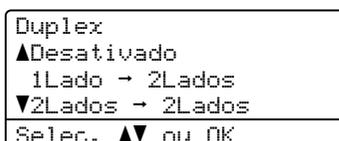
■ 2 lados - Avançado - 1 lado



■ 1 lado - Avançado - 2 lados



- 1 Certifique-se de estar no modo COPIAR .
- 2 Coloque seu documento no aparelho.
- 3 Insira o número de cópias (até 99) usando o teclado numérico.
- 4 Pressione **Duplex** e **▲** ou **▼** para selecionar Avançada.



Pressione **OK**.

- 5 Pressione ▲ ou ▼ para selecionar
2Lados → 1Lado ou 1Lado → 2Lados.
Pressione **OK**.

Duplex Avançado
▲2Lados → 1Lado
▼1Lado → 2Lados
Selec. ▲▼ ou OK

- 6 Para copiar o documento, pressione
Iniciar.

A

Manutenção de rotina

Limpendo e verificando o aparelho

Limpe regularmente a parte externa e a parte interna do aparelho com um pano seco e que não solte fiapos. Quando substituir o cartucho de toner ou a unidade de cilindro, certifique-se de limpar a parte interna do aparelho. Se as páginas impressas estiverem manchadas de toner, limpe a parte interna do aparelho com um pano seco e que não solte fiapos.

⚠ ADVERTÊNCIA



- NÃO incinere cartuchos de toner ou conjuntos de cartucho de toner e unidade de cilindro. Eles podem explodir, ocasionando ferimentos.
- NÃO use substâncias inflamáveis, qualquer tipo de spray ou solvente/líquido orgânico que contenha álcool ou amônia para limpar a parte interna e externa da máquina. Isso poderia provocar incêndio ou choque elétrico. Use somente pano seco e que não solte fiapos.

(Consulte Guia de Segurança de Produto: *Para utilizar o produto com segurança.*)



⚠ Importante

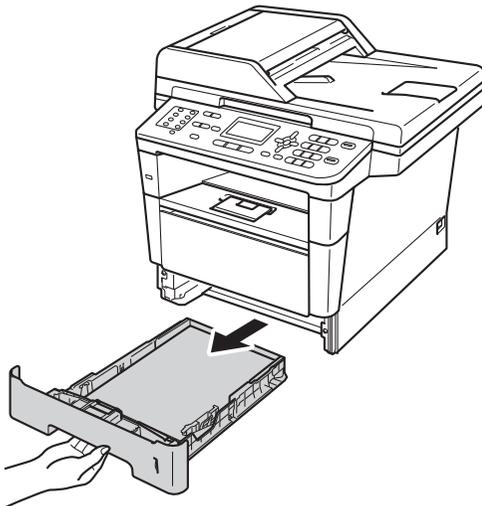
Utilize detergentes neutros. A limpeza com líquidos voláteis, como tiner ou benzina, danificará a superfície do aparelho.

Limpendo a parte externa do aparelho

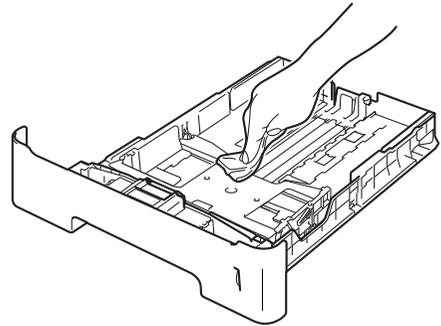
- 1 Desligue o interruptor do aparelho.
- 2 Desconecte primeiro o cabo de linha telefônica, desconecte todos os cabos e depois desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica CA.
- 3 Para remover o pó, limpe a parte externa do aparelho com um pano seco e que não solte fiapos.



- 4 Puxe a bandeja de papel completamente para fora do aparelho.



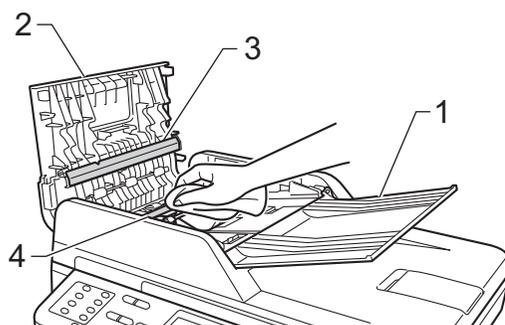
- 5 Remova tudo o que estiver preso na bandeja de papel.
- 6 Se houver papel carregado na bandeja, remova-o.
- 7 Para remover o pó, limpe a parte externa e interna da bandeja de papel com um pano seco e que não solte fiapos.



- 8 Recarregue o papel e coloque a bandeja de papel firmemente de volta no aparelho.
- 9 Primeiro, conecte o cabo de alimentação do aparelho novamente à tomada elétrica CA, reconecte todos os cabos e, em seguida, conecte o cabo de linha telefônica.
- 10 Ligue o interruptor do aparelho.

Limpendo o scanner

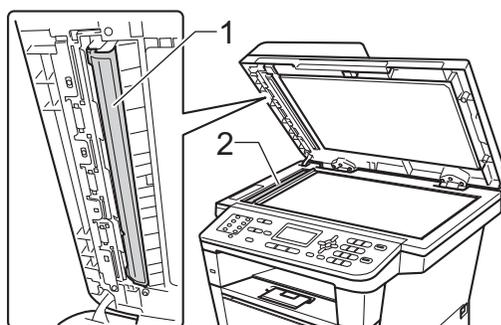
- 1 Desligue o interruptor do aparelho.
- 2 Desconecte primeiro o cabo de linha telefônica, desconecte todos os cabos e depois desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica CA.
- 3 (MFC-8912DW) Desdobre o suporte de documentos do alimentador (1) e, em seguida, abra a tampa do alimentador (2).
Limpe a barra branca (3) e a faixa de vidro do scanner (4) abaixo dela com um pano macio umedecido com água e que não solte fiapos.
Feche a tampa do alimentador (2) e dobre o suporte de documentos do alimentador (1).



- 4 Levante a tampa dos documentos (1).
Limpe a superfície plástica branca (2) e o vidro do scanner (3) abaixo dela com um pano macio umedecido com água e que não solte fiapos.



- 5 Na unidade do alimentador, limpe a barra branca (1) e a faixa de vidro (2) por baixo dela com um pano macio umedecido com água e que não solte fiapos.





Observação

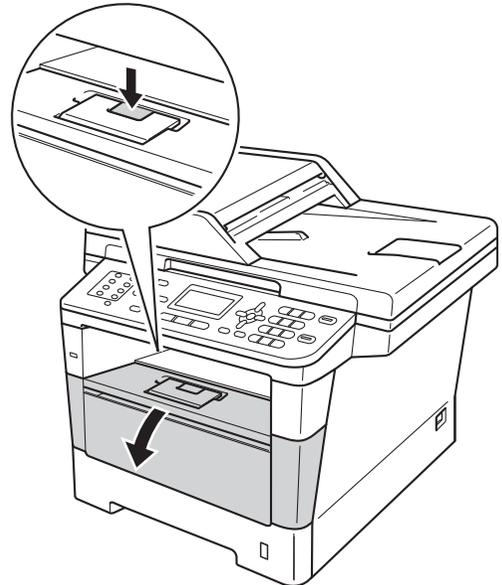
Além de limpar o vidro do scanner e a faixa de vidro com um pano macio umedecido com água e que não solte fiapos, passe a ponta do dedo pelo vidro para ver se percebe alguma coisa nele. Se sentir alguma sujeira ou resíduo, limpe o vidro novamente, concentrando-se nessa parte. Talvez você precise repetir o processo de limpeza três ou quatro vezes. Para testar, faça uma cópia depois de cada limpeza.

- 6 Feche a tampa do documento.
- 7 Primeiro, conecte o cabo de alimentação do aparelho novamente à tomada elétrica CA, reconecte todos os cabos e, em seguida, conecte o cabo de linha telefônica.
- 8 Ligue o interruptor do aparelho.

Limpendo o fio corona

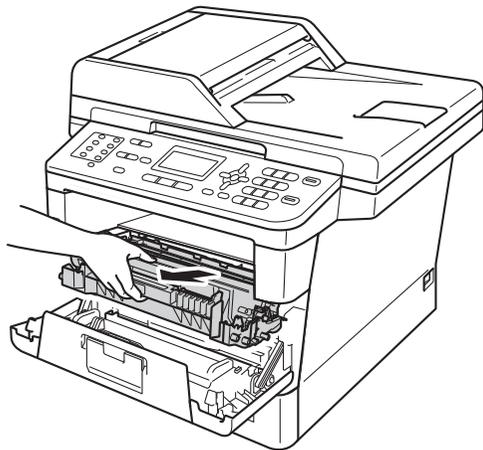
Se você tiver problemas de qualidade de impressão ou se o display mostrar **Drum Error**, limpe o fio corona da seguinte maneira:

- 1 Deixe a máquina ligada durante 10 minutos para que o ventilador interno resfrie as peças internas extremamente quentes.
- 2 Pressione o botão de liberação da tampa e abra a tampa frontal.



A

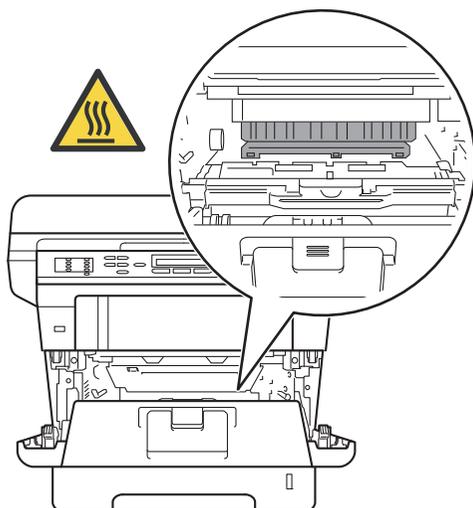
- 3 Retire o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner.



⚠ ADVERTÊNCIA

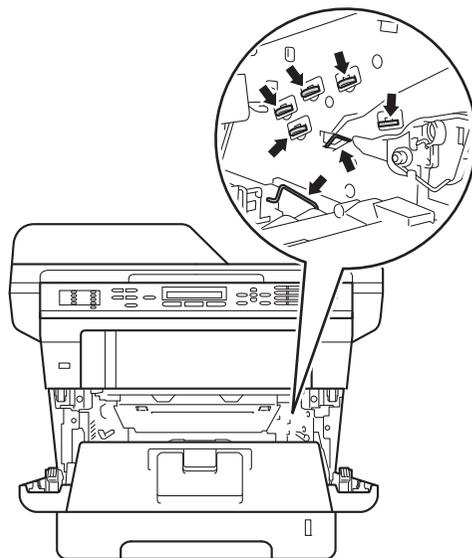
⚠ SUPERFÍCIE QUENTE

Depois de você usar o aparelho, algumas partes internas do aparelho estarão extremamente quentes. Aguarde o aparelho esfriar antes de tocar nas partes internas dele.

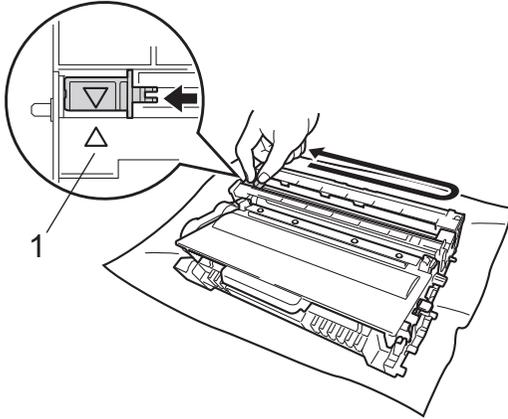


⚠ Importante

- Recomendamos que coloque o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner sobre um pedaço de pano ou de papel descartável para o caso de você acidentalmente derramar ou espalhar o toner.
- Manuseie o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.
- Para evitar danos no aparelho causados por eletricidade estática, NÃO toque nos eletrodos mostrados na ilustração.



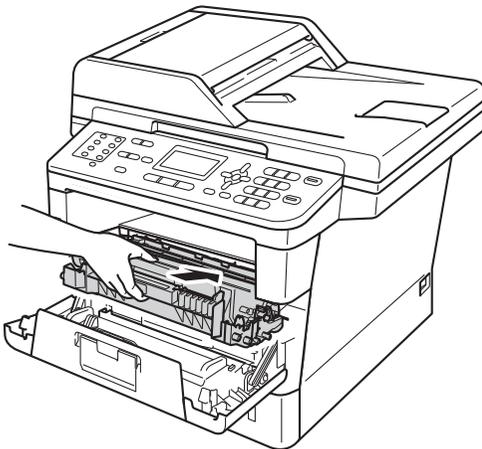
- 4 Limpe o fio corona dentro da unidade de cilindro, deslizando suavemente a guia verde da esquerda para a direita e vice-versa várias vezes.



Observação

Certifique-se de retornar a guia para a sua posição inicial (▲) (1). Se não o fizer, as páginas impressas poderão ficar com um risco vertical.

- 5 Coloque o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner de volta no aparelho.

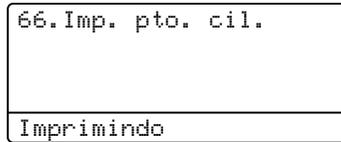


- 6 Feche a tampa frontal do aparelho.

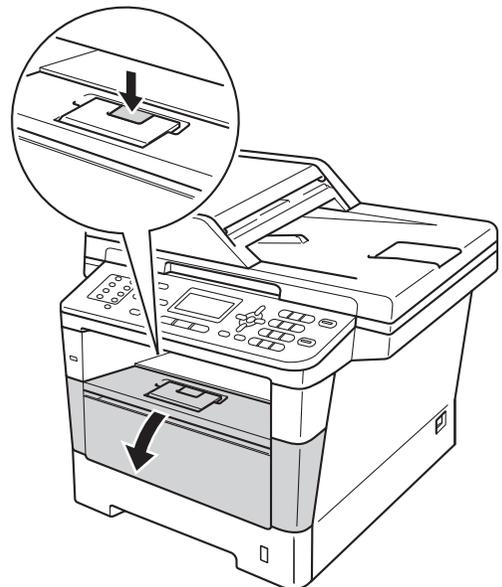
Limpendo a unidade de cilindro

Se a impressão tiver pontos em intervalos de 94 mm, o cilindro pode ter material estranho como cola de uma etiqueta aderida à sua superfície. Siga as etapas abaixo para resolver o problema.

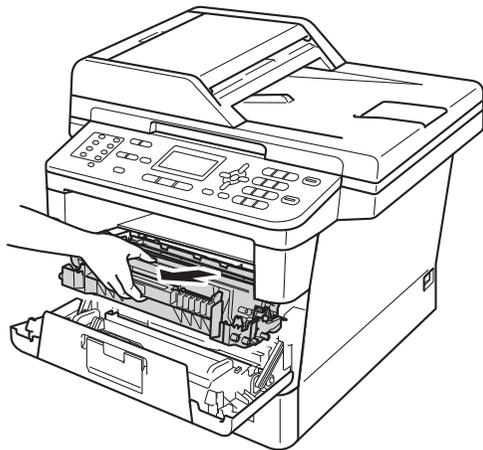
- 1 Certifique-se de que o aparelho esteja no modo Pronto. Pressione **Menu**, **6**, **6** e, em seguida, pressione **Iniciar** para imprimir a folha de verificação de pontos do cilindro.



- 2 Deixe a máquina ligada durante 10 minutos para que o ventilador interno resfrie as peças internas extremamente quentes.
- 3 Depois que o aparelho esfriar, desligue o interruptor.
- 4 Pressione o botão de liberação da tampa e abra a tampa frontal.



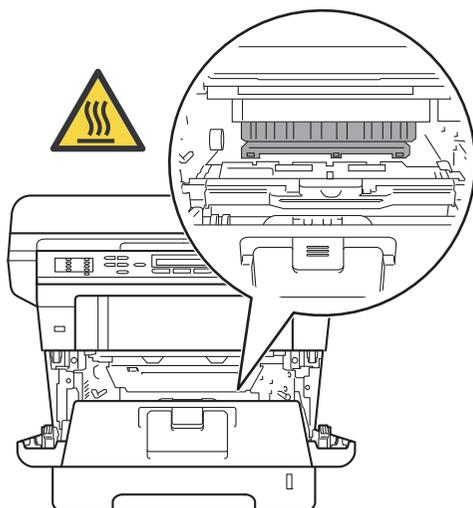
- 5 Retire o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner.



⚠ ADVERTÊNCIA

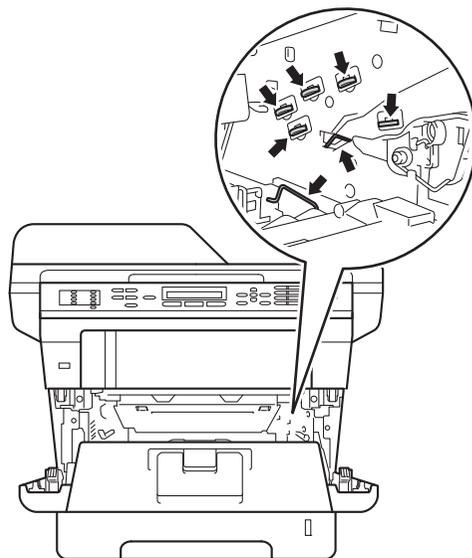
⚠ SUPERFÍCIE QUENTE

Depois de você usar o aparelho, algumas partes internas do aparelho estarão extremamente quentes. Aguarde o aparelho esfriar antes de tocar nas partes internas dele.

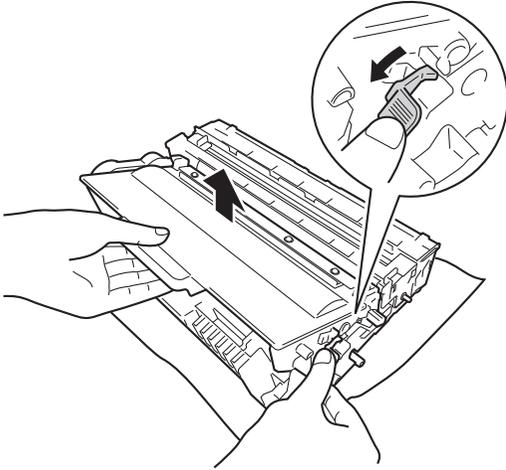


⚠ Importante

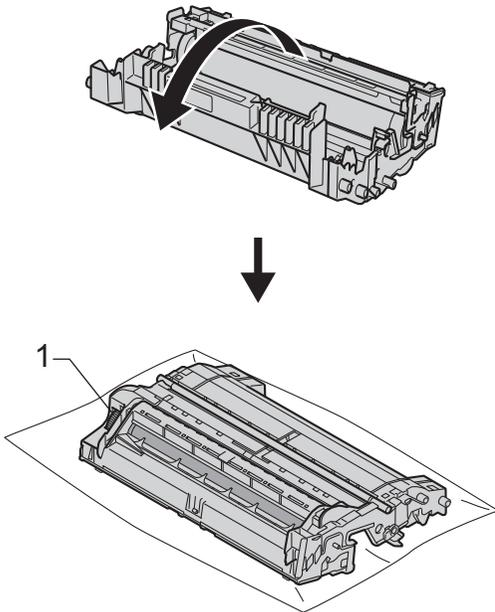
- Recomendamos que coloque o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner sobre um pedaço de pano ou de papel descartável para o caso de você acidentalmente derramar ou espalhar o toner.
- Manuseie o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner com cuidado. Se o toner se espalhar nas suas mãos ou roupa, limpe ou lave imediatamente com água fria.
- Para evitar danos no aparelho causados por eletricidade estática, NÃO toque nos eletrodos mostrados na ilustração.



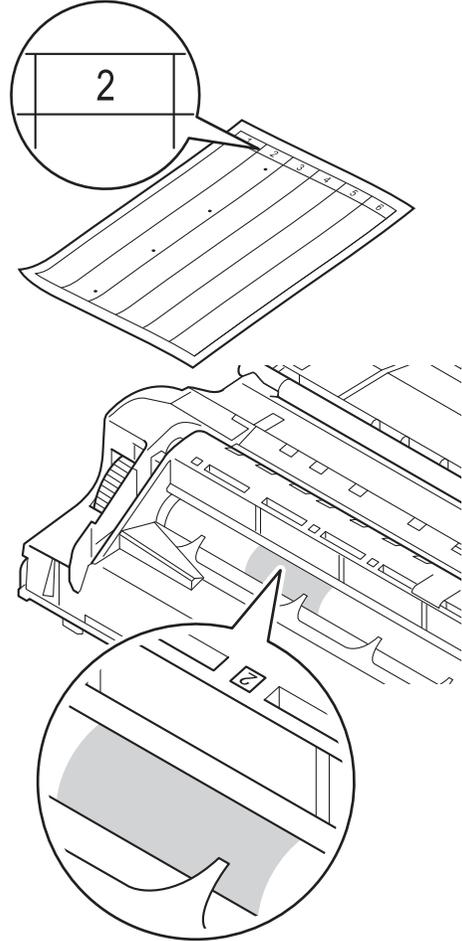
- 6 Pressione para baixo a alavanca de travamento verde e retire o cartucho de toner da unidade de cilindro.



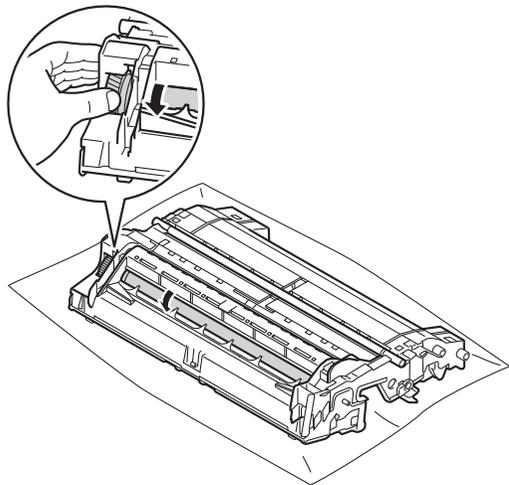
- 7 Vire a unidade de cilindro como mostra a ilustração. Verifique se a engrenagem da unidade de cilindro (1) está do lado esquerdo.



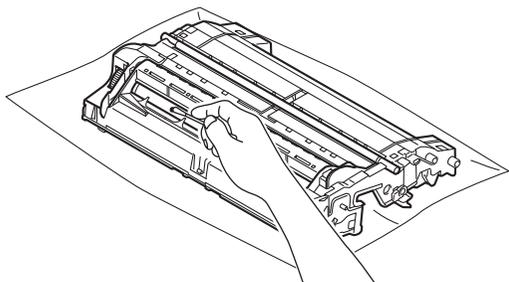
- 8 Use os marcadores numerados ao lado do rolo do cilindro para localizar a marca. Por exemplo, um ponto na coluna 2 da folha de verificação significaria uma marca na região "2" do cilindro.



- 9 Gire a engrenagem da unidade de cilindro em sua direção com a mão enquanto verifica a superfície da área suspeita.



- 10 Quando você encontrar a marca no cilindro que corresponda à folha de verificação de pontos do cilindro, limpe o cilindro suavemente com um cotonete até que a marca na superfície desapareça.

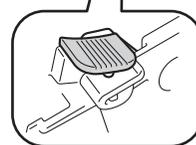
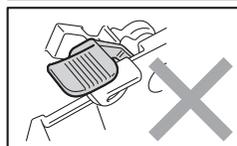
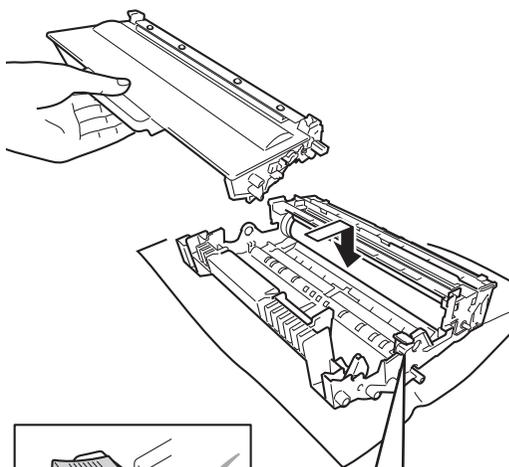


! Importante

NÃO limpe a superfície do cilindro fotossensível com um objeto pontiagudo ou com líquidos.

- 11 Desvire a unidade de cilindro.

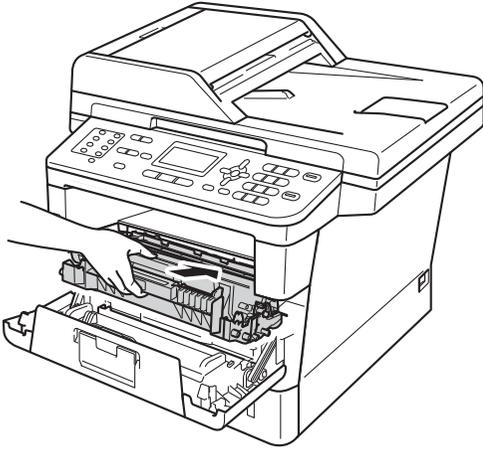
- 12 Coloque o cartucho de toner de volta na unidade de cilindro até ouvir um clique de encaixe. Se você inserir o cartucho incorretamente, a alavanca de travamento verde da unidade de cilindro subirá automaticamente.



Observação

Certifique-se de inserir o cartucho de toner corretamente ou ele poderá se separar da unidade de cilindro.

- 13 Coloque o conjunto de unidade de cilindro e cartucho de toner de volta no aparelho.



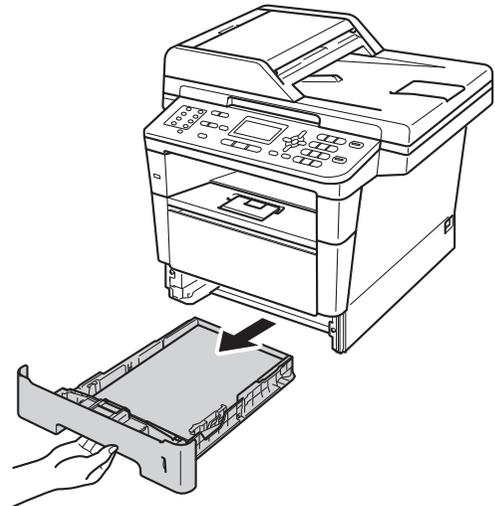
- 14 Feche a tampa frontal do aparelho.
- 15 Ligue o interruptor do aparelho.

Limpendo os rolos do alimentador de papel

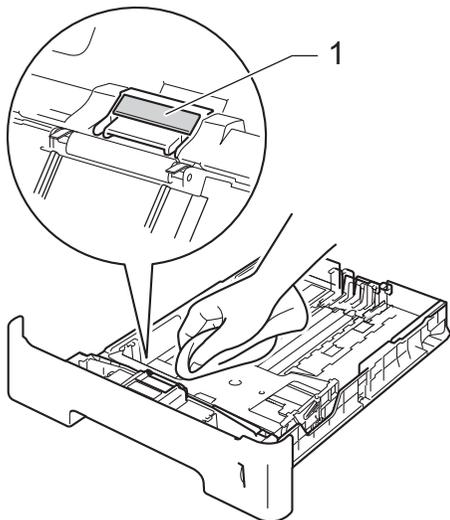
A limpeza periódica do rolo de tração do papel poderá evitar obstruções, garantindo a alimentação apropriada do papel.

Se tiver problemas com a alimentação de papel, limpe os rolos do alimentador da seguinte maneira:

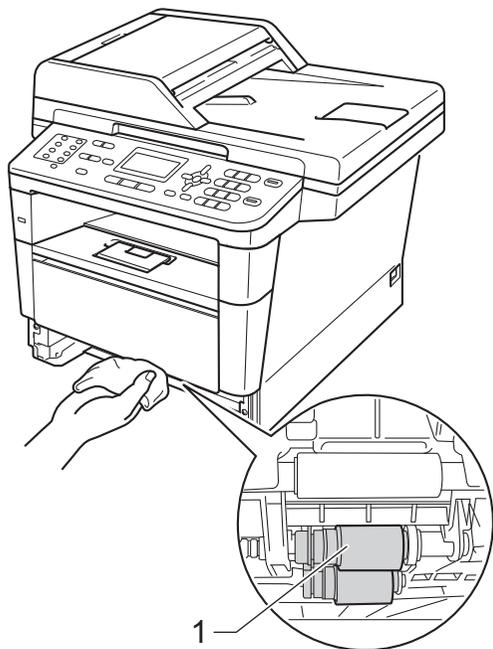
- 1 Desligue o interruptor do aparelho.
- 2 Desconecte primeiro o cabo de linha telefônica, desconecte todos os cabos e depois desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica CA.
- 3 Puxe a bandeja de papel completamente para fora do aparelho.



- 4 Embeba em água morna um pedaço de pano que não solte fiapos, torça-o e, em seguida, para remover o pó, limpe com ele a almofada separadora (1) da bandeja de papel.



- 5 Limpe os dois rolos do alimentador (1) dentro do aparelho para remover o pó.



- 6 Coloque a bandeja de papel de volta no aparelho.

- 7 Primeiro, conecte o cabo de alimentação do aparelho novamente à tomada elétrica CA, reconecte todos os cabos e, em seguida, conecte o cabo de linha telefônica.

- 8 Ligue o interruptor do aparelho.

Verificando os Contadores de Páginas

Você pode visualizar os Contadores de Páginas do aparelho para cópias, páginas impressas, relatórios e listagens, faxes ou um resumo total.

- 1 Pressione **Menu**, **8**, **2**.

```
82.Contador Pgs.
▲ Total :XXXXXX
▼ Fax/Lista :XXXXXX
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para ver Total, Fax/Lista, Copiar ou Impressão.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

Verificando a vida útil restante das peças

É possível ver a vida útil das peças do aparelho no display.

- 1 Pressione **Menu**, **8**, **3**.

```
83.Duração Peças
1.Cilindro
2.Unidade Fusora
3.Unidade Laser
Selec. ▲▼ ou OK
```

- 2 Pressione **▲** ou **▼** para selecionar 1.Cilindro, 2.Unidade Fusora, 3.Unidade Laser, 4.PF kit MU, 5.PF kit 1 ou 6.PF kit 2¹. Pressione **OK**.
- 3 Pressione **Parar/Sair**.

¹ Se a bandeja inferior opcional estiver instalada no MFC-8712DW ou no MFC-8912DW.



Observação

A verificação da vida útil só terá precisão se você tiver zerado o contador da peça ao instalar uma nova peça. Ela não será precisa se o contador da vida útil dessa peça tiver sido zerado durante a vida útil da peça usada.

A vida útil restante do cartucho de toner está listada no relatório Configurações do Usuário. (Consulte *Como imprimir um relatório* >> página 51).

Substituindo peças de manutenção periódica

As peças de manutenção periódica precisarão ser substituídas regularmente para manter a qualidade de impressão. As peças listadas abaixo precisam ser substituídas após a impressão de aproximadamente 50.000 páginas¹ para o PF Kit MU e 100.000 páginas¹ para o PF Kit 1, PF Kit 2, Fusor e Laser. Ligue para o seu revendedor Brother quando as seguintes mensagens aparecerem no display.

Mensagem no display	Descrição
Subst. Peças Unidade Fusor	Substitua a unidade fusora.
Subst. Peças Unidade Laser	Substitua a unidade laser.
Subst. Peças PF kit 1	Substitua o kit de alimentação de papel da bandeja de papel.
Subst. Peças PF kit 2 ²	Substitua o kit de alimentação de papel da bandeja de papéis (opcional).
Subst. Peças PF kit MU	Substitua o kit de alimentação de papel da bandeja de papéis multiuso.

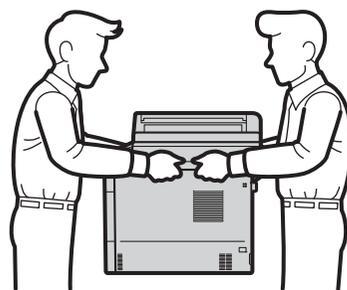
¹ Páginas de 1 lado do tamanho Carta ou A4.

² Se a bandeja inferior opcional estiver instalada no MFC-8712DW ou no MFC-8912DW.

Embalando e transportando o aparelho

⚠ ADVERTÊNCIA

O aparelho é pesado. Seu peso é superior a 15,8 kg. Para evitar possíveis acidentes, pelo menos duas pessoas devem erguer o aparelho (exceto MFC-8512DN). Cuidado para não prender os dedos ao pousar o aparelho.

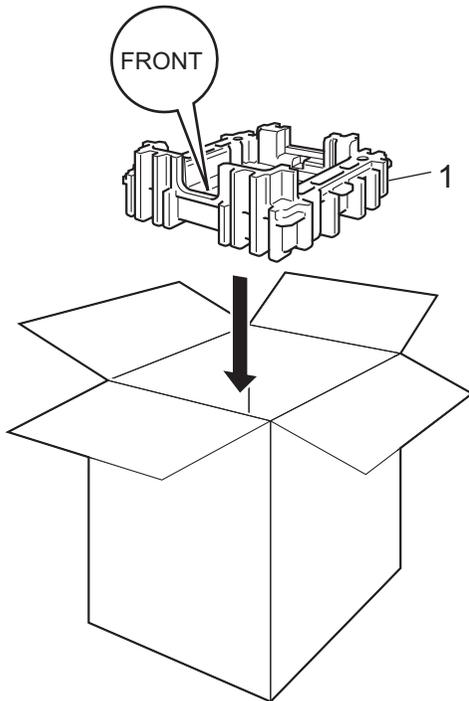


Se você usa uma bandeja inferior, **NÃO** transporte a máquina com ela, pois isso poderá feri-lo ou causar danos à máquina, já que essa bandeja não se prende a ela.

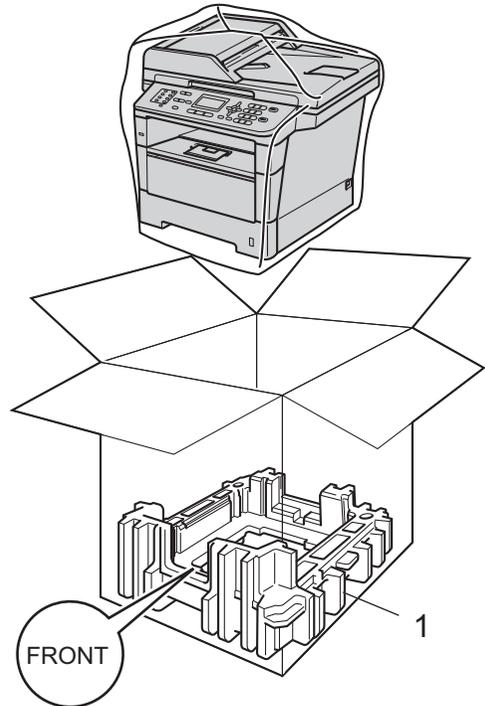
📝 Observação

- Se, por qualquer motivo, você precisar transportar o aparelho, embale novamente cuidadosamente o aparelho na embalagem original para evitar danos durante o transporte. O aparelho deverá estar devidamente segurado junto à transportadora.
- Se estiver retornando seu aparelho à Brother como parte do Serviço de Troca, embale somente o aparelho. Guarde todas as peças, incluindo a unidade de cilindro, o cartucho de toner e os materiais impressos para serem usados com o seu aparelho trocado.

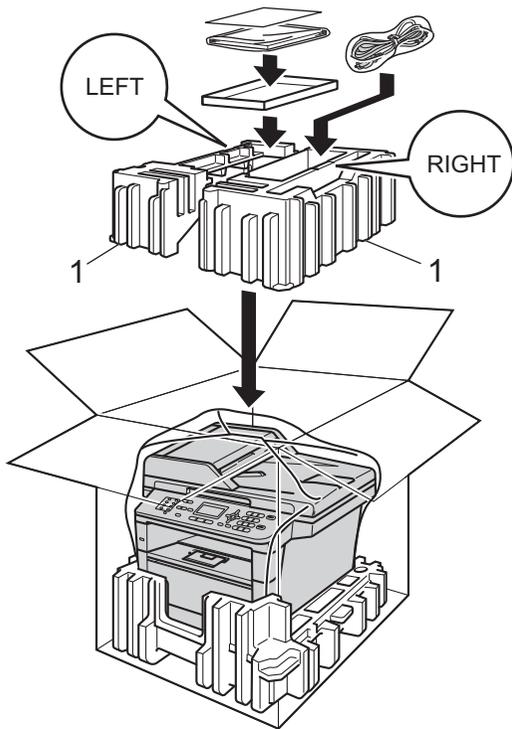
- 1 Desligue o interruptor do aparelho. Deixe o aparelho desligado por ao menos 10 minutos, para esfriar.
- 2 Desconecte todos os cabos e, em seguida, desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica CA.
- 3 Coloque o material de embalagem (1) na caixa de papelão.



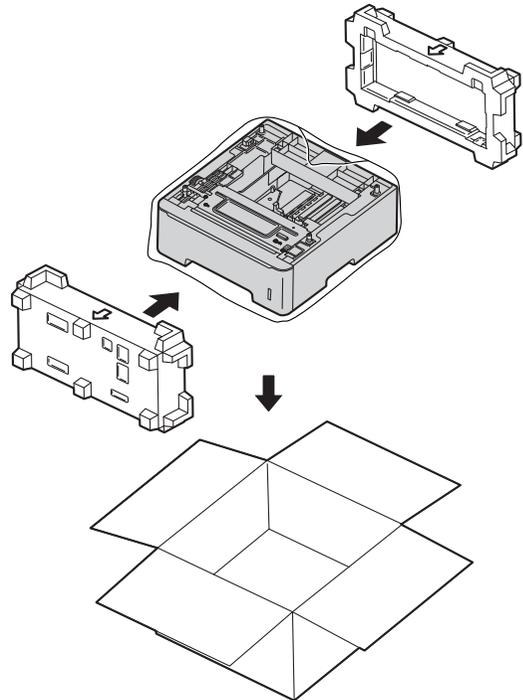
- 4 Envolve a máquina em um saco plástico e, em seguida, coloque-a sobre o material de embalagem (1).



- 5 Coloque as duas peças do material de embalagem (1) na caixa de papelão fazendo corresponder a direita da máquina com a marca “RIGHT” em uma das peças do material de embalagem e a esquerda da máquina com a marca “LEFT” na outra peça do material de embalagem. Coloque o cabo de alimentação CA e os materiais impressos no papelão original, como mostrado na ilustração.



- 7 <Caso possua uma bandeja inferior>
Reembale a bandeja inferior como mostra a ilustração.



Observação

Se estiver retornando seu aparelho à Brother como parte do Serviço de Troca, embale somente o aparelho. Guarde todas as peças, incluindo a unidade de cilindro, o cartucho de toner e os materiais impressos para serem usados com o seu aparelho trocado.

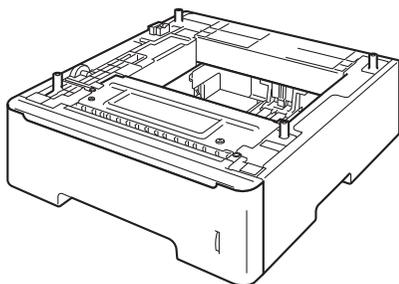
- 6 Feche a caixa de papelão e cole fita adesiva.

Opções

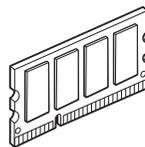
Este aparelho possui os seguintes acessórios opcionais. Você pode aumentar os recursos do aparelho com esses itens.

Unidade de bandeja inferior¹

LT-5400



Memória SO-DIMM

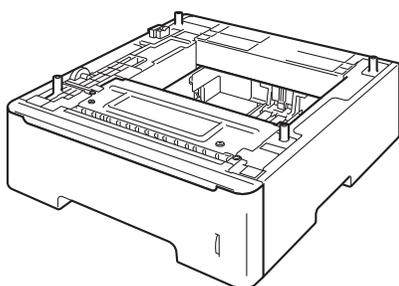


¹ A unidade de bandeja inferior encontra-se disponível para MFC-8712DW e MFC-8912DW.

Bandeja de papel opcional (LT-5400)

Uma bandeja inferior de papel opcional pode ser instalada no MFC-8712DW e no MFC-8912DW, e ela pode conter até 500 folhas de papel 80 g/m².

Quando uma bandeja opcional está instalada, o aparelho pode conter até 800 folhas de papel comum.



Para configuração, consulte as instruções que foram fornecidas com a unidade de bandeja inferior.

ADVERTÊNCIA

Se você usa uma bandeja inferior, **NÃO** transporte a máquina com ela, pois isso poderá feri-lo ou causar danos à máquina, já que essa bandeja não se prende a ela.

Placa de memória

O MFC-8912DW tem 128 MB de memória padrão e o MFC-8512DN e o MFC-8712DW têm 64 MB. Todos os modelos têm uma abertura para expansão de memória opcional. Você pode aumentar a memória até o máximo de 384 MB para o MFC-8912DW e 320 MB para o MFC-8512DN e MFC-8712DW com a instalação de uma SO-DIMM (Small Outline Dual In-line Memory Module).

Tipos de SO-DIMM

Para obter informações sobre a memória da sua máquina Brother, visite-nos em:

<http://www.brother-usa.com/support/memory/>.

Em geral, a SO-DIMM deve ter as seguintes especificações:

Tipo	Saída de 144 pinos e 16 bits
Latência CAS	4
Frequência de clock	267 MHz (533 Mb/S/Pin) ou mais
Capacidade	256 MB
Altura	30,0 mm
Tipo de DRAM	DDR2 SDRAM



Observação

- Algumas SO-DIMMs podem não funcionar com o aparelho.
- Para obter mais informações, ligue para o revendedor de quem você comprou o aparelho ou ligue para o seu revendedor Brother.

Instalando memória extra

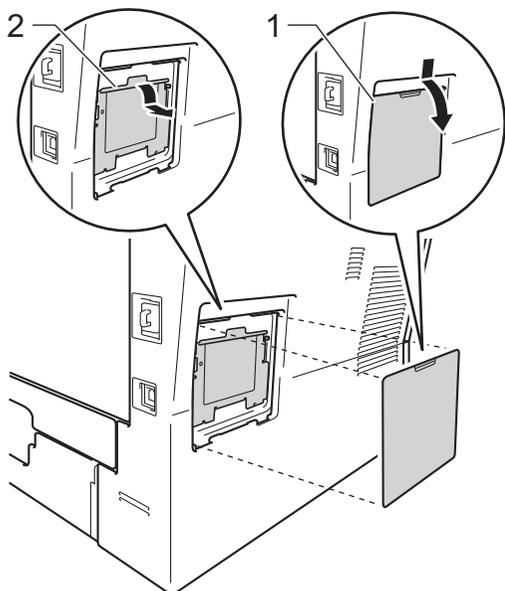
- 1 Desligue o interruptor do aparelho. Desconecte o cabo de linha telefônica.
- 2 Desconecte o cabo de interface do aparelho e, em seguida, desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica CA.



Observação

Cerifique-se de desligar o interruptor do aparelho antes de instalar ou remover a SO-DIMM.

- 3 Remova as tampas de plástico (1) e de metal (2) da SO-DIMM.

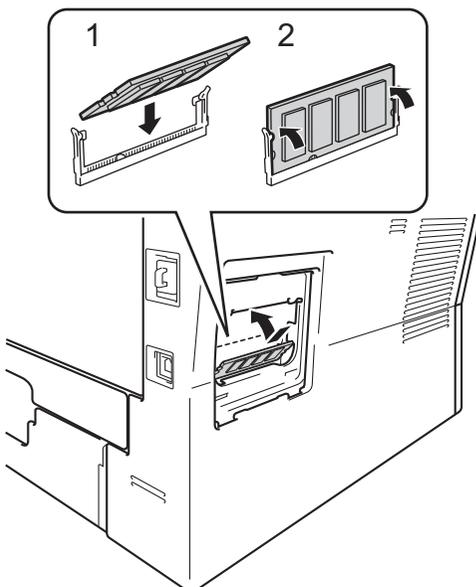


- 4 Desembale a SO-DIMM e segure-a pelas extremidades.

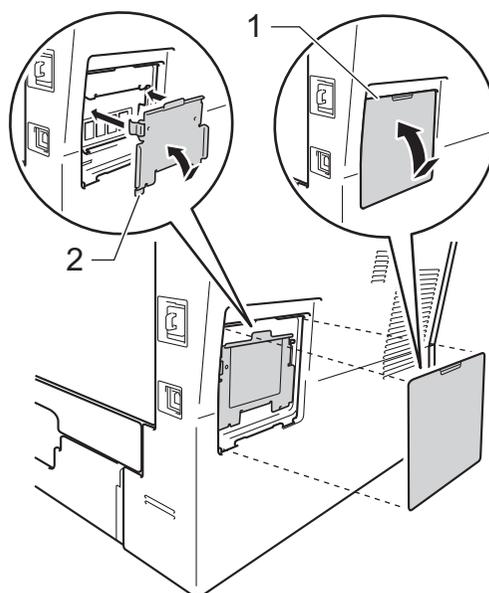
⚠ Importante

Para evitar danos no aparelho devido à eletricidade estática, NÃO toque os chips de memória nem a superfície da placa.

- 5 Segure a SO-DIMM pelas extremidades e alinhe as fendas da SO-DIMM com as protuberâncias da abertura. Insira a SO-DIMM diagonalmente (1) e depois a incline na direção da placa de interface até que ela se encaixe no lugar (2).



- 6 Coloque de volta a tampa de metal (2) e depois a de plástico (1) da SO-DIMM.



B

7 Primeiro, conecte o cabo de alimentação do aparelho de volta na tomada elétrica CA e depois conecte o cabo de interface.

8 Conecte o cabo de linha telefônica. Ligue o interruptor do aparelho.



Observação

Para ter certeza de que instalou a SO-DIMM corretamente, você pode imprimir a Lista de configurações do usuário que mostra o TAMANHO DE RAM atual. (Consulte *Como imprimir um relatório* >> página 51).

Esta é uma lista completa das funções e termos utilizados nos manuais da Brother. A disponibilidade destas funções depende do modelo adquirido.

Acesso à Recuperação Remota

A capacidade de acessar seu aparelho remotamente a partir de um telefone de discagem por tons.

Acesso duplo

Seu aparelho pode escanear faxes enviados ou trabalhos programados para a memória ao mesmo tempo que envia um fax ou recebe ou imprime um fax recebido.

Alimentador (alimentador automático de documentos)

O documento pode ser colocado no alimentador e escaneado automaticamente uma página de cada vez.

Armazenamento de Fax

Você pode armazenar faxes na memória.

Aviso no Pager

Este recurso permite que o seu aparelho ligue para o seu telefone celular ou pager quando um fax é recebido na memória.

Cancelar Trabalho

Cancela um trabalho de impressão programado e o apaga da memória do aparelho.

Código de Acesso Remoto

Seu próprio código de quatro dígitos (---*) que lhe permite chamar e acessar seu aparelho de um local remoto.

Código de Atendimento Telefônico (somente modo Fax/Tel)

Quando o aparelho atende a uma chamada de voz, ele emite um toque duplo. Você pode atender em uma extensão pressionando este código (#51).

Código de Recepção de Fax (somente modo Fax/Tel)

Pressione este código (*51) quando atender a uma chamada de fax em uma extensão ou em um telefone externo.

Configurações temporárias

Você pode selecionar determinadas opções para cada transmissão de fax e copiar sem alterar as configurações padrão.

Contraste

Configuração para compensar documentos escuros ou claros, tornando os faxes ou cópias de documentos escuros mais claros e os documentos claros mais escuros.

Discagem Abreviada

Um número pré-programado para discagem fácil.

Discagem de Um Toque

Teclas no painel de controle do aparelho nas quais você pode armazenar números para discagem fácil. Você pode armazenar um segundo número em cada tecla se pressionar **9-16** e a tecla de Discagem de Um Toque juntas.

Display (tela de cristal líquido)

O display do aparelho que mostra mensagens interativas durante a Programação na tela e mostra a data e a hora de inatividade do aparelho.

ECM (Modo de Correção de Erros)

Detecta erros durante a transmissão de faxes e reenvia as páginas do fax que apresentaram erro.

Envio de mala direta

A capacidade de enviar a mesma mensagem de fax para mais de um local.

Erro de comunicação (ou Erro de Com.)

Um erro durante o envio ou o recebimento do fax, normalmente causado por ruído na linha ou estática.

Escala de Cinza

Os tons de cinza disponíveis para copiar e enviar fotografias por fax.

Escaneando

O processo de enviar uma imagem eletrônica de um documento em papel para o seu computador.

Extensão

Um telefone no número de fax, conectado a uma tomada telefônica de parede.

Fax manual

Quando você pressiona **Gancho** para ouvir a resposta do aparelho de fax receptor antes de pressionar **Iniciar** para iniciar a transmissão.

Fax programado

Envia seu fax em um horário mais tarde especificado desse dia.

Fax/Tel

Você pode receber faxes e chamadas telefônicas. Não utilize este modo se estiver usando secretária eletrônica.

Grupo de compatibilidade

A capacidade de uma unidade de fax se comunicar com outra. A compatibilidade é garantida entre Grupos ITU-T.

ID do Aparelho

As informações armazenadas que aparecem na parte superior das páginas do fax. Incluem o nome do remetente e o número do fax.

Impressão Bckp

Seu aparelho imprime uma cópia de cada fax recebido e armazenado na memória. Este é um recurso de segurança, para que você não perca mensagens se faltar energia.

Índice Telefônico

Uma lista de nomes e números armazenados na memória de Discagem de Um Toque e de Discagem Abreviada, em ordem numérica.

Intervalo entre relatórios

O período pré-programado entre Relatórios de fax impressos automaticamente. Você pode imprimir o Relatório de fax sob demanda sem interromper o ciclo.

Lista de configurações do usuário

Um relatório impresso que mostra as configurações atuais do aparelho.

Método de codificação

Método de codificação das informações contidas no documento. Todos os aparelhos de fax devem usar um padrão mínimo de Modified Huffman (MH). Seu aparelho é capaz de melhores métodos de compressão, Leitura Modificada (MR), Leitura Duplamente Modificada (MMR) e JBIG, se o aparelho receptor tiver a mesma capacidade.

Modo de Menus

Modo de programação para alterar as configurações do seu aparelho.

Modo Internacional

Faz alterações temporárias nos tons de fax para acomodar ruído e estática em linhas telefônicas internacionais.

Número de Grupo

A combinação dos números da Discagem de Um Toque e da Discagem Abreviada que estão armazenados em uma tecla da Discagem de Um Toque ou em uma posição de memória da Discagem Abreviada para Envio de Mala Direta.

OCR (reconhecimento óptico de caracteres)

O aplicativo de software Nuance™ PaperPort™ 12SE ou Presto! PageManager converte uma imagem de texto em texto editável.

Pausa

Permite um retardo de 3,5 segundos na sequência de discagem quando você está discando usando o teclado numérico ou quando você está armazenando números de Discagem de Um Toque e de Discagem Abreviada. Pressione **Redisc./Pausa** quantas vezes precisar para pausas mais longas.

Pesquisa

Uma listagem eletrônica alfabética de números de Discagem de Um Toque, Discagem Abreviada e Grupo.

Polling

O processo através do qual um aparelho de fax entra em contato com outro aparelho de fax para recuperar mensagens de fax em espera.

Pulso

Um forma de discagem rotativa em uma linha telefônica.

Recepção fácil

Permite que o seu aparelho responda a tons CNG quando você interrompe uma chamada de fax respondendo a ele.

Recepção Sem Papel

Recebe faxes na memória do aparelho quando ele está sem papel.

Rediscagem Automática

Um recurso que permite que o seu aparelho redisque o último número de fax após cinco minutos se o fax não tiver sido passado porque a linha estava ocupada.

Redução automática

Reduz o tamanho dos faxes recebidos.

Relatório de faxes

Lista informações sobre os últimos 200 faxes recebidos e enviados. TX significa Transmissão. RX significa Recepção.

Relatório de verificação de transmissão

Um relatório para cada transmissão, mostrando data, hora e número.

Resolução

O número de linhas verticais e horizontais por polegada.

Resolução fina

A resolução é de 203 × 196 dpi. É usada em pequenas impressões e gráficos.

Retardo da Campanha

O número de toques antes do aparelho atender a chamada nos modos *Somente Fax* e *Fax/Tel.*

TAD (secretária eletrônica)

Você pode conectar um dispositivo externo ou uma secretária eletrônica à tomada EXT do seu aparelho.

Telefone externo

Um telefone conectado à tomada EXT do seu aparelho.

Tempo do toque F/T

O tempo dos toques duplos do aparelho Brother (quando a configuração Modo de Recepção é *Fax/Tel*) para notificá-lo de que a chamada é de voz e você deverá atendê-la.

Tom

Uma forma de discagem na linha telefônica usada para telefones de discagem por tons.

Tons CNG

Os tons especiais (bipes) enviados por aparelhos de fax durante a transmissão automática para avisar ao aparelho receptor que um aparelho de fax está chamando.

Tons de fax

Os sinais enviados pelos aparelhos de envio e recebimento de fax ao comunicar informações.

Trabalhos restantes

Você pode verificar quais trabalhos de fax programados estão aguardando na memória e cancelar os trabalhos individualmente.

Transferência de fax

Envia uma fax recebido na memória para outro número de fax pré-programado.

Transmissão

O processo de envio de faxes pelas linhas telefônicas do seu aparelho para o aparelho de fax receptor.

Transmissão automática de fax

Enviando um fax sem retirar do gancho o fone do telefone externo ou pressionando **Gancho**.

Transmissão de Lote

Como um recurso para economia de custos, todos os faxes programados para o mesmo número de fax serão enviados em uma só transmissão.

Transmissão em Tempo Real

Quando a memória está cheia, você pode enviar faxes em tempo real.

Volume da Campanha

Configuração de volume de toque do aparelho.

Volume do Aviso Sonoro

Configuração de volume para o bip quando você pressiona uma tecla ou comete um erro.

A

Acesso duplo	18
Apple Macintosh	
Consulte o Manual do Usuário de Software.	
Armazenamento de fax	27
ativando	27
desativando	29
imprimindo da memória	34
Aviso no Pager	27
programando o número do pager	26
programando o número do seu celular	27

C

Cancelando	
armazenamento de fax	27
envio de mala direta em andamento	19
opções de fax remoto	29
trabalhos aguardando discagem	22
trabalhos de fax na memória	22
Conectando	
secretária eletrônica externa ou telefone de duas linhas	38
Configuração Remota	
Consulte o Manual do Usuário de Software.	
Configurações de cópia temporárias	52
ControlCenter2 (para Macintosh)	
Consulte o Manual do Usuário de Software.	
ControlCenter4 (para Windows®)	
Consulte o Manual do Usuário de Software.	
Copiar	
configurações temporárias	52
contraste	57
Cópia de identidade 2 em 1	59
N em 1 (layout de página)	57
ordenar	55
qualidade	55
Tecla Ampliar/Reduzir	52
Tecla Duplex	60, 62
Tecla Opções	54
teclas	52
usando o alimentador	55, 58
usando o vidro do scanner	55, 58

Códigos de fax	
alterado	29
código de acesso remoto	29
Cópia duplex	60

D

Discagem	
códigos de acesso e números de cartão de crédito	39
Grupos (envio de mala direta)	18
prefixo de discagem	5
restringindo a discagem	13
Discagem abreviada	
códigos de acesso e números de cartão de crédito	39
Discagem de grupo	
configurando grupos para envio de mala direta	39
envio de mala direta	18
usando grupos	18
Display LCD (tela de cristal líquido)	
contraste	5

E

Envio de mala direta	18
cancelando	19
configurando grupos para	39
Escaneando	
Consulte o Manual do Usuário de Software.	

F

Falta de energia	1
Fax, autônomo	
enviando	15
ao final da conversa	17
cancelando da memória	22
contraste	16
da memória (acesso duplo)	18
display de destino	24
envio de mala direta	18
internacional	20
lote programado	21
manual	17
resolução	16
transmissão em tempo real	20
transmissão por polling	25
transmissão programada	21
recebendo	
ao final da conversa	34
aviso no pager	27
data e hora no fax recebido	34
na memória (armazenar fax)	27
recepção por polling	35
recuperando de um local remoto	30, 32
reduzindo para ajuste no papel	33
transferência de fax	32
Folha de rosto	22
comentários personalizados	23
formulário impresso	24
para todos os faxes	24
somente para o próximo fax	23

G

Grupos para envio de mala direta	39
--	----

I

Impressão	
Consulte o Manual do Usuário de Software.	
Imprimir	
fax da memória	34
relatórios	50
Informações do aparelho	
contagens de páginas	75
verificando a vida útil restante das peças	75

L

Layout de página (N em 1)	57
Limpendo	
fio corona	67
scanner	66
unidade de cilindro	69
Linha telefônica	
convertendo tomadas de parede	37
linhas de transferência de sistema telefônico de duas linhas	37, 38

M

Macintosh	
Consulte o Manual do Usuário de Software.	
Manual	
transmissão	17
Manutenção, rotina	64
verificando a vida útil restante das peças	75
Memória	
adicionando DIMM (opcional)	80
instalando	81
armazenamento	1
Modo Deep Sleep	4
Modo Fax/Tel	
recebendo faxes	37
Modo silencioso	4
Modo Sleep	4

N

N em 1 (layout de página)	57
Nuance™ PaperPort™ 12SE	
Consulte o Manual do Usuário de Software e a Ajuda no aplicativo PaperPort™ 12SE para acessar manuais práticos.	

O

Ordenar	55
---------------	----

P

PC-Fax	
Consulte o Manual do Usuário de Software.	
Polling	
recepção por polling	35
transmissão por polling	25
Poupar Toner	3
Presto! PageManager	
Consulte o Manual do Usuário de Software.	
Consulte também a Ajuda do aplicativo	
Presto! PageManager.	

Q

Qualidade	
copiando	54, 55

R

Recuperação remota	29
comandos	32
código de acesso	29, 30
recebendo seus faxes	30
Rede	
envio de fax	
Consulte o Manual do Usuário de Software.	
escaneamento	
Consulte o Manual do Usuário de Software.	
impressão	
Consulte o Manual do Usuário de Rede.	
Reduzindo	
cópias	52
faxes recebidos	33
Relatórios	49, 50
como imprimir	51
Configuração de Rede	50
Configurações do Usuário	50
Impressão de Pontos do Cilindro	50
Relatório de faxes	49, 50
intervalo entre relatórios	49
Relatório WLAN	50
Verificação de transmissão	49
Índice Telefônico	50
Resolução	
ajustando para o próximo fax	16
fax (padrão, fina, superfina, foto)	16

S

Secretária eletrônica, externa	38
com tomada de duas linhas	38
Segurança	
Bloqueio da Configuração	11
Bloqueio de Funções	
Modo de usuário comum	9
senha de administrador	8
usuários restritos	9
restringindo a discagem	13
Sistema telefônico de duas linhas	37, 38

T

Tecla Ampliar/Reduzir	52
Tecla Gancho	37
Tecla Redisc./Pausa	39
Tecla Resolução	16
Tomadas	
converter para tomada RJ11	
adaptador triplex	37, 38
Transferência de fax	
alterando remotamente	31, 32
programando um número	26
Transmissão de lote programado	21

U

Unidade de cilindro	
limpando	67, 69
verificando (vida útil restante)	75
Usuários restritos	9

V

Volume, configuração	
alto-falante	2
aviso sonoro	2
campanha	1

W

Wi-Fi Direct™	i
Windows®	
Consulte o Manual do Usuário de Software.	
Wireless Network	
Consulte o Guia de Configuração Rápida e o Manual do Usuário de Rede.	

brother[®]

Visite-nos no site
<http://www.brother.com.br>

Estes aparelhos estão aprovados para uso apenas no país de aquisição. As empresas locais da Brother ou seus representantes suportarão apenas os aparelhos adquiridos em seus próprios países.